



R O M Â N I A
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Universitatea din Craiova
DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA
PERSONALULUI DIDACTIC

Craiova, Str. Al.I. Cuza, nr. 13, 200585,
tel: +40-251-422567, fax: +40-251-422567, www.ucv.ro, e-mail:
dppd@central.ucv.ro



REGULAMENT
privind organizarea și funcționarea
Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic
(DPPD)

2025

CUPRINS

- I. Dispoziții generale**
- II. Statut, misiune, obiective**
- III. Structura, organizarea și funcțiile de conducere. Atribuții și competențe**
- IV. Personal didactic și didactic-auxiliar**
- V. Studenții – statut, drepturi**
- VI. Studiile universitare**
- VII. Cercetarea științifică**
- VIII. Relațiile internaționale**
- IX. Evaluarea și asigurarea calității serviciilor educaționale**
- X. Dispoziții finale**

I. Dispoziții generale

Prezentul Regulament este întocmit în temeiul prevederilor următoarelor acte normative de referință:

- **Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;**
- **O.M. nr. 4139 din 29.06.2022 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare a programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică de către departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, din 29.06.2022;**
- **Carta Universității din Craiova, 2023**

II. Statut, misiune, obiective

Art. 1

Prezentul Regulament reglementează organizarea și funcționarea Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) din cadrul Universității din Craiova.

Art. 2

DPPD este acreditat de către Agenția Română de Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS).

Art. 3

Conform Cartei Universității din Craiova (2023), DPPD se individualizează ca structură instituțională a Universității din Craiova prin misiune, statut, obiective și atribuții.

Art. 4

- (1) DPPD este unitatea funcțională la nivelul Universității din Craiova care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în domeniul psihologiei, științele educației sau alte domenii conexe.
- (2) DPPD este o structură universitară autonomă și își desfășoară activitatea sub coordonarea prorectorului responsabil cu programele de studii și asigurarea calității.
- (3) DPPD coordonează activitatea Filialei din cadrul Centrului Universitar Drobeta-Turnu Severin.

Art. 5

- (1) Misiunea DPPD este conformă cu misiunea Universității din Craiova.
- (2) În conformitate cu misiunea UCV, DPPD promovează: generarea și transferul de cunoștințe către societate, prin educație și cercetare avansată, contribuind la progresul științelor fundamentale și aplicative prin cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic; formarea inițială și continuă a personalului didactic, integrând valorile europene în domeniile științific, cultural și educațional, prin cooperare academică internațională; formarea viitorilor specialiști în domeniile psihologie și psihopedagogie specială, în acord cu exigențele societății actuale și cu cerințele identificate pe piața muncii.

Art. 6

Obiective:

- a. realizarea unui învățământ modern, pragmatic, formativ, centrat pe student.
- b. coordonarea unitară a activităților de formare inițială pentru profesia de cadru didactic, reflectată în Planul de învățământ.
- c. asigurarea unei pregătiri psihologice și pedagogice, didactice și practice de calitate, în acord cu orientările noi din domeniul științelor educației.
- d. organizarea, desfășurarea și finalizarea activităților de perfecționare a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, a examenelor de gradul II și gradul I.
- e. dezvoltarea unor programe de educație a adulților și studenților.
- f. organizarea de activități de consiliere psihopedagogică și metodică privind dezvoltarea profesională și evoluția în carieră;

- g. coordonarea activităților de practică de specialitate și de mentorat din instituțiile de aplicație, în vederea asigurării calității practicii de specialitate și pedagogică;
- h. susținerea dezvoltării profesionale și personale a personalului didactic din Universitate;
- i. promovarea cercetării științifice fundamentale și aplicative în Științele Educației, în Psihologie, Psihopedagogie specială și Sociologia educației, prin programe, proiecte și contracte de cercetare, prin publicații, sesiuni științifice, consultanță, editarea unor cursuri, manuale, îndrumare metodice, materiale didactice etc.

Capitolul III. Structura, organizarea și funcțiile de conducere. Atribuții și competențe

Art. 7

(1) Structura organizatorică a DPPD este stabilită în conformitate cu Carta UCV și Regulamentul de organizare și funcționare al Universității din Craiova.

