

ANUNȚ DE SELECȚIE

PARTENER PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTULUI POSDRU DMI 6.3 „Egale pe piața muncii, egale în afaceri”

În conformitate cu prevederile O.U.G. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 362/2009 și ale H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 64/2009, **Universitatea din Craiova**, adresa Str. A. I. Cuza nr.13, tel +40 251 414398, fax +40 251 411688, E-mail: rectorat@central.ucv.ro, cod poștal RO-200585 Craiova, România, anunță organizarea unei proceduri de **selecție a unui partener privat în vederea implementării proiectului „Egale pe piața muncii, egale în afaceri”**.

CONTEXTUL ANUNȚULUI

Universitatea din Craiova dorește să implementeze proiectul **„Egale pe piața muncii, egale în afaceri”** ca beneficiar în cadrul Axei prioritare 6 a POSDRU, DMI 6.3 “Șanse egale și respect”, CPP 144.

TIPUL PROIECTULUI

Proiectul **„Egale pe piața muncii, egale în afaceri”** va fi un proiect strategic de 16 luni desfășurat în Regiunea Sud-Vest Oltenia și în Regiunea Sud-Est, finanțat prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane (POS DRU), Axa prioritară 6 a POSDRU, DMI 6.3 “Șanse egale și respect”.

OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI

Dezvoltarea carierei, integrarea pe piața muncii și în afaceri a femeilor din regiunile Sud-Vest Oltenia și Sud-Est prin acțiuni țintite pe formarea și dezvoltarea de competențe profesionale și antreprenoriale, pe combaterea discriminării și pe creșterea stimei de sine.

OBIECTIVE SPECIFICE

- O1. Consilierea și orientarea profesională a 336 de femei în vederea identificării unui traseu profesional optim pentru dezvoltarea carierei sau înființarea propriei afaceri;
- O 2. Calificarea a 336 de femei într-o meserie cerută pe piața muncii sau utilă în desfășurarea unei activități independente;
- O 3. Dobândirea competențelor necesare inițierii și desfășurării unei afaceri de către 336 de femei;
- O 4. Creșterea stimei de sine a persoanelor din grupul țintă prin: consiliere, dobândirea unei calificari, dobândirea unor competențe antreprenoriale și participarea la campania “Egale pe piața muncii, egale în afaceri”;
- O 5. Înființarea a 10 întreprinderi (II, SRL, PFA etc.) de către o parte din persoanele din grupul țintă.

ACTIVITATILE PROIECTULUI

- A 1. Conferinte de lansare a proiectului
- A 2. Actiunile de informare si publicitate ale proiectului
- A 3. Realizarea si actualizarea website-lui proiectului
- A 4. Realizarea achizitiilor de echipamente si bunuri
- A 5. Selectia grupului tinta
- A 6. Actiuni de consiliere si orientare profesionala
- A 7. Autorizarea ANC a cursului de calificare Tehnician in activitati financiare si comerciale CNC 3432.3.1. si a cursurilor de formare profesionala necesare cresterii competentelor profesionale ale grupului tinta
- A 8. Elaborarea si tiparirea suporturilor de curs necesare activitatii de formare
- A 9. Desfasurarea cursurilor de calificare
- A 10. Desfasurarea cursurilor de formare profesionala
- A 11. Activitati de consultanta pentru grupul tinta in initierea si dezvoltarea unei afaceri
- A 12. Intalniri cu femei de succes in afaceri si in cariera
- A 13. Campania "Egale pe piata muncii, egale in afaceri"
- A 14. Realizarea managementului proiectului

OBIECTIVUL ANUNȚULUI

Universitatea din Craiova organizează selecția entităților cu personalitate juridică ce activează în domeniul consultanță pentru afaceri și management (cod CAEN 7022), înregistrate în România în calitate de partener în vederea implementării proiectului mai sus menționat. Candidații trebuie să îndeplinească cerințele de mai jos.

1. ELIGIBILITATE

Candidații trebuie să îndeplinească în mod cumulativ condițiile din Ghidul solicitantului condiții specifice cerere de propuneri de proiecte nr. 144 și regulile generale de eligibilitate menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții generale.

