



Anunț concurs ocupare posturi proiect
„ ExAS - Excelență în Antreprenoriat Social”, 364672, contract finanțare
nr. 1/817/PTJ_P3/31.07.2026, din 31.07.2026
proiect finanțat din Programul de Dezvoltare Durabila și Tranziție Justă

Pentru implementarea proiectului se scot la concurs posturile prevăzute prin cererea de finanțare, anexă la contractul de finanțare, după cum vor fi prezentate în continuare.

CONDIȚII GENERALE DE OCUPARE A POSTURILOR:

- vârsta minimă reglementată de lege,
- capacitate deplină de exercițiu,
- lipsa unor condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni incompatibile cu funcția pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea,
- cetățean român

CONDIȚII SPECIFICE DE OCUPARE A POSTURILOR:

Nr. Crt.	Funcție	Per - luni	Nr. ore/ lună	Calificări /experiență necesară	Îndatoriri în proiect
1.	Expert 1 Evaluarea ecosistemului de business	2	40	• Studii superioare finalizate (licență), • Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. • Capacitate de analiză economică și interpretare a datelor statistice. • Cunoștințe privind economia socială și cadrul legislativ aplicabil. • Cunoașterea regulilor generale privind eligibilitatea cheltuielilor în proiecte finanțate din fonduri europene. • Abilități de redactare a rapoartelor tehnice. • Competențe digitale (MS Office, instrumente de analiză date). • Abilități de comunicare, lucru în echipă și organizare eficientă a activității.	• Realizează analiza diagnostic a mediului socio-economic local și regional (sectoare economice, lanțuri valorice, oportunități de piață, nevoi sociale) - Raport de Evaluare a Ecosistemului de Business si a potentialului de Antreprenoriat Social • Identifică domenii cu potențial pentru înființarea și dezvoltarea de întreprinderi sociale. • Elaborează rapoarte de analiză privind ecosistemul antreprenorial și oportunitățile de dezvoltare. • Contribuie la definirea criteriilor de selecție a planurilor de afaceri, în corelare cu specificul pieței. • Oferă suport tehnic în procesul de evaluare a



					planurilor de afaceri din perspectiva fezabilității și sustenabilității economice.
2.	Expert 2 Evaluarea ecosistemului de business	2	40	• Studii superioare finalizate (licență), • Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. • Capacitate de analiză economică și interpretare a datelor statistice. • Cunoștințe privind economia socială și cadrul legislativ aplicabil. • Cunoașterea regulilor generale privind eligibilitatea cheltuielilor în proiecte finanțate din fonduri europene. • Abilități de redactare a rapoartelor tehnice. • Competențe digitale (MS Office, instrumente de analiză date). • Abilități de comunicare, lucru în echipă și organizare eficientă a activității.	• Realizează analiza diagnostic a mediului socio-economic local și regional (sectoare economice, lanțuri valorice, oportunități de piață, nevoi sociale) - Raport de Evaluare a Ecosistemului de Business și a potențialului de Antreprenoriat Social • Identifică domenii cu potențial pentru înființarea și dezvoltarea de întreprinderi sociale. • Elaborează rapoarte de analiză privind ecosistemul antreprenorial și oportunitățile de dezvoltare. • Contribuie la definirea criteriilor de selecție a planurilor de afaceri, în corelare cu specificul pieței. • Oferă suport tehnic în procesul de evaluare a planurilor de afaceri din perspectiva fezabilității și sustenabilității economice.
3.	Coordonator 1 Programe Formare ANTREPRENORIAL A	3	37	• Studii superioare finalizate (licență), • Studii de master – constituie avantaj. • Experiență profesională generală de minimum 5 ani . • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. • Cunoașterea cadrului legislativ privind formarea profesională a adulților. • Cunoștințe privind regulile de implementare și eligibilitate în proiecte finanțate din fonduri europene.	• Elaborează metodologia de organizare și desfășurare a programelor de formare. • Planifică calendarul activităților de formare (cursuri, ateliere, sesiuni practice). • Coordonează procesul de selecție și contractare a formatorilor. • Coordonează activitatea celor 15 Formatori program de formare antreprenoriala (A2.3). • Asigură corelarea



