

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EXAMENELOR DE ABSOLVIRE A PROGRAMELOR DE FORMARE PSIHOPEdagogică NIVEL I ȘI NIVEL II LA DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

Art. 1 – Prezentul Regulament s-a elaborat în conformitate cu ORDINUL Nr. 4139 din 29 iunie 2022 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică de către departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate.

Art. 2 – În cadrul Universității din Craiova, certificarea competențelor pentru profesia didactică se poate obține, prin Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, la două niveluri, respectiv:

a) nivelul I (inițial), care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în **învățământul antepreșcolar, preșcolar, primar, gimnazial, profesional și în ciclul inferior al liceului**, cu condiția acumulării unui minimum de 30 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;

b) nivelul II (de aprofundare), care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice **la toate nivelurile învățământului preuniversitar**, cu satisfacerea cumulativă a două condiții: (i) acumularea unui minimum de 60 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică, obținute prin cumularea celor 30 de credite de la nivelul I cu cele 30 de credite de la nivelul II; (ii) absolvirea uneia dintre următoarele categorii de studii: - studii universitare de master; - studii universitare de lungă durată; - program postuniversitar cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite; - program de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizat după absolvirea studiilor universitare de master sau a studiilor universitare de lungă durată.

Art. 3 – Absolvirea programului de formare psihopedagogică se finalizează cu obținerea "certificatului de absolvire" corespunzător nivelului absolvit, respectiv:

a) absolvenții învățământului superior, care au finalizat cu diplomă una dintre categoriile de studii prevăzute la art. 4 alin. (1) sau (2) din OME 4139/2022, care au finalizat programul de formare psihopedagogică de 30 de credite și au promovat examenul de absolvire a programului, corespunzător nivelului I de certificare pentru profesia didactică, obțin "certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică" - nivelul I, care le acordă dreptul de a ocupa posturi didactice în învățământul antepreșcolar, preșcolar, primar, gimnazial, profesional și în ciclul inferior al liceului;

b) absolvenții învățământului superior, care au finalizat cu diplomă una dintre categoriile de studii prevăzute la art. 4 alin. (1) sau (3) din OME 4139/2022, care au finalizat programul de formare psihopedagogică corespunzător a 60 de credite și au promovat examenul de absolvire, corespunzător nivelului II de certificare pentru profesia didactică, obțin "certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică" - nivelul II, care le acordă dreptul de a ocupa posturi didactice la toate nivelurile sistemului național de învățământ preuniversitar.

Art. 4

(1) Absolvenții programului de formare psihopedagogică - nivelul I, care au parcurs programul de formare, în calitate de student, obțin "Certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică" numai după obținerea diplomei de studii universitare de licență.

(2) Absolvenții care nu au promovat examenele de absolvire a programului de formare psihopedagogică pot să primească, la cerere, o adeverință eliberată de instituția de învățământ superior, care va specifica disciplinele promovate.

(3) Absolvenții care au promovat examenele de absolvire a programului de formare psihopedagogică pot să primească, la cerere, o adeverință de absolvire, valabilă până la eliberarea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică, dar nu mai mult de 12 luni.

Art. 5

(1) Indiferent de nivel (I sau II) și forma de organizare (pe parcursul studiilor de licență/master, respectiv în regim postuniversitar), programul de formare psihopedagogică se finalizează cu examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare.

(2) Examenul de absolvire constă în elaborarea și susținerea unui Portofoliu didactic, concretizat într-un pachet de documente, care reflectă sintetic nivelul și calitatea competențelor dobândite de către absolvenți, ca urmare a parcurgerii Programului de formare psihopedagogică.

(3) Structura și conținutul portofoliului didactic se stabilesc prin prezentul Regulament, fiind aprobat de către Consiliul DPPD și Directorul DPPD (Anexa 1).

Art. 6

(1) Pentru examenul de absolvire a fiecărui nivel de certificare în profesia didactică, se alocă câte 5 credite, distinct de cele 30 de credite aferente disciplinelor și activităților didactice din curriculumul Programului de formare psihopedagogică (cf. Planului de învățământ al DPPD).

Art. 7

(1) Condiția de susținere a portofoliului este promovarea tuturor disciplinelor de învățământ aferente nivelului de pregătire psihopedagogică urmat.

