

**Informații importante cu privire la derularea concursurilor pentru
posturile didactice vacante, publicate în M.O. nr. 518 din 18 decembrie 2013,
postate conform art. 3, alin 5 al H.G. 457/2011**

**FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
*Departamentul de Economie, Contabilitate și Afaceri Internaționale***

I. Descrierea postului scos la concurs:

Conferențiar, poz. 23, Gestiunea informației contabile în context managerial.
 Contabilitate consolidată.
 Contabilitate informatizată.
 Mobilitatea societăților comerciale în viziune contabilă.

II. Atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, respectiv norma de cercetare:

I. Normă didactică:

Activitate de predare	140 ore;
Activități lucrări practice	98 ore;
Activități de evaluare s.a.	210 ore.

Total 448 ore Media săptămânală 16 ore convenționale

II. Normă de cercetare 760 ore (elaborarea comunicărilor științifice, redactarea de studii și articole, editare cărți, participări la manifestări științifice naționale și internaționale)

III. Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării: 1681 lei

IV. Calendarul concursului:

Perioada de înscriere: **18 decembrie 2013 – 25 februarie 2014**

Desfășurarea probelor de concurs: **13 – 21 martie 2014**

Afișarea rezultatelor concursului: **21 – 24 martie 2014**

Depunerea eventualelor contestații: **24 – 28 martie 2014**

Afișarea rezultatelor contestațiilor: **28 martie – 1 aprilie 2014**

Finalizarea concursului la nivel de Consilii facultăți și Senat: **2 – 10 aprilie 2014**

V. Tematica probelor de concurs:

Disciplina: *Gestiunea informației contabile în context managerial*

ASPECTE GENERALE ALE SISTEMULUI INFORMAȚIONAL

Informarea și informația, sursele informațiilor economice, deciziile și rolul lor în activitatea de conducere.

SISTEMUL INFORMAȚIONAL CONTABIL ȘI CARACTERISTICILE ACESTUIA

Normarea contabilității și sursele dreptului contabil pe plan internațional, normarea contabilității și sursele dreptului contabil în România, principiile sistemului contabil.

PROCESUL DE DECIZIE MANAGERIALĂ ȘI INSTRUMENTE CONTABILE UTILIZATE ÎN ANALIZA DECIZIILOR

Informațiile și procesul de decizie, instrumente și rapoartele contabile utilizate în analiza deciziilor, importanța informațiilor de tip cost în luare deciziilor.

CRITICI ȘI TENDINȚE ACTUALE PRIVIND MANAGEMENTUL COSTURILOR

Fiabilitatea și pertinenta metodelor de calculație a costurilor, rolul costului complet pentru gestiunea pe termen scurt, noțiunea de target costing și evoluția acesteia.

Disciplina: Contabilitate consolidată

ASPECTE GENERALE PRIVIND GRUPURILE DE SOCIETĂȚI

Cauzele și consecințele apariției grupurilor de societăți, noțiunea de grup și caracteristicile acestuia, tipologia grupurilor.

DETERMINAREA PERIMETRULUI DE CONSOLIDARE ȘI ALEGEREA METODELOR DE CONSOLIDARE

Delimitarea perimetrului de consolidare prin intermediul tipurilor de control, procentajul de control și procentajul de interes, reglementări contabile naționale privind perimetrul de consolidare.

ASPECTE GENERALE PRIVIND CONSOLIDAREA CONTURILOR

Aspectele specifice privind metoda integrării globale, aspectele specifice privind metoda integrării proporționale, particularitățile punerii în echivalență.

FAZELE PROCESULUI DE CONSOLIDARE

Retratările de omogenizare, eliminarea efectelor determinate de aplicarea legislației fiscale, ajustarea conturilor reciproce, conversia conturilor societăților străine, eliminarea operațiilor interne grupului.

METODOLOGIA PRACTICĂ DE CONSOLIDARE A CONTURILOR

Metoda integrării globale, metoda integrării proporționale, metoda punerii în echivalență, consolidarea în condițiile participațiilor complexe.

Disciplina: Contabilitate informatizată

STADIUL ACTUAL AL TEHNOLOGIILOR INFORMAȚIONALE

Tranziția către societatea global informațională, noile forme de muncă și activități specifice societății informaționale.

SISTEMUL INFORMAȚIONAL AL ÎNTREPRINDERII MODERNE

Aspecte de ordin conceptual, structura sistemului informațional al unei întreprinderi, evoluția sistemelor informatice din întreprinderi.

CRITICA SISTEMULUI INFORMAȚIONAL CONTABIL

Principalele critici aduse contabilității ca sistem, caracteristicile viitoarei contabilități, virtualitate versus tradiționalism contabil, sistemul informațional contabil al unei întreprinderi virtuale, Externalizarea serviciilor din domeniul financiar-contabil.

UTILIZAREA PRODUSELOR INFORMATICE ÎN DOMENIUL CONTABILITĂȚII

Concepte specifice produselor informatice, funcțiunile contabile posibil de informatizat.

EVALUAREA PRODUSELOR INFORMATICE

Elaborarea produselor informatice, structura internă a unui sistem informatic dintr-o organizație.

Disciplina: Mobilitatea societăților comerciale în viziune contabilă.

GRUPUL CA REALITATE OBSERVABILĂ ȘI DIVERSITATEA ACESTUIA

Dimensiunea grupurilor, natura activităților, natura legăturilor existente între societăți, structura

grupurilor și organigrama acestora.

MOBILITATEA ȘI PLASTICITATEA GRUPURILOR

Mișcările de concentrare a grupurilor, aspectul de creștere a grupurilor, tipologia grupurilor.

CONTABILITATEA CONCENTRĂRILOR ȘI GRUPĂRILOR DE ENTITĂȚI

Aspectele generale ale fuziunii, reflectarea în contabilitate a fuziunii absorbite, reflectarea în contabilitate a fuziunii reuniune.

CONTABILITATEA GRUPĂRILOR SAU COMBINĂRILOR DE ENTITĂȚI

Aspecte generale ale grupărilor de entități, contabilizarea punerii în comun a intereselor.

CONTABILITATEA ASOCIERILOR ÎN PARTICIPAȚIE

Aspecte generale și contabile privind asocierile în participație, metoda contabilității disociate, metoda contabilității autonome la societatea în participație.

Bibliografie selectivă:

Disciplina: *Gestiunea informației contabile în context managerial.*

Goagă D., Bazele contabilității moderne, Editura Universitaria Craiova, 2009.

Tabără.N., Horomnea.E., Toma.C., Conturile anuale în procesul decizional-elemente de contabilitate, analiză financiară și evaluarea performanțelor întreprinderii, Editura TipoMoldova, Iasi, 2001.

Iacob C., Ionescu I., Goagă D., Contabilitate de gestiune, Editura Universitaria Craiova, 2007.

Ristea M., Sisteme contabile comparate, Editura CECCAR, București, 2006.

Iacob C., Vărzaru A., Goagă D. Impactul controlului de gestiune creativ asupra performanțelor la nivelul IMM-urilor și întreprinderilor liberale, Editura Universitaria Craiova, 2011.

Iacob C., Pîrvu C., Sistemul informațional contabil, Reprografia Universității din Craiova, 2000.

Disciplina: *Contabilitatea consolidată*

Iacob C., Goagă D., Contabilitatea consolidată, Editura Universitaria Craiova, 2008.

Iacob C., Goagă D., Contabilitatea concentrărilor și a combinărilor de întreprinderi, Editura Sitech, Craiova, 2005.

Malciu L., Feleagă N, Reglementare și practici de consolidare a conturilor, Editura CECCAR, București 2004.

Ristea M, Dumitru C.G., Contabilitate aprofundată, Ed. Lucman, București 2001.

Săcărin M., Contabilitatea grupurilor multinaționale, Ed. Economică, București 2001.

Săcărin M., Grupurile de societăți și repere ale interpretării conturilor consolidate, Ed. Economică, București 2002.

Disciplina: *Contabilitate informatizată*

Oprea, D., Managementul proiectelor, Editura Sedcom Libris, Iași, 2001.

Țugui, A., Produse informatice generalizate pentru contabilitate, Editura CECCAR, 2003.

Andone, I., Tugui, Al., Sisteme inteligente în management, contabilitate, finanțe-bănci și marketing, Editura Economica, București, 1999.

Laudon, C. K, Laudon, P. J., Management information systems. Organization and Technology in the Networked Enterprise, 6th edition, Prentice Hall, 2000.

Kern, H., Galup, S., Nemiro, G., *IT Organisation*, Prentice Hall, 2000.

Disciplina: *Mobilitatea societăților comerciale în viziune contabilă*

Staicu C. și colectiv, Contabilitate financiară, abordare în context european și internațional, Editura Universitaria Craiova, 2011.

Iacob C., Goagă D., Contabilitatea concentrărilor și a combinărilor de întreprinderi, Editura Sitech, Craiova, 2005.

Ristea M., Dumitru C.G., Contabilitate aprofundată, Editura Lucman, București, 2001.

Scorțescu F.I., Societățile de grup, Editura Junimea, Iași, 2005.

Malciu L., Feleagă N, Reglementare și practici de consolidare a conturilor, Editura CECCAR, București 2004.

VI. Descrierea procedurii de concurs:

(1) Concursul pentru ocuparea postului de *conferențiar* constă în analiza dosarului de concurs.

(2) Pentru candidații care nu provin din învățământul superior se susține și o prelegere cu caracter didactic în fața studenților, în prezența comisiei de concurs. Tema prelegerii se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere, prin postare pe pagina web a UCV. (3) Comisia de concurs pentru un post de *conferențiar*, alcătuită conform art. 20 al metodologiei proprii de concurs (www.ucv.ro), procedează la ierarhizare având în vedere și prevederile art. 22 ale aceleiași metodologii.

