

REGULAMENT
privind organizarea și coordonarea activității de cercetare științifică

Art. 1. Cadrul general

- (1) Universitatea din Craiova (UCV) este o instituție de învățământ superior care, prin misiunea asumată, își propune să contribuie la progresul științelor fundamentale și aplicative prin cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic.
- (2) Domeniile de cercetare din UCV, clasificate conform nomenclatorului CNFIS (Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior), sunt: matematică și științe ale naturii; științe inginerești; științe biologice și biomedicale; științe sociale; științe umaniste și arte; știința sportului și educației fizice care, la rândul lor, sunt clasificate pe direcții de cercetare specifice fiecărei facultăți în parte.
- (3) Strategia privind activitatea de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI) a Universității din Craiova este fundamentată pe următoarele principii generale:
 - Creșterea performanței și vizibilității instituției (la nivel regional, național, internațional);
 - Generarea de resurse prin activități de cercetare-dezvoltare-inovare;
 - Impunerea Universității din Craiova ca lider regional de cunoaștere și inovare.Aceste principii generale sunt concretizate în activități de cercetare subsumate unor obiective strategice și direcții de acțiune conform Planul Strategic pentru activitatea științifică și relația cu mediul economic 2020-2024,
[https://www.ucv.ro/pdf/cercetare/organizare/legislatie_norme_proceduri/norme_proceduri/Plan_Stragic_Cercetare_2020-2024.pdf](https://www.ucv.ro/pdf/cercetare/organizare/legislatie_norme_proceduri/norme_proceduri/Plan_Strategic_Cercetare_2020-2024.pdf).
Prin obiectivele strategice și direcțiile de acțiune se va asigura: internaționalizarea activității prin oferta de proiecte CDI, prin participarea la programe internaționale de cercetare; actualizarea și întărirea legăturii dintre compartimentele esențiale ale învățământului superior: educație, cercetare și inovare; încurajarea și sprijinirea activității de cercetare în sensul transferului rezultatelor acestora în activitatea didactică și de formare a studenților la toate ciclurile universitare.
- (4) UCV dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a îndeplini obiectivele propuse.
- (5) Din punct de vedere organizatoric, funcțional și financiar, activitatea de cercetare științifică este organizată în baza principiului autonomiei universitare. Conținutul autonomiei științifice, drepturile și îndatoririle ce decurg în baza acestui principiu, sunt cele definite în Carta Universității din Craiova.
- (6) Întreaga activitate de cercetare științifică din Universitate are la bază prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, Legii 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, Codului de etică și deontologie universitară (Legea 206/2004), precum și Cartei Universității din Craiova.
- (7) Sub îndrumarea Comisiei Europene, prin Declarația de Aderare la Carta Europeană a Cercetătorilor și Codul de Conduită pentru Recrutarea Cercetătorilor (*Human Resources Strategy for Researchers, HRS4R* <https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/hrs4r>), UCV se

angajează sa respecte rolurile, responsabilitățile și prerogativele entităților de cercetare în care funcționează cercetătorii proprii.

- (8) Activitatea de cercetare științifică în UCV se desfășoară în toate structurile organizaționale proprii prin centre de cercetare (Anexa 3 a prezentului Regulament) ce funcționează la nivelul facultăților și departamentelor acestora, fiind coordonată prin entități de management universitar (Prorectoratul Cercetare științifică și relații cu mediul economic, Consiliul Cercetării Științifice - Anexa 1 a prezentului Regulament, Departamentul de Cercetare Științifică și Management Programe - Anexa 2 a prezentului Regulament, Senatul UCV prin Comisia pentru cercetare științifică, stațiuni și institute CDI) și corelată cu politicile naționale de educație, cercetare științifică, finanțare și evaluare a calității acestora prin Ministerul Educației, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, UEFISCDI, CNCS, CNFIS și ARACIS, respectiv conectată în spațiul european de educație (*European Education Area*) și de cercetare (*European Research Area*).

Art. 2. Personalul de cercetare

- (1) La activitățile efective de cercetare desfășurate în laboratoarele Universității din Craiova pot participa cadre didactice, cercetători, personal auxiliar și studenți proprii, precum și alți specialiști din țară sau din străinătate (cercetători asociați) cuprinși în colectivele de cercetare.
- (2) Cadrele didactice titulare sau asociate desfășoară activitatea de cercetare științifică în conformitate cu prevederile Legii educației naționale, a Cartei Universității din Craiova și a obligațiilor ce decurg din fișa postului pe care îl ocupă.
- (3) În activitatea de cercetare poate să fie angrenat și personal cu sarcini exclusiv de cercetare științifică, pe posturi distincte. Posturile de cercetare se vor crea în conformitate cu prevederile Cartei Universității din Craiova și ale Statutului personalului de cercetare-dezvoltare. Aceste posturi vor putea să fie ocupate de personalul propriu sau asociat, inclusiv de studenți de la toate ciclurile de învățământ, cu contract de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată, conform prevederilor legale.
- (4) O componentă importantă a activității de cercetare științifică se realizează în cadrul școlilor doctorale organizate în instituție. Conducătorii de doctorat, cadrele asociate, precum și studenții doctoranzi cuprinși în activitatea IOSUD din Universitatea din Craiova fac parte din personalul de cercetare al instituției. Activitatea lor este reglementată prin Codul studiilor doctorale, Carta universității și Regulamentul IOSUD.
- (5) Activitatea personalului de cercetare din UCV, inclusiv cel care funcționează în cadrul IOSUD, se supune condițiilor și termenilor de respectare a eticii profesionale și de anti-plagiat prin utilizarea platformei <https://sistemantiplagiat.ro/> în vederea asigurării permanente a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri de la deontologie în activitățile de cercetare.
- (6) Ca membră cu drepturi depline în Asociația Europeană Universitară (*European University Association, EUA*, <https://eua.eu/>), UCV sprijină și recomandă desfășurarea activităților de cercetare, inclusiv a studiilor doctorale, la cerințele și exigențele europene.
- (7) Activitatea personalului de cercetare de la Universitatea din Craiova este evaluată periodic, la intervale de maximum 5 ani, conform unor hotărâri elaborate și aplicate de Senatul universitar.
- (8) Statutul de cercetător asociat este în general onorific și se poate acorda unor specialiști din țară sau din străinătate, cu sau fără grad didactic universitar recunoscut, care au

realizări deosebite sau pot sprijini inițierea, dezvoltarea și finanțarea unor activități de tip cercetare-dezvoltare-inovare (CDI).

- (9) Propunerile pentru acordarea statutului de cercetător asociat se fac de către consiliile facultăților, consiliile științifice ale stațiunilor didactice sau INCESA; ele sunt analizate și avizate de Consiliul Cercetării Științifice, validate de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul UCV.
- (10) Statutul de cercetător asociat se acordă pentru o perioadă determinată de maximum doi ani și se poate prelungi la solicitarea expresă a structurii care a propus acordarea acestui statut. Prolungirea se va acorda dacă în ultimii doi ani cercetătorul asociat a îndeplinit minimum una dintre următoarele cerințe: (i) a publicat o lucrare științifică cu menționarea afilierii la UCV, în reviste indexate, luate în considerare la evaluarea și finanțarea instituțională; (ii) a obținut sau a fost inclus în echipa unui contract de cercetare derulat în cadrul instituției; (iii) a atras finanțarea sau a organizat o activitate științifică de impact, cu efect în creșterea vizibilității instituției.
- (11) Cercetătorii asociați pot să fie cuprinși în echipele unor proiecte de cercetare sau să ocupe posturi de cercetare create conform alineatului (3). În acest caz, încadrarea și retribuirea cercetătorilor asociați se va realiza conform prevederilor legale.
- (12) UCV susține și promovează explicit dezvoltarea profesională, pedagogică și științifică a propriilor cercetători prin diseminarea informațiilor privind sesiuni de formare și actualizare a referințelor la nivel național și european, acțiuni finanțate și din bugetul *Prorectoratului Cercetare științifică și relații cu mediul economic*.
- (13) Prin politicile adoptate și dezvoltate la nivelul personalului de cercetare, UCV se înscrie în cadrul general al spațiului european de învățământ superior, inclusiv prin sprijinirea participării studenților în activități de cercetare în cadrul echipelor proiectelor derulate la nivelul Universității.
- (14) Declarația UCV de Aderare la Carta Europeană a Cercetătorilor și Codul de Conduită pentru Recrutarea Cercetătorilor (*HRS4R* <https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/hrs4r>) prevede respectarea eticii profesionale și de recrutare a personalului de cercetare în condiții de lucru și securitate socială stipulate la nivel european, îndeplinind condițiile de pregătire profesională.
- (15) La nivelul UCV funcționează Comisia de etică, ale cărei activități se bazează pe Codul de etică și deontologie profesională universitară, asigurând-se, astfel, respectarea condițiilor și termenilor de îndeplinire a eticii activității personalului de cercetare aferente domeniilor/direcțiilor proprii de cercetare.
- (16) La nivelul UCV funcționează comisii de avizare internă a rapoartelor elaborate și a rezultatelor obținute în cadrul proiectelor de cercetare finanțate prin competiții naționale, internaționale sau prin contractare cu agenți economici. Aceste comisii acoperă domeniile de cercetare specifice UCV (Art. 1, paragraful 2), iar prin activitatea lor se asigură respectarea condițiilor și termenilor de realizare a activității de cercetare derulată prin proiecte, în conformitate cu normele de etică profesională.

Art. 3. Unități de cercetare

- (1) Pentru a oferi o formă instituționalizată activității de cercetare științifică, se pot înființa în cadrul universității unități de cercetare distincte. Acestea se pot încadra în una din următoarele categorii:
 - laboratoare de cercetare / ateliere de creație artistică / grupuri sau puncte de cercetare;
 - centre: de cercetare, de inovare și transfer tehnologic, interdisciplinare, de excelență etc.;

- institute de cercetare-dezvoltare sau stațiuni de cercetare și microproducție.
- (2) Unitățile de cercetare se organizează la propunerea justificată a departamentelor, a facultăților, a stațiilor și institutelor de cercetare sau a Senatului universitar.
 - (3) Unitățile de cercetare pot să funcționeze cu finanțare din bugetul universității sau cu autofinanțare, pe perioadă determinată sau nedeterminată, pot să aibă statut propriu și autonomie sub raportul bugetului de venituri și cheltuieli.
 - (4) Înființarea unităților de cercetare autonome se aprobă de către Senatul universitar, cu respectarea legislației în vigoare.
 - (5) UCV sprijină și încurajează înregistrarea unităților de cercetare proprii pe platforma *EERIS* <https://eeris.eu/> (*Engage in the European Research Infrastructures System*), portal european de inventariere a infrastructurilor de cercetare în vederea creșterii vizibilității acestora și a stimulării cooperării.

Art. 4. Laboratorul de cercetare / Atelierul de creație

- (1) Un laborator de cercetare/atelier de creație cuprinde o echipă de cercetare care își concentrează activitatea pe o tematică / axe de cercetare specializate, restrânse. Laboratorul/atelierul este condus de un șef / responsabil de laborator, iar membrii echipei de cercetare pot să fie cadre didactice sau de cercetare, studenți doctoranzi, personal didactic și de cercetare auxiliar.
- (2) Laboratorul de cercetare/atelierul de creație poate să fie organizat la nivelul unui departament, unei facultăți, unei stațiuni sau unui institut de cercetare și poate să funcționeze pe perioadă nedeterminată sau pe perioadă determinată și pe proiecte. Înființarea laboratorului de cercetare/atelierului de creație se realizează prin decizie a Consiliului facultății sau a Comitetului director al stațiilor sau institutelor de cercetare.
- (3) Pe perioada de funcționare a laboratorului de cercetare/atelierului de creație și în funcție de resursele financiare disponibile, membrii echipei de cercetare pot să ocupe poziții de cercetare create în statul de funcții al departamentului. Pozițiile se vor ocupa prin concurs organizat cu îndeplinirea tuturor prevederilor legale.
- (4) Activitatea laboratoarelor de cercetare/atelierelor de creație este evaluată periodic de către Consiliul facultății care poate decide continuarea sau încetarea activității.
- (5) Facultățile vor transmite la solicitarea Prorectoratului pentru cercetare științifică din cadrul UCV informații despre laboratoarele de cercetare/atelierele de creație artistică organizate la nivelul facultăților respective, precum și despre rezultatele obținute de acestea.

Art. 5. Centrul de cercetare

- (1) Un centru de cercetare științifică cuprinde unul sau mai multe laboratoare, din același domeniu de cercetare sau din domenii diferite. Centrul de cercetare are obligatoriu un statut propriu care va preciza structura organizatorică și regulamentul de funcționare a centrului.
- (2) În funcție de obiectivele propuse, se pot asimila cu centrele de cercetare și următoarele structuri care pot să fie create la nivelul universității:
 - centrele de expertizare și consultanță;
 - centrele de sprijin pentru activitatea de experimentare sau producție de prototipuri;
 - centrele de promovare a educației științifice;

- centrele de cooperare științifică, tehnologică și de creație științifică cu universități și instituții de cercetare din țară și din străinătate.
- (3) Centrul de cercetare este condus de un director și, în funcție de dimensiunea centrului, de un consiliu științific. Modalitatea de numire a directorului și atribuțiile structurilor de conducere sunt prevăzute în statutul centrului.
- (4) În cazul în care centrul derulează proiecte de valori mari, care presupun operațiuni complexe de administrare, centrul își poate crea și o structură administrativă proprie.
- (5) Obținerea statutului de centru de cercetare presupune obligatoriu un proces de evaluare a centrului. În funcție de nivelul la care se realizează acest proces, centrele de cercetare pot să fie:
- centre recunoscute la nivelul instituției (evaluare internă realizată la nivelul universității);
 - centre cu recunoaștere națională (evaluare CNCS sau a altor organisme abilitate);
 - centre cu recunoaștere internațională.
- (6) Pentru recunoașterea unui centru de cercetare la nivelul instituției, directorul centrului respectiv va depune la Prorectoratul pentru cercetare științifică și relații cu mediul economic o solicitare scrisă însoțită de următoarele documente:
- *Fișă sintetică de descriere a centrului* din care să rezulte: denumirea propusă pentru centru, direcția/direcțiile principale de cercetare, directorul centrului, membrii colectivului/colectivelor de cercetare, structura organizatorică a centrului (laboratoare componente, responsabilii laboratoarelor și coordonatorii direcțiilor de cercetare, consiliul științific etc.), pagina web de prezentare a centrului;
 - *Statutul centrului de cercetare* care va preciza obiectivele propuse, structura organizatorică, regulamentul de funcționare, baza materială și resursele care se au în vedere pentru funcționarea centrului respectiv;
 - *Raport de autoevaluare* din care să rezulte competențele și realizările membrilor echipei de cercetare în domeniile de cercetare asumate de centru, precum și modalitățile care se au în vedere pentru realizarea obiectivelor. Raportul va fi însoțit de CV-ul directorului, de lista lucrărilor științifice publicate de membrii echipei de cercetare, cereri de afiliere etc. De asemenea, la raport se va anexa și o fișă cu standardele minimale realizate de colectivul centrului, conform Regulamentului / procedurii de înființare / evaluare periodică a centrelor de cercetare (Anexa 3 la prezentul regulament);
 - *Avizul Consiliului facultății* la care va fi afiliat centrul de cercetare;
 - Copii după *documentele care atestă recunoașterea centrului* de către alte organisme de evaluare naționale sau internaționale (dacă este cazul).
- (7) Un dosar similar va fi solicitat și centrelor de cercetare recunoscute deja, cu ocazia evaluărilor periodice ale activității de cercetare științifică, la un interval de maximum 5 ani sau atunci când sunt derulate procese de evaluare instituțională.
- (8) Înființarea sau evaluarea periodică a centrelor existente presupune analiza dosarelor depuse de directorii centrelor respective. Consiliul Cercetării Științifice al UCV va institui o comisie formată din 3 evaluatori, aleși din rândul specialiștilor din instituție sau din afara acesteia acolo unde este cazul. Raportul de evaluare întocmit de comisie va avea în vedere atât aspectele calitative ale activităților de cercetare, precum și îndeplinirea unor standarde minimale (conform Regulamentului / procedurii de înființare / evaluare periodică a centrelor de cercetare, Anexa 3 la prezentul regulament).
- (9) Pe baza raportului întocmit de comisia de evaluare, Consiliul Cercetării Științifice eliberează un aviz în care propune recunoașterea centrului respectiv ca una dintre structurile de cercetare prevăzute la alineatul (2) și la unul dintre nivelurile de recunoaștere menționate în alineatul (5) din prezentul articol. Avizul poate propune și

nerecunoașterea centrului respectiv ca structură de cercetare. Propunerea Consiliului Cercetării Științifice se supune aprobării Senatului UCV.

- (10) Directorul centrului poate contesta propunerea Consiliului Cercetării Științifice printr-un memoriu adresat Senatului UCV.

Art. 6. Institutele și stațiunile de cercetare

- (1) Institutele și stațiunile de cercetare presupun activități complexe de cercetare științifică, desfășurate de regulă în regim de unități de cercetare cu autonomie organizatorică, financiară și administrativă.
- (2) Institutele și stațiunile de cercetare se înființează și funcționează în cadrul Universității din Craiova la propunerea Senatului UCV, în conformitate cu prevederile Cartei universității, precum și a altor prevederi legale în vigoare.
- (3) Institutele și stațiunile de cercetare au obligația de a elabora un statut propriu de funcționare în care să se menționeze obiectivele propuse, misiunea asumată, modul de organizare, gradul de autonomie și nivelurile de luare a deciziilor. Statutul trebuie să fie supus aprobării Senatului UCV.
- (4) Conducerea institutelor și a stațiunilor de cercetare este asigurată de structurile prevăzute în statutul propriu de funcționare. Acestea cuprind în esență directorul unității respective și un Consiliu de administrație. Pentru conducerea operativă a stațiunilor de cercetare (S.C.D.P Vâlcea, S.C.D.A Caracal, S.D.E. Banu Mărăcine etc.) funcționează un Comitet director pentru stațiunile didactice și de cercetare, conform deciziei Consiliului de Administrație al UCV / aprobării Senatului UCV.
- (5) Modalitățile de alegere/numire a structurilor de conducere ale unui institut sau ale unei stațiuni de cercetare din structura universității sunt cele prevăzute în Carta UCV.
- (6) Pentru derularea unor proiecte de cercetare, institutele și stațiunile de cercetare pot beneficia de subvenții financiare din veniturile proprii ale universității, în conformitate cu prevederile legale și în baza unor decizii ale Consiliului de Administrație al UCV, cu aprobarea Senatului.
- (7) La solicitarea Prorectoratului pentru cercetare științifică și relații cu mediul economic, institutele și stațiunile de cercetare au obligația de a raporta rezultatele activităților de cercetare și de a se supune proceselor de evaluare periodică inițiate de către Senatul universitar.

Art. 7. Patrimoniul și finanțarea activității de cercetare științifică de la Universitatea din Craiova

- (1) Patrimoniul destinat cercetării științifice este constituit din totalitatea bunurilor mobile și imobile deținute de instituție și puse la dispoziția personalului de cercetare. Fac parte din patrimoniul cercetării și bunurile care se află în proprietatea altor instituții pentru care sunt încheiate acorduri de utilizare în comun de echipele de cercetare din universitate și din instituțiile respective.
- (2) Managerii unităților de cercetare precum și ai unităților anexe ale Universității au responsabilitatea utilizării spațiilor și dotărilor repartizate spre folosință, precum și a acoperirii costurilor legate de acestea.
- (3) Resursele financiare pentru activitatea de cercetare științifică din cadrul Universității din Craiova pot să provină din:
 - granturi de cercetare naționale și internaționale, câștigate prin competiție;

- participarea la programe de cercetare finanțate din fonduri europene;
 - parteneriate în proiecte științifice sau în activități de proiectare și expertiză cu instituții din țară și din străinătate;
 - programe de cercetare fundamentală și aplicativă încheiate cu instituții publice și cu alți operatori economici, din țară și din străinătate;
 - venituri obținute din sponsorizări, din prestarea unor servicii de expertiză și consultanță, din activitatea de microproducție sau din valorificarea infrastructurii de cercetare și a drepturilor de proprietate intelectuală pe care instituția le deține;
 - fonduri suplimentare alocate de Consiliul de Administrație din alte venituri extrabugetare ale instituției, cu scopul de a încuraja activitatea de cercetare și de creație artistică, de a crește vizibilitatea națională și internațională a instituției.
- (4) Fondurile care fac parte din bugetul cercetării pot să fie utilizate pentru:
- cheltuielile specifice fiecărui proiect de cercetare finanțat, în conformitate cu prevederile impuse de finanțator;
 - susținerea financiară a unor poziții de cercetare create în statele de funcții ale unor departamente;
 - stimularea performanței științifice prin acordarea unor prime de performanță personalului propriu care a obținut rezultate de excelență în cercetare sau în creația artistică;
 - creșterea vizibilității instituției prin organizarea unor conferințe, simpozioane sau manifestări care își propun să valorifice rezultatele unor cercetări proprii;
 - susținerea participării personalului propriu de cercetare la manifestări științifice;
 - lansarea unor competiții interne care să genereze noi structuri de cercetare și să recompenseze rezultatele unor grupuri de cercetare existente.
- (5) În vederea acoperirii unor cheltuieli neeligibile, cât și pentru recompensarea directă a echipelor care au reușit să atragă fonduri prin programe de cercetare științifică, o cotă parte din sumele ce revin instituției sub formă de regie a unui proiect de cercetare se va putea utiliza de respectiva echipă de cercetare. Cuantumul cotei ce se poate utiliza se aprobă prin decizie a Rectorului.

Art. 8. Coordonarea activității de cercetare științifică

- (1) Activitatea de cercetare științifică din cadrul UCV este organizată și coordonată de următoarele structuri:
 - Prorectoratul pentru cercetare științifică și relații cu mediul economic;
 - Consiliul Cercetării Științifice (CCS);
 - Departamentul de Cercetare și Management Programe (DCMP).
- (2) Responsabilitatea privind organizarea întregii activități de cercetare din universitate revine Prorectoratului pentru cercetare științifică și relații cu mediul economic. Acesta este coordonat de prorectorul responsabil cu activitatea de cercetarea științifică și relații cu mediul economic din Universitate.
- (3) Consiliul Cercetării Științifice (CCS) elaborează strategia cercetării de la UCV și urmărește implementarea acesteia. Structura și atribuțiile CCS sunt precizate în Regulamentul de funcționare a CCS (Anexa 1 la prezentul regulament).
- (4) Managementul efectiv al activității de cercetare științifică de la Universitatea din Craiova este realizat de Departamentul de Cercetare și Management Programe (DCMP). Conducerea DCMP este asigurată de un director, numit prin decizia Rectorului Universității din Craiova la propunerea prorectorului coordonator. Structura și atribuțiile

acestui departament sunt precizate în Regulamentul de funcționare a DCMP (Anexa 2 la prezentul regulament).

ANEXE:

1. Regulament de funcționare a Consiliului Cercetării Științifice
2. Regulament de funcționare a Departamentului de Cercetare și Management Programe
3. Regulament / procedură de înființare / evaluare periodică a centrelor de cercetare

RECTOR,

Prof. univ. dr. Cezar-Ionuț SPÎNU

Prezentul Regulament însoțit de anexe a fost avizat în Consiliul Cercetării Științifice din 12 februarie 2021 și aprobat în Ședința Senatului din 25 februarie 2021

REGULAMENT

de funcționare a Consiliului Cercetării Științifice

Art. 1. Preambul

- (1) În conformitate cu prevederile Cartei UCV întreaga activitate de cercetare științifică din cadrul UCV este organizată sub coordonarea Consiliului Cercetării Științifice (CCS). Acesta elaborează strategia cercetării științifice a instituției, supunând-o ulterior aprobării Senatului universitar. În cadrul strategiei adoptate, se acordă prioritate cercetării din domeniile în care Universitatea este recunoscută pentru excelența științifică.
- (2) Prorectorul pentru cercetare științifică și relații cu mediul economic răspunde direct de aceasta activitate, fiind în același timp președintele CCS.

Art. 2. Comisii suport pentru cercetarea științifică

- (1) Pentru buna funcționare a activității de cercetare științifică, precum și pentru îndeplinirea misiunii sale de organizare și evaluare a cercetării, CCS poate să avizeze constituirea unor comisii de specialitate formate din reprezentanți ai comunității academice cu expertiză în domenii de interes pentru activitatea de cercetare. Acestea pot avea caracter permanent sau temporar.
- (2) Comisiile de specialitate pot include și specialiști din afara instituției. Ele vor fi solicitate în activități precum: evaluarea aplicațiilor pentru granturile interne, evaluarea centrelor de cercetare, avizarea rapoartelor de cercetare elaborate de grupurile de cercetare care derulează proiectele respective.
- (3) La nivelul Senatului UCV își exercită activitatea Comisia pentru cercetare științifică, stațiuni și unități CDI, ai căror membrii monitorizează calitatea activității de cercetare în UCV.

Art. 3. Componenta CCS

- (1) Consiliul Cercetării Științifice este alcătuit din:
 - (a) câte un reprezentant al fiecărei facultăți, de regulă prodecanul cu responsabilități legate de cercetare, precum și câte un reprezentant al fiecărui departament independent;
 - (b) directorii structurilor de cercetare autonome care funcționează la nivelul instituției: INCESA, stațiunile didactice experimentale Banu Mărăcine, Caracal, Râmnicu Vâlcea;
 - (c) directorul Departamentului de Cercetare și Management Programe (DCMP);
 - (d) coordonatorii comisiilor de specialitate organizate la nivelul CCS;
 - (e) alte cadre didactice sau cercetători din instituție, cu rezultate remarcabile în activitatea de cercetare științifică.
- (2) Membrii CCS sunt desemnați de regulă pentru un mandat de patru ani, desemnarea urmând să fie reînnoită odată cu alegerea unui nou Senat al UCV. Un membru CCS poate să fie revocat în cazul în care el nu mai deține funcția în virtutea căruia a fost numit membru sau dacă structura pe care o reprezenta își încetează activitatea.

Art. 4. Conducerea CCS

- (1) Coordonarea operativă a CCS este asigurată de Biroul CCS format din președinte, vicepreședinte și membri.
- (2) Președinte al CCS este prorectorul pentru cercetare științifică și relații cu mediul economic. Acesta poate delega atribuțiile sale vicepreședintelui sau altui membru al Biroului CCS.
- (3) Vicepreședintele CCS și ceilalți membri ai Biroului CCS sunt aleși prin votul tuturor membrilor CCS, la propunerea președintelui.

Art. 5. Atribuțiile CCS

Consiliul cercetării științifice al UCV are următoarele atribuții:

- (1) Elaborează strategia cercetării științifice pentru UCV în vederea creșterii vizibilității și a gradului de integrare a UCV în structurile de cercetare naționale și internaționale.
- (2) Urmărește îndeplinirea obiectivelor strategice și implementarea direcțiilor de acțiune privind cercetarea din UCV.
- (