

## Curriculum vitae Europass



### Informații personale

Nume / Prenume **Stăiculescu Oana**  
Adresă Craiova, str. Lamâței, bl. 27, sc. 1, ap. 12, 200116, jud. Dolj, România  
Telefoane + 40 721.248.244  
Fax + 40 351.439.776  
E-mail oana.staiculescu@yahoo.com  
Naționalitate Română  
Data nașterii 12.07.1986  
Sex Feminin

**Locul de muncă vizat/  
Domeniul ocupațional** **Asistent universitar perioadă nedeterminată**

### Experiența profesională

#### Perioada **01.10.2014-prezent**

Funcția sau postul ocupat Cadru didactic asociat  
Activități și responsabilități principale Activități de seminarizare la disciplinele: Microeconomie, Contabilitatea instituțiilor publice, Economie și Dezvoltare Regională  
Numele și adresa angajatorului Universitatea din Craiova, Facultatea de Drept și Științe Sociale, Departamentul de Drept Public și Științe Administrative  
Tipul activității sau sectorului de activitate Învățământ superior

#### Perioada **01.11.2011-prezent**

Funcția sau postul ocupat Asistent universitar perioadă determinată  
Activități și responsabilități principale Activități de seminarizare la disciplinele: Bazele Contabilității, Contabilitate financiară, Contabilitatea afacerilor, Contabilitate publică, Contabilitate consolidată, Contabilitate de gestiune, Control de Gestiune, Contabilitate și fiscalitate, Simulări contabile  
Numele și adresa angajatorului Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, Departamentul de Economie, Contabilitate și Afaceri Internaționale  
Tipul activității sau sectorului de activitate Învățământ superior

#### Perioada **Februarie – Mai 2011**

Funcția sau postul ocupat Cadru didactic asociat  
Activități și responsabilități principale Activități de seminarizare la disciplinele: Bazele Contabilității, Contabilitate financiară, Contabilitatea afacerilor, Contabilitate publică, Contabilitate consolidată, Contabilitate de gestiune, Control de Gestiune, Contabilitate și fiscalitate, Proiecte economice  
Numele și adresa angajatorului Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor  
Tipul activității sau sectorului de activitate Învățământ superior

