



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI

I.O.S.U.D Universitatea din Craiova

Școala Doctorală în Științe Economice

Domeniul MANAGEMENT

Craiova, Str. Al. I. Cuza, nr. 13, cod 200585

Telefon/Fax: 0251 418 515

www.ucv.ro

RAPORT DE AUTOEVALUARE

pentru

EVALUAREA PROGRAMULUI DE STUDII DOCTORALE DIN DOMENIUL

MANAGEMENT

Conducători de doctorat:

- Conf. univ. dr. Bocean Claudiu George
- Prof.univ.dr. Burlea-Schiopoiu Adriana
- Prof.univ.dr. Constantinescu Dumitru
- Prof.univ.dr. Nistorescu Tudor
- Prof.univ.dr. Sitnikov Cătălina Soriana

CUPRINS

	Pag.
PARTEA I	
CERINȚE NORMATIVE MINIMALE PENTRU EVALUAREA DOMENIULUI DE DOCTORAT MANAGEMENT	
1. Cadrul juridic și de funcționare a școlii doctorale, domeniul management	2
2. Conducătorii de doctorat. Personal didactic și de cercetare. Comisia de îndrumare	4
3. Conținutul procesului de învățământ	5
4. Studenții doctoranzi	7
5. Cercetarea științifică. Programul individual de cercetare științifică. Teza de doctorat. Susținerea publică a tezei de doctorat. Etica științifică, profesională și universitară	9
6. Baza materială a școlii doctorale – domeniul management	12
PARTEA II	
CRITERII ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU EVALUAREA DOMENIULUI DE DOCTORAT MANAGEMENT	
1. Eficacitatea educațională	13
2. Eficacitate educațională	
3. Managementul calității	

PARTEA I

CERINȚE NORMATIVE MINIMALE PENTRU EVALUAREA DOMENIULUI DE DOCTORAT MANAGEMENT

1. Cadrul juridic de organizare și funcționare a școlii doctorale, domeniul Management

Studiile universitare de doctorat în domeniul fundamental științe economice sunt organizate în cadrul Școlii doctorale de Științe Economice care funcționează în cadrul IOSUD Universitatea din Craiova.

Școala doctorală de Științe Economice reprezintă unul din cele 6 domenii fundamentale ale IOSUD Universitatea din Craiova al cărui statut juridic este conferit de atestarea primită din partea Ministerului Educației și Cercetării (numit în continuare M.Ed.C.) și de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (numit în continuare C.N.A.T.D.C.U.).

Conducerea școlii doctorale este asigurată de un director al școlii doctorale numit de CSUD-UCV dintre conducătorii de doctorat din cadrul școlilor doctorale și de un Consiliu al școlii doctorale (CSD), cu un mandat de 5 ani. Din Consiliul școlii doctorale fac parte conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale în proporție de maximum 50%, studenți-doctoranzi în proporție de 20%, aproximativ în plus dacă este cazul, restul fiind completat cu membri din afara școlii doctorale aleși dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socio-economice relevante.

Membrii consiliului școlii doctorale format în baza HG 681/2011 sunt cadre didactice universitare care îndeplinesc condițiile minime de conducere de doctorat.

Școala doctorală în Științe economice este o școală de tradiție cu o vechime de peste 45 de ani în cadrul căreia și-a găsit locul și domeniul management reprezentat prin prof.univ.dr. Traian Sboră și Constantin Roșca începând din anul 1995.

În anul 2004 primește conducere de doctorat prof. univ. dr. Tudor Nistorescu, în anul 2005 prof. univ. dr. Dumitru Constantinescu, iar anul 2008 prof. univ. dr. Adriana Burlea Schiopoiu. În anul 2015 ca urmare a conferirii atestatului de abilitare primesc conducere de doctorat prof. univ. dr. Cătălina Soriana Sitnikov și prof. univ. dr. Claudiu George Bocean. În prezent, domeniul Management funcționează cu cinci conducători de doctorat.

Domeniul de doctorat „Management” este organizat în domeniul programului de studii al universității ierarhizat într-o clasă de excelență, respectiv domeniu clasificat A (**Anexa F01**). Domeniul de doctorat „Management” este acreditat conform HG 595/2015 (**Anexa C19**).

Domeniul de doctorat „Management” aparține Școlii Doctorale în Științe Economice iar cadrul general de organizare și de funcționare a acestuia este reglementat de cadrul general de organizare și funcționare a școlii doctorale, parte integrantă a IOSUD Universitatea din Craiova, prin dispozițiile H.G. nr. 681/2011, precum și prin regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat (**Anexa U01**).

Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat, aprobat în ședința senatului universității din 12 decembrie 2013, căruia

i se subordonează toate școlile doctorale și domenii de doctorat din universitate, conține reglementări cu privire la:

- atribuțiile IOSUD și CSUD-UCV;
- atribuțiile și obligațiile Consiliilor școlilor doctorale, Directorilor școlilor doctorale, Școlii doctorale și regulamentului acesteia;
- admiterea la studiile universitare de doctorat și contractul de studii doctorale;
- structura și durata studiilor universitare de doctorat cu referire la programul de pregătire universitară avansată și programul individual de cercetare științifică, durata studiilor;
- reglementări privind teza de doctorat și finalizarea studiilor universitare de doctorat;
- reglementări privind drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat și atribuțiile comisiei de îndrumare;
- drepturile studentului doctorand;
- reglementări privind coordonarea activității doctorale în cotutelă;
- reglementări privind evaluarea programelor de studii universitare de doctorat, a doctoranzilor și a conducătorilor de doctorat;
- normarea activităților din școlile doctorale;

Taxele de școlarizare a studenților doctoranzi, a taxelor de înmatriculare/reînmatriculare și a taxelor de susținere a tezei de doctorat (**Anexa U02**) sunt stabilite în lei pentru doctoranzii români și în euro pentru studenții străini, acestea fiind discutate și aprobate în Consiliul de Administrație al Universității din Craiova.

Domeniul de doctorat „Management” prin intermediul Școlii Doctorale în Științe Economice oferă informații corecte și complete privind programul de studii universitare de doctorat pe pagina de web <http://feaa.ucv.ro/doctorat/index.php/ro/>, oferind informații cu privire la:

- organizarea școlii doctorale;
- regulamentul de organizare și funcționare;
- informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora
- programul de pregătire al doctoranzilor;
- condițiile de admitere și calendarul admiterii;
- tematica de admitere ;
- numărul de locuri alocate pe conducători de doctorat;
- modelul contractului de studii doctorale,

informații care vin în completarea celor postate pe pagina de web a universității <http://mecanica.ucv.ro/ScoalaDoctorala/> unde pot fi găsite informații cu caracter general, dar și informații legate de rezumatele tezelor de doctorat ce urmează a fi susținute public, data, ora și locația aferente susținerilor publice.