VII. Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs:

- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c) curriculum vitae al candidatului;
- d) lista de lucrări a candidatului;
- e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs, completată și semnată de către candidat;
- f) copia legalizată a diplomei de doctor și în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- h) declarație pe proprie răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- i) copii legalizate ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere;
- j) copii legalizate ale foilor matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;
- k) copia cărții de identitate, sau în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau unui alt document de identitate echivalent cărții de identitate;
- l) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii legalizate după documentele care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- m) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- n) dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (e.g. interpretări teatrale sau muzicale, etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii;
- o) la dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD, sau alt suport electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat în vederea transmiterii către comisia de concurs (documentele create de candidat

vor fi în format „word”, iar cele preexistente, precum actele de identitate, actele de studii, vor fi scanate-max. 3MB);

p) certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică;

r) certificat de cazier judiciar;

s) chitanță taxă de înscriere la concurs.

Notă : CV-ul și Lista de lucrări vor fi realizate conform regulilor prevăzute în art. 14 și 15 ale H.G. 457/2011. Documentele se vor pune în dosare cu șină, în două exemplare. Actele de studii vor fi legalizate în ambele dosare.

- În conformitate cu art. 14, alin. (1) din metodologia proprie de concurs și art. 16, alin. (1) din H.G. 457/2011, candidații la posturile de conferențiar universitar trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

VIII. Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs:

Universitatea din Craiova, Strada A.I. Cuza, nr. 13, cod poștal 200585, Registratura universității.

FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR *Departamentul de Economie, Contabilitate și Afaceri Internaționale*

I. Descrierea postului scos la concurs:

Lector, poz. 49, Comerț internațional.
Economie europeană.

II. Atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, respectiv norma de cercetare:

I. Normă didactică:

Activitate de predare 168 ore;

Activități lucrări practice 196 ore;

Activități de evaluare s.a. 84 ore.

Total 448 ore Media săptămânală 16 ore convenționale

II. Normă de cercetare 760 ore (elaborarea comunicărilor științifice, redactarea de studii și articole, editare cărți, participări la manifestări științifice naționale și internaționale).

III. Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării: 1565 lei

IV. Calendarul concursului:

Perioada de înscriere: **18 decembrie 2013 – 25 februarie 2014**

Desfășurarea probelor de concurs: **13 – 21 martie 2014**

Afișarea rezultatelor concursului: **21 – 24 martie 2014**

Depunerea eventualelor contestații: **24 – 28 martie 2014**

Afișarea rezultatelor contestațiilor: **28 martie – 1 aprilie 2014**

Finalizarea concursului la nivel de Consilii facultăți și Senat: **2 – 10 aprilie 2014**

V. Tematica probelor de concurs:

Disciplina: COMERȚ INTERNAȚIONAL

CAPITOLUL I

COMERȚUL - SECTOR AL ECONOMIEI NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE

Secțiunea I Noțiunea, funcțiile și specificul activității de comerț

§1 Noțiunea de comerț.

§ 2 Funcțiile comerțului.

§ 3 Tipologia activității de comerț.

§ 4 Relațiile de piață generate de comerț.

Secțiunea a II-a Comerțul internațional ca vehicul al economiei internaționale

§1. Beneficiile interdependenței economice.

§ 2 Globalizarea economiei mondiale.

CAPITOLUL II

COMERȚUL CU RIDICATA ȘI COMERȚUL CU AMANUNTUL

Secțiunea I. Conținutul activității, rolul economic și funcțiile comerțului cu ridicata

§ 1. Conținutul activității comerțului cu ridicata.

§ 2. Rolul economic al comerțului cu ridicata.

§ 3. Funcțiile comerțului cu ridicata.

§ 4. Tendințe moderne în evoluția comerțului cu ridicata.

Secțiunea a II-a Conținutul activității, rolul economic și funcțiile comerțului cu amănuntul

§ 1. Conținutul activității comerțului cu amănuntul.

§ 2. Rolul economic al comerțului cu amănuntul.

§ 3. Funcțiile comerțului cu amănuntul.

§ 4. Tendințe moderne în evoluția comerțului cu amănuntul .

CAPITOLUL III

TEORII CLASICE ȘI MODERNE PRIVIND COMERȚULUI INTERNAȚIONAL

Secțiunea I Teorii clasice privind comerțul internațional

§ 1. Mercantilismul .

§ 2. Teoria avantajului absolute.

§ 3. Teoria avantajului comparativ sau modelul ricardian.

Secțiunea a II-a Teorii moderne privind comerțul internațional

§ 1. Teorii neo-clasice privind comerțul internațional.

§ 2. Teorii contemporane privind comerțul internațional.

CAPITOLUL IV

POLITICA COMERCIALĂ - INSTRUMENTE ȘI MĂSURI FOLOSITE PE PLAN INTERNAȚIONAL

Secțiunea I Politica comercială: definire, obiective, funcții

§ 1. Definiția politicii comerciale.

§ 2. Obiectivele politicii comerciale .

§ 3. Funcțiile politicii comerciale.

Secțiunea a II-a Instrumente de politică comercială de natură tarifară (vamală)

§ 1. Obiectivele instrumentelor de politică comercială de natură tarifară.

§ 2. Clasificarea taxele vamale.

Secțiunea a III-a Măsuri promoționale de stimulare (dezvoltare) a exporturilor

§ 1. Măsuri bugetare de stimulare a exporturilor.

§ 2. Măsuri fiscale de stimulare a exporturilor.

§ 3. Măsuri financiar-bancare de stimulare a exporturilor.

CAPITOLUL V

COMERȚUL ELECTRONIC SAU E- COMMERCE

Secțiunea I Conceptul de comerț electronic și avantajele acestuia

§ 1. Conceptul de comerț electronic.

§ 2. Avantajele comerțului electronic.

Secțiunea a II-a Modele de comerț electronic și dispozitive folosite într-un sistem electronic de plăți

§ 1. Modele de comerț electronic.

§ 2. Dispozitive folosite într-un sistem electronic de plăți .

CAPITOLUL VI

CADRUL INSTITUȚIONAL AL COMERȚULUI INTERNAȚIONAL

Secțiunea I De la GATT la OMC sau povestea provizoratului care a durat aproape o jumătate de secol

§ 1. Reguli și derogări GATT .

§ 2. Organizația Mondială a Comerțului (OMC).

§ 3. OMC și economia globală.

Secțiunea a II-a UNCTAD – Conferința Națiunilor Unite pentru Comerț și Dezvoltare

§ 1. Principalele obiective

§ 2. Structura UNCTAD.

§ 3. Principalele realizări ale UNCTAD.

CAPITOLUL VII

COMERȚUL ÎN CONTEXTUL ACTUALEI CRIZE FINANCIARE

Secțiunea I Crizele financiare și recurența acestora

§ 1. Dinamica și natura crizelor financiare.

§ 2. Tipuri de criză în teoria heterodoxă.

§ 3. Recurența crizelor financiare.

Secțiunea a II-a Cauzele contagiunii și dispersia acesteia

§ 1. Factori și canale de contagiune.

§ 2. Relațiile politice.

§ 3. Relațiile comerciale.

§ 4. Relațiile financiare.

Secțiunea a III-a Efectele contagiunii și prevenirea recurențelor

§ 1. Contagiunea și riscul systemic.

§ 2. Numitorul comun al crizelor financiare majore.

§ 3. Prevenirea și reducerea recurențelor.

Disciplina: ECONOMIE EUROPEANĂ

CAPITOLUL I

PROCESE INTEGRĂȚIONISTE ÎN EUROPA

1. Conținutul și cauzele integrării economice europene.
2. Apariția, evoluția și dezvoltarea Uniunii Europene și a instituțiilor sale.
3. Alte forme de integrare economică în Europa.

CAPITOLUL II

PIAȚA UNICĂ, COMPONENTĂ ESENȚIALĂ A UNIUNII ECONOMICE

1. Realizarea Uniunii Vamale, etapă importantă a procesului de integrare economică și de constituire a Pieței Interne Unice.
2. Importanța, avantajele și principiile creării Pieței Interne Unice.
3. Asigurarea celor patru libertăți de circulație.

CAPITOLUL III

AGRICULTURA ȘI DEZVOLTAREA RURALĂ ÎN UNIUNEA EUROPEANĂ

1. Lansarea și evoluția Politicii Agricole Comune (PAC).
2. Principiile și obiectivele Politicii Agricole Comune.
3. Politica de prețuri și de organizare a piețelor.
4. Reforma Politicii Agricole Comune și implementarea politicii de dezvoltare rurală.

CAPITOLUL IV

MONEDA ȘI POLITICA MONETARĂ ÎN UNIUNEA EUROPEANĂ

1. Integrarea economică și integrarea monetară.
2. Uniunea Monetară Europeană.
3. Consecințele introducerii monedei EURO.

CAPITOLUL V

CONCURENȚA ȘI POLITICA CONCURENȚIALĂ ÎN UNIUNEA EUROPEANĂ

1. Conceptele de concurență și politică concurențială în Uniunea Europeană.
2. Etapele evoluției politicii concurențiale, dezvoltării și implementării cadrului legislativ aferent.
3. Obiectivele politicii de concurență în Uniunea Europeană.
4. Reforma politicii concurențiale a Uniunii Europene.

CAPITOLUL VI

POLITICA BUGETARĂ A UNIUNII EUROPENE

1. Conținutul și evoluția politicii bugetare a Uniunii Europene.
2. Principiile, regulile și procedurile bugetare.
3. Structura bugetului Uniunii Europene.