				• Abilități de coordonare, planificare și organizare. • Competențe de comunicare și lucru în echipă. • Capacitate de analiză și raportare. • Competențe digitale (MS Office, platforme online de formare).	curriculei cu cerințele privind înființarea și dezvoltarea întreprinderilor sociale. • Monitorizează desfășurarea cursurilor și respectarea standardelor de calitate. • Asigură integrarea principiilor egalității de șanse, nediscriminării și dezvoltării durabile în conținutul programelor. • Supervizează procesul de evaluare și certificare a participanților.
4.	Coordonator 2 Programe Formare ANTREPRENORIAL A	3	43	• Studii superioare finalizate (licență), • Studii de master – constituie avantaj. • Experiență profesională generală de minimum 5 ani . • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. • Cunoașterea cadrului legislativ privind formarea profesională a adulților. • Cunoștințe privind regulile de implementare și eligibilitate în proiecte finanțate din fonduri europene. • Abilități de coordonare, planificare și organizare. • Competențe de comunicare și lucru în echipă. • Capacitate de analiză și raportare. • Competențe digitale (MS Office, platforme online de formare).	• Elaborează metodologia de organizare și desfășurare a programelor de formare. • Planifică calendarul activităților de formare (cursuri, ateliere, sesiuni practice). • Coordonează procesul de selecție și contractare a formatorilor. • Coordonează activitatea celor 15 Formatori program de formare antreprenoriala (A2.3). • Asigură corelarea curriculei cu cerințele privind înființarea și dezvoltarea întreprinderilor sociale. • Monitorizează desfășurarea cursurilor și respectarea standardelor de calitate. • Asigură integrarea principiilor egalității de șanse, nediscriminării și dezvoltării durabile în conținutul programelor. • Supervizează procesul de evaluare și certificare a participanților.
5.	Formator 1 program de formare antreprenorială	2	40	• Studii superioare finalizate (licență), • Certificat de formator autorizat, conform legislației în	• Susține cursurile și activitățile practice conform curriculei aprobate în cadrul



				vigoare sau experiență relevantă • Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. Cunoștințe solide privind antreprenoriatul și economia socială. • Abilități pedagogice și de facilitare a învățării la adulți. • Capacitate de comunicare clară și motivantă. • Abilități de organizare și gestionare a timpului. • Competențe digitale (MS Office, platforme de e-learning). • Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a respecta principiile egalității de șanse	proiectului. • Elaborează și adaptează suporturile de curs, materialele didactice și instrumentele de evaluare. • Integrează în procesul de formare aspecte privind economia socială, sustenabilitatea, egalitatea de șanse și dezvoltarea durabilă. • Oferă participanților sprijin metodologic în elaborarea planurilor de afaceri. • Evaluează progresul participanților și participă la procesul de examinare/certificare, conform metodologiei stabilite. • Completează documentele specifice activităților de formare (catalog, liste de prezență, rapoarte de activitate etc.).
6.	Formator 2 program de formare antreprenorială	2	40	Studii superioare finalizate (licență), • Certificat de formator autorizat, conform legislației în vigoare sau experiență relevantă • Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. Cunoștințe solide privind antreprenoriatul și economia socială. • Abilități pedagogice și de facilitare a învățării la adulți. • Capacitate de comunicare clară și motivantă. • Abilități de organizare și gestionare a timpului. • Competențe digitale (MS Office, platforme de e-learning). • Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a respecta	• Susține cursurile și activitățile practice conform curriculei aprobate în cadrul proiectului. • Elaborează și adaptează suporturile de curs, materialele didactice și instrumentele de evaluare. • Integrează în procesul de formare aspecte privind economia socială, sustenabilitatea, egalitatea de șanse și dezvoltarea durabilă. • Oferă participanților sprijin metodologic în elaborarea planurilor de afaceri. • Evaluează progresul participanților și participă la procesul de examinare/certificare, conform metodologiei stabilite.