Contractul de studii doctorale este elaborat la nivelul universității și însușit de toate școlile doctorale și domeniile acestora. Deși se elaborează separat pentru doctoranzii cu taxă (**Anexa U03**) de doctoranzii la buget (**Anexa U04**), cele două variante conțin elemente comune referitoare la:

- date despre IOSUD și școala doctorală;
- datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
- tema de cercetare aleasă;
- cuantumul bursei sau taxei de studiu, după caz;
- limba în care se redactează și se susține teza de doctorat – limba română, limba unei minorități naționale sau o limbă de circulație internațională;
- drepturile și obligațiilor părților;
- programul de studii doctorale

Recapitulație privind cadrul juridic de organizare și funcționare a domeniului de doctorat Management

1.	Studiile universitare de doctorat în domeniul Management sunt organizate în cadrul Școlii doctorale de Științe Economice, componentă a IOSUD Universitatea din Craiova
2.	Domeniul de doctorat „Management” este organizat în domeniul programului de studiu al universității ierarhizat într-o clasă de excelență, respectiv domeniu clasificat A
3.	Se respectă art.6 al HG 681/2011 privind reprezentarea legală și componenta IOSUD
4.	Există un regulament instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat, elaborat de CSUD, însușit și aplicat de Școala doctorală de Științe economice, respectiv de domeniul Management
5.	Școala doctorală este condusă de un director al școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale
6.	Din Consiliul școlii doctorale fac parte conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale în proporție de maximum 50%, studenți-doctoranzi în proporție de 20%, aproximativ în plus dacă este cazul, restul fiind completat cu membri din afara școlii doctorale aleși dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socio-economice relevante
7.	Membrii consiliului școlii doctorale format în baza HG 681/2011 sunt cadre didactice universitare care îndeplinesc condițiile minimale de conducere de doctorat.
8.	Școala doctorală de Științe economice din care face parte domeniul Management aplică Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat elaborate de CSUD-UCV
9.	Prin conținutul său, Regulamentul de organizare și funcționare a studiilor doctorale elaborat de CSUD-UCV, art.8 stabilește criteriile, proceduri și standarde obligatorii
10.	Domeniul de doctorat „Management” prin intermediul Școlii Doctorale în Științe Economice oferă informații corecte și complete privind programul de studii universitare de doctorat pe pagina de web http://feaa.ucv.ro/doctorat/index.php/ro/ , informații care vin în completarea celor postate pe pagina de web a universității http://mecanica.ucv.ro/ScoalaDoctorala/ unde pot fi găsite informații cu caracter general, dar și informații legate de rezumatele tezelor de doctorat ce urmează a fi susținute public, data, ora și locația aferente susținerilor publice.
11.	Contractul de studii doctorale este elaborat la nivelul universității și însușit de toate școlile doctorale și domeniile acestora, separat pentru studenții finanțați de la buget de studenții cu taxă și elemente referitoare la: <ul style="list-style-type: none"> • date despre IOSUD și școala doctorală; • datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat; • tema de cercetare aleasă; • cuantumul bursei sau taxei de studiu, după caz; • limba în care se redactează și se susține teza de doctorat – limba română, limba unei minorități naționale sau o limbă de circulație internațională; • drepturile și obligațiilor părților; • programul de studii doctorale

2. Conducătorii de doctorat. Personal didactic și de cercetare. Comisia de îndrumare

Trei dintre cadrele didactice conducătoare de doctorat în domeniul „Management” a Școlii Doctorale în Științe Economice, au dobândit acest drept, potrivit legii, înainte de intrarea în vigoare a Legii nr.1/2011, Ordinul Ministerului învățământului de validare a conducerii de doctorat fiind precizat pe site-ul universității http://cis01.central.ucv.ro/cercetare/conducatori_st.php care confirmă calitatea de conducător de doctorat pentru prof. univ. dr. Nistorescu Tudor, prof. univ. dr. Dumitru Constantinescu, prof. univ. dr. Adriana Burlea Schiopiu (**Anexa C01**). Două dintre cadrele didactice conducătoare de doctorat în domeniul „Management” a Școlii Doctorale în Științe Economice, au dobândit acest drept ca urmare a conferirii atestatului de abilitare (**Anexa C02**).

Conform pregătirii de specialitate (**Anexa C03** - diplomă de licență) și pregătirii prin doctorat (**Anexa C04** – diplomă de doctor), cele cinci cadre didactice conducătoare de doctorat îndrumă studenți doctoranzi în domeniul Management și numai în cadrul IOSUD–UCV conform declarației de conformitate pe proprie răspundere (**Anexa C05** – declarație)

Conform art. 46 din Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii universitare de doctorat al IOSUD – UCV, un conducător de doctorat nu poate îndruma simultan mai mult de 10 – 12 studenți-doctoranzi (în funcție de domeniu), aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat, începând cu anul universitar 2013-2014, cerință care este respectată de domeniul Management (**Anexa C06** – situația statistică a doctoranzilor).

Fiecare conducător de doctorat are în echipa de cercetare câte o comisie de îndrumare formată din cei doi conducători de doctorat, șeful departamentului de Management, Marketing și Administrarea Afacerilor și un cadru didactic de specialitate în aria de cercetare a tezei de doctorat.

Normarea activității conducătorilor de doctorat se face la nivelul școlii doctorale potrivit regulamentului instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat, conform planului de învățământ (**Anexa C08** – plan de învățământ domeniu Management) și ștatelor de funcții (**Anexa CD01** – ștate funcții).