(2) Pentru programele de studii universitare pe care le coordonează, DPPD stabilește condițiile specifice de admitere și propune spre aprobare planurile de învățământ, asigurând respectarea cerințelor de conținut și calitate prevăzute de reglementările legale și interne în vigoare.

Art. 8

Departamentul este condus de către un consiliu și prezidat de director.

Conducerea DPPD este asigurată de:

- a) Consiliul DPPD,
- b) Directorul DPPD;

Art. 9

Consiliul DPPD este constituit conform Cartei universitare a Universității din Craiova și are următoarele atribuții:

- elaborează strategia de dezvoltare a DPPD privind programele de studii, activitatea didactică și de cercetare științifică;
- coordonează activitățile didactice din cadrul specializărilor autorizate/acreditate și a Programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică.
- avizează Statul de funcții al personalului didactic;
- elaborează și propune Senatului Universității din Craiova proiecte de programe de învățământ postuniversitar și de perfecționare a personalului didactic și asigură derularea în bune condiții a programelor aprobate;
- coordonează activitatea structurilor de cercetare și derularea programelor de cercetare constituite în subordinea DPPD;
- coordonează aplicarea, la nivelul DPPD, a planului de venituri și cheltuieli, potrivit reglementărilor privind conducerea prin bugete a structurilor universitare;
- dezvoltă relații de parteneriat cu agenții economici și alți potențiali parteneri, în realizarea sarcinilor

Art. 10

La nivelul DPPD, funcționează Comisia pentru Asigurarea Calității și Comisia pentru relația cu mediul socio-economic.

Capitolul IV. Personal didactic și didactic-auxiliar

Art. 11

Conform statului de funcții, personalul didactic al DPPD este alcătuit din specialiști în domeniile prevăzute în planul său de învățământ, ocupând posturi de la asistent la profesor universitar, fie prin concurs - titularii, fie ca asociați, prin plata cu ora.

Încadrarea se realizează respectând normele generale și pe cele ale Universității, conform nevoilor anuale și semestriale de desfășurare a activităților specifice, cu antrenarea cadrelor didactice titulare și a celor asociate de la facultăți, în condițiile legii.

Art. 12

Cadrele didactice ale DPPD, titulare și asociate, asigură materiale - suport pentru studenți, prin editare sau multiplicare: cursuri, volume colective, caiete de seminarii și lucrări aplicative, cărți științifice, instrumente de învățare s.a.

Art. 13

Întreg personalul DPPD își desfășoară activitatea în conformitate cu fișele posturilor, întocmite anual, în concordanță cu Statul de funcțiuni. Cadrele didactice titulare la DPPD programează ore de consultații, de îndrumare a studenților.

Art. 14

Secretariatul DPPD are următoarele atribuții:

- a. gestionarea proceselor de programare a activităților didactice, corespunzător Graficului activităților didactice din cadrul Universității din Craiova;
- b. gestionarea evidenței studenților/cursanților și a activităților profesionale ale acestora;
- c. întocmirea registrelor matricole;
- d. actualizarea datelor privind locurile de la buget-taxă;
- e. actualizarea bazei evidenței studenților;
- f. elaborarea deciziilor privind înmatricularea, exmatricularea studenților;
- g. elaborarea suplimentelor la diplomă pentru programele de studii gestionate;
- g. elaborarea situațiilor școlare și adeverințelor care atestă calitatea de student/cursant DPPD, solicitate studenți/absolvenți ai DPPD.
- h. exercitarea altor atribuții stabilite de către conducerea Universității din Craiova, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 15

Conduita universitară a cadrelor didactice, a personalului auxiliar din DPPD, titulari sau asociați, respectă normele de etică și de deontologie profesională, normele privind îndeplinirea calitativă a obiectivelor profesionalizării ca viitori profesori, normele relaționării cu comunitatea universitară, se bucură de drepturile stipulate legal, își asumă cu responsabilitate obligațiile statutare.

DPPD aderă la Codul eticii și integrității academice din cadrul Universității din Craiova.

Cap. V. Studenții – statut, drepturi

Art. 16

- (1) Studenții DPPD sunt membri ai comunității academice UCV și beneficiază de drepturi și obligații definite de Carta UCV și „Codul drepturilor și obligațiilor studentului”.
- (2) Admiterea în cadrul UCV se organizează în acord cu Carta Universității, Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere și cu legislația națională în vigoare.
- (3) Respectarea normelor de conduită academică este esențială pentru integrarea și progresul în viața universitară.