CAPITOLUL VII

ECONOMIA POLITICII REGIONALE A UNIUNII EUROPENE

1. Conceptul de politică regională în cadrul Uniunii Europene.
2. Principiile și obiectivele politicii regionale a Uniunii Europene.
3. Conținutul politicii regionale a Uniunii Europene.
4. Viitorul politicii regionale a Uniunii Europene.

Bibliografie selectivă:

1. **Albu, C., Vătășescu, M** - *Relații Economice Internaționale*, Editura Apimondia, București, 2006;
1. **Bucur, C.** - *Comerț Electronic*, Editura ASE, București, 2002;
2. **Ciobanu, Gh.** - *Relații economice și tranzacții internaționale*, Editura Risoprints, Cluj-Napoca, 1997;
3. **Ciobanu, G.** - *Economie Mondială*, Editura Universitaria, Craiova, 2008;
4. **Ciobanu, G.** - *Contractarea în comerțul internațional*, Editura Universitaria, Craiova, 2008;
5. **Cojanu, V.** - *Comerțul exterior și dezvoltarea economică în România*, Editura Irl, București, 1997;
6. **Drăgan, G.** - *Fundamentele comerțului internațional*, www.ase.ro, biblioteca digitală;
7. **Fota, C.** - *Comerț Internațional și Politici Comerciale Internaționale*, Editura Universitaria Craiova, 2004;
8. **Heffernan, S., Sinclair, P.** - *Modern International Economics*, Blackwell Publishing, Oxford, 1993;
9. **Krugman, P., Obstfeld, M.,** - *International Economics, Theory and Policy*, Addison Wesley Boston, 2003;
10. **Krugman, P.** - *A Model of Innovation, Technology Transfer and World Distribution of Income*, Journal of Political Economy, April 1979;
11. **Marinaș, L.** - *Politica Comercială și Comerțul Uniunii Europene*, Editura Luceafărul, București, 2002;

12. **Miron, D.** - *Comerț internațional*, Editura ASE, București, 2003;
13. **Stoian, I.** - *Comerț internațional*, Editura Caraiman, București, 2000;
14. **Sută, N.** - *Comerț internațional și politici comerciale contemporane*, Editura Eficient, București, 2000;
15. **Sută, N., Selejan S.** - *Comerț internațional și politici comerciale contemporane*, Editura Economică, București, 2003;
16. **Tobă, E.** - *Politica comercială comună a Uniunii Europene*, Editura Universitaria, Craiova, 2008;
17. **Burban Jean Louis** - *Parlamentul European*, Bucuresti, Editura Meridiane, 1999.
18. **Cracana Mihaela, Capatana Marcel** - *Libera circulație a persoanelor, bunurilor, serviciilor și capitalurilor*, [Editura Tritonic, Bucuresti, 2007.](#)
19. **Darie Nicolae** - *Uniunea Europeana. Constructie. Institutii. Legislatie. Politici comune. Dezvoltare*, [Editura Matrix Rom, Bucuresti, 2001.](#)
20. **Defarges Moreau Philippe** - *Institutiile europene*, [Editura Amarcod, Timisoara, 2002.](#)
21. **Dragomir Eduard, Nita Dan** - *Institutiile Uniunii Europene*, [Editura Nomina Lex, Bucuresti, 2010.](#)
22. **Dumitru Felicia** - *Constructia comunitara*, [Editura Biblioteca, Targoviste, 2004.](#)
23. **Fuerea Augustin** - *Manualul Uniunii Europene*, [Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2006.](#)
24. **Grigoriu Beatrice Andresan, Stefan Tudorel** - *Tratatetele Uniunii Europene. Versiune consolidata*, [Editura Hamangiu, Bucuresti, 2007.](#)
25. **Ivan Adrian** - *Sub zodia Statelor Unite ale Europei - de la ideea europeana la Comunitatile Economice Europene*, Editura CA Publishing, 2009.
26. **Ivan Adrian** - *Ghidul Parlamentului European*, Editura CS Publishing, 2009.
27. **Jinga Ion** - *Uniunea Europeana, realitati si perspective*, [Editura Lumina Lex, Bucuresti, 1993.](#)
28. **Jinga Ion, Popescu Andrei** - *Integrarea Europeana - Dictionar de termeni comunitari*, [Editura Lumina Lex, Bucuresti, 2000.](#)
29. **Pirvu Gheorghe, Lolescu Elena, Pirvu Ramona, Tanasie Anca**, *Economie europeană*, Editura Universitaria, Craiova, 2011.
30. **Prisecaru Petre** - *Teoria integrării economice europene*, Editura Sylvi, Bucuresti, 2001.
31. **Prisecaru Petre** - *Guvernanta Uniunii Europene*, [Editura Economica, Bucuresti, 2005.](#)
32. **Prisecaru Petre (coord.), Baltatu Laurentiu, Iordache Lucia, Stanculescu Ecaterina, Idu Pompilia, Papatulica Mariana, Caraiani Gheorghe** - *Politici comune ale Uniunii Europene*, [Bucuresti, Editura economica, 2004.](#)

VI. Descrierea procedurii de concurs:

(1) Concursul pentru ocuparea unui post de *lector universitar* constă în analiza dosarului de concurs și susținerea unei prelegeri cu caracter didactic, în prezența comisiei de concurs. (2) Tema prelegerii didactice se stabilește de către comisie și se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere, pe pagina web a UCV. (3) Comisia de concurs, alcătuită conform art. 20 al metodologiei proprii de concurs (www.ucv.ro), decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate.

VII. Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs:

- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c) curriculum vitae al candidatului;

- d) lista de lucrări a candidatului;
- e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs, completată și semnată de către candidat;
- f) copia legalizată a diplomei de doctor și în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- h) declarație pe proprie răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- i) copii legalizate ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere;
- j) copii legalizate ale foilor matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;
- k) copia cărții de identitate, sau în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau unui alt document de identitate echivalent cărții de identitate;
- l) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii legalizate după documentele care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- m) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- n) dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (e.g. interpretări teatrale sau muzicale, etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii;
- o) la dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD, sau alt suport electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat în vederea transmiterii către comisia de concurs (documentele create de candidat vor fi în format „word”, iar cele preexistente, precum actele de identitate, actele de studii, vor fi scanate-max. 3MB);
- p) certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică;
- r) certificat de cazier judiciar;
- s) chitanță taxă de înscriere la concurs.

Notă : CV-ul și Lista de lucrări vor fi realizate conform regulilor prevăzute în art. 14 și 15 ale H.G. 457/2011. Documentele se vor pune în dosare cu șină, în două exemplare. Un exemplar conține actele de studii legalizate, iar celălalt exemplar copii ale acestora.

VIII. Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs:

Universitatea din Craiova, Strada A.I. Cuza, nr. 13, cod poștal 200585, Registratura universității.

FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR *Departamentul de Economie, Contabilitate și Afaceri Internaționale*

I. Descrierea postului scos la concurs:

Lector, poz. 50, Organizații economice internaționale. Microeconomie. Macroeconomie.

II. Atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, respectiv norma de cercetare:

I. Normă didactică:

Activitate de predare	56 ore;
Activități lucrări practice	308 ore;
Activități de evaluare s.a.	84 ore.
Total	448 ore
	Media săptămânală 16 ore convenționale

II. Normă de cercetare 760 ore (elaborarea comunicărilor științifice, redactarea de studii și articole, editare cărți, participări la manifestări științifice naționale și internaționale).

III. Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării: 1565 lei

IV. Calendarul concursului:

Perioada de înscriere: **18 decembrie 2013 – 25 februarie 2014**

Desfășurarea probelor de concurs: **13 – 21 martie 2014**

Afișarea rezultatelor concursului: **21 – 24 martie 2014**

Depunerea eventualelor contestații: **24 – 28 martie 2014**

Afișarea rezultatelor contestațiilor: **28 martie – 1 aprilie 2014**

Finalizarea concursului la nivel de Consilii facultăți și Senat: **2 – 10 aprilie 2014**

V. Tematica probelor de concurs:

Disciplina ORGANIZAȚII ECONOMICE INTERNAȚIONALE

Cap. 1. Introducere: Organizațiile Economice Internaționale.

1. Definirea și clasificarea Organizațiilor Economice Internaționale;
2. Introducere în regimurile și sistemele economice;
 - 2.1. Sistemul de la Bretton Woods, precum și instituțiile de la Bretton Woods;
 - 2.2. Interdependența economică;
 - 2.3. Globalizarea;
3. Guvernanța globală.

Cap. 2. Cooperarea la nivel mondial - Sistemul Națiunilor Unite.

1. Sistemul Națiunilor Unite;
 - 1.1. Carta Națiunilor Unite: dispoziții economice și sociale;
 - 1.2. Consiliul Economic și Social (ECOSOC)
2. Obiectivele de dezvoltare ale mileniului

Cap. 3. Sistemul comercial multilateral și investițiile străine directe - Organizația Mondială a Comerțului și UNCTAD.

1. Sistemul comercial multilateral: Organizația Mondială a Comerțului (OMC);
 - 1.1. Mecanismul de soluționare a diferendelor ;
 - 1.2. Provocări pentru sistemul comercial multilateral
2. Comerț și Dezvoltare - Conferința Națiunilor Unite pentru Comerț și Dezvoltare;
 - 2.1. Comerț și dezvoltare;
 - 2.2. Investiții străine directe;
 - 2.3. Raportul Mondial al Investițiilor

Cap. 4. Cooperarea monetară și asistența financiară - Fondul Monetar Internațional.