Recapitulatie privind conducătorii de doctorat, personal didactic și de cercetare, comisia de îndrumare

1.	Domeniul Management din cadrul Școlii Doctorale de Științe Economice funcționează cu 3 conducători de doctorat care au dobândit această calitate înaintea intrării în vigoare a Legii nr.1/2011 și 2 conducători de doctorat care au dobândit această calitate în baza Legii nr.1/2011 în urma conferirii atestatului de abilitare
2.	Conducătorii de doctorat, specialiști în management și care au dobândit calitatea de conducător de doctorat îndrumă studenți doctoranzi numai în domeniul Management
3.	Conducătorii de doctorat îndrumă simultan studenți doctoranzi numai în cadrul IOSUD – UCV conform declarațiilor pe proprie răspundere
4.	Locurile alocate fiecărui conducător de doctorat se realizează de CSD al școlii doctorale cu avizul CSUD-UCV cu respectarea art. 46 din Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii universitare de doctorat al IOSUD – UCV
5.	Fiecare conducător de doctorat are în echipa sa de cercetare o comisie de îndrumare formată din cadre didactice afiliate școlii doctorale, dar și cadre didactice de specialitate din cadrul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor a Universității din Craiova
6.	Activitatea conducătorilor de doctorat este normată de școala doctorală potrivit regulamentului instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat

3. Conținutul procesului de învățământ

Pregătirea studenților doctoranzi cuprinde două componente:

- un program de pregătire pe studii universitare avansate;
- un program individual de cercetare științifică

Programul de pregătire a studiilor universitare avansate are la bază un plan de învățământ (**Anexa C08**) și asigură formarea de competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domeniu de specialitate, precum și a unor competențe transversale, competențe precizate în fișele disciplinelor (**Anexa C09** – fișe disciplină)

Activitatea de realizare a studiilor universitare avansate se desfășoară pe semestru I al anului I de studii (3 luni) și se concretizează în trei discipline din domeniul managementului. Fiecare disciplină este prevăzută cu 10 credite transferabile.

Programul individual de cercetare științifică (**Anexa CD02**), cea de a doua componentă a realizării programului de pregătire a studenților doctoranzi, este adus la cunoștința doctoranzilor

în momentul încheierii contractului de studii doctorale și constă în susținerea a 3 rapoarte de cercetare care au rolul să contureze trei capitole din teza de doctorat, fiecărui raport fiindu-i alocate câte 10 credite ECTS.

Stabilirea denumirii și conținutului rapoartelor de cercetare se face de către doctorand împreună cu conducătorul de doctorat pe baza unui plan al tezei de doctorat întocmit de comun acord imediat după înmatricularea doctorandului în cadrul școlii doctorale.

Domeniul Management din cadrul Facultății de Științe Economice a Universității din Craiova nu are mastere de cercetare, dar cele trei mastere profesionale (Managementul afacerilor, Managementul resurselor umane, Managementul organizațiilor publice) cuprind și o componentă de cercetare care contribuie la formarea competențelor de cercetare științifică.

În plus, doctoranzii au obligația ca pe parcursul pregătirii cercetării științifice să disemineze rezultatele cercetării prin publicarea de articole în reviste de specialitate de prestigiu, din care cel puțin două să fie indexate în BDI și să participe la conferințe naționale și internaționale, cel puțin o conferință în afara țării, lucrările prezentate fiind publicate în volumul acestora.

Finalizarea studiilor de doctorat are loc pe baza susținerii tezei de doctorat în comisia de îndrumare și în fața comisiei publice cu respectarea prevederilor din regulamentul de studii doctorale și a prevederilor Ordinului MENCȘ 3482 publicat în Monitorul oficial nr. 248/4.04.2016.

Comisia de susținere publică a tezelor de doctorat este alcătuită din președinte (decanul facultății sau directorul școlii doctorale), doi membri specialiști în domeniu din afara universității cu gradul didactic de profesor sau conferențiar, de regulă conducători de doctorat, un specialist în domeniu din cadrul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor, departamentul de Management, Marketing și Administrarea Afacerilor și conducătorul de doctorat, comisie care este propusă de conducătorul de doctorat, avizată de CSUD_UCV și în baza căreia se emite Ordinul de numire al Rectorului.

Fiecare conducător de doctorat, împreună cu școala doctorală, informează studentul doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară, sens în care, pe parcurs, verifică respectarea acesteia. Atât pe parcursul realizării cercetării de doctorat, cu ocazia elaborării rapoartelor de cercetare, cât și cu ocazia elaborării tezei de doctorat conducătorul de doctorat verifică modul în care doctorandul poartă dialogul cu literatura de specialitate și dacă s-au respectat drepturile de autor prin verificarea aspectelor de similitudine cu ajutorul programelor de depistare a plagiatului.

Recapitulație privind conținutul procesului de învățământ

1.	Pregătirea studenților doctoranzi cuprinde două componente: <ul style="list-style-type: none">• un program de pregătire pe studii universitare avansate;• un program individual de cercetare științifică La dosarul fiecărui student doctorand, există adeverințe eliberate sub semnătura conducătorului de doctorat privind realizarea a trei stagii de inițiere a doctorandului în cercetarea științifică și însușirea metodei de elaborare a rapoartelor de cercetare
2.	Programul de pregătire a studiilor universitare avansate are la bază un plan de învățământ și asigură formarea de competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domeniu de specialitate, precum și a unor competențe transversale, competențe precizate în fișele disciplinelor
3.	Activitatea de realizare a studiilor universitare avansate se desfășoară pe semestru I al anului I de studii (3 luni) și se concretizează în trei discipline de specialitate din domeniul managementului. Fiecare disciplină este prevăzută cu 10 credite transferabile
4.	Domeniul management din cadrul Facultății de Științe Economice a Universității din Craiova nu are mastere de cercetare, dar cele trei mastere profesionale (Managementul afacerilor, Managementul resurselor umane, Managementul organizațiilor publice) cuprind și o componentă de cercetare care contribuie la formarea competențelor de cercetare științifică

5.	Finalizarea studiilor de doctorat are loc pe baza susținerii tezei de doctorat în comisia de îndrumare și în fața comisiei publice cu respectarea prevederilor din regulamentul de studii doctorale și a prevederilor Ordinului MENCs 3482 publicat în Monitorul oficial nr. 248/4.04.2016
6.	Există reglementări privind alegerea, alcătuirea și componența comisiei de susținere publică a tezei de doctorat

4. Studenții doctoranzi

Numărul total al studenților doctoranzi care figurează în registrul școlii doctorale în anul universitar 2015/2016 este de 89 din care 32 aparțin domeniului Management (35,95%). Din cei 89 studenți doctoranzi din cadrul școlii doctorale, 30 de studenți se află în programul de studii doctorale avansate fiind admiși în luna septembrie 2015, domeniului Management revenindu-i 7 studenți doctoranzi (23,33%) în limita locurilor disponibile alocate fiecărui conducător de doctorat.

Conform Regulamentului instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii doctorale, art.15 -19, au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acestuia cu media de absolvire minim 8.

Candidații trebuie să prezinte obligatoriu un certificat de atestare pentru cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională.