2. PROFILUL PARTENERULUI

a. Compatibilitate cu rolul partenerului necesar în proiecte

Rolul Partenerului în proiect este definit astfel:

O firma de consultanță în afaceri și management care are în statut și activitatea de formare profesională, care, prin experții săi va contribui la realizarea următoarelor activități:

- 1. Desfasurarea conferintelor de lansare a proiectului;
- 2. Actiunile de informare si publicitate ale proiectului;
- 3. Campania "Egale pe piata muncii, egale in afaceri",
- 4. Activitati de consiliere a grupului tinta in vederea initierii unor afaceri proprii;
- 5. Intalniri cu femei de succes pe piata muncii sau in afaceri;
- 6. Conferinta de finalizare a proiectului.

Partenerul contribuie în proiect cu resurse umane: 2 experți consultanți cu experiență în conceperea și implementarea proiectelor cu finanțare europeană, în înființarea de noi întreprinderi, în conceperea planurilor de afaceri

Criteriile pentru dovedirea expertizei și experienței necesare îndeplinirii rolului de Partener se găsesc în Grila de evaluare anexată.

b. Dovedirea capacității administrative și financiare necesare implicării în proiecte

Bugetul alocat Partenerului în proiect va fi de maximum 242.400 de lei. Criteriile privind capacitatea administrativă și financiară se găsesc în Grila de evaluare anexată.

2. DOSARUL DE PARTICIPARE

Dosarul de participare trebuie să conțină următoarele documente:

În copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal:

a. Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea activităților solicitate.

b. Situațiile financiare aferente exercițiilor financiare din anii 2010-2012

c. Documente justificative (diplome, certificate, adeverințe etc.) care să ateste informațiile despre educație și formare profesională prezentate în CV-uri (vezi mai jos, punctul j, cerința de depunere a CV-urilor experților).

În original:

d. Declarație pe propria răspundere că nu se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Ghidul Solicitantului, în conformitate cu Art.114(2) din Regulamentul (CE) nr.1605/2002 privind Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene, cu modificările și completările ulterioare, precum și în situațiile prevăzute de art. 93 (1), art. 94 și art. 96 (2) din Regulamentul CE Nr.1605/2002;

e. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale;

f. Declarație pe propria răspundere sau Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenția Națională de Administrare Fiscală - Direcția Generală a Finanțelor Publice) din care sa rezulte ca obligațiile de plată nete nu depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, conform Ghidului Solicitantului POSDRU-Conditii Generale.

g. Declarație pe propria răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele de a asigura resursele financiare și umane necesare pentru implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a acestuia;

h. Cererea de participare completată și semnată cu precizarea pentru ce tip de partener aplică candidatul (conform formularului anexat);

i. O descriere a experienței relevante a participantului (pentru activitățile solicitate în funcție de natura partenerului, vezi Secțiunea 1 mai sus) însoțită de documente care atestă că participantul are experiența relevantă (de exemplu proiecte încheiate sau în curs de derulare);

j. CV-urile în format Europass în limba română ale experților cheie propuși de participant pentru proiect (experții cheie sunt cei definiți mai jos în secțiunea 3). Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert;

Dosarul de participare va fi depus în plic/pachet închis, în două exemplare – un original și o copie, la registratura Universității din Craiova până la termenul limită de 5 (cinci) zile calendaristice de la data publicării anunțului de selecție. Se va preciza pe plic/pachet: „*Dosar de participare la selecția de parteneri pentru proiecte*”.

3. EXPERȚII CHEIE PROPUȘI

Candidații vor depune CV-urile (vezi Secțiunea 2 punctul j) pentru următoarele poziții de experți cheie. Orice CV-uri adiționale prezentate pentru alte poziții decât cele listate ca experți cheie sau pentru care nu se precizează rolul vizat în proiect nu vor fi punctate. În situația depunerii de CV-uri suplimentare față de cele solicitate pentru aceeași poziție, nu va fi punctat niciunul.

- **2 Experți consultanți** (contract individual de muncă, cu timp partial, repartizat inegal - 580 de ore pe durata a 16 luni); Atributii: participă la realizarea Activității de Informare și publicitate din cadrul proiectului; Realizează materiale de promovare și participă la derularea Campaniei “Egale pe piața muncii, egale în afaceri”, Realizează materialele necesare desfășurării activității de consultanță pentru grupul țintă cu scopul inițierii acestuia în vederea înființării unei noi afaceri; Consiliayă grupul țintă în domeniul înființării propriei afaceri și atragerii de fonduri nerambursabile.