1. Cooperarea monetară și Fondul Monetar Internațional (FMI)
 - 1.1. Componentă și resurse, sistemul cotelor: reforma FMI
 - 1.2. Supravegherea economiilor, asistența financiară și tehnică a FMI
 - 1.3. Rapoartele FMI
2. Cooperarea FMI în Europa
3. Criza datoriilor din Europa și rolul FMI

Cap. 5. Asistența financiară pentru Dezvoltare - Banca Mondială.

1. Asistența financiară multilaterală și Grupul Băncii Mondiale;

- 1.1. Banca Mondială: Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD) și Asociația Internațională pentru Dezvoltare (IDA);
 - 1.2. Corporația Financiară Internațională (IFC) și Agenția Multilaterală de Garantare a Investițiilor (MIGA);
 - 1.3. Proiecte de dezvoltare oficiale de ajutor și de afaceri
2. Ajutorul oficial pentru dezvoltare și OCDE

Cap. 6. Guvernanța globală și organizațiile internaționale.

1. Conducerea economică globală: G8, G20
2. Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE)
3. Forumul Economic Mondial

Disciplina MICROECONOMIE

Cap.1. Aspecte fundamentale privind studiul științei economice.

- 1.1. Trebuințele umane și interesele economice
- 1.2. Resursele economice și activitatea economică
- 1.3. Nivelurile și structurile economiei
- 1.4. Bunurile economice și sistemele economice

Cap.2. Geneza și evoluția științei economice.

- 2.1. Originea și principalele etape ale formării științei economice. Sistemul științelor economice
- 2.2. Obiectul de studiu al economiei. Funcțiile și metodologia economiei
- 2.3. Fenomenele, procesele și legile economice

Cap.3. Conceptul economiei de piață.

- 3.1. Geneza economiei de piață; economia naturală și economia de schimb
- 3.2. Caracterizarea generală a economiei de piață
- 3.3. Modele și tipuri ale economiei de piață contemporane

Cap.4. Teoria consumului.

- 4.1. Analiza utilității bunurilor economice
- 4.2. Comportamentul rațional și optimul consumatorului
- 4.3. Valoarea economică a bunurilor

Cap.5. Agenții economici și organizarea afacerilor.

- 5.1. Unitățile și sectoarele instituționale din economie
- 5.2. Întreprinderea - concept, funcții, obiective
- 5.3. Tipuri principale de organizare a afacerilor

Cap.6. Sistemul factorilor de producție.

- 6.1. Caracterizarea generală a factorilor de producție
- 6.2. Munca și natura - factori originari de producție
- 6.3. Capitalul - factor derivat de producție

Cap.7. Teoria producției.

- 7.1. Comportamentul economic al producătorului
- 7.2. Eficiența utilizării factorilor de producție
- 7.3. Combinarea factorilor de producție și optimul producătorului
- 7.4. Costurile de producție - tipologie, evoluție

Cap.8. Cererea și oferta.

- 8.1. Cererea: concept, factori de influență
- 8.2. Elasticitatea cererii
- 8.3. Oferta: concept, factori de influență
- 8.4. Elasticitatea ofertei

Cap.9. Piața, concurența și prețul.

- 9.1. Categoria economică de piață. Sistemul de piețe
- 9.2. Concurența. Piața cu concurență perfectă
- 9.3. Piața cu concurență imperfectă
- 9.4. Prețul - concept, tipuri, factori de influență
- 9.5. Evoluția prețurilor și echilibrul pieței

Cap.10. Teoria distribuției (veniturile fundamentale).

- 10.1. Salariul
- 10.2. Profitul
- 10.3. Dobânda
- 10.4. Renta

Disciplina MACROECONOMIE

Cap. 1. Fundamentele teoretice ale macroeconomiei.

- 1.1. Macroeconomia, parte a teoriei economice;
- 1.2. Statul și macroeconomia. Probleme și politici macroeconomice;
- 1.3. Cererea agregată (globală) și oferta agregată (globală);
- 1.4. Rezultatele macroeconomice

Cap. 2. Piața monetară.

- 2.1. Băncile, instituțiile financiare și societățile de asigurări, agenți ai pieței monetare;
- 2.2. Masa monetară și structurile ei;
- 2.3. Piața monetară: conținut și trăsături;
- 2.4. Cererea și oferta de monedă;
- 2.5. Politica monetară și instrumentele acesteia; echilibrul pieței monetare

Cap. 3. Piața capitalurilor.

- 3.1. Acțiunile și obligațiunile - produse ale pieței de capital;
- 3.2. Cererea și oferta de capital financiar;
- 3.3. Instituțiile pieței capitalului. Bursa de valori și mecanismele ei;
- 3.4. Dezvoltarea pieței de capital în România

Cap. 4. Piața muncii.

- 4.1. Conținutul și trăsăturile pieței forței de muncă;
- 4.2. Cererea și oferta de forță de muncă. Echilibrul pe piața muncii;
- 4.3. Conținutul și trăsăturile pieței muncii în România

Cap. 5. Piața valutară.

- 5.1. Conținutul și caracteristicile pieței schimburilor valutare; cererea și oferta pe piața schimburilor valutare;
- 5.2. Operațiunile pe piața schimburilor valutare; convertibilitatea monedei și cursul valutar; 5.3. Balanța de plăți externe;
- 5.4. Conținutul și evoluția pieței schimburilor valutare în România

Cap. 6. Creșterea economică și dezvoltarea durabilă.

- 6.1. Natura și conținutul conceptelor de creștere economică, dezvoltare economică și dezvoltare durabilă;
- 6.2. Sursele, factorii și costurile creșterii economice;
- 6.3. Teorii, tipuri și modele de creștere economică;
- 6.4. Dezvoltarea economică și dezvoltarea umană durabilă

Cap. 7. Venitul, consumul și investițiile.

- 7.1. Venitul și formele lui;
- 7.2. Venitul și consumul;
- 7.3. Economii și investițiile;
- 7.4. Multiplicatorul și acceleratorul

Cap. 8. Echilibrul și dezechilibrul economic.

- 8.1. Conceptul de echilibru economic; teorii ale echilibrului economic;
- 8.2. Modele ale echilibrului economic. Echilibrul economic general;
- 8.3. Dezechilibrele economice

Cap. 9. Fluctuațiile activității economice. Ciclul afacerilor.

- 9.1. Ciclicitatea, trăsătură a evoluției activității economice;
- 9.2. Diversitatea ciclurilor economice. Ciclurile lungi, decenale și scurte;
- 9.3. Cauzele evoluției ciclice a activității din economiile contemporane;
- 9.4. Politici anticriză

Cap. 10. Ocuparea și șomajul.

- 10.1. Ocuparea și subocuparea resurselor de muncă;
- 10.2. Ce este șomajul? Teorii cu privire la șomaj;
- 10.3. Cauzele, formele și costurile șomajului;
- 10.4. Măsuri și politici de diminuarea șomajului;
- 10.5. Ocuparea și șomajul în România

Cap. 11. Inflația.

- 11.1. Geneza și natura inflației;
- 11.2. Cauzele, factorii și formele inflației;
- 11.3. Măsurarea inflației;
- 11.4. Efectele și costurile inflației;
- 11.5. Politici antiinflaționiste;
- 11.6. Natura, conținutul și formele inflației în România

Bibliografie selectivă:

1. Colas, B. (ed.) (2000) *Global Economic Cooperation: A Guide to Agreements and Organizations*, United Nations University Press, 2nd edition.
2. Jovanovic, M. N. (2005) *The Economics of European Integration. Limits and Prospects*. Edward Elgar.
3. Rodrik, D. (2007) *One Economics, Many Recipes. Globalization, Institutions and Economic Growth*. Princeton University Press.
4. Spero, J. E. and Hart, J. A. (2009) *The Politics of International Economic Relations*. Wadsworth Cengage Learning. 7th edition.
5. Spyros, E. and Wilson, P. (2001) *The Economic Factor in International Relations*. I.B.Tauris.
6. Roșu Hamzescu, I., Fratoșțițeanu, C., *Organizații economice internaționale*, Editura Universitaria, Craiova, 2011
1. Băbeanu, M., *Microeconomie - manual universitar*, Editura Universitaria, Craiova, 2005
2. Ciucur, D., Gavrilă, I., Popescu, C., *Economie*, Editura Economică, București, 2001

3. Ciucur, D., Gavrilă, I., Popescu, C., Teorie economică generală. Vol. I Microeconomie, Editura ASE, București, 2005
4. Dragomir, L. C., Microeconomie - manual universitar, Editura Universitaria, Craiova, 2007
5. Frois, A. G., Economie politică, Editura Humanitas, București, 1994
6. Genereux, J., Economie politică, Microeconomie, Editura All Beck, București, 2000
7. Pîrvu, Gh., Gruescu R. C., Microeconomie - manual universitar, Editura SITECH, Craiova, 2007
7. Pîrvu, Gh., Pîrvu R., Microeconomie, Editura UNIVERSITARIA, Craiova, 2012
8. Samuelson, P. A., Nordhaus, W. D., Economics, Edition XV, McGraw- Hill, Inc. N. Y., 1995
9. Tobă, D., Microeconomie - manual universitar, Editura Universitaria, Craiova, 2010
1. Ciucur, D., Gavrilă, I., Popescu, C., Economie, Editura Economică, București, 2001
2. Ciucur, D., Gavrilă, I., Popescu, C., Teorie economică generală. Vol. II Macroeconomie, Editura ASE, București, 2005
3. Didier, M., Economia: regulile jocului, Editura Humanitas, București, 1998
4. Dobrotă, N., Economie politică, Editura Economică, București, 1998
5. Frois, A. G., Economie politică, Editura Humanitas, București, 1994
6. Galbraith, J.K., Știința economică și interesul public, Editura Politică, București, 1982
7. Keynes, J.K., Teoria generală a folosirii mâinii de lucru, a dobânzii și a banilor, Editura Științifică, București, 1970
8. Pîrvu Gh., Macroeconomie, Ed. Universitaria. 2011

VI. Descrierea procedurii de concurs:

(1) Concursul pentru ocuparea unui post de *lector universitar* constă în analiza dosarului de concurs și susținerea unei prelegeri cu caracter didactic, în prezența comisiei de concurs. (2) Tema prelegerii didactice se stabilește de către comisie și se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere, pe pagina web a UCV. (3) Comisia de concurs, alcătuită conform art. 20 al metodologiei proprii de concurs (www.ucv.ro), decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate.