Admiterea la studii universitare de doctorat se realizează în cadrul IOSUD-UCV, de regulă într-o singură sesiune, înainte de începerea anului universitar, iar înmatricularea se face cu prima zi a anului universitar. În cazul neocupării locurilor scoase la concurs, se poate organiza o sesiune de admitere suplimentară, dar nu mai târziu de luna decembrie a aceluiași an.

IOSUD-UCV elaborează anual un *Regulament de desfășurare a admiterii în ciclul III - studii universitare de doctorat (Anexa U05 – condiții admitere 2014)* stabilește condițiile de înscriere, conținutul dosarului de înscriere, modul de organizare a admiterii, desfășurarea, verificarea și notarea probelor concursului de admitere la doctorat, stabilirea și comunicarea rezultatelor concursului de admitere, rezolvarea contestațiilor, toate aceste aspecte fiind publicate pe site-ul IOSUD-UCV, precum și al fiecărei școli doctorale.

Admiterea la studii universitare de doctorat – ciclul III în cadrul IOSUD-UCV se desfășoară în următoarele etape:

- a. organizarea admiterii și afișarea la sediul fiecărei facultăți din cadrul școlii doctorale și pe site-ul școlii doctorale, cu cel puțin o lună înainte de data admiterii, a metodologiei, a numărului de locuri scoase la concurs pe fiecare conducător de doctorat (în funcție de prevederile legislative în vigoare), a probelor de concurs, a temelor de cercetare și a bibliografiei;
- b. înscrierea candidaților la examenul de admitere;
- c. desfășurarea probelor de concurs, afișarea rezultatelor, depunerea contestațiilor (numai pentru probele cu subiecte unice), afișarea rezultatelor contestațiilor;
- d. înmatricularea candidaților declarați admiși în cadrul unei școli doctorale la una dintre facultățile școlii doctorale, în funcție de domeniul de doctorat al candidatului.

Procedura practică de realizare a admiterii presupune alegerea de către fiecare candidat a unei teme de cercetare pe care a pregătit-o pe baza bibliografiei indicate și prezentarea transparentă a acesteia (în fața celorlalți candidați) cu precizarea cunoștințelor din domeniu respectiv, a direcțiilor de cercetare pe care dorește să le urmeze și a contribuției pe care crede că o poate aduce în domeniu.

După finalizarea procedurii de admitere și semnarea contractului de studii universitare de doctorat la care este anexat Programul individual de studii doctorale (**Anexa U03, Anexa U04, Anexa CD02**), însușit de doctorand, conducătorul de doctorat și reprezentantul legal al IOSUD,

persoana admisă are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării programului de doctorat.

Înmatricularea studenților doctoranzi se face prin decizia rectorului Universității din Craiova, începând cu prima zi a anului universitar.

Studenții doctoranzi admiși la buget desfășoară activitate didactică normată, pe perioadă determinată, în cadrul departamentului de Management, Marketing și Administrarea Afacerilor care normează activitatea acestora și se supun dreptului muncii privind drepturile cuvenite și contribuțiile datorate.

Activitatea cadrelor didactice conducătoare de doctorat, așa cum am mai precizat la punctul 2, este normată prin intermediul ștatelor de funcțiuni elaborate la nivelul școlii doctorale.

În cadrul domeniului Management există un doctorand în cotutelă cu Universitatea Jaume din Spania (**Anexa C18**).

Indiferent de statutul de student doctorand la buget sau cu taxă, în perioada de pregătire avansată a studiilor doctorale, aceștia au obligația de a participa la orele de pregătire aferente disciplinelor cuprinse în planul de învățământ conform orarului întocmit la nivelul școlii doctorale (**Anexa CD03** – orar), iar în perioada de realizare a programului individual de cercetare științifică au obligația să participe la întâlnirile săptămânale cu conducătorii de doctorat conform orarului întocmit.

Drepturile și obligațiile studentului doctorand sunt precizate în contractul de studii doctorale art.9 (drepturi) și art.10 (obligații) – Anexa C04- contract de studii doctorale taxă și Anexa C05 – contract studii doctorale buget și din care rezultă că pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand:

- beneficiază de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;
- participă la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- este reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale;
- beneficiază de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- este înscris la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;
- lucrează împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD; g) beneficiază de mobilități naționale sau internaționale;
- beneficiază de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară și seminarii naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat;
- participă la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD;
- este informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale

În aceeași ordine de idei, rezultă că studentul doctorand are obligații privind prezența, susținerea rapoartelor de cercetare, a rapoartelor de progres a cercetării, să respecte disciplina universitară.

Medierea eventualelor conflicte care pot apare între studentul doctorand și conducătorul de doctorat este o atribuție care revine CSD al școlii doctorale.

Recapitulație privind studenții doctoranzi

1.	Există proceduri de selecție și admitere la doctorat, criteriile de evaluare și standarde solicitate candidaților
2.	Admiterea la doctorat este transparentă fiind desfășurată în fața tuturor celorlalți candidați din domeniul Management
3.	Școala doctorală asigură transparența informațiilor cu privire la etapele de derulare a procesului de admitere la doctorat și rezultatele acestuia prin intermediul site-ului școlii doctorale
4.	Studenții doctoranzi declarați admiși în urma concursului de selecție, sunt înmatriculați în cadrul școlii doctorale prin intermediul secretariatului acesteia
5.	Există contract de studii universitare de doctorat încheiat de fiecare student doctorand, semnat de acesta, de conducătorul de doctorat și de reprezentantul legal al IOSUD – UCV
6.	Indiferent de statutul de student doctorand la buget sau cu taxă, în perioada de pregătire avansată a studiilor doctorale, aceștia au obligația de a participa la orele de pregătire aferente disciplinelor cuprinse în planul de învățământ conform orarului întocmit la nivelul școlii doctorale, iar în perioada de realizare a programului individual de cercetare științifică au obligația să participe la întâlnirile săptămânale cu conducătorii de doctorat conform orarului întocmit.
7.	Ștatele de funcții întocmite la nivelul școlii doctorale cuprind cadrele didactice conducătoare de doctorat. Activitatea didactică a studenților doctoranzi admiși la buget este normată prin ștatele de funcții ale departamentului de Management, Marketing și Administrarea Afacerilor
8.	Drepturile și obligațiile studentului doctorand sunt precizate în contractul de studii doctorale art.9 (drepturi) și art.10 (obligații) în care se regăsesc cele 10 cerințe minimale formulate de către standardele de evaluare
9.	Studentul doctorand are obligații privind prezența, susținerea rapoartelor de cercetare, a rapoartelor de progres a cercetării și respectarea disciplinei universitare
10.	Medierea eventualelor conflicte care pot apărea între studentul doctorand și conducătorul de doctorat este o atribuție care revine CSD al școlii doctorale
11.	În cadrul domeniului Management există un doctorand în cotutelă cu Universitatea Jaume din Spania.

