*(Anexa nr. 4 la normele metodologice)*

**Model — Formular-tip cerere de informații de interes public**

Denumirea autorității sau instituției publice .........................................

Sediul/Adresa ................................................................................

Data .................................

Stimate domnule/Stimată doamnă ......................................................,

Prin prezenta formulez o cerere conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Doresc să primesc o copie de pe următoarele documente (petentul este rugat să enumere cât mai concret documentele sau informațiile solicitate):

......................................................................................................................

Doresc ca informațiile solicitate să îmi fie furnizate:

|  |  |
| --- | --- |
| Pe e-mail, la adresa ……………………………………. |  |
| Pe e-mail in format editabil: …………………………..la adresa ………………………………………………… |  |
| Pe format hartie, la adresa ……………………………………………………………………………… |  |

Sunt dispus să plătesc costurile aferente serviciilor de copiere a documentelor solicitate (dacă se solicită copii în format scris).

Vă mulțumesc pentru solicitudine,

.......................................

semnătura petentului (opțional)

Numele și prenumele petentului ........................................................................................

Adresa la care se solicită primirea răspunsului/E-mail ......................................................

Profesia (opțional) ..............................................................................................................

Telefon (opțional) ...............................................................................................................