

Universitatea din Craiova

Serviciul de Informatică și Comunicații

Raport de activitate

pentru perioada 01.01.2015-31.12.2015

Misiuni îndeplinite de personalul SIC:

- proiectarea, dezvoltarea, testarea, implementarea și întreținerea aplicațiilor pentru gestionarea bazelor de date educaționale și administrative din mediul academic;

- întreținerea infrastructurii interne de comunicație a rețelei de calculatoare a Universității și a conexiunilor la Internet;

- instalarea, configurarea, menținerea activă și întreținerea serverelor din dotarea SIC și a serviciilor administrative care folosesc tehnică de calcul;

- asigurarea serviciilor de internet, gestiunea utilizatorilor, a poștei electronice, administrarea noului site web al universității și întreținerea vechiului site;

- actualizarea informațiilor publicate pe Internet, pe baza materialelor furnizate de Rectorat și alte departamente și servicii;

- asigurarea sprijinului logistic și tehnic de specialitate facultăților și departamentelor din Universitate pentru dezvoltarea și întreținerea funcțională a rețelelor din dotarea acestora;

- asigurarea sprijinului necesar cadrelor didactice și studenților în vederea utilizării calculatoarelor și a serviciilor de internet;

- asigurarea de consultanță personalului UCv în vederea utilizării aplicațiilor informatice proiectate de S.I.C.

Activitatea depusă a urmărit obiectivele propuse și este **detaliată** în cele ce urmează.

I. Dezvoltare infrastructură și rețea:

1. Activități curente:

- Întreținerea infrastructurii interne de comunicație a rețelei de calculatoare a clădirii centrale (conexiunea la Internet).

- Instalarea, configurarea, menținerea activă și întreținerea serverelor, stațiilor de lucru și a echipamentelor S.I.C. (routere, servere web, mail servere, servere pentru baze de date etc.).
- Asistență tehnică pentru serverele și stațiile de lucru ale serviciilor administrative (salarizare, contabilitate).
- Asigurarea serviciilor de internet, a serviciilor web, a poștei electronice și gestiunea utilizatorilor acesteia.
- Asigurarea sprijinului logistic și tehnic de specialitate facultăților și departamentelor din Universitate pentru dezvoltarea și întreținerea funcțională a rețelelor din dotarea acestora.

2. Dezvoltare:

- Adoptarea unei soluții de asigurare a alimentării cu energie electrică a nodului de comunicații prin achiziționarea și instalarea unui generator cu o putere de 33 KVA.
- Înlocuirea serverelor depreciate cu echipamente noi, de ultimă generație.
- Înlocuirea surselor (UPS) defecte cu surse noi, astfel încât nodul de comunicație poate funcționa până la 30 de minute fără alimentare cu energie electrică. Coroborată cu instalarea generatorului, această soluție asigură funcționarea permanentă a nodului de comunicație S.I.C.
- Îmbunătățirea permanentă a infrastructurii software linux a serverelor.

II. Dezvoltare și întreținere aplicații software:

1. Activități curente:

- Întreținere, administrare și supervizare a aplicațiilor dezvoltate de personalul SIC:
 - **Evidența Studenților:**
 - ⇒ configurare și întreținere structură pentru anul universitar 2015-2016;
 - ⇒ definirea, la nivelul universității, a termenelor necesare sau impuse pentru anumite operații: validare cataloage (diferențiat, pe tipuri de cataloage), perioadă valabilitate depuneri de cereri pentru cazare, perioadă acordare bonificație la plata taxei de școlarizare (perioade stabilite de Consiliul de Administrație);
 - ⇒ întreținerea și supervizarea traseului academic și a situației școlare a studenților;
 - ⇒ definire nomenclator burse pentru semestrul II al anului universitar 2014-2015, respectiv pentru semestrul I al anului universitar 2015-2016;
 - ⇒ întreținere și supervizare a modulelor de burse și abonamente;
 - ⇒ crearea cadrului software pentru emiterea de documente specifice activității academice (diplome, certificate) solicitate de serviciile de

eliberare de diplome și certificate de studii (implementarea reglementărilor la nivel național și european);

⇒ asigurarea de suport tehnic secretariatelor și departamentelor beneficiare (inclusiv corecții erori de operare);

- Taxe Studenți:

⇒ actualizare permanentă a taxelor școlare, în conformitate cu normele în vigoare;

⇒ întreținere și supervizare a modulelor de încasări (casierie, contabilitate);

⇒ executare operații de pierdere a calității de student, la termenele stabilite de Consiliul de Administrație;

⇒ supervizarea modulelor de decontare a burselor și abonamentelor;

⇒ executarea lunară a operației de depunere a sumelor nedecontate din burse și abonamente;

⇒ supervizarea modulului de import a încasărilor prin bănci (modulul *Facturi proforme* al portalului EvStud);

⇒ asigurarea de suport tehnic departamentului de contabilitate și casieriei Universității (inclusiv corecții de erori de operare);

- Portal web EvStud:

⇒ întreținere și actualizare a programelor portalului în concordanță cu upgrade-urile software-ului de bază (PHP și HTML);

- Site web:

⇒ s-a întreținut, actualizat și dezvoltat site-ul web al universității;

⇒ s-au întreținut și actualizat site-urile aflate pe serverul web al universității;

⇒ actualizare conturi de mail pe serverul webmail al universității.