5. Cercetarea științifică. Programul individual de cercetare științifică. Teza de doctorat. Susținerea publică a tezei de doctorat. Etica științifică, profesională și universitară

În conformitatea cu misiunea Școlii doctorale de Științe Economice, domeniul Management, activitatea de cercetare științifică reprezintă un obiectiv major și o componentă de bază menită să contribuie la formarea tinerilor cercetători.

Activitatea de cercetare științifică în cadrul Școlii doctorale de Științe Economice se desfășoară pe baza Programului de cercetare al școlii doctorale (**Anexa CD04** – program cercetare școală doctorală) în care sunt cuprinse principalele obiective și activități structurate pe termen scurt, mediu și lung, parte integrantă a Planului strategic al Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor (**Anexa F02** – plan strategic FEAA), precum și al Planului de cercetare științifică al domeniului de doctorat Management (**Anexa C08** – plan cercetare domeniul Management).

Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria de cercetare a domeniului de doctorat Management, iar personalul didactic desfășoară activități de cercetare științifică în acest domeniu.

Activitatea de cercetarea științifică din cadrul Școlii doctorale se bazează pe setul de valori promovate de IOSUD Universitatea din Craiova și vizează:

- profesionalism în cercetarea științifică ;
- atitudine etică;
- performanță în cercetare (concretizată în rezultate, performanțe obținute la nivel național și internațional, în publicații/articole ISI recunoscute pe plan internațional, participare activă la conferințe și reuniuni științifice naționale și internaționale);

- dezvoltare profesională continuă a resurselor umane ale facultății implicate în cercetarea științifică.

Activitatea de cercetare este susținută și prin intermediul Centrului de Cercetări în Economie și Administrarea Afacerilor (**Anexa F03**- centru cercetare), instituționalizat, în care sunt cuprinși toți conducătorii de doctorat (**Anexa F03** – raport centru cercetare în care sunt enumerați membri centrului de cercetare) alături de celelalte cadre didactice ale Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor din domeniu economie, management, contabilitate, finanțe, informatică economică și statistică, precum și de existența unor laboratoare de cercetare (**Anexa F04** – laboratoare de cercetare) dotate cu calculatoare și soft-uri corespunzătoare domeniilor de doctorat.

Școala Doctorală în Științe Economice din cadrul IOSUD – UCV asigură realizarea unei cercetări de anvergură pe plan național și internațional, activitatea de cercetare fiind regăsită prezentată sintetic în **Anexa C09** – Tabel privind îndeplinirea indicatorilor cadre didactice (model evaluare programe licență și master) și în **Anexa C10** – liste lucrări științifice conducători de doctorat în ultimii 10 ani.

Făcând o analiză a activității de cercetare a conducătorilor de doctorat, se constată:

- angrenarea conducătorilor de doctorat în participarea cu lucrări la congrese, simpozioane, sesiuni internaționale și naționale, lucrările prezentate fiind valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau în volumele sesiunilor științifice;
- elaborarea de lucrări de specialitate cu caracter didactic și a celor care aduc contribuții la dezvoltarea cunoașterii în domeniu, editate în țară și/sau în străinătate;
- publicarea de articole științifice la cel mai înalt nivel și/sau indexate în baze de date internaționale;
- implicarea în realizarea de proiecte de cercetare naționale/granturi internaționale/proiecte pe fonduri structurale.

Alături de cadrele didactice, studenții doctoranzi sunt implicați în activitatea de cercetare științifică, una din condițiile necesare pentru susținerea tezei de doctorat fiind aceea de a participa la conferințe cu lucrări științifice din aria sa de cercetare și de a publica în reviste de specialitate, din care cel puțin două lucrări să fie indexate în baze de date internaționale (**Anexa C11** – listă lucrări științifice doctoranzi).

În colaborare cu Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, școala doctorală organizează periodic conferințe sau sesiuni științifice, naționale și internaționale pentru personalul didactic și de cercetare, precum și pentru studenții doctoranzi (**Anexa CD04** – lista manifestărilor științifice), comunicările științifice prezentate în cadrul conferinței fiind publicate în Analele Universității din Craiova, seria Științe economice, ISSN 1223-365X.

Doctoranzii aflați în diverse stagii de pregătire în perioada 2011-2013, indiferent de promoția din care provin au susținut proiecte de cercetare la sfârșitul anului I al programului de pregătire doctorală constând în prezentarea unei viziuni de ansamblu privind teza de doctorat care urma a fi elaborată, proiect supus discuțiilor și aprecierilor unei comisii de îndrumare, apreciat cu calificativul satisfăcător, bine sau foarte bine în baza fișelor individuale de evaluare și consemnat în Procesul verbal încheiat în comisia de îndrumare (**Anexa C12** – proces verbal apreciere proiect cercetare). Odată cu modificarea planului de învățământ, doctoranzii admiși începând cu 1.10.2013 nu au mai fost solicitați să elaboreze proiect de cercetare.

Indiferent de promoția din care provin, toți doctoranzii aflați în diverse stagii de pregătire în perioada 2011-2013, au elaborat și susținut câte trei rapoarte de cercetare în fața comisiei de îndrumare (**Anexa C13** – rapoarte de cercetare doctoranzi) pe baza unei cereri depusă de doctorand, apreciate cu calificativ și consemnat în Procesul verbal încheiat în comisia de îndrumare (**Anexa C14** – cerere și catalog raport cercetare). Studenții doctoranzi care au depășit stagiul de doctorat de 3 ani, pentru fiecare an de depășire susțin câte un raport de cercetare suplimentar stabilit de conducătorul de doctorat.

Rapoartele de cercetare sunt susținute numai după ce primesc avizul prealabil al conducătorului de doctorat privind conținutul științific al acestora și constatării respectării normelor de conduită etică și deontologie profesională. În cadrul facultății de Economie și administrarea Afacerilor, Directorul școlii doctorale, precum și unii conducători de doctorat dispun de licențe al programului Plagiarism Detector recunoscut de CNATDCU. Până în prezent nu au existat cazuri de încălcare a eticii științifice și deontologiei profesionale în cadrul domeniului de doctorat Management.