				principiile egalității de șanse	• Completează documentele specifice activităților de formare (catalog, liste de prezență, rapoarte de activitate etc.).
7.	Formator 3 program de formare antreprenorială	2	40	Studii superioare finalizate (licență), • Certificat de formator autorizat, conform legislației în vigoare sau experiență relevantă • Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. Cunoștințe solide privind antreprenoriatul și economia socială. • Abilități pedagogice și de facilitare a învățării la adulți. • Capacitate de comunicare clară și motivantă. • Abilități de organizare și gestionare a timpului. • Competențe digitale (MS Office, platforme de e-learning). • Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a respecta principiile egalității de șanse	• Susține cursurile și activitățile practice conform curriculei aprobate în cadrul proiectului. • Elaborează și adaptează suporturile de curs, materialele didactice și instrumentele de evaluare. • Integrează în procesul de formare aspecte privind economia socială, sustenabilitatea, egalitatea de șanse și dezvoltarea durabilă. • Oferă participanților sprijin metodologic în elaborarea planurilor de afaceri. • Evaluează progresul participanților și participă la procesul de examinare/certificare, conform metodologiei stabilite. • Completează documentele specifice activităților de formare (catalog, liste de prezență, rapoarte de activitate etc.).
8.	Formator 4 program de formare antreprenorială	2	40	Studii superioare finalizate (licență), • Certificat de formator autorizat, conform legislației în vigoare sau experiență relevantă • Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. Cunoștințe solide privind antreprenoriatul și economia socială. • Abilități pedagogice și de	• Susține cursurile și activitățile practice conform curriculei aprobate în cadrul proiectului. • Elaborează și adaptează suporturile de curs, materialele didactice și instrumentele de evaluare. • Integrează în procesul de formare aspecte privind economia socială, sustenabilitatea, egalitatea de șanse și



				facilitare a învățării la adulți. • Capacitate de comunicare clară și motivantă. • Abilități de organizare și gestionare a timpului. • Competențe digitale (MS Office, platforme de e-learning). • Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a respecta principiile egalității de șanse	dezvoltarea durabilă. • Oferă participanților sprijin metodologic în elaborarea planurilor de afaceri. • Evaluează progresul participanților și participă la procesul de examinare/certificare, conform metodologiei stabilite. • Completează documentele specifice activităților de formare (catalog, liste de prezență, rapoarte de activitate etc.).
9.	Formator 5 program de formare antreprenorială	2	40	Studii superioare finalizate (licență), • Certificat de formator autorizat, conform legislației în vigoare sau experiență relevantă • Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. Cunoștințe solide privind antreprenoriatul și economia socială. • Abilități pedagogice și de facilitare a învățării la adulți. • Capacitate de comunicare clară și motivantă. • Abilități de organizare și gestionare a timpului. • Competențe digitale (MS Office, platforme de e-learning). • Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a respecta principiile egalității de șanse	• Susține cursurile și activitățile practice conform curriculei aprobate în cadrul proiectului. • Elaborează și adaptează suporturile de curs, materialele didactice și instrumentele de evaluare. • Integrează în procesul de formare aspecte privind economia socială, sustenabilitatea, egalitatea de șanse și dezvoltarea durabilă. • Oferă participanților sprijin metodologic în elaborarea planurilor de afaceri. • Evaluează progresul participanților și participă la procesul de examinare/certificare, conform metodologiei stabilite. • Completează documentele specifice activităților de formare (catalog, liste de prezență, rapoarte de activitate etc.).
10.	Formator 6 program de formare antreprenorială	2	40	Studii superioare finalizate (licență), • Certificat de formator autorizat, conform legislației în vigoare sau experiență	• Susține cursurile și activitățile practice conform curriculei aprobate în cadrul proiectului.