#### Perioada **August – Septembrie 2011**

Funcția sau postul ocupat Director de Operațiuni

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Activități și responsabilități principale      | - planifică, conduce și coordonează activitatea organizației legată de serviciile de consultanță în cadrul managementului financiar-contabil;<br>- formularea politicilor, conducerea operațiunilor de zi cu zi;<br>- planificarea utilizării materialelor și resurselor umane;<br>- organizarea unor activităților din cadrul organizației;<br>- implementarea unor măsuri de îmbunătățire a activității organizației etc.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Numele și adresa angajatorului                 | SC POWERFULL DEEDS SRL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Tipul activității sau sectorului de activitate | Sectorul privat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Perioada</b>                                | <b>07.10.2008-22.09.2011</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Funcția sau postul ocupat                      | Contabil șef                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Activități și responsabilități principale      | - organizare, îndrumare, conducere, controlare și răspundere în legatura cu desfășurarea în mod eficient a activității financiar-contabile a societății în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;<br>- asigurarea, organizarea și gestionarea în mod eficient a integrității întregului patrimoniu al societății în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și normele sau reglementările interne ale societății;<br>- menținerea și reprezentarea societății în relațiile cu băncile, clienții, furnizorii, statul în cadrul diverselor situații care pot apărea etc.                                                                                                                                                                              |
| Numele și adresa angajatorului                 | SC MIRSANDO SERVICE SRL, Craiova, str. Sadu, nr. 21.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Tipul activității sau sectorului de activitate | Sectorul privat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Perioada</b>                                | <b>01.07.2008-06.10.2008</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Funcția sau postul ocupat                      | Operator Ghișeu Universal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Activități și responsabilități principale      | - efectuarea operațiunilor de ghișeu, a operațiunilor cu numerar;<br>- promovarea și vânzarea produselor, serviciilor către clienții persoane fizice și juridice;<br>- efectuarea operațiunilor curente în lei și valută, conform cererilor formulate de clienți;<br>- primirea, verificarea și întocmirea documentelor aferente operațiunilor ordonate de clienți;<br>- asigurarea gestionării numerarului și a operațiunilor cu numerar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Numele și adresa angajatorului                 | BRD-GSG, Agenția Valea Roșie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Tipul activității sau sectorului de activitate | Bancar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Perioada</b>                                | <b>20.09.2007-01.07.2008</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Funcția sau postul ocupat                      | Contabil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Activități și responsabilități principale      | - introducerea în programul de contabilitate a înregistrărilor aferente diverselor documente justificative efectuate de către alte posturi;<br>- întocmirea situațiilor de raportare periodică ale societății;<br>- colaborarea la ținerea corectă și la zi a evidenței financiare și contabile, precum și la salvarea datelor informatice;<br>- îndosărierea documentelor și supervizarea lor, supravegherea și/sau întocmirea facturilor;<br>- efectuarea operațiunilor bancare (plăți furnizori, ordine de plată bugetare etc) și întocmește setul de documente pentru diversele plăți electronice și ridicări de numerar;<br>- înscrierea în registre a operațiunilor efectuate (ordine de plată, remiteri bancare, emitere facturi, evidența încasărilor) etc. |
| Numele și adresa angajatorului                 | SC MIRSANDO SERVICE SRL, Craiova, str. Sadu, nr. 21.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Tipul activității sau sectorului de activitate | Sectorul privat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Perioada</b>                                | <b>01.11.2007-24.03.2008</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Funcția sau postul ocupat                      | Inspector protecția muncii                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Activități și responsabilități principale      | - organizarea activității de sănătate și securitate în muncă (SSM), precum și a situațiilor de urgență (SU) și asigurarea semnalizării corespunzătoare la locul de muncă;<br>- instruirea personalului pe probleme de SSM și SU, precum și asigurarea cu echipament individual de protecție/lucru;<br>- monitorizarea activității de SSM și SU, prevenirea accidentelor de muncă și menținerea stării de sănătate a personalului;<br>- coordonarea activităților de intervenție în cazuri de necesitate și investigarea cauzelor producerii accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor, etc.                                                                                                                                                                         |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Numele și adresa angajatorului                 | SC SLATERIS SRL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Tipul activității sau sectorului de activitate | Sectorul privat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Perioada</b>                                | <b>13.11.2007-15.01.2008</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Funcția sau postul ocupat                      | Student practicand                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Activități și responsabilități principale      | - procesul de abordare și creditare a segmentului reprezentat de IMM și Retail;<br>- tehnici aplicate în întâlnirile cu clienții;<br>- analiza dosarelor de creditare;<br>- activitate de vânzări și credite pentru IMM și Retail, etc.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Numele și adresa angajatorului                 | Banca Tansilvania                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Tipul activității sau sectorului de activitate | Stagiu de practică bancară                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Perioada</b>                                | <b>01.11.2006-01.07.2007</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Funcția sau postul ocupat                      | Membru                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Activități și responsabilități principale      | - sales: research, produsul, analiza nevoilor consumatorului, etapele unei vânzări, strategia vânzării, contactul inițial, întâlnirea, încheierea vânzării și feedback-ul, Ford Plus Auto<br>- human resources: taking responsibility, challenge your world view, communication, self awareness, leadership role, sustainability, recrutare etc.<br>- project management: organizare, echipă, resurse, materiale, dead line, feedback<br>- marketing: piramida lui Maslow, analiza SWOT, metoda brainstorming<br>- legea sponsorizării, legea 2%, etc. |
| Numele și adresa angajatorului                 | AIIESEC Craiova, organizație studentă non-guvernamentală                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Tipul activității sau sectorului de activitate | Sales & Human Resources                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Perioada</b>                                | <b>15.06.2006-15.09.2006</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Funcția sau postul ocupat                      | Voluntar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Activități și responsabilități principale      | Am participat la organizarea programului artistic din cadrul Festivalului Etnico-Cultural de la Sighișoara                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Numele și adresa angajatorului                 | Comunitatea Italiană din Craiova                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Tipul activității sau sectorului de activitate | Voluntariat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