Art. 17

Drepturile și obligațiile studenților înmatriculați la DPPD sunt cele prevăzute în regulamentele UCV, inclusiv în Codul drepturilor și obligațiilor studentului din Universitatea din Craiova.

Art. 18

- (1) Activitatea de tutorat reprezintă un element esențial în sprijinirea parcursului educațional al studenților, desfășurându-se în cadrul facultății ca parte integrantă a procesului didactic.
- (2) Tutoratul are ca scop consilierea și îndrumarea studenților facultății în vederea integrării în mediul universitar, a dezvoltării abilităților academice, precum și a prevenirii abandonului școlar.
- (3) Fiecărei grupe de studenți îi este atribuită, la începutul anului universitar, un cadru didactic cu rol de tutore, desemnat de către directorul de departament.
- (4) Tutorele are următoarele atribuții: a) Să informeze studenții cu privire la regulamentele universității, planul de învățământ, structura anului universitar, burse, mobilități etc; b) Să

urmărească evoluția rezultatelor academice ale studenților și să intervină prin consiliere sau recomandări în cazurile de dificultăți de învățare, abandon etc; c) Să încurajeze implicarea studenților în activități extracurriculare, voluntariat etc.; d) Să organizeze periodic întâlniri individuale sau colective, cu studenții. (6) Activitatea de tutorat este parte integrantă a relației dintre facultate și student, contribuind la crearea unui mediu academic echilibrat, eficient și orientat spre sprijin.

Art. 19

(1) Studenții sunt reprezentați în Consiliul Departamentului, în comisiile departamentului și în structurile administrative, conform Cartei UCV și a Codului drepturilor și obligațiilor studentului din Universitatea din Craiova.

(2) Alegerea și validarea reprezentanților se face conform „Regulamentului de desfășurare a alegerilor reprezentanților studenților în structurile de conducere ale Universității din Craiova”.

Cap. VI. Studiile universitare

Art. 20

Toate programele de studii universitare de licență gestionate de către DPPD sunt autorizate/acreditate de către ARACIS.

Art. 21

(1) Activitatea didactică se desfășoară în conformitate cu „Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din UCV, în baza Sistemului european de credite transferabile”, aprobat de Senatul UCV.

(2) Activitatea de evaluare se desfășoară în conformitate cu „Regulamentul privind evaluarea, examinarea și notarea studenților”, aprobat de Senatul UCV.

(3) Evaluarea se face pe baza unor criterii clare, transparente și predictibile.

Art. 22

(1) Modul de desfășurare a practicii profesionale este reglementat prin „Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din UCV, în baza Sistemului european de credite transferabile”.

(2) Practica este parte integrantă a programelor de studii și se desfășoară în parteneriat cu autorități sau instituții publice, ONG-uri sau angajatori din sectorul privat, în baza parteneriatelor încheiate.

(3) Pentru desfășurarea stagiilor de practică obligatorii, studenții trebuie să respecte Regulamentul de practică de specialitate /pedagogică.

Art. 23

(1) Situația școlară a studenților este reflectată prin totalitatea notelor obținute la colocviile/examenele aferente disciplinelor din planul de învățământ, precum și prin numărul de credite transferabile acumulate. (2) Evaluarea rezultatelor școlare se realizează conform „Regulamentului privind activitatea profesională a studenților din UCV, în baza Sistemului european de credite transferabile” și a „Regulamentului privind evaluarea, examinarea și notarea studenților”.

(3) Echivalarea creditelor și a notelor obținute la întoarcerea din mobilitate a studenților se face în acord cu „Regulamentul privind mobilitatea academică al UCV” și cu „Regulamentul privind mobilitățile de studiu, în cadrul Programului Erasmus+”.

(4) Secretariatul are obligația actualizării permanente a situațiilor școlare.

Art. 24 Finalizarea studiilor universitare de licență se face în acord cu „Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire, de licență/diplomă și disertație”, aprobat de Senatul UCV.