				relevantă • Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. Cunoștințe solide privind antreprenoriatul și economia socială. • Abilități pedagogice și de facilitare a învățării la adulți. • Capacitate de comunicare clară și motivantă. • Abilități de organizare și gestionare a timpului. • Competențe digitale (MS Office, platforme de e-learning). • Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a respecta principiile egalității de șanse	• Elaborează și adaptează suporturile de curs, materialele didactice și instrumentele de evaluare. • Integrează în procesul de formare aspecte privind economia socială, sustenabilitatea, egalitatea de șanse și dezvoltarea durabilă. • Oferă participanților sprijin metodologic în elaborarea planurilor de afaceri. • Evaluează progresul participanților și participă la procesul de examinare/certificare, conform metodologiei stabilite. • Completează documentele specifice activităților de formare (catalog, liste de prezență, rapoarte de activitate etc.).
11.	Formator 7 program de formare antreprenorială	2	40	Studii superioare finalizate (licență), • Certificat de formator autorizat, conform legislației în vigoare sau experiență relevantă • Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. Cunoștințe solide privind antreprenoriatul și economia socială. • Abilități pedagogice și de facilitare a învățării la adulți. • Capacitate de comunicare clară și motivantă. • Abilități de organizare și gestionare a timpului. • Competențe digitale (MS Office, platforme de e-learning). • Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a respecta principiile egalității de șanse	• Susține cursurile și activitățile practice conform curriculei aprobate în cadrul proiectului. • Elaborează și adaptează suporturile de curs, materialele didactice și instrumentele de evaluare. • Integrează în procesul de formare aspecte privind economia socială, sustenabilitatea, egalitatea de șanse și dezvoltarea durabilă. • Oferă participanților sprijin metodologic în elaborarea planurilor de afaceri. • Evaluează progresul participanților și participă la procesul de examinare/certificare, conform metodologiei stabilite. • Completează



					documentele specifice activităților de formare (catalog, liste de prezență, rapoarte de activitate etc.).
12.	Formator 8 program de formare antreprenorială	2	40	Studii superioare finalizate (licență), • Certificat de formator autorizat, conform legislației în vigoare sau experiență relevantă • Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. Cunoștințe solide privind antreprenoriatul și economia socială. • Abilități pedagogice și de facilitare a învățării la adulți. • Capacitate de comunicare clară și motivantă. • Abilități de organizare și gestionare a timpului. • Competențe digitale (MS Office, platforme de e-learning). • Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a respecta principiile egalității de șanse	• Susține cursurile și activitățile practice conform curriculei aprobate în cadrul proiectului. • Elaborează și adaptează suporturile de curs, materialele didactice și instrumentele de evaluare. • Integrează în procesul de formare aspecte privind economia socială, sustenabilitatea, egalitatea de șanse și dezvoltarea durabilă. • Oferă participanților sprijin metodologic în elaborarea planurilor de afaceri. • Evaluează progresul participanților și participă la procesul de examinare/certificare, conform metodologiei stabilite. • Completează documentele specifice activităților de formare (catalog, liste de prezență, rapoarte de activitate etc.).
13.	Formator 9 program de formare antreprenorială	2	40	Studii superioare finalizate (licență), • Certificat de formator autorizat, conform legislației în vigoare sau experiență relevantă • Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. Cunoștințe solide privind antreprenoriatul și economia socială. • Abilități pedagogice și de facilitare a învățării la adulți.	• Susține cursurile și activitățile practice conform curriculei aprobate în cadrul proiectului. • Elaborează și adaptează suporturile de curs, materialele didactice și instrumentele de evaluare. • Integrează în procesul de formare aspecte privind economia socială, sustenabilitatea, egalitatea de șanse și dezvoltarea durabilă.