La finele fiecărui an universitar, în cadrul celor trei ani de stagiul, studentul doctorand prezintă un Raport de progres în fața comisiei de îndrumare care apreciază și pe baza punctelor acordate de aceasta se stabilește calificativul pe care studentul doctorand îl primește (**Anexa C15** – Proces verbal raport de progres)

Având în vedere gradul didactic și realizările profesionale pe această linie, implicarea în activitatea de cercetare de calitate cu vizibilitate națională și internațională, competențele manageriale pe linia calității în învățământ, calitatea de membru în diverse comisii, asociații și organizații științifice, aprecierea prin intermediul diplomelor și distincțiilor acordate (**Anexa C16** – CV conducători de doctorat), membri școlii doctorale, domeniul Management, îndeplinesc standardele minimale necesare pentru conferirea titlurilor științifice din învățământul superior.

Tezele de doctorat susținute până în prezent în domeniul Management al școlii doctorale relevă faptul că acestea au avut la bază o activitate științifică de calitate desfășurată de către doctoranzi fapt pentru care toate tezele au fost validate de către CNATDCU și în baza căreia au fost emise ordinele de validare de către Ministerul Învățământului (**Anexa C17** – listă teze susținute domeniul Management).

Recapitulație privind cercetarea științifică, programul individual de cercetare științifică, teza de doctorat, susținerea publică a tezei de doctorat, etica științifică, profesională și universitară

1.	Școala doctorală dispune de laboratoare proprii de cercetare în domeniul Management, iar dotarea acestora corespunde exigențelor temelor abordate. Există de asemenea un centru de cercetare care este instituționalizat
2.	Școala doctorală dispune de un plan de cercetare științifică inclus în Planul strategic al facultății, respectiv al Universității din Craiova. Alături de planul de cercetare al școlii doctorale există un Plan de cercetare al domeniului Management inclus în planul de cercetare al școlii doctorale, iar temele cuprinse în acest plan se înscriu în aria științifică a domeniului Management
3.	Conducătorii de doctorat și studenții doctoranzi desfășoară activitate de cercetare științifică valorificată prin publicații în reviste de specialitate din țară și străinătate, edituri recunoscute CNCS, comunicări științifice la conferințe și/sau simpozioane organizate în țară și străinătate, contracte de cercetare
4.	Școala doctorală, împreună cu conducerea Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor organizează periodic cu cadrele didactice și studenții doctoranzi, sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde iar comunicările sunt publicate în reviste cotate ISBN sau ISSN
5.	Atât conducătorii de doctorat, cât și studenții doctoranzi participă la manifestări științifice organizate de alte instituții din țară și străinătate
6.	Conducătorii de doctorat din domeniul Management sunt implicați în granturi de cercetare naționale și internaționale
7.	Programul de cercetare științifică presupune participarea studentului doctorand la un proiect de cercetare (din anul 2013 s-a renunțat la acesta) și la 3 rapoarte de cercetare științifică stabilite de conducătorul de doctorat. Studenții doctoranzi care depășesc stagiul de doctorat de 3 ani, pentru fiecare an de depășire susține câte un raport suplimentar
8.	Conducătorul de doctorat verifică respectarea eticii și deontologiei profesionale a fiecărui doctorand, existând programe de verificare a plagiatului în cadrul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor, Directorul școlii doctorale sau licențe achiziționate de conducătorii de doctorat
9.	Nu au existat cazuri de sancționare pentru încălcarea eticii științifice și deontologiei profesionale
10.	Membrii școlii doctorale îndeplinesc standardele minimale necesare pentru conferirea titlurilor didactice și gradelor profesionale

11.	Tezele de doctorat susținute până în prezent în domeniul Management al școlii doctorale relevă faptul că acestea au avut la bază o activitate științifică de calitate desfășurată de către doctoranzi fapt pentru care toate tezele au fost validate de către CNATDCU și în baza căreia au fost emise ordinele de validare de către Ministerul Educației
-----	--

6. Baza materială a Școlii doctorale – domeniul Management

Activitatea didactică a Școlii doctorale, domeniul Management se desfășoară în spațiul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor aflate în administrarea Universității din Craiova.

Laboratoarele aflate în folosința facultății de Economie și Administrarea Afacerilor (**Anexa CD06** – laboratoare) sunt în egală măsură date în folosința Școlii doctorale. Pe lângă laboratoarele facultății, școala doctorală dispune și de alte spații amenajate, dotate cu calculatoare și minibiblioteci.

Baza materială include și spațiul bibliotecii aflat în Clădirea Centrală a Universității din Craiova și care are două componente :centru de împrumut la domiciliu și sala de lectură cu acces liber la raft, organizată pe domenii (contabilitate, management, economie, finanțe, marketing etc.) folosindu-se sistemul de cotare sistematic-alfabetic.

Domeniul de management dispune de un număr suficient de exemplare în 1832 titluri, din care 162 sunt achiziționate începând cu anul 2011 (**Anexa CD07** – biblioteca). De asemenea, biblioteca asigură un număr de 13 titluri periodice aferente domeniului de management (**Anexa CD08** – periodice management și contabilitate).

Biblioteca virtuală reprezintă un mijloc modern de documentare și de acces la lucrări științifice publicate în străinătate la cel mai înalt nivel științific. Din acest punct de vedere, pentru domeniul fundamental științe economice pot fi accesate baze de date științifice multidisciplinare fulltext, baze de date științifice bibliografice, bibliometrice și cărți electronice (**Anexa CD09** – baze de date științifice). Pe lângă acestea, studenții doctoranzi, în baza legitimației de bibliotecă, au posibilitatea de a studia tezele de doctorat susținute, referințele online, bibliografii la cerere etc. conform site-ul bibliotecii http://biblio.central.ucv.ro/bib_web/ro/Resurse%20electronice.php.

