



Funded by the  
European Union



UNIVERSITATEA  
DIN  
CRAIOVA

Anexa 1

**Anunț concurs  
de ocupare posturi pe perioadă determinată  
în cadrul proiectului "European University for Cross-Border Knowledge Sharing -  
ACROSS", ID\_101177485**

Pentru asigurarea implementării proiectului aprobat la finanțare se scot la concurs următoarele posturi:

Cod	Post	Perioadă (nr. luni)	Tarif salarizare brut/oră (RON)	Nr. ore/lună	Calificări/experiență necesară	Îndatoriri în proiect
E1	Expert elaborare instrumente de gestionare a alianței, educare și formare (T1.2, T2.3)	32	155	20	- Studii de licență, master și doctorat - Abilități foarte bune de comunicare (scris și vorbit) în limba engleză - Experiență în legislația din domeniul educației, comunicare interculturală, minimum 5 ani	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participă la întâlnirile online sau onsite cu partenerii și la activitatea de elaborare a statutului Alianței</li> <li>• Promovează în discuțiile cu partenerii opinii și puncte de vedere obiective referitoare la reforme educaționale</li> <li>• Participă la întâlnirile din proiect și identifică împreună cu partenerii metode moderne de predare-învățare, la posibilități de optimizare a rezultatelor învățării</li> </ul>
E2	Expert dezvoltare în carieră a studenților și angajaților (T1.3)	32	155	10	- Studii de licență, master și doctorat - Abilități foarte bune de comunicare în limba engleză - Experiență de minimum 5 ani în activitatea didactică universitară	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implică studenții UCV în proiect și coordonează activitatea acestora.</li> <li>• Intermediază schimburile de studenți de la UCV cu partenerii și sprijină organizarea de activități comune ale acestora</li> </ul>
E3	Expert interconectare sisteme IT de comunicare (T2.1-T2.2)	32	155	10	- Studii de licență - Abilități foarte bune de comunicare în limba engleză - Competențe IT la nivel înalt și experiență în proiecte de IT de minimum 5 ani	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participarea la întâlnirile echipelor de IT ale partenerilor din proiect pentru compatibilizarea sistemelor IT</li> <li>• Asigură implementarea și mentenanța unor instrumentelor IT de tip E-campus elaborate în proiect</li> </ul>
E4	Expert pe probleme de educare și formare (T2.3-T2.4)	32	155	10	- Studii de licență, master și doctorat - Abilități foarte bune de comunicare în limba engleză - Experiență de minimum 5 ani în management	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participă la întâlnirile din proiect și identifică împreună cu partenerii metode moderne de predare-învățare, la posibilități de optimizare a rezultatelor învățării</li> <li>• Realizează sondaje între</li> </ul>



Funded by the  
European Union



UNIVERSITATEA  
DIN  
CRAIOVA

					didactic și expertiză pe probleme de calitate	studenți referitoare la opțiunile lor de studiu și elaborează strategii pentru a asigura creșterea procentului de studenți mobili
E5	<b>Expert rețele de cercetare și inovare (T3.2, T3.4)</b>	32	155	15	- Studii de licență, master și doctorat - Abilități foarte bune de comunicare în limba engleză - Experiență de minimum 3 ani de lucru în proiecte de cercetare sau colaborări cu mediul-socio-economic	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participă la întâlnirile din proiect și identifică potențiali parteneri pentru proiecte de cercetare</li> <li>• Contribuie la elaborarea unor proiecte în colaborare cu partenerii din alianță și la crearea unor rețele de cercetare</li> </ul>
E6	<b>Expert comunicare și diseminare (T4.2)</b>	32	155	10	- Studii de licență, master și doctorat - Abilități foarte bune de comunicare în limba engleză - Experiență de minimum 3 ani în implementarea de proiecte	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menține legătura cu partenerii și asigură transmisia unui flux permanent de informații de la parteneri către comunitatea UCV și invers</li> <li>• Utilizează canalele mass-media pentru promovarea proiectului și a rezultatelor acestuia</li> </ul>

### Condiții generale de participare:

Pot participa la concursul de ocupare a pozițiilor de mai sus, candidații care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții

- 1) au cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- 2) cunosc limba română, scris și vorbit;
- 3) au capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 4) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- 5) îndeplinesc condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- 6) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- 7) nu au executat o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- 8) nu au comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).