				• Capacitate de comunicare clară și motivantă. • Abilități de organizare și gestionare a timpului. • Competențe digitale (MS Office, platforme de e-learning). • Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a respecta principiile egalității de șanse	• Oferă participanților sprijin metodologic în elaborarea planurilor de afaceri. • Evaluează progresul participanților și participă la procesul de examinare/certificare, conform metodologiei stabilite. • Completează documentele specifice activităților de formare (catalog, liste de prezență, rapoarte de activitate etc.).
14.	Formator 10 program de formare antreprenorială	2	40	Studii superioare finalizate (licență), • Certificat de formator autorizat, conform legislației în vigoare sau experiență relevantă • Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. Cunoștințe solide privind antreprenoriatul și economia socială. • Abilități pedagogice și de facilitare a învățării la adulți. • Capacitate de comunicare clară și motivantă. • Abilități de organizare și gestionare a timpului. • Competențe digitale (MS Office, platforme de e-learning). • Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a respecta principiile egalității de șanse	• Susține cursurile și activitățile practice conform curriculei aprobate în cadrul proiectului. • Elaborează și adaptează suporturile de curs, materialele didactice și instrumentele de evaluare. • Integrează în procesul de formare aspecte privind economia socială, sustenabilitatea, egalitatea de șanse și dezvoltarea durabilă. • Oferă participanților sprijin metodologic în elaborarea planurilor de afaceri. • Evaluează progresul participanților și participă la procesul de examinare/certificare, conform metodologiei stabilite. • Completează documentele specifice activităților de formare (catalog, liste de prezență, rapoarte de activitate etc.).
15.	Formator 11 program de formare antreprenorială	2	40	Studii superioare finalizate (licență), • Certificat de formator autorizat, conform legislației în vigoare sau experiență relevantă	• Susține cursurile și activitățile practice conform curriculei aprobate în cadrul proiectului. • Elaborează și adaptează



				• Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. • Cunoștințe solide privind antreprenoriatul și economia socială. • Abilități pedagogice și de facilitare a învățării la adulți. • Capacitate de comunicare clară și motivantă. • Abilități de organizare și gestionare a timpului. • Competențe digitale (MS Office, platforme de e-learning). • Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a respecta principiile egalității de șanse	suporturile de curs, materialele didactice și instrumentele de evaluare. • Integrează în procesul de formare aspecte privind economia socială, sustenabilitatea, egalitatea de șanse și dezvoltarea durabilă. • Oferă participanților sprijin metodologic în elaborarea planurilor de afaceri. • Evaluează progresul participanților și participă la procesul de examinare/certificare, conform metodologiei stabilite. • Completează documentele specifice activităților de formare (catalog, liste de prezență, rapoarte de activitate etc.).
16.	Formator 12 program de formare antreprenorială	2	40	Studii superioare finalizate (licență), • Certificat de formator autorizat, conform legislației în vigoare sau experiență relevantă • Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. • Cunoștințe solide privind antreprenoriatul și economia socială. • Abilități pedagogice și de facilitare a învățării la adulți. • Capacitate de comunicare clară și motivantă. • Abilități de organizare și gestionare a timpului. • Competențe digitale (MS Office, platforme de e-learning). • Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a respecta principiile egalității de șanse	• Susține cursurile și activitățile practice conform curriculei aprobate în cadrul proiectului. • Elaborează și adaptează suporturile de curs, materialele didactice și instrumentele de evaluare. • Integrează în procesul de formare aspecte privind economia socială, sustenabilitatea, egalitatea de șanse și dezvoltarea durabilă. • Oferă participanților sprijin metodologic în elaborarea planurilor de afaceri. • Evaluează progresul participanților și participă la procesul de examinare/certificare, conform metodologiei stabilite. • Completează documentele specifice



					activităților de formare (catalog, liste de prezență, rapoarte de activitate etc.).
17.	Formator 13 program de formare antreprenorială	2	40	Studii superioare finalizate (licență), • Certificat de formator autorizat, conform legislației în vigoare sau experiență relevantă • Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. Cunoștințe solide privind antreprenoriatul și economia socială. • Abilități pedagogice și de facilitare a învățării la adulți. • Capacitate de comunicare clară și motivantă. • Abilități de organizare și gestionare a timpului. • Competențe digitale (MS Office, platforme de e-learning). • Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a respecta principiile egalității de șanse	• Susține cursurile și activitățile practice conform curriculei aprobate în cadrul proiectului. • Elaborează și adaptează suporturile de curs, materialele didactice și instrumentele de evaluare. • Integrează în procesul de formare aspecte privind economia socială, sustenabilitatea, egalitatea de șanse și dezvoltarea durabilă. • Oferă participanților sprijin metodologic în elaborarea planurilor de afaceri. • Evaluează progresul participanților și participă la procesul de examinare/certificare, conform metodologiei stabilite. • Completează documentele specifice activităților de formare (catalog, liste de prezență, rapoarte de activitate etc.).
18.	Formator 14 program de formare antreprenorială	2	40	Studii superioare finalizate (licență), • Certificat de formator autorizat, conform legislației în vigoare sau experiență relevantă • Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. Cunoștințe solide privind antreprenoriatul și economia socială. • Abilități pedagogice și de facilitare a învățării la adulți. • Capacitate de comunicare	• Susține cursurile și activitățile practice conform curriculei aprobate în cadrul proiectului. • Elaborează și adaptează suporturile de curs, materialele didactice și instrumentele de evaluare. • Integrează în procesul de formare aspecte privind economia socială, sustenabilitatea, egalitatea de șanse și dezvoltarea durabilă. • Oferă participanților