Recapitulație baza materială

1.	Școala doctorală face dovada că dispune de laboratoare , spații bibliotecă și alte facilități pentru realizarea unei cercetări științifice avansate, cu dotarea corespunzătoare
2.	Școala doctorală face dovada că dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură, fond de carte propriu și bibliotecă virtuală
3.	Biblioteca asigură un număr suficient de abonamente la publicații și periodice române și străine, corespunzător misiunii asumate

PARTEA II

CRITERII ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU EVALUAREA DOMENIULUI DE DOCTORAT MANAGEMENT

Domenii	Criterii	Indicatori de performanță	Mod de realizare
A. Capacitatea instituțională	1. Capacitatea de a susține învățarea în cadrul școlii doctorale	a. Unități disponibile în biblioteca instituției (cărți, reviste, material audio-video, planuri/schițe/proiecte etc.);	18.420 titluri cărți din care 4830 pentru management 95 titluri periodice din care 13 pentru management Anexa CD07, Anexa CD09
		b. Unități disponibile în biblioteca instituției (cărți, reviste, material audio-video, planuri/schițe/proiecte etc.) a căror vechime este mai mică de 5 ani de zile;	10.536 titluri cărți din care 325 pentru management 18 titluri periodice din care 10 pentru management Anexa CD07 Anexa CD09
		c. Dotarea laboratoarelor pentru predare și cercetare; clasa dotărilor (echipamente/biblioteci de ultra-înaltă performanță pentru domeniul respectiv, echipamente/biblioteci de clasă medie etc.); gradul de utilizare al echipamentelor/bibliotecilor.	- calculatoare - softuri - bibliotecă digitală - softuri antiplagiat - utilizare 100%
		d. Salarizarea personalului didactic;	Salarizarea personalului didactic se face în regim plata cu ora conform tarifelor stabilite de Consiliu de Administrație al Universității. Normarea activității didactice este similară activității la master iar îndrumarea doctoranzilor este de 0,5 ore pe săptămână pentru fiecare doctorand. Anexa U01
		e. Birouri pentru personalul de predare și de cercetare științifică;	Fiecare conducător de doctorat are birou. Biroul domeniului de doctorat management este sala C325
		f. Numărul calculatoarelor aflate în mod regulat la dispoziția	Pentru domeniul management există 22 de calculatoare la sala C233B la dispoziția permanentă a studenților doctoranzi

		studenților-doctoranzi;	
		g. Numărul de persoane angajate pentru a oferi servicii de secretariat;	Există o secretară angajată pentru școala doctorală
		h. Suma cheltuită din venituri proprii pentru mobilitatea personalului științific și de cercetare.	
	2.		
	2.1. Situația statistică a conducătorilor de doctorat, a studenților-doctoranzi, a absolvenților și a comisiilor de îndrumare	a. Conducătorii de doctorat și data dobândirii calității/abilitării;	Prof. univ. dr. Tudor Nistorescu, OMEC 4629 / 7.09.2004 Prof. univ. dr. Dumitru Constantinescu, OMEC4807/17.08.2005 Prof. univ. dr. Adriana Burlea Schiopoiu, OMEC 3292/26.02.2008 Prof. univ. dr. Cătălina Soriana Sitnikov, OMEC 3216 / 18.02.2015 Conf. univ. dr. Claudiu George Bocean, OMEC 4209 / 10.06.2015
		b. Studenții-doctoranzi înmatriculați în ultimii 5 ani, forma de învățământ, conducătorii lor, data susținerilor publice, titluri confirmate de CNATDCU, respingeri ale tezelor de către CNATDCU (prima respingere, a doua respingere, motivările comisiei), stadiul actual pentru cei care nu au susținut public (în programul de pregătire, în programul de cercetare științifică, exmatriculați);	- Studenții doctoranzi înmatriculați în ultimii 5 ani și conducătorii lor rezultă din Anexa C06 pentru domeniul management - Lista tezelor susținute și confirmate de CNATDCU se regăsește în Anexa C17 pentru domeniul management. Nu există teze respinse - Din Anexa C06 , domeniul management are în evidență 46 de doctoranzi, din care 12 în anul I, 10 în anul II și 24 în anul III și peste.
		c. Locuri scoase la concurs, candidați înscriși, studenți-doctoranzi înmatriculați;	La concursul de admitere în anul universitar 2015-2016 domeniul management, au fost scoase la concurs 9 locuri pentru candidații români și 2 locuri pentru candidații străini CPV, 1 loc pentru un

			candidat străin cu CPN. S-au prezentat 12 candidați toți admiși și înmatriculați Anexa C06
		d. Membri ai școlii doctorale (personal de predare și cercetare) care nu au calitatea de conducători de doctorat;	
		e. Numărul studenților-doctoranzi sprijiniți de o comisie de îndrumare și numărul studenților-doctoranzi fără comisie de îndrumare.	Toți studenții doctoranzi sunt sprijiniți de comisie de îndrumare
	2.2. Alocări destinate școlii doctorale	a. Cheltuieli pentru dotarea cu aparatură și echipamente;	15.492 lei
		b. Cheltuieli din venituri proprii privind activități de cercetare științifică la nivel de universitate și școală doctorală;	1.450.057 lei
		c. Cheltuieli pentru achiziția de materiale științifice/bibliografice.	1.442.682,92 lei
	3. Capacitatea universității de a susține serviciile furnizate societății	a. Măsura în care școala doctorală este angajată în proiecte ale comunității (proiecte economice, sociale, culturale)	Prin conducătorii de doctorat și doctoranzi, școala doctorală este angajată în proiecte ale comunității. Anexa C12, Anexa C12
B. Eficacitate educațională	4. Curriculum și calificări	a. Curriculum: modalitatea de aprobare, cursuri, titulari, credite, ore alocate diverselor activități.	În urma discuțiilor purtate cu conducătorii de doctorat, aprobarea cursurilor, titularilor, orelor alocate diverselor activități se aprobă de CSD