(2) Examenul de absolvire poate fi susținut numai de către studenții/cursanții (după caz) care au parcurs disciplinele prevăzute în planul de învățământ al DPPD, au promovat fiecare disciplină parcursă și au acumulat 30 de credite transferabile, corespunzătoare Nivelului I și respectiv 60 de credite (30 de credite Nivel I + 30 de credite Nivel II). Verificarea situației școlare a studenților/cursanților se va face de către secretariatul DPPD anterior susținerii examenului de absolvire.

Art. 8

(1) Conținutul portofoliului este adus la cunoștința studenților/cursanților încă din perioada desfășurării programului (la începutul anului III, pentru studenții de la Nivelul I și la începutul anului II pentru studenții de la Nivelul II, precum și la începutul fiecărui program postuniversitar, Nivel I și Nivel II). Structura și conținutul portofoliului vor fi afișate la avizierul DPPD și publicate pe site-ul DPPD (<https://dppd.ucv.ro/>).

Art. 9

(1) Graficul examenelor de absolvire este aprobat anual de către Consiliul DPPD și anunțat studenților/cursanților pe site-ul DPPD (<https://dppd.ucv.ro/>) și la avizierul DPPD (sala 323), la începutul semestrului II al anului III - pentru studenții de la Nivelul I - și la începutul semestrului II al anului II - pentru studenții de la Nivelul II, precum și la începutul fiecărui program postuniversitar, Nivel I și Nivel II.

(2) Pentru studenții/masteranzii care nu susțin examenul de licență/disertație în sesiunea de vară, se poate organiza, la cerere, sesiune de toamnă pentru susținerea examenului de absolvire.

Art. 10

(1) Susținerea portofoliului didactic de absolvire se va realiza în fața unei comisii constituite la propunerea directorului DPPD, aprobată în Consiliul DPPD.

(2) Din fiecare comisie, vor face parte câte 3 cadre didactice, care evaluează independent portofoliile studenților/cursanților și acordă note portofoliilor evaluate.

(3) Directorul DPPD sau alt cadru didactic, profesor universitar sau conferențiar, numit prin hotărârea Consiliului DPPD, îndeplinește funcția de președinte al comisiei pentru examenul de absolvire. Unul dintre ceilalți doi membri îndeplinește funcția de secretar al Comisiei.

(4) În evaluarea portofoliilor, vor fi avute în vedere criteriile de evaluare, conform Regulamentului de evaluare a studenților, privind: completitudinea portofoliului și a pieselor din

portofoliu, corectitudinea, originalitatea, creativitatea, caracterul științific, calitatea susținerii portofoliului. Portofoliul va fi însoțit de o declarație de autenticitate privind conținutul, semnată de student/masterand/cursant.

Art. 11

(1) Nota finală acordată de către evaluatori pentru fiecare portofoliu va fi media aritmetică a celor 3 note acordate de evaluatori. Nota minimă de promovare a examenului de absolvire este 7.

(2) Notele obținute la examenul de absolvire vor fi menționate separat în foaia matricolă, anexă la certificatul de absolvire sau în adeverința de absolvire a programului de formare psihopedagogică.

Prezentul Regulament a fost aprobat de Senat în ședința din data de 26.09.2024 și este publicat pe pagina web a Universității din Craiova.

Rector,
Prof. univ. dr. Cezar Ionuț Spînu



Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Leonardo-Geo Mănescu



Anexa 1 – Structura și conținutul portofoliului didactic de absolvire

Nivelul I

Partea I Autoaprecierea experienței proprii dobândite prin parcurgerea programului de formare psihopedagogică, nivelul I

Partea a II-a

1. Eseu pedagogic argumentativ
2. Un proiect didactic (proiect de lecție) la disciplina de specialitate
3. Studiu de caz privind aspecte semnalate în practica pedagogică
4. Declarație de autenticitate privind conținutul

Nivelul II

Partea I Autoaprecierea experienței proprii dobândite prin parcurgerea programului de formare psihopedagogică, nivelul II

Partea a II-a

1. Proiect de cercetare educațională
2. Proiect de unitate de învățare la disciplina de specialitate
3. Proiect de activitate extracurriculară
4. Declarație de autenticitate privind conținutul