				clară și motivantă. • Abilități de organizare și gestionare a timpului. • Competențe digitale (MS Office, platforme de e-learning). • Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a respecta principiile egalității de șanse	sprijin metodologic în elaborarea planurilor de afaceri. • Evaluează progresul participanților și participă la procesul de examinare/certificare, conform metodologiei stabilite. • Completează documentele specifice activităților de formare (catalog, liste de prezență, rapoarte de activitate etc.).
19.	Formator 15 program de formare antreprenorială	2	40	Studii superioare finalizate (licență), • Certificat de formator autorizat, conform legislației în vigoare sau experiență relevantă • Experiență profesională generală de minimum 5 ani. • Experiență în proiecte cu finanțare europeană – constituie avantaj. Cunoștințe solide privind antreprenoriatul și economia socială. • Abilități pedagogice și de facilitare a învățării la adulți. • Capacitate de comunicare clară și motivantă. • Abilități de organizare și gestionare a timpului. • Competențe digitale (MS Office, platforme de e-learning). • Capacitatea de a lucra cu grupuri diverse și de a respecta principiile egalității de șanse	• Susține cursurile și activitățile practice conform curriculei aprobate în cadrul proiectului. • Elaborează și adaptează suporturile de curs, materialele didactice și instrumentele de evaluare. • Integrează în procesul de formare aspecte privind economia socială, sustenabilitatea, egalitatea de șanse și dezvoltarea durabilă. • Oferă participanților sprijin metodologic în elaborarea planurilor de afaceri. • Evaluează progresul participanților și participă la procesul de examinare/certificare, conform metodologiei stabilite. • Completează documentele specifice activităților de formare (catalog, liste de prezență, rapoarte de activitate etc.).

CONCURSUL CONSTĂ ÎN DOUĂ ETAPE SUCCESIVE:

Etapa I – Selecția dosarelor de concurs

Etapa II - Interviu



Etapa I – Selecția dosarelor de concurs

Pentru participarea la această primă etapă, prin care se determină eligibilitatea candidaților, candidatul va depune un **DOSAR DE CONCURS** cu următoarea structură:

1. Cererea de înscriere a candidatului adresată Rectorului Universității din Craiova, prin care solicită înscrierea la concursul pentru ocuparea postului vacant, datată și semnată de candidat, aprobată de directorul institutului și înregistrată în termenul legal de înscriere – **Anexa 4 PDFS**;
2. Copie document de identitate și copii după documente care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul;
3. Copia diplomei de licență;
4. Diplome, certificate sau adeverințe care atestă cunostințele, experiența și capacitatea de implementare solicitate pentru fiecare post;
5. Curriculum vitae, model comun European;

Pentru angajarea celor ce vor fi selectați se vor solicita și următoarele documente, motiv pentru care se recomandă depunerea lor încă la această fază de selecție:

6. Adeverință medicală conform Anexa nr. 1 și nr. 2 din Ordinul Nr. 4060/1502/2024 din 27 martie 2024 privind aprobarea modului de acordare a avizelor medicale pentru exercitarea funcțiilor didactice de predare sau didactice auxiliare și a modelului de certificat medical pentru încadrarea într-o funcție didactică de predare sau didactică auxiliară din învățământul superior;
7. Cazier judiciar sau declarație pe proprie răspundere că nu are condamnări penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu completarea dosarului de concurs (până la data primei probe de concurs) cu cazierul judiciar în original;
8. Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane.