VII. Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs:

- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c) curriculum vitae al candidatului;
- d) lista de lucrări a candidatului;
- e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs, completată și semnată de către candidat;
- f) copia legalizată a diplomei de doctor și în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- h) declarație pe proprie răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- i) copii legalizate ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere;
- j) copii legalizate ale foilor matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;

- k) copia cărții de identitate, sau în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau unui alt document de identitate echivalent cărții de identitate;
- l) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii legalizate după documentele care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- m) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- n) dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (e.g. interpretări teatrale sau muzicale, etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii;
- o) la dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD, sau alt suport electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat în vederea transmiterii către comisia de concurs (documentele create de candidat vor fi în format „word”, iar cele preexistente, precum actele de identitate, actele de studii, vor fi scanate-max. 3MB);
- p) certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică;
- r) certificat de cazier judiciar;
- s) chitanță taxă de înscriere la concurs.

Notă : CV-ul și Lista de lucrări vor fi realizate conform regulilor prevăzute în art. 14 și 15 ale H.G. 457/2011. Documentele se vor pune în dosare cu șină, în două exemplare. Un exemplar conține actele de studii legalizate, iar celălalt exemplar copii ale acestora.

VIII. Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs:

Universitatea din Craiova, Strada A.I. Cuza, nr. 13, cod poștal 200585, Registratura universității.

FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR *Departamentul de Management-Marketing-Administrarea Afacerilor*

I. Descrierea postului scos la concurs:

Conferențiar, poz. 21, Management. Managementul IMM-urilor.
Managementul eticii în organizații .

II. Atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, respectiv norma de cercetare:

I. Normă didactică:

Activitate de predare	282 ore;
Activități lucrări practice	49 ore;
Activități de evaluare și consultații	117 ore.

Total 448 ore Media săptămânală 16 ore convenționale

II. Normă de cercetare 760 ore (elaborarea comunicărilor științifice, redactarea de studii și articole, editare cărți, participări la manifestări științifice naționale și internaționale)

III. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului 512 ore.

III. Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării: 1681 lei

IV. Calendarul concursului:

Perioada de înscriere: **18 decembrie 2013 – 25 februarie 2014**

Desfășurarea probelor de concurs: **13 – 21 martie 2014**

Afișarea rezultatelor concursului: **21 – 24 martie 2014**

Depunerea eventualelor contestații: **24 – 28 martie 2014**

Afișarea rezultatelor contestațiilor: **28 martie – 1 aprilie 2014**

Finalizarea concursului la nivel de Consilii facultăți și Senat: **2 – 10 aprilie 2014**

V. Tematica probelor de concurs:

MANAGEMENT

Evoluția teoriilor manageriale.
Manageri și management.
Structuri organizatorice.
Cultura organizațională.
Adoptarea deciziilor manageriale.
Leadership și motivație.
Etică, responsabilitate socială și diversitate.

MANAGEMENTUL IMM-URILOR

Definirea IMM.
Elemente specifice managementului IMM-urilor.
Managementul financiar în IMM-uri.
Etică, responsabilitate socială și antreprenoriat.

MANAGEMENTUL ETICII ÎN ORGANIZAȚII

Istoria eticii în afaceri.
Teoria stakeholderilor, responsabilitate socială și guvernare corporativă.
Instituționalizarea eticii în afaceri.
Procese decizionale și leadership etic.

Bibliografie selectivă:

MANAGEMENT

1. Burduș E., Popa I., *Fundamentele managementului organizației*, Editura ProUniversitaria, București, 2013.
2. Constantinescu D. (coord.), *Management. Funcții. Structuri. Procese*, Editura Universitaria, Craiova, 2009.
3. Criveanu I., Dragomir Gh., Mitrache M., *Management*, Editura Universitaria, Craiova, 2006.
4. Daft R., *New Era of Management*, Editura Cengage Learning, New York, 2010
5. Ionescu Gh. Gh., Cazan E., *Management*, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2004.
6. Nicolescu O., Verboncu I., *Fundamentele managementului organizației*, Editura Economică, București, 2007.
7. Popescu D., *Management: concepte, principii, metode, probleme, studii de caz, jocuri de roluri*, Editura Economică, București, 2006.
8. Robbins S, DeCenzo D., *Fundamentals of Management - 6th Edition*, Editura Prentice Hall, New Jersey, 2008.

MANAGEMENTUL IMM-URILOR

1. Constantinescu D. (coordonator), *Management. Funcții. Structuri. Procese*, Editura Universitaria, Craiova, 2008.
2. Hodgetts R. M., Kuratko D. F., Burlingame M., Gulbrandsen D., *Small Business Management*, John Wiley & Sons Inc, 2006.
3. Nicolescu Ov., *Managementul întreprinderilor mici și mijlocii*, Editura Economică, București, 2001.
4. Popescu D., *Întreprinzătorul de succes*, Editura Economică, București, 2005.
5. Russu C., *Managementul întreprinderilor mici și mijlocii*, Editura Expert, București, 1999.
6. Sandu P., *Management pentru întreprinzători*, Editura Economică, București, 1997.
7. Sasu C., *Inițierea și dezvoltarea afacerilor*, Editura Polirom, Iași, 2003.

8. Strauss S. D., *The small business bible*, John Wiley & Sons Inc, 2012.
9. Văduva S., *Antreprenoriatul*, Editura Economică, București, 2004.

MANAGEMENTUL ETICII ÎN ORGANIZAȚII

1. Beauchamp T., Bowie N., Arnold D., *Ethical Theory and Business*, Prentice Hall, 2009;
2. Crăciun D., *Etica în afaceri*, Editura ASE, București, 2005;
3. Dăianu D., Vrânceanu R., *Frontiere etice ale capitalismului*, Editura Polirom, Iași, 2006;
4. Ionescu Gh. Gh., Vădăsan I., *Etica afacerilor*, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2005;
5. Ionescu Gh. Gh., Bibu N., Munteanu V., *Etică în afaceri*, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2007.
6. Mureșan V., *Managementul eticii în organizații*, Editura Universității București, 2009;
7. Singer P., *Tratat de etică*, Editura Polirom, Iași, 2006;
- Young S., *Capitalism moral*, Editura Curtea Veche, București, 2009.

VI. Descrierea procedurii de concurs:

- (1) Concursul pentru ocuparea postului de *conferențiar* constă în analiza dosarului de concurs.
- (2) Pentru candidații care nu provin din învățământul superior se susține și o prelegere cu caracter didactic, în fața studenților, în prezența comisiei de concurs. Tema prelegerii se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere prin postare pe pagina web a UCV.
- (3) Comisia de concurs pentru un post de *conferențiar*, alcătuită conform art. 20 al metodologiei proprii de concurs (www.ucv.ro), procedează la ierarhizare având în vedere și prevederile art. 22 ale aceleiași metodologii.

VII. Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs:

- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c) curriculum vitae al candidatului;
- d) lista de lucrări a candidatului;
- e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs, completată și semnată de către candidat;
- f) copia legalizată a diplomei de doctor și în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- h) declarație pe proprie răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- i) copii legalizate ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere;
- j) copii legalizate ale foilor matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;
- k) copia cărții de identitate, sau în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau unui alt document de identitate echivalent cărții de identitate;
- l) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii legalizate după documentele care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- m) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;

- n) dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (e.g. interpretări teatrale sau muzicale, etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii;
- o) la dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD, sau alt suport electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat în vederea transmiterii către comisia de concurs (documentele create de candidat vor fi în format „word”, iar cele preexistente, precum actele de identitate, actele de studii, vor fi scanate-max. 3MB);
- p) certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică;
- r) certificat de cazier judiciar;
- s) chitanță taxă de înscriere la concurs.

Notă : CV-ul și Lista de lucrări vor fi realizate conform regulilor prevăzute în art. 14 și 15 ale H.G. 457/2011. Documentele se vor pune în dosare cu șină, în două exemplare. Actele de studii vor fi legalizate în ambele dosare.

- În conformitate cu art. 14, alin. (1) din metodologia proprie de concurs art. 16, alin. (1) din H.G. 457/2011, candidații la posturile de conferențiar universitar trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

VIII. Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs:

Universitatea din Craiova, Strada A.I. Cuza, nr. 13, cod poștal 200585, Registratura universității.

FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR *Departamentul de Management-Marketing-Administrarea Afacerilor*

I. Descrierea postului scos la concurs:

Conferențiar, poz. 22 , Marketing internațional.
Managementul brandului.
Marketing.

II. Atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, respectiv norma de cercetare:

I. Normă didactică:

Activitate de predare	188 ore;
Activități lucrări practice	90 ore;
Activități de evaluare și consultații	170 ore.

Total 448 ore Media săptămânală 16 ore convenționale

II. Normă de cercetare 760 ore (elaborarea comunicărilor științifice, redactarea de studii și articole, editare cărți, participări la manifestări științifice naționale și internaționale)

III. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului 512 ore.

III. Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării: 1681 lei

IV. Calendarul concursului:

Perioada de înscriere: **18 decembrie 2013 – 25 februarie 2014**

Desfășurarea probelor de concurs: **13 – 21 martie 2014**

Afișarea rezultatelor concursului: **21 – 24 martie 2014**

Depunerea eventualelor contestații: **24 – 28 martie 2014**

Afișarea rezultatelor contestațiilor: **28 martie – 1 aprilie 2014**

Finalizarea concursului la nivel de Consilii facultăți și Senat: **2 – 10 aprilie 2014**

V. Tematica probelor de concurs:

Marketing internațional

DOMENIUL ȘI SPECIFICUL MARKETINGULUI INTERNAȚIONAL

Tipologia firmelor în procesul de internaționalizare a afacerilor, specificul marketingului internațional, evoluția marketingului internațional.

CULTURA – FACTOR AL DIVERSITĂȚII INTERNAȚIONALE

Delimitări conceptuale privind cultura, elementele culturii, implicațiile culturii în afaceri, evoluția culturii.

MEDIUL ECONOMIC, POLITIC LEGISLATIV SI TEHNOLOGIC INTERNATIONAL

Principalii indicatori economici, globalizarea economică, principalele grupe de piețe, evaluarea riscului politic, legislația internațională, rezolvarea disputelor internaționale, transferul de tehnologie la nivel internațional.

CERCETAREA DE MARKETING INTERNAȚIONALĂ

Obiectivele și specificul cercetărilor de marketing internațional, procesul de cercetare, estimarea cererii viitoare, cercetarea calitativă vs. cercetarea cantitativă.

POLITICA DE PRODUS ÎN MARKETINGUL INTERNAȚIONAL

Lansarea produselor noi pe piața internațională, analiza componentelor produsului, managementul calității, performanța mărcilor pe plan internațional, provocări ale construcției mărcilor în mediul internațional.

POLITICA DE PREȚ ÎN MARKETINGUL INTERNAȚIONAL

Factorii care influențează prețurile internaționale, obiectivele politicii de preț, strategii de prețuri.

POLITICA DE DISTRIBUȚIE ÎN MARKETINGUL INTERNAȚIONAL

Structura rețelei internaționale de distribuție, criteriile de alegere a canalelor de distribuție, operațiuni de logistică internațională.

COMUNICAREA INTERNAȚIONALĂ DE MARKETING

Procesul comunicării internaționale, bariere în calea comunicării internaționale, mixul formelor de comunicare internațională, publicitatea internațională, promovarea vânzărilor și relațiile publice internaționale.

Managementul brandului

BRANDUL – DEFINIRE, SFERĂ DE CUPRINDERE

Rolul brandurilor în societate, conceptul de brand, domeniile ale brandingului.

CAPITALUL BRANDULUI – PERSPECTIVA CLIENTULUI

Promisiunea brandului, elementele fidelității emoționale, loialitatea comportamentală față de brand.

POZIȚIONAREA BRANDULUI

Segmentarea pieței, concurență, puncte de paritate și puncte de diferențiere, stabilirea cadrului de poziționare, actualizarea poziționării în timp.

ELEMENTELE BRANDULUI

Numele de brand, simbolul, sloganul, adresa de internet, condiționarea.

UTILIZAREA MIXULUI DE COMUNICARE PENTRU A CREȘTE NOTORIETATEA BRANDULUI

Strategia de produs, politica de preț, strategia de distribuție, comunicarea integrată de marketing.

ASOCIERILE BRANDULUI: MĂSURAREA, SELECTAREA, CREAREA ȘI MENȚINEREA ASOCIERILOR MĂRCII

SISTEMUL DE MĂSURARE A CAPITALULUI BRANDULUI

Perspectiva clientului asupra valorii brandului, Evaluarea contabilă și financiară a brandului.

STRATEGII DE BRAND

Arhitectura brandului, ierarhia brandului, crearea unei strategii de brand, dezvoltarea arhitecturii brandului.

REVITALIZAREA UNEI MĂRCII

Creșterea nivelului de utilizare, lansarea pe piețe noi, re poziționarea brandului.

Marketing

CONCEPTUL ȘI DOMENIILE DE APLICARE ALE MARKETINGULUI

Emergența marketingului, noțiunea și conceptele de bază, limitele marketingului, domeniile marketingului.

STUDIUL PIEȚEI

Noțiunea de piață, conținutul studiilor de piață, sursele de informații, studiile calitative, anchetele prin sondaj, paneelele, comportamentul consumatorului.

SEGMENTAREA PIEȚEI

Conceptia generală despre segmentarea pieței, criteriile de segmentare a pieței, alegerea criteriilor de segmentare, strategii de segmentare.

POLITICA DE PRODUS

Noțiunea de produs, strategia de produs, lansarea produselor noi, produsele mature și strategia de marketing, gama de produse, marca de produs, condiționarea produsului.

POLITICA DE PREȚ

Natura și importanța prețului, obiectivele politicii de preț, limitări și restricții în materie de preț, determinarea prețurilor, decizii privind prețurile.

POLITICA DE DISTRIBUȚIE

Funcțiile distribuției, circuitele de distribuție, utilitatea intermediarilor, conflictele la nivelul circuitelor de distribuție, strategiile de distribuție ale fabricantului, metode de selecție a circuitelor de distribuție, distribuția fizică, merchandisingul, marketingul direct.

POLITICA DE COMUNICARE

Elementele sistemului de comunicație, publicitatea, relațiile publice, sponsorizarea, promovarea vânzărilor.

POLITICA FORȚEI DE VÂNZARE

Definire, rol și obiective, determinarea mărimii forței de vânzare, organizarea forței de vânzare, recrutarea, formarea profesională și remunerarea forței de vânzare.

Bibliografie selectivă:

Marketing internațional

Barbu C., *Marketing internațional*, Ed. Universitaria, Craiova, 2010;
Bradley, F., *Marketing internațional*, Editura Teora, București, 2001;
Cateora, Ph., *International Marketing*, Canadian Edition, McGraw-Hill, 2006;
Danciu, V., *Marketing internațional*, Editura Economică, București, 2008;
Pop, Nicolae Al., Dumitru, I., *Marketing internațional*, Editura Uranus, București, 2001;
Sasu, C., *Marketing internațional*, Editura Polirom, Iași, 2001.

Managementul brandului

Aaker, D., *Managementul capitalului unui brand: cum să valorificăm numele unei brand*, Brandbuilders Grup, București, 2005
Aaker, D., *Strategia portofoliului de brand*, Editura Brandbuilders Grup, București, 2006
De Chernatony, L., *From brand Vision to brand evaluation*, Butterworth-Heinemann, 2006;
Fisk, Peter (2008), *Geniu în marketing*, Editura Meteor Press, București.
Kapferer, Jean-Noel, *The New Strategic Brand Management: Creating and Sustaining Brand Equity Long Term*, Kogan Page, London, 2008;
Keller, K., *Strategic brand management*, Prentice Hall, 2008;
Lindstrom, Martin, *Branduri senzoriale*, Editura Publica, București, 2009;
Ollins, W., *Manual de branding*, Editura Vellant, București, 2009;
Ries Al, Trout, J., *Poziționarea, lupta pentru un loc în mintă ta*, Editura Curier Marketing, București, 2004.

Marketing

Balaure, V. ș.a., *Marketing*, Ed.Uranus, București, 2007;
Foltean, F., Lădar, L. ș. a., *Marketing*, Ed. Brumar, Timișoara, 2001;
Kotler, Ph., *Managementul marketingului*, Ed. Teora, București, 2009;
Kotler, Ph., *Principiile marketingului*, Ed. Teora, București, 2009;
Kotler, Ph., *Principles of marketing*, 14th edition, Prentice Hall, 2012;
Meghișan, Gh., Nistorescu, T., Crăciun L., *Marketing*, Ed. Universitaria, Craiova, 2009;
Munteanu, C. ș.a., *Marketing*, Ed.Libris, Iași, 2008.

VI. Descrierea procedurii de concurs:

(1) Concursul pentru ocuparea postului de *conferențiar* constă în analiza dosarului de concurs.
(2) Pentru candidații care nu provin din învățământul superior se susține și o prelegere cu caracter didactic, în fața studenților, în prezența comisiei de concurs. Tema prelegerii se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere, prin postare pe pagina web a UCV. (3) Comisia de concurs pentru un post de *conferențiar*, alcătuită conform art. 20 al metodologiei proprii de concurs (www.ucv.ro), procedează la ierarhizare având în vedere și prevederile art. 22 ale aceleiași metodologii.

VII. Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs:

- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c) curriculum vitae al candidatului;
- d) lista de lucrări a candidatului;

- e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs, completată și semnată de către candidat;
- f) copia legalizată a diplomei de doctor și în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- h) declarație pe proprie răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- i) copii legalizate ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere;
- j) copii legalizate ale foilor matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;
- k) copia cărții de identitate, sau în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau unui alt document de identitate echivalent cărții de identitate;
- l) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii legalizate după documentele care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- m) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- n) dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (e.g. interpretări teatrale sau muzicale, etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii;
- o) la dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD, sau alt suport electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat în vederea transmiterii către comisia de concurs (documentele create de candidat vor fi în format „word”, iar cele preexistente, precum actele de identitate, actele de studii, vor fi scanate-max. 3MB);
- p) certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică;
- r) certificat de cazier judiciar;
- s) chitanță taxă de înscriere la concurs.

Notă : CV-ul și Lista de lucrări vor fi realizate conform regulilor prevăzute în art. 14 și 15 ale H.G. 457/2011. Documentele se vor pune în dosare cu șină, în două exemplare. Actele de studii vor fi legalizate în ambele dosare.