Funded by the  
European Union



UNIVERSITATEA  
DIN  
CRAIOVA

## Înscrierea la concurs

Concursul constă în evaluarea dosarelor depuse de către candidați; în acest sens fiecare candidat va depune un dosar de înscriere în format fizic sau online pe adresa [proiecte.structurale@ucv.ro](mailto:proiecte.structurale@ucv.ro), care trebuie să conțină următoarele documente:

1. Cererea de înscriere a candidatului adresată Rectorului Universității din Craiova, prin care solicită înscrierea la concurs pentru ocuparea postului vacant, datată și semnată de candidat, și înregistrată în termenul legal de înscriere;
2. Copie document de identitate și copii după documente care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul;
3. Copia diplomei de licență;
4. Diplome, certificate sau adeverințe care atestă cunoștințele, experiența și capacitatea de implementare solicitate pentru fiecare post;
5. Curriculum vitae, model comun european.

***Pentru angajarea celor ce vor fi selectați se vor solicita și următoarele documente, motiv pentru care se recomandă depunerea lor încă la această fază de selecție:***

6. Adeverință medicală conform Anexa nr. 1 și nr. 2 din Ordinul Nr. 4060/1502/ 2024 din 27 martie 2024 privind aprobarea modului de acordare a avizelor medicale pentru exercitarea funcțiilor didactice de predare sau didactice auxiliare și a modelului de certificat medical pentru încadrarea într-o funcție didactică de predare sau didactică auxiliară din învățământul superior;
7. Cazier judiciar sau declarație pe proprie răspundere că nu are condamnări penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu completarea dosarului de concurs (până la data primei probe de concurs) cu cazierul judiciar în original;
8. Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane.

\*Formularul de înscriere la concurs, grila de evaluare și metodologia de evaluare și implementare a proiectului se găsesc pe site-ul instituției

[https://www.ucv.ro/fr/servicii\\_administrative/departamente\\_adm/dfc/metodologii.php](https://www.ucv.ro/fr/servicii_administrative/departamente_adm/dfc/metodologii.php)

Perioada de desfășurare a concursului va fi:

- Depunerea cererilor tip de înscriere la concurs: 24.04.2026 – 28.04.2026, la sediul central al UCV, Str. A. I. Cuza, nr. 13, Craiova, sala C 430, între orele 9:00-15:00 în zilele lucrătoare sau online la adresa [proiecte.structurale@ucv.ro](mailto:proiecte.structurale@ucv.ro). *Înscrierea online se va realiza menționând în subiectul mesajului Numele proiectului\_ID Proiect\_postul vizat\_Numele și prenumele candidatului*
- Evaluare candidați și publicare rezultate: 05.05.2026.
- Depunerea contestațiilor: 06.05.2026, între orele 9:00-15:00, la sala C430, clădirea centrală a UCV, Str. A. I. Cuza, nr. 13, Craiova.
- Soluționare contestații și afișarea rezultatelor contestațiilor: 07.05.2026
- Afișarea rezultatelor finale: 08.05.2026.



Funded by the  
European Union



UNIVERSITATEA  
DIN  
CRAIOVA

**Mențiuni:**

1. Având în vedere prevederile Legii nr. 176/2010, Legii nr. 189/2025 și Ordinul Agenției Naționale de Integritate nr. 2.901/2026, reprezentând reglementări în domeniul integrității vă comunicăm ca personalul care va fi angajat cu contract individual de muncă, ce administrează sau implementează programe ori proiecte finanțate din fonduri externe sau din fonduri bugetare, din cadrul Universității din Craiova, au obligația:

I. Să depună:

- a) declarația privind restricția pre angajare în termen de 15 zile de la data numirii/desemnării în funcție ori de la data începerii activității (Anexa nr. 3 );
- b) declarația privind restricția post angajare în termen de 15 zile de la data încheierii funcției sau a încetării activității ori la încetarea raportului de muncă, după caz (Anexa nr. 4).

2. Să depună declarațiile de avere și de interese (Anexele nr. 1 și nr. 2):

- a) în termen de 30 de zile de la data numirii sau a alegerii în funcție ori de la data începerii activității;
- b) în termen de cel mult 30 de zile de la data încheierii mandatului sau a încetării activității;
- c) anual, cel mai târziu la data de 15 iunie.

Detaliile si anexele se găsesc la adresa :

[https://www.ucv.ro/pdf/servicii\\_administrative/dga/directia\\_resurse\\_umane\\_salarizare/2026/Nota\\_informare\\_ANI.pdf](https://www.ucv.ro/pdf/servicii_administrative/dga/directia_resurse_umane_salarizare/2026/Nota_informare_ANI.pdf)

Prof. univ. dr. ing. Nicu Panea  
Manager științific ACROSS