Etapa II - Interviu

INTERVIUL se organizează la data comunicată prin anunțul de concurs la sediul instituției sau online. În cadrul interviului se evaluează capacitatea candidatului de a realiza sarcinile și activitățile aferente postului, motivația și disponibilitatea, având ca grilă de evaluare următoarele criterii și punctaje:

- Cunoștințe și/sau abilități impuse de cerințele postului – 30 puncte
- Motivația candidatului – 10 puncte
- Abilități de comunicare - 20 puncte
- Gradul de implicare al candidatului în realizarea depunerii proiectului – 30 puncte

Nota interviului se va evalua cu punctaje cuprinse între 10 și 100 puncte.

La proba interviului se acorda 10 puncte din oficiu.



*Formularul de înscriere la concurs, grila de evaluare si metodologia de evaluare si implementare a proiectului se găsesc pe site-ul instituției
https://www.ucv.ro/fr/servicii_administrative/departamente_adm/dfe/metodologii.php

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI

Perioadele de desfășurare a concursului sunt:

1. **Înscriere și depunere dosare: 25.09.2026-29.09.2026** (zile lucrătoare, 9:00–15:00), la sediul UCV – sala 430, clădirea Centrală, Str. A.I. Cuza nr. 13, sau online la: office@incesa.ro
*Înscrierea online se va realiza menționând în subiectul mesajului **Numele proiectului_ID Proiect_postul vizat_Numele și prenumele candidatului**, spre exemplu:
ExAS - Excelență în Antreprenoriat Social_364672_Responsabil GT_Adrian Ionescu.*
LIPSA FORMATULUI CORECT AL SUBIECTULUI MESAJULUI ATRAGE DE LA SINE RESPINGEREA CANDIDATURII, CA FIIND NECONFORMĂ.
2. **Evaluare candidaților în cadrul etapei I și publicarea rezultatelor intermediare: 30.09.2026**
3. **Depunerea contestațiilor referitoare la etapa I se va realiza în data de 01.10.2026**, între orele 9:00-15:00, la sala 430, clădirea Centrală, Str. A. I. Cuza, nr.13 sau on-line pe adresa: office@incesa.ro
*Depunerea contestației online se va realiza menționând în subiectul mesajului **Contestație Numele proiectului_ID Proiect_postul vizat_Numele și prenumele candidatului**, spre exemplu:
Contestație ExAS - Excelență în Antreprenoriat Social _364672_Responsabil GT_Adrian Ionescu.*
LIPSA FORMATULUI CORECT AL SUBIECTULUI MESAJULUI ATRAGE DE LA SINE RESPINGEREA CONTESTAȚIEI, CA FIIND NECONFORMĂ.
4. **Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor contestațiilor se va realiza în data de: 02.10.2026**
5. **Evaluarea candidaților în cadrul etapei II – programarea interviului se va afișa pe site în data de: 02.10.2026 urmând ca acesta să se desfășoare pe data: 05.10.2026**
6. **Afișarea rezultatelor finale: 06.10.2026**

Mențiuni:

1. În situația în care contractul de finanțare sau regulile finanțatorului prevăd obligația validării procesului de recrutare și selecție realizat de UCV, rezultatele devin finale și candidații declarați "admiși" pot fi angajați numai după confirmarea rezultatelor de către finanțator.
2. Cheltuielile cu salariile personalului care își desfășoară activitatea în cadrul proiectelor, se suportă din titlul de cheltuieli din care este finanțat proiectul, în limita bugetului aprobat.

Bibliografie:

1. Ghidul Solicitantului <http://adroltenia.ro/intreprinderi-sociale-ptj/>
2. Legea Învățământului Superior nr. 199/2023 (actualizată).



UNIVERSITATEA
DIN
CRAIOVA



Prof.dr.ing. Nicu George Bîzdoacă
Prorector fonduri europene și informatizare