4. EVALUAREA DOSARELOR DE PARTICIPARE DECLARATE ELIGIBILE

Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se face conform grilelor de evaluare anexate. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați „admiși” participanții care întrunesc un punctaj de peste 75 de puncte. Vor fi declarați „respinși” participanții care întrunesc 75 de puncte sau mai puțin. Vor fi declarați câștigători participanții „admiși” care întrunesc numărul cel mai mare de puncte pentru categoria vizată. În cazul retragerii câștigătorului se va putea solicita pentru parteneriat următorul participant „admis” pe categoria vizată.

5. ANUNȚAREA ȘI PUBLICAREA REZULTATELOR

Anunțarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție a dosarelor individuale de participare se face în termen de trei zile lucrătoare de la data finală de depunere a dosarelor, prin publicarea acestora pe site-ul UCV, fiind disponibile și la Serviciul de Relații Publice al universității.

6. SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Eventualele contestații se pot depune în termen de maxim două zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor. Rezultatele definitive după analizarea contestațiilor vor fi publicate pe site-ul UCV și prin afișarea la Serviciul de Relații Publice în termen de maxim trei zile lucrătoare de la data soluționării acestora.

Formular 1

Grila de evaluare a participantului

| Nr. Crt. | Condiții Eliminatorii * | Da | Nu |
|----------|---|----|----|
| 1 | Organizația candidată are profit în fiecare din anii 2010, 2011, 2012 | | |
| 2 | Organizația candidată are ca domeniu de activitate principal Activități de consultanță pentru afaceri și management (cod CAEN 7022) și ca activitate secundară Alte forme de învățământ NCA cod CAEN 8559 | | |

* orice enunț bifat cu „NU” atrage excluderea candidatului.

| Nr. Crt. | Criterii de evaluare | Punctaj maxim | Punctaj acordat |
|----------|---|---------------|-----------------|
| 1 | <p>Expertiza și experiența participantului</p> <p>A. Numărul de proiecte POS DRU în cadrul cărora a participat la implementare în parteneriat cu o universitate acreditată:</p> <ul style="list-style-type: none"> - un proiect– 10 puncte - două proiecte– 20 puncte - 3 proiecte– 30 puncte <p>(se va prezenta copie după Acordul de parteneriat)</p> | 50 | |

| | | | |
|---|--|----|--|
| | <p>B. Expertiza în domeniul de activitate:</p> <p>Vechimea în activitate a firmei</p> <ul style="list-style-type: none"> - peste 3 ani – 3 puncte - peste 6 ani – 6 puncte - peste 9 ani – 9 puncte <p>C. Număr de contracte de consultanță semnate cu mediul de afaceri</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 contract - 3 puncte - 2 contracte - 5 puncte - 3 contracte - 7 puncte - 4 contracte - 9 puncte - 5 contracte - 11 puncte | | |
| 2 | <p>Capacitatea administrativă și financiară:</p> <p>a. Suma cifrei de afaceri/bugetului anual în perioada 2010 – 2012</p> <p> între 30.000 – 50.000 lei - 10 puncte</p> <p> peste 50.000 lei – 20 puncte</p> | 20 | |

| | | | |
|---|---|-------------------|--|
| 3 | <p>Premisele îndeplinirii activităților prevăzute în proiect:</p> <p>a. Organizația candidată face dovada (CV-uri, documente justificative) că dispune de personalul necesar implementării activităților din proiect</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 expert consultant - 5 puncte - 2 experți consultanți - 10 puncte | 10 | |
| 4 | <p>Gradul de înțelegere a importanței, contextului, obiectivelor și rezultatelor așteptate</p> <p>Prezentarea elementelor esențiale, în viziunea participantului, pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obținerea rezultatelor așteptate în conformitate cu obiectivele propuse – 10 puncte • Descrierea modului în care va fi realizată sustenabilitatea proiectului – 10 puncte | 20 | |
| | TOTAL | 100 puncte | |

Nume _____

Semnatura _____

Data _____

Formular

CEREREA DE PARTICIPARE

Nume solicitant.....

cu sediul în..... [localitatea, strada,
sectorul/județul, telefon/fax] document de înființare:.....
[document care dovedește înființarea], cod fiscal nr., emis de
.....din data de, cont bancar nr.
....., deschis la Trezoreria/Banca
....., cu sediul în
reprezentat de în calitate de adresa
poștală.....telefon.....e-
mail....., solicit participarea la selecția pentru Partener în proiectul
„Egale pe piata muncii, egale in afaceri”

Reprezentant partener:

Semnătura

Data