2. Dezvoltare de aplicații:

• **Circuitul documentelor** a fost dezvoltat, prin:

- adăugarea de module care permit efectuarea de operații asupra documentelor, în funcție de drepturile utilizatorului:

⇒ Creare / modificare documente (inclusiv date suplimentare, care depind de tipul documentului); aplicația generează și întreține registrele cu numere de înregistrare fiind, de asemenea, capabilă să opereze cu codurile de bare care urmează să fie aplicate pe documente

⇒ Avizare documente

⇒ Aprobare documente

⇒ Operații de secretariat (scanare și încărcare fișiere scanate, multiplicare, difuzare)

⇒ Arhivare documente

⇒ Operații generale: vizualizare fișiere atașate, vizualizare traseu document

- crearea secțiunilor de confirmare primire, respectiv expediere documente
- **Portal web EvStud:** au fost create / actualizate următoarele module:
 - **Modulul de conectare cu aplicația TeSys:** s-a creat și testat un modul pentru exportul datelor din Evidența Studenților în aplicația TeSys, înlocuind astfel introducerea manuală a acestor date de către personalul secretariatelor;
 - A fost creat un modul pentru autentificarea automată a studenților în aplicația TeSys, prin conectarea la Evidența Studenților.
- **Site web:**
 - S-au intretinut pagini web pentru **programe POSDRU**, **Analele Universității** (Seria Istorie, Seria Filosofie), **reviste** (Revista de Științe Politice, Revista Universitară de Sociologie, Revista Forum Geografic), **conferințe**.
 - S-a susținut activitatea de **cercetare** prin realizarea, găzduirea și întreținerea site-urilor dedicate diverselor proiecte.
 - S-a actualizat **noul site web** prin:
 - ⇒ modificarea meniului principal în concordanță cu cererile conducerii Universității.
 - A fost demarată crearea unui template web unic la nivelul universității, care va fi pus la dispoziția facultăților.

III. Alte activități:

1. Centralizarea, actualizarea și verificarea informațiilor referitoare la studenții Universității din Craiova în platforma națională de colectare a datelor statistice pentru învățământul superior.
2. Crearea unui sistem de backup pentru serverul Direcției Resurse Umane – Salarizare, prin salvare automată a bazelor de date pe alte două sisteme de calcul din locații diferite (evitând, în acest fel, riscul de a pierde informațiile din bazele de date ale DRUS). De asemenea, a fost creată posibilitatea de a se salva, în serverul DRUS, a datelor relevante din calculatoarele personalului DRUS.
3. Prin cooptarea, în cadrul S.I.C., a personalului Compartimentului de reparații IT din cadrul Direcției tehnice, activitatea S.I.C. s-a extins în domeniul realizării și întreținerii infrastructurii IT a UCv.
4. A fost studiată soluția utilizării unui server de autentificare, cu scopul de a unifica modalitatea de autentificare a accesului la resursele Ucv. A fost creat un asemenea server de autentificare, bazat pe o soluție SimpleSAMLphp, acesta fiind în perioada de test.

5. Personalul SIC a participat activ la **sesiunea de admitere 2015**, licență și master, prin instalarea aplicației de Evidență a Studenților în locațiile solicitate de facultăți și asigurarea de suport tehnic referitor la procesul de admitere.
6. Întocmirea de **rapoarte statistice** pe temele solicitate de Rectorat, bazându-se pe informațiile din bazele de date.
7. Au fost furnizate informații din baza de date Evidența Studenților sub forma solicitată de servicii conexe (CCOC).
8. Acordarea de asistență tehnică în utilizarea programelor implementate.
9. Acordarea de asistență tehnică și consultanță în utilizarea aplicației REVISAL de la Ministerul Muncii.
10. Suport on-line în utilizarea programelor implementate pentru toate locațiile universității.
11. Asigurarea de consultanță pentru proiectarea paginilor web.
12. Asigurarea de consultanță și suport pentru realizarea materialelor documentare și de promovare a diverselor evenimente și activități academice.
13. Arhivarea electronică a bazelor de date.
14. Perfecționarea personalului prin asimilarea unor:
 - platforme noi (sisteme de operare, medii de lucru);
 - limbaje de programare noi;
 - tehnici de programare noi.

**Șef serviciu,
ing. Silviu LOFELMAN**