Capitolul VII. Cercetarea științifică

Art. 25

- (1) Cercetarea științifică constituie o componentă esențială a misiunii DPPD, contribuind la generarea de cunoaștere, inovare, dezvoltare și susținere a competitivității în mediul academic și socio-economic.
- (2) Cercetarea științifică este coordonată de directorul Centrului de Cercetări Psihopedagogice și sprijinită de UCV, conform „Strategiei de cercetare a UCV”.
- (3) Centrul de Cercetări Psihopedagogice (CCPP), din cadrul DPPD, coordonează și activitatea Centrului Regional de Orientare în Cariera de Cercetător – Regiunea Sud-Vest Oltenia (CROC).
- (3) Cercetarea științifică desfășurată în cadrul DPPD are ca scop consolidarea excelenței științifice, dezvoltarea capitalului intelectual și sprijinirea formării academice a studenților.
- (4) Activitatea de cercetare se desfășoară individual sau în echipe, în cadrul Centrului de Cercetări Psihopedagogice.
- (5) Cercetarea științifică este susținută prin: acțiuni de concepere și implementare a unor programe de cercetare inter- și pluridisciplinare; cooperarea cu instituții de profil (universități, instituții de cercetare), pentru îmbunătățirea propriei activități de cercetare; inițierea și derularea unor programe de formare, de tip studii postuniversitare de specializare (cursuri de formare, reconversie, respecializare etc.); dezvoltarea permanentă a bazei materiale, prin achiziții și autodotare din contracte de cercetare. Rezultatele cercetării sunt diseminate prin publicarea de articole în reviste de prestigiu, participarea la conferințe științifice și prin transferul de cunoștințe către mediul economic.
- (6) Prin activitatea de cercetare științifică, DPPD contribuie nu doar la prestigiul instituțional, ci și la dezvoltarea durabilă a societății, asigurând adaptarea continuă a domeniului socio-uman la cerințele pieței muncii și la provocările viitorului.

Capitolul VIII. Relațiile internaționale

Art. 26

- (1) DPPD are ca obiectiv strategic dezvoltarea de parteneriate academice, schimburi internaționale, participare la rețele educaționale globale și promovarea unui mediu multicultural.
- (2) În vederea sprijinirii internaționalizării, DPPD colaborează cu Direcția de Relații Internaționale a universității, pentru implementarea și gestionarea programelor de mobilitate academică (Erasmus+, SEE, CEEPUS, Horizon Europe etc.), precum și a acordurilor interinstituționale bilaterale cu instituții de prestigiu din Europa, Asia, America și Africa, facilitând schimbul de experiență și bune practici în domeniul sociouman.
- (3) DPPD încurajează participarea cadrelor didactice, a cercetătorilor și a studenților la activități internaționale de formare, cercetare și inovare, inclusiv prin schimburi academice, stagii de practică, conferințe și proiecte comune.
- (4) DPPD promovează mobilitățile studențești și de predare prin acțiuni de cooperare științifică și academică, în cadrul programelor internaționale.
- (5) Studenții beneficiază de oportunități pentru a studia sau a efectua stagii de practică în universități și companii internaționale, dobândind astfel o perspectivă globală asupra profesiei.
- (6) Coordonarea activităților internaționale la nivelul DPPD este asigurată de responsabilul cu activitățile de internaționalizare.

IX. Evaluarea și asigurarea calității serviciilor educaționale

Art. 27

DPPD, prin specificul său, participă la managementul calității în Universitate, conform atribuțiilor și obiectivelor sale.

Art. 28

DPPD raportează calitatea conceperii și desfășurării activității sale la următoarele dimensiuni relevante, ale calității educaționale:

- centrarea activităților formative pe studenți, prin combinarea formelor de predare și evaluare, prin aplicarea noilor orientări în didactică;
- raportarea la criteriile și experiențele europene în problematica profesionalizării cadrelor didactice;
- afirmarea responsabilității instituționale specifice în cadrul Universității în câmpul educațional;
- diversificarea soluțiilor de rezolvare a situațiilor în formarea inițială și continuă a profesorilor;
- extinderea modurilor de colaborare și cooperare cu toți factorii interni și externi implicați: studenți, facultăți, organisme socio-culturale, instituții școlare, instituții de cercetare.

Rector,
Prof. univ. dr. Cezar - Ionuț SPÎNU

Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința de Senat din data 27.10.2025.

Președinte Senat
Prof. univ. dr. ing. Leonard Geo MĂNESCU

Avizat Serviciul Juridic,

ORGANIGRAMA DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