		<p>b. Relațiile școlii doctorale cu absolvenții. Inserția profesională pe piața muncii;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Numărul de absolvenți care s-au angajat la 12 luni după confirmarea titlului de doctor; - Nivelul companiilor care au angajat absolvenții, internaționalizarea acestora; 	<ul style="list-style-type: none"> - Din cei 31 doctoranzi care au susținut teza de doctorat în domeniul management (Anexa C17), începând cu anul universitar 2011-2012, sunt angajați 31, - Din cei 31 absolvenți angajați 3 lucrează în mediul universitar, restul în instituții financiare, unități deconcentrate, unități de control și alte unități economice
		c. Durata medie a unui doctorat.	Durata medie a unui doctorat având în vedere situația celor 21 doctoranzi care au finalizat în domeniul management este de 3,61 ani. Calcul efectuat conform Anexă C17
5. Rezultate obținute din activitatea de cercetare științifică/ creație artistică	<p>Calitatea cercetării științifice/creației artistice realizate de membrii Școlii doctorale, inclusiv de doctoranzi, certificate prin publicații realizate în perioada studiilor doctorale.</p> <p>Se vor utiliza criteriile privind cercetarea științifică prevăzute în <i>Metodologia de evaluare în scopul clasificării universităților și ierarhizării programelor de studii</i> și indicatorii luați în considerare în ierarhizarea programelor de studii din domeniul Școlii doctorale.</p>	<p>Conducătorii de doctorat au realizat în perioada 2011-2015 un număr de 181 lucrări științifice ceea ce revine în medie 11,56 lucrări/an/conducător, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 31 cărți sau capitole de cărți în străinătate - 32 cărți prin edituri recunoscute CNCS - 15 articole ISI - 125 articole BDI - 86 conferințe în țară și străinătate - Participare la granturi naționale și internaționale <p>Studentii doctoranzi au realizat în perioada 2011-2015 un număr de 304 lucrări științifice, din care</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 capitole de cărți în străinătate - 22 participări la elaborarea de cărți specialitate - 177 articole indexate BDI - 88 conferințe în țară și străinătate 	
6. Relația școlii doctorale cu mediul social – economic	a. Numărul de brevete, produse, tehnologii sau servicii noi, cu impact economic demonstrabil, inclusiv proiecte de elaborare, implementare și/sau evaluare de politici publice, ale membrilor personalului de predare și cercetare științifică și ale	Nu e cazul	

		studenților-doctoranzi;	
		b. Venituri din prestări de servicii și furnizare de produse;	
		c. Acorduri/parteneriate cu sectorul socio-economic	
7. Asigurare a cu resurse umane de calitate	a. Personal de predare și cercetare cu norma de bază;		
	b. Personal de predare și cercetare asociat;		
	c. Personal format în afara universității, în universități din străinătate.	3	
	d. Raportul număr doctoranzi/număr de conducători de doctorat;	31/5=6,2	
	e. Îndeplinirea de către membrii școlii doctorale a standardelor minimale necesare pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniul științific aferent Școlii doctorale		Da. Anexa C10
8. Asigurarea resurselor necesare activității de cercetare	a. Studenții-doctoranzi înmatriculați în ultimii 5 ani și modalitatea de finanțare;		Anexa C06 domeniu management, 37 înmatriculați, din care: - 11 buget - 22 cu taxă 4 CPV

	științifică/ creație artistică	b. Taxe de școlarizare;	Anexa U02 - Taxa studii doctorale studenți români 6.000 lei/an - Taxă studii doctorale studenți străini 240 euro/lună - Taxă susținere teză doctorat studenți români 2.500 lei Taxă susținere teză doctorat studenți străini 440 eură
		c. Surse de finanțare extrabugetară;	
		d. Numărul proiectelor finanțate de instituții din țară, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv cele obținute în calitate de partener;	
		e. Numărul proiectelor finanțate de instituții din străinătate, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv cele obținute în calitate de partener;	
		f. Fonduri provenind de la instituții din țară, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv cele obținute în calitate de partener;	
		g. Fonduri provenind de la instituții din străinătate, obținute în calitate de beneficiar sau partener principal, respectiv cele obținute în calitate de partener;	
		h. Valoarea contractelor de cercetare-dezvoltare derulate, contractate de un beneficiar privat	
9. Internațional izarea	a. Numărul doctoratelor în cotutelă, aflate în desfășurare;	1	

		b. Numărul doctoratelor în cotutelă, finalizate în ultimii 5 ani calendaristici;	0
		c. Numărul de proiecte internaționale depuse și/sau câștigate în ultimii 5 ani calendaristici;	0
		d. Numărul studenților-doctoranzi înmatriculați la programe de studii ale unor instituții de învățământ superior din străinătate, pe o perioadă de cel puțin 3 luni (ERASMUS și alte forme de finanțare a stagiilor);	
		e. Numărul studenților-doctoranzi, cetățeni ai altor state;	5
		f. Număr de internshipuri internaționale oferite și realizate în cadrul școlii doctorale în ultimii 5 ani;	
		g. Număr de școli de vară cu participare internațională organizate de către școala doctorală în ultimii 5 ani;	
		h. Numărul membrilor personalului de predare și cercetare științifică și numărul studenților-doctoranzi care au participat la școli de vară/iarnă;	

		i. Numărul membrilor personalului de predare și cercetare științifică atras de la universități din străinătate, pentru activități de predare sau pentru activități de cercetare științifică (pentru o perioadă echivalentă cu cel puțin un semestru);	
		j. Numărul membrilor personalului de predare și de cercetare științifică, care au beneficiat de programe de mobilitate internațională;	
		k. Numărul studenților-doctoranzi care studiază integral într-o limbă de circulație internațională;	4
		l. Cursuri predate într-o limbă de circulație internațională;	
		m. Personal angajat provenind din străinătate, din universități și institute de cercetare;	
		n. Susținere de prelegeri în străinătate pentru o perioadă de minimum 2 săptămâni;	
	10. Implicarea socială și culturală a școlii doctorale	a. implicarea în proiecte ale comunității;	
		b. evenimente culturale organizate;	
		c. colaborări cu organizații non-profit.	
C. Manageme	11. Misiune, obiective și	a. Misiunea și obiectivele școlii doctorale	

ntul calității	integritate economică	b. Strategia pe termen mediu și lung		
		c. Codul etic d. Combaterea fraudei		
		intelectuale		
	12. Conducere și administrați e la nivel de școală doctorală specifică sau la nivel de universitate	a. Documente specifice pentru desfășurarea studiilor de doctorat, în cadrul școlii doctorale: regulamentul școlii doctorale (evaluarea modalității de aprobare, a conținutului și a aplicării sale), contractul de studii universitare de doctorat, alte documente prevăzute de legislația în vigoare;		
			b. Prezența documentelor școlilor doctorale pe internet;	http://mecanica.ucv.ro/ScoalaDoctorala/Organizare/ConducatoriDoctorat.php http://feaa.ucv.ro/doctorat/index.php/ro/101-domenii-de-doctorat/178-domeniul-stiinte-economice
			c. Alegerea membrilor Consiliului și alegerea Directorului; respectarea legislației în vigoare;	
			d. Consiliul școlii doctorale: modul de îndeplinire a atribuțiilor;	
			e. Repartizarea creditelor pentru activitățile din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate: regulament, metodologie, aplicare.	
	13. Strategii și proceduri pentru	a. Existența unei metodologii de evaluare internă;		

	asigurarea calității.	b. Analiza procedurilor de evaluare internă a programelor, studenților-doctoranzi și a conducătorilor de doctorat;	
		c. Respectarea procedurilor de evaluare internă.	