- În conformitate cu art. 14, alin. (1) din metodologia proprie de concurs art. 16, alin. (1) din H.G. 457/2011, candidații la posturile de conferențiar universitar trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

VIII. Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs:

Universitatea din Craiova, Strada A.I. Cuza, nr. 13, cod poștal 200585, Registratura universității.

FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR *Departamentul de Management-Marketing-Administrarea Afacerilor*

I. Descrierea postului scos la concurs:

Lector, poz. 44, Management.
Managementul întreprinderilor turistice.
Economia întreprinderii.
Managementul operațiunilor de turism intern și internațional.

II. Atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, respectiv norma de cercetare:

I. Normă didactică:

Activitate de predare 196 de ore;
Activități lucrări practice 168 de ore;
Activități de evaluare și consultații 84 de ore.

Total 448 de ore Media săptămânală: 16 ore convenționale

II. Normă de cercetare 760 ore (elaborarea comunicărilor științifice, redactarea de studii și articole, editare cărți, participări la manifestări științifice naționale și internaționale)

III. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului 512 ore.

III. Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării: 1565 lei

IV. Calendarul concursului:

Perioada de înscriere: **18 decembrie 2013 – 25 februarie 2014**

Desfășurarea probelor de concurs: **13 – 21 martie 2014**

Afișarea rezultatelor concursului: **21 – 24 martie 2014**

Depunerea eventualelor contestații: **24 – 28 martie 2014**

Afișarea rezultatelor contestațiilor: **28 martie – 1 aprilie 2014**

Finalizarea concursului la nivel de Consilii facultăți și Senat: **2 – 10 aprilie 2014**

V. Tematica probelor de concurs:

1. Procesul de management: Atributul control-evaluare.
2. Organizarea structurală a întreprinderii.
3. Decizia: proces, elemente, tipuri de decizie.
4. Funcția de coordonare a procesului de management.
5. Metode de adoptare a deciziilor în condiții de certitudine.
6. Management turistic la nivel macroeconomic.
7. Punctele tari și punctele slabe ale organigramei unei firme de turism.
8. Managementul agențiilor de turism. Funcțiile tour-operatorilor.
9. Corelațiile multistructurale ale firmei de turism.
10. Managementul prestatorilor de servicii rent-a-car.
11. Funcțiunea de producție a întreprinderii.
12. Mediul întreprinderii: micro și macromediul.
13. Sursele de finanțare a întreprinderii.
14. Auditul și controlul în întreprindere.
15. Relațiile manager-subordonați în întreprinderile turistice.
16. Organizarea agențiilor de turism.
17. Tipologia serviciilor de agrement.
18. Indicatorii unităților de alimentație în turism.

Bibliografie selectivă:

Management:

1. Constantinescu D. (coord.) – *Management. Funcții. Structuri. Procese*, Editura Universitaria, Craiova, 2009.
2. Criveanu I., Dragomir Gh., Mitrache M., *Management*, Editura Universitaria, Craiova, 2006.
3. Daft R. – *New Era of Management*, Editura Cengage Learning, New York, 2010.
4. Ionescu Gh. Gh., Cazan E. – *Management*, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2004.

5. Nicolescu O., Verboncu I. – *Fundamentele Managementului Organizației*, Editura Economică, București, 2007.
6. Popescu D. – *Management: concepte, principii, metode, probleme, studii de caz, jocuri de roluri*, Editura Economică, București, 2006.
7. Robbins S, DeCenzo D. – *Fundamentals of Management - 6th Edition*, Editura Prentice Hall, New Jersey, 2008.

Managementul operațiunilor de turism intern și internațional

1. Andrei R., Dragnea L, Copetchi M. – *Manual de tehnici operationale in activitatea de turism*, Ed. Irecson, București, 2008.
2. Băbăiță C., Marian I. – *Tehnica operațiunilor de turism*, Editura Mirton, Timișoara, 2008
3. Dionisie C. – *Managementul turismului. Structuri de concepție și organizare*, Ed. Junimea, Iași, 2002.
4. Goeldner C. R., Brent Ritchie J.R. – *Tourism-principles, practices, philosophies*, Ed. a 12-a, John Willey & Sons, New Jersey, 2012.
5. Hara T. – *Quantitative Tourism Industry Analysis*, Ed. Elsevier, Oxford, 2008.
6. Lee-Ross D., Lashley, C. – *Entrepreneurship and Small Business Management in the Hospitality Industry*, Ed. Elsevier, Oxford, 2009.
7. Mitrache, M. – *Managementul operațiunilor de turism*, Editura Universitaria, Craiova, 2006.
8. Stănciulescu G. – *Managementul operațiunilor de turism*, Ed. AllBeck, București, 2002.

Economia întreprinderii

1. Charpentier P. – *Organizarea și gestiunea întreprinderii*, Editura Economică, București, 2002.
2. Constantinescu D. – *Gestiunea producției industriale*, Editura Sitech, Craiova, 2007.
3. Nistorescu T., Constantinescu D. - *Economia întreprinderii*, Editura Universitaria, Craiova, 2011.
4. Ogarcă R. ș.a. – *Economia întreprinderii - aplicații și studii de caz*, Editura Universitaria, Craiova, 2008.
5. Pride W., Hughes R., Kapoor J. – *Foundations of Business*, 2nd edition, Ed. South Western, 2011.
6. Vărzaru M. – *Economia întreprinderii*, Editura Universitaria, Craiova, 2007.

Managementul întreprinderilor turistice

1. Dionisie C. - *Managementul turismului. Structuri de concepție și organizare*, Ed. Junimea, Iași, 2002.
2. Hara T. - *Quantitative Tourism Industry Analysis*, Ed. Elsevier, Oxford, 2008.
3. Lee-Ross D., Lashley, C. - *Entrepreneurship and Small Business Management in the Hospitality Industry*, Ed. Elsevier, Oxford, 2009.
4. Lupu, N., *Hotelul-economie și management*, Editura ALL, București, 1998.
5. Niță V. – *Managementul serviciilor de cazare și catering*, Ed. Tehnopress, Iași, 2009.
6. Pender L., Sharpley R. – *The Management of Tourism*, Sage Publications, Londra, 2005.
7. Stănciulescu G. – *Managementul operațiunilor de turism*, Ed. AllBeck, București, 2002.

VI. Descrierea procedurii de concurs:

(1) Concursul pentru ocuparea unui post de *lector universitar* constă în analiza dosarului de concurs și susținerea unei prelegeri cu caracter didactic, în prezența comisiei de concurs. (2) Tema prelegerii didactice se stabilește de către comisie și se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere, pe pagina web a UCV. (3) Comisia de concurs, alcătuită conform art. 20 al metodologiei proprii de concurs (www.ucv.ro), decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate.

VII. Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs:

- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c) curriculum vitae al candidatului;
- d) lista de lucrări a candidatului;
- e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs, completată și semnată de către candidat;
- f) copia legalizată a diplomei de doctor și în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- h) declarație pe proprie răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- i) copii legalizate ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere;
- j) copii legalizate ale foilor matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;
- k) copia cărții de identitate, sau în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau unui alt document de identitate echivalent cărții de identitate;
- l) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii legalizate după documentele care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- m) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- n) dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (e.g. interpretări teatrale sau muzicale, etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii;
- o) la dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD, sau alt suport electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat în vederea transmiterii către comisia de concurs (documentele create de candidat vor fi în format „word”, iar cele preexistente, precum actele de identitate, actele de studii, vor fi scanate-max. 3MB);
- p) certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică;
- r) certificat de cazier judiciar;
- s) chitanță taxă de înscriere la concurs.

Notă : CV-ul și Lista de lucrări vor fi realizate conform regulilor prevăzute în art. 14 și 15 ale H.G. 457/2011. Documentele se vor pune în dosare cu șină, în două exemplare. Un exemplar conține actele de studii legalizate, iar celălalt exemplar copii ale acestora.

VIII. Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs:

Universitatea din Craiova, Strada A.I. Cuza, nr. 13, cod poștal 200585, Registratura universității.

FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR *Departamentul de Finanțe Bănci și Analiză Economică*

I. Descrierea postului scos la concurs:

Conferențiar, poz. 22,

Gestiunea portofoliului de titluri.

Strategii de optimizare a portofoliului de titluri.

International investments and transnational companies.

II. Atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, respectiv norma de cercetare:

I. Normă didactică:

Activitate de predare 188 ore;

Activități lucrări practice 70 ore;

Activități de evaluare și consultații 190 ore.

Total 448 ore Media săptămânală 16 ore convenționale

II. Normă de cercetare 760 ore (elaborarea comunicărilor științifice, redactarea de studii și articole, editare cărți, participări la manifestări științifice naționale și internaționale).

III. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului 512 ore.

III. Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării: 1681 lei

IV. Calendarul concursului:

Perioada de înscriere: **18 decembrie 2013 – 25 februarie 2014**

Desfășurarea probelor de concurs: **13 – 21 martie 2014**

Afișarea rezultatelor concursului: **21 – 24 martie 2014**

Depunerea eventualelor contestații: **24 – 28 martie 2014**

Afișarea rezultatelor contestațiilor: **28 martie – 1 aprilie 2014**

Finalizarea concursului la nivel de Consilii facultăți și Senat: **2 – 10 aprilie 2014**

V. Tematica probelor de concurs:

GESTIUNEA PORTOFOLIULUI DE TITLURI

Teoria modernă a portofoliului de titluri (modelele Markowitz, Sharpe și Fama).

Evoluții actuale ale teoriei managementului portofoliului de titluri (modelele APT, VaR, K-Z, Vaga, Haken, Santa Fe, Buffett).

Evaluarea riscului și performanțelor portofoliilor.

Psihologia în investiții (finanțe comportamentale).

STRATEGII DE OPTIMIZARE A PORTOFOLIULUI DE TITLURI

Instrumente financiare disponibile pe piețele financiare.

