INFORMAȚII ELIBERARE DUPLICAT ACTE DE STUDII

În cazul pierderii, distrugerii, deteriorării sau plastifierii unui act de studii, se poate elibera un duplicat al acestuia.

Pentru eliberarea unui duplicat al actului de studii, titularul trebuie să înainteze conducerii Universităţii din Craiova următoarele documente:

1. Cerere de eliberare a duplicatului adresată Rectorului Universităţii din Craiova (cerere tip);
2. Declaraţie scrisă a titularului actului de studii, în care sunt cuprinse toate elementele necesare pentru identificare, precum și împrejurările în care actul de studii a fost pierdut,distrus, deteriorat sau plastifiat;
3. Copie certificată conform cu originalul certificatului de naştere al titularului actului de studii sau copie legalizată în cazul în care nu se poate prezenta originalul documentului;
4. 2 fotografii color, pe hârtie fotografică poroasă, recent realizate, identice, dimensiunea 3x4 cm - ale titularului actului de studii (pentru următoarele categorii de acte de studii:diplome de absolvire, licență, inginer, master -Lg. 84/1995 și Lg. 288/2004-, studii aprofundate; diplome de studii postuniversitare de specializare (Lg. 84/1995), certificate de absolvire a cursurilor postuniversitare de perfecționare (Lg. 84/1995), diplome de conversie profesională (Lg. 84/1995);
5. Dovada publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, în cazul pierderii sau distrugerii actului de studii;
6. Dovada plăţii taxei pentru eliberarea duplicatului (300 de lei);
7. Procura notarială/împuternicirea avocațială în original;
8. Dosar plic.

În cazul în care se solicită un duplicat pentru un act de studiu deteriorat sau plastifiat, actul de studiu deteriorat sau plastifiat se va depune, la dosar, în original.

Plata taxei percepute pentru eliberarea duplicatelor actelor de studii se poate face la Casieria Universității din Craiova (str. Libertății, nr. 19) sau în contul:

RO48BRDE170SV46910431700
Beneficiar: Universitatea din Craiova
Cod Fiscal: 4553380

La explicatii se va trece : taxă eliberare duplicat acte de studii……..(numele absolventului).

Dosarul complet, cu documentele necesare eliberării duplicatului, se depune/se transmite prin curier la Registratura Universităţii din Craiova (Str. A.I.Cuza, nr. 13, 200585, Craiova, Dolj România) .

Duplicatul unui act de studii se eliberează în termen de 30 de zile de la aprobarea cererii.

Contact:

UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA - BIROUL ACTE DE STUDII

Str A. I. CUZA, Nr.13, Camera 457, Craiova, Dolj

Tel.: +40-251-417-108; Email: acte.studii@ucv.ro