## Educație și formare

### **Perioada: Calificarea / Diploma obținută:**

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2010-2013             | Doctor, domeniul Contabilitate, Universitatea din Craiova<br>Activitate de cercetare sub îndrumarea d-nei. prof. univ. dr. Constanța Iacob, având teza de doctorat intitulată „Costul calității produselor, serviciilor și proceselor – instrument de optimizare a performanțelor entităților economice” |
| 2011-2012             | Curs postuniversitar de studii psihopedagogice privind certificarea pentru profesia didactică – nivelul II, în cadrul Departamentului pentru pregătirea cadrelor didactice, Universitatea din Craiova                                                                                                    |
| 09.05.2011-14.05.2011 | Curs Global Strategic Management, organizat de Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor în parteneriat cu Institut für Handel & Internationales Marketing.                                                                                                                                     |
| 2010-2011             | Curs postuniversitar de studii psihopedagogice privind certificarea pentru profesia didactică – nivelul I, în cadrul Departamentului pentru pregătirea cadrelor didactice, Universitatea din Craiova.                                                                                                    |
| 10.2010               | Certificat de competență lingvistică, Centrul de Limbi Străine Interlingva, limba engleză, Facultatea de Litere, Universitatea din Craiova.                                                                                                                                                              |
| 2008-2010             | Masterat în Științe Economice, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, specializarea Audit și Management Financiar Contabil, Universitatea din Craiova.                                                                                                                                      |
| 2005-2008             | Licențiat în Științe Economice, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, specializarea Contabilitate și Informatică de Gestiune, Universitatea din Craiova                                                                                                                                    |
| 2005-2007             | Curs facultativ de Limba italiană, efectuat în cadrul Universității din Craiova.                                                                                                                                                                                                                         |
| 22.10.-20.10.2007     | Curs Securitate și Sănătate în Muncă.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2001-2005             | Colegiul Național „Elena Cuza” Craiova, secția matematică-informatică.                                                                                                                                                                                                                                   |

## Aptitudini și competențe personale

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |               |                        |                                   |                        |    |                        |    |                         |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|------------------------|-----------------------------------|------------------------|----|------------------------|----|-------------------------|
| Limba maternă                                          | <b>Română</b>                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |               |                        |                                   |                        |    |                        |    |                         |
| Limbi străine cunoscute                                |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |               |                        |                                   |                        |    |                        |    |                         |
| Autoevaluare                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                        |               |                        |                                   |                        |    |                        |    |                         |
| Nivel european (*)                                     | <b>Înțelegere</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |                        |               |                        | <b>Vorbire</b>                    |                        |    | <b>Scriere</b>         |    |                         |
|                                                        | <i>Ascultare</i>                                                                                                                                                                                                                                                           |                        | <i>Citire</i> |                        | <i>Participare la conversație</i> |                        |    | <i>Discurs oral</i>    |    | <i>Exprimare scrisă</i> |
| <b>Limba Engleză</b>                                   | B2                                                                                                                                                                                                                                                                         | Utilizator independent | B2            | Utilizator independent | B2                                | Utilizator independent | B2 | Utilizator independent | B2 | Utilizator independent  |
| <b>Limba Italiană</b>                                  | B2                                                                                                                                                                                                                                                                         | Utilizator independent | B2            | Utilizator independent | B2                                | Utilizator independent | B2 | Utilizator independent | B2 | Utilizator independent  |
| <b>Limba Franceză</b>                                  | A2                                                                                                                                                                                                                                                                         | Utilizator elementar   | A2            | Utilizator elementar   | A2                                | Utilizator elementar   | A2 | Utilizator elementar   | A2 | Utilizator elementar    |
| <b>Limba Spaniolă</b>                                  | A2                                                                                                                                                                                                                                                                         | Utilizator elementar   | A2            | Utilizator elementar   | A2                                | Utilizator elementar   | A2 | Utilizator elementar   | A2 | Utilizator elementar    |
|                                                        | <i>(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine</i>                                                                                                                                                                                               |                        |               |                        |                                   |                        |    |                        |    |                         |
| Competențe și abilități sociale                        | Abilități de comunicare, atitudine pozitivă, disponibilitate de acțiune în medii multiculturale, obiectivitate, abilități de lucru în echipă, atitudine non-conflictuală, rezistență la stres și capacitate de a lucra cu termene limită, motivație realistă și ambițioasă |                        |               |                        |                                   |                        |    |                        |    |                         |
| Competențe și aptitudini organizatorice                | Foarte bun organizator, capacitate de decizie, proactivitate, atenție la detalii, capacitate de efort susținut, rigurozitate                                                                                                                                               |                        |               |                        |                                   |                        |    |                        |    |                         |
| Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului | Atestat în informatică. Posed cunoștințe de operare în: WINDOWS, Pachetul MicroSoft Office, programe de evidență contabilă: Petrescu, EasyConta, MINITAB, Internet                                                                                                         |                        |               |                        |                                   |                        |    |                        |    |                         |
| Competențe și aptitudini artistice                     | Desen, Muzică                                                                                                                                                                                                                                                              |                        |               |                        |                                   |                        |    |                        |    |                         |
| Permis de conducere                                    | Categoría B                                                                                                                                                                                                                                                                |                        |               |                        |                                   |                        |    |                        |    |                         |

## Activitate științifică

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Proiecte de cercetare dezvoltare              | <ol style="list-style-type: none"><li>1."Perspective și oportunități de optimizare a costului calității în cadrul industriei constructoare de mașini", nr. 4C/ 27.01.2014, grant intern de cercetare interdisciplinară, în valoare totală de 24.000 lei, unde am participat în calitate de membru în echipa de cercetare.</li><li>2."Stagii de practică pentru cariera ta în drept", ID 139733, proiect POSDRU, valoare totală buget UCV în calitate de partener 281.293,50 lei, în calitate de contabil.</li><li>3."Program de orientare, consiliere profesională și pregătire la locul de munca pentru studenții din domeniul socio-uman din regiunea Sud-Vest Oltenia", ID 139411, proiect POSDRU, valoare totală buget UCV în calitate de beneficiar 1.266.295,96 lei, în calitate de asistent financiar.</li></ol> |
| Cărți publicate în edituri recunoscute CNCSIS | <ol style="list-style-type: none"><li>1. O. Stăiculescu, Optimizarea costul calității: secretul unui business de succes, Ed. Universitaria, ISBN 978-606-14-0824-5, Ed. Presa Universitară Clujeană, ISBN 978-973-595-706-3, Craiova, 2014.</li><li>2. I. Ionescu, C. Iacob, M. Avram, O. Stăiculescu, Contabilitate de gestiune. Manual universitar, Ed. Universitaria ISBN 978-606-14-0822-1, Ed. ProUniversitaria ISBN 978-606-26-0017-4, Craiova, 2014.</li><li>3. V.Brabete, D.Tutunea, O.Stăiculescu, I.Ionescu, C.Drăgan, A.Dima, Abordări teoretico-metodologice privind costul calității în industria de autoturisme, Ed. Sitech, ISBN 978-606-11-4298-9, Craiova, 2014.</li></ol>                                                                                                                             |