Politici concurente de abordare a managementului de portofoliu.

Strategii și tehnici de optimizare a portofoliului de titluri .

Utilizarea produselor financiare derivate în construcția portofoliului de titluri.

Utilizarea analizei fundamentale și tehnice în construcția portofoliului de titluri.

INTERNATIONAL INVESTMENTS AND TRANSNATIONAL COMPANIES

Procesul de alocare a activelor.

Globalizarea și piețele financiare globale.

Instrumente financiare disponibile pe piețele financiare internaționale.

Comaniile transnaționale (concept, cauze ale apariției, evoluții recente).

Bibliografie selectivă:

GESTIUNEA PORTOFOLIULUI DE TITLURI

1. Fota C., *Professional investments on stock markets*, Sitech, Craiova, 2005.
2. Markowitz H.M., *Portfolio Selection: Efficient Diversification of Investments*, New York, John Wiley & Sons, 1959.
3. Reilly F., Brown K., *Investment Analysis and Portfolio Management*, Cengage, 2011.
4. Sharpe W., *Portfolio Theory and Capital Markets*, McGraw-Hill, 2000.
5. Stancu I., *Finanțe: Piețe financiare și gestiunea portofoliului, Investiții directe și finanțarea lor, Analiza și gestiunea financiară a întreprinderii*, Ediția a IV a, Editura Economică, București, 2007.

STRATEGII DE OPTIMIZARE A PORTOFOLIULUI DE TITLURI

1. Bernstein E., Bernstein J., *Stock market strategies that work*, McGraw-Hill, 2002.
2. Damodaran A., *Investment valuation*, Wiley, 2002.
3. Jorion P., *Financial risk manager handbook*, Wiley, 2003.
4. Werner F., Sotskov Y., *Mathematics of Economics and Business*, Routledge, 2006.

INTERNATIONAL INVESTMENTS AND TRANSNATIONAL COMPANIES

1. Amenc N., *Portfolio theory and performance analysis*, Wiley, 2003.
2. Fota C., *Professional investments on stock markets*, Sitech, Craiova, 2005.
3. Litterman B., *Modern investment management: an equilibrium approach*, Wiley, 2003.
4. Maggin J., *Managing Investment Portfolios: A Dynamic Process*, Wiley, 2007.
5. Rasmussen M., *Quantitative portfolio optimisation, asset allocation and risk management (finance and capital markets)*, Palgrave Macmillan, 2003.
6. Solnik B., *International Investments*, Addison Wesley, 2003.

VI. Descrierea procedurii de concurs:

- (1) Concursul pentru ocuparea postului de *conferențiar* constă în analiza dosarului de concurs.
- (2) Pentru candidații care nu provin din învățământul superior se susține și o prelegere cu caracter didactic în fața studenților, în prezența comisiei de concurs. Tema prelegerii se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere prin postare pe pagina web a UCV. (3) Comisia de concurs pentru un post de *conferențiar*, alcătuită conform art. 20 al metodologiei proprii de concurs (www.ucv.ro), procedează la ierarhizare având în vedere și prevederile art. 22 ale aceleiași metodologii.

VII. Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs:

- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c) curriculum vitae al candidatului;
- d) lista de lucrări a candidatului;
- e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs, completată și semnată de către candidat;
- f) copia legalizată a diplomei de doctor și în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- h) declarație pe proprie răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;

- i) copii legalizate ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere;
- j) copii legalizate ale foilor matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;
- k) copia cărții de identitate, sau în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau unui alt document de identitate echivalent cărții de identitate;
- l) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii legalizate după documentele care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- m) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- n) dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (e.g. interpretări teatrale sau muzicale, etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii;
- o) la dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD, sau alt suport electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat în vederea transmiterii către comisia de concurs (documentele create de candidat vor fi în format „word”, iar cele preexistente, precum actele de identitate, actele de studii, vor fi scanate-max. 3MB);
- p) certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică;
- r) certificat de cazier judiciar;
- s) chitanță taxă de înscriere la concurs.

Notă : CV-ul și Lista de lucrări vor fi realizate conform regulilor prevăzute în art. 14 și 15 ale H.G. 457/2011. Documentele se vor pune în dosare cu șină, în două exemplare. Actele de studii vor fi legalizate în ambele dosare.

- În conformitate cu art. 14, alin. (1) din metodologia proprie de concurs și art. 16, alin. (1) din H.G. 457/2011, candidații la posturile de conferențiar universitar trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

VIII. Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs:

Universitatea din Craiova, Strada A.I. Cuza, nr. 13, cod poștal 200585, Registratura universității.

FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR *Departamentul de Finanțe Bănci și Analiză Economică*

I. Descrierea postului scos la concurs:

Conferențiar, poz. 23, Analiza economico-financiară.

II. Atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, respectiv norma de cercetare:

Normă didactică:

Activitate de predare	112 ore;
Activități lucrări practice	252 ore;
Activități de evaluare și consultații	84 ore.

Total 448 ore Media săptămânală 16 ore convenționale.

Normă de cercetare 760 ore (elaborarea comunicărilor științifice, redactarea de studii și articole, editare cărți, participări la manifestări științifice naționale și internaționale).

Activități de pregătire științifică și alte activități în interesul învățământului 512 ore.

III. Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării: 1681 lei

IV. Calendarul concursului:

Perioada de înscriere: **18 decembrie 2013 – 25 februarie 2014**

Desfășurarea probelor de concurs: **13 – 21 martie 2014**

Afișarea rezultatelor concursului: **21 – 24 martie 2014**

Depunerea eventualelor contestații: **24 – 28 martie 2014**

Afișarea rezultatelor contestațiilor: **28 martie – 1 aprilie 2014**

Finalizarea concursului la nivel de Consilii facultăți și Senat: **2 – 10 aprilie 2014**

V. Tematica probelor de concurs:

1. Analiza cifrei de afaceri – conținut, dinamică, structură, analiză factorială.
2. Analiza valorii adăugate - conținut, dinamică, structură, analiză factorială.
3. Analiza cheltuielilor de exploatare și a cheltuielilor aferente cifrei de afaceri – conținut, rate de eficiență, analiză factorială.
4. Analiza cheltuielilor cu personalul – conținut, situație generală, rată de eficiență, corelația dintre productivitatea muncii și salariul mediu.
5. Analiza profitului total – conținut, structură, analiză factorială.
6. Analiza profitului de exploatare și a profitului aferent cifrei de afaceri – conținut, structură, analiză factorială.
7. Analiza ratelor de rentabilitate – rata rentabilității economice, rata rentabilității financiare, rata rentabilității resurselor consumate, rata rentabilității veniturilor.
8. Analiza riscului de exploatare și financiar – definiție, mecanism de acțiune, modalități de evaluare.

Bibliografie selectivă:

1. Bătrâncea I., Bătrâncea L.M., Borlea S.N. - Analiza financiară a entității economice, Ed. Risoprint, Cluj-Napoca, 2007.
2. Bușe L. - Analiză economico – financiară, Ed. Economică, București, 2005.
3. Bușe L., Siminică M., Marcu N. - Analiză economico-financiară, Ed. Scrisul Românesc, Craiova, 2003.
4. Gheorghiu A. - Analiza economico – financiară la nivel microeconomic, Editura Economică, București, 2004.
5. Lala-Popa I., Miculeac M.E. - Analiza economico-financiară. Elemente teoretice și studii de caz, Editura Mirton, Timișoara, 2009.
6. Marcu N. - Analiza economico-financiară – metode și aplicații, Ed. Expert, București, 2008.

VI. Descrierea procedurii de concurs:

(1) Concursul pentru ocuparea postului de *conferențiar* constă în analiza dosarului de concurs.

(2) Pentru candidații care nu provin din învățământul superior se susține și o prelegere cu caracter didactic în fața studenților, în prezența comisiei de concurs. Tema prelegerii se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere prin postare pe pagina web a UCV. (3) Comisia de concurs pentru un post de *conferențiar*, alcătuită conform art. 20 al metodologiei proprii de concurs (www.ucv.ro), procedează la ierarhizare având în vedere și prevederile art. 22 ale aceleiași metodologii.

VII. Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs:

- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către

candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;

- c) curriculum vitae al candidatului;
- d) lista de lucrări a candidatului;
- e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs, completată și semnată de către candidat;
- f) copia legalizată a diplomei de doctor și în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională al tezei de doctorat pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- h) declarație pe proprie răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- i) copii legalizate ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere;
- j) copii legalizate ale foilor matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;
- k) copia cărții de identitate, sau în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau unui alt document de identitate echivalent cărții de identitate;
- l) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii legalizate după documentele care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- m) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- n) dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (e.g. interpretări teatrale sau muzicale, etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii;
- o) la dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD, sau alt suport electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat în vederea transmiterii către comisia de concurs (documentele create de candidat vor fi în format „word”, iar cele preexistente, precum actele de identitate, actele de studii, vor fi scanate-max. 3MB);
- p) certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică;
- r) certificat de cazier judiciar;
- s) chitanță taxă de înscriere la concurs.

Notă : CV-ul și Lista de lucrări vor fi realizate conform regulilor prevăzute în art. 14 și 15 ale H.G. 457/2011. Documentele se vor pune în dosare cu șină, în două exemplare. Actele de studii vor fi legalizate în ambele dosare.

- În conformitate cu art. 14, alin. (1) din metodologia proprie de concurs și art. 16, alin. (1) din H.G. 457/2011, candidații la posturile de conferențiar universitar trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

VIII. Adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs:

Universitatea din Craiova, Strada A.I. Cuza, nr. 13, cod poștal 200585, Registratura universității.