1. D. Goagără, O. Stăiculescu, A new vision of management control based on profit centers and the impact on SMEs performance, ISI Proceedings, WSEAS - Dr. Tr. Severin, 2011, ISBN: 978-1-61804-043-5, pp. 202-207
2. O. Stăiculescu, Quality – A Global Priority Even In The Context Of The World Economic Crisis, articol publicat în Analele Universității din Craiova, seria Științe Economice, vol. 3/2012, nr. 39, ISSN 1223-365X, pp. 138-143
3. C. Iacob, M. Criveanu, O. Stăiculescu, Measuring The Impact Of Creative Management Control On The Smes And Free Enterprises (Professions) Performances, articol publicat în Analele Universității din Craiova, seria Științe Economice, vol. 3/2012, nr. 39, ISSN 1223-365X, pp. 76-83
4. I. Ionescu, D. Goagără, O. Stăiculescu, Possibilities of Cost Optimization in Public Passenger Transportation for R.A.T. Craiova, articol publicat în Journal of Applied Economic Science – JAES, nr. 2(20)/2012, pp.123-130
5. O. Stăiculescu, Quality Tourism—a Generator of Economic and Social Benefits, articol publicat în Analele Universității „Constantin Brâncuși”, seria Științe Economice, nr. 2/2012 „Academica Brâncuși” Publisher, ISSN 1844 – 7007, pp. 147-151
6. O. Stăiculescu, A Panoptic Regarding the Evolving Concept of Quality, Simpozion științific cu tema „20 de Anî de Învățământ Superior Economic la Târgu Jiu”, 30 Mai 2012, articol publicat în Volumul lucrărilor „20 de ani de învățământ superior economic la Târgu-Jiu”, ISBN 978-973-144-533-5, pp. 177-182.
7. O. Stăiculescu, Does Quality Matter Under the Waves of Economic Crisis?, articol publicat în ISI Proceedings, IECS – Sibiu, 2012, ISSN: 978-606-12-0323-9, pp. 1031-1035;
8. O. Stăiculescu, A new vision of quality cost: an essential optimization tool for managerial accounting, articol publicat în Procedia-Social and Behavioral Sciences by Elsevier Publication, ISSN: 1877-0428, vol. 62/24 October 2012, pp. 1276–1280,
9. O. Stăiculescu, A.C. Stăiculescu, Providing quality – a key to success, articol publicat în Analele Universității din Craiova, seria Științe Economice, Vol. 2, nr. 40/2012, ISSN 1223-365X, pp. 220-225
10. O. Stăiculescu, Quality cost, a „golden mine” in the hands of a skilled manager, articol publicat în Analele Universității „Constantin Brâncuși” din Tg. Jiu, seria Științe Economice, nr. 1/Februarie 2013 „Academica Brâncuși” Publisher, ISSN 1844 – 7007, pp. 310-314
11. O. Stăiculescu, Quality and social responsibility: a pathway to the future, articol publicat în Procedia-Social and Behavioral Sciences by Elsevier Publication, vol. 109/08.01.2014, pp. 241-245
12. O. Stăiculescu, M. Criveanu, Quality cost management through budgets: paradigms and opportunities under post crisis event, articol publicat în cadrul Revistei Economice, vol. 65, nr. 5/2013, pp. 157-165
13. A. Ioța, M. Mihai, O. Stăiculescu, International payment methods and techniques from the accounting perspective, articol publicat în Analele Universității „Constantin Brâncuși”, seria Științe Economice, nr. 3/2013 „Academica Brâncuși” Publisher, ISSN 2344 – 3685, ISSN-L 1844-7007, pp. 127-131
14. I. Ionescu, O. Stăiculescu, V. Brabete, Implications and opportunities regarding the organization of quality cost management accounting, articol publicat în Analele Universității „Constantin Brâncuși” din Tg. Jiu, seria Științe Economice, nr. 1/Februarie 2014 „Academica Brâncuși” Publisher, ISSN 2344 – 3685, ISSN-L 1844-7007, pp. 46-51
15. M. Mihai, A. Iota, O. Stăiculescu, Opportunities for Optimizing the Cost of Quality, articol publicat în Analele Universității din Craiova, seria Științe Economice, Vol. 1, nr. 42/2014, ISSN 1223-365X, pp. 203-210
16. V. Brabete, C. Drăgan, O. Stăiculescu, Alternatives of the historic cost in the evaluation process of Quality costs, articol publicat în Analele Universității din Craiova, seria Științe Economice, Vol. 1, nr. 42/2014, ISSN 1223-365X, pp. 259-268
1. D. Goagără, O. Stăiculescu, A new vision of management control based on profit centers and the impact on SMEs performance, Conferința internațională „International Conference on Tourism and Economic Development”, 27-29 Octombrie 2011, Dr. Tr. Severin.
2. O. Stăiculescu, Quality – A Global Priority Even In The Context Of The World Economic Crisis, Conferința internațională „Competitiveness and Stability in the Knowledge-Based Economy” ICONEC, Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, 04-05 Noiembrie 2011, Craiova.
3. C. Iacob, M. Criveanu, O. Stăiculescu, Measuring The Impact Of Creative Management Control On The Smes And Free Enterprises (Professions) Performances, Conferința internațională „Competitiveness and Stability in the Knowledge-Based Economy” ICONEC, Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, 04-05 Noiembrie 2011, Craiova.

- 4.I. Ionescu, D. Goagă, O. Stăiculescu, Possibilities of Cost Optimization in Public Passenger Transportation for R.A.T. Craiova, Conferința internațională „New Tendencies in Knowledge based Society”, Faculty of Financial Accounting Management and CESMAA, 25 Noiembrie 2011, Craiova.
- 5.D. Goagă, I. Ionescu, O. Stăiculescu, Assessment Implications on the Entity's Financial Balance - case study: ASTERA Jsc, articol prezentat la Conferința internațională „New Tendencies in Knowledge based Society”, Faculty of Financial Accounting Management and CESMAA, 25 Noiembrie 2011, Craiova.
- 6.O. Stăiculescu, A new vision of quality cost: an essential optimization tool for managerial accounting, Conferința internațională „World Conference on Business, Economics And Management” WCBEM, 04-06 Mai 2012, Antalya, Turcia.
- 7.O. Stăiculescu, Quality cost – a „modus vivendi” for managerial accounting, articol prezentat în cadrul conferinței internaționale „The Economies of Balkan and Eastern Europe Countries in the changed world”, EBEEC 2012, Kavala Institute of Technology, University of National and World Economy, St. Kliment Ohridski University, Sofia, Bulgaria, 11-13 Mai 2012.
- 8.O. Stăiculescu, A Panoptic Regarding the Evolving Concept of Quality, Simpozion științific național cu tema „20 de Ani de Învățământ Superior Economic la Târgu Jiu”, 30 Mai 2012, Tg Jiu.
- 9.O. Stăiculescu, Does Quality Matter Under the Waves of Economic Crisis? Conferința internațională IECS 2012 „The Persistence Of The Global Economic Crisis: Causes, Implications, Solutions”, 15-18 Iunie 2012, Sibiu.
- 10.O. Stăiculescu, A.C. Stăiculescu, Providing quality – a key to success, Conferința internațională „Competitiveness and Stability in the Knowledge-Based Economy” ICONEC, Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, 26-27 octombrie 2012, Craiova.
- 11.O. Stăiculescu, Quality and social responsibility: a pathway to the future, conferința internațională „World Conference on Business, Economics and Management” WCBEM, 25-28 Aprilie 2013, Antalya, Turcia.
- 12.O. Stăiculescu, M. Criveanu, Quality cost management through budgets: paradigms and opportunities under post crisis event, conferința internațională – IECS „Post crisis economy: challenges and opportunities”, 17-18 Mai 2013, Sibiu.
- 13.A. Ioța, M. Mihai, O. Stăiculescu, International payment methods and techniques from the accounting perspective, Conferința științifică „Progres, inovare și democrație”, 6 – 8 Iunie 2013, Tg. Jiu.
- 14.M. Mihai, A. Ioța, O. Stăiculescu, Opportunities for optimizing the cost of quality, conferința internațională „Competitiveness and Stability in the Knowledge-Based Economy” ICONEC, Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, 28-29 Martie 2014, Craiova.
- 15.V.Brabete, C.Drăgan, O.Stăiculescu, Alternatives of the historic cost in the evaluation process of Quality costs, conferința internațională „Competitiveness and Stability in the Knowledge-Based Economy” ICONEC, Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, 28-29 martie 2014.
- 16.O. Stăiculescu, Quality Tourism—a Generator of Economic and Social Benefits, Simpozion științific național „Activitățile turistice și rolul lor în relansarea economico-socială a României”, Tg. Jiu.

Data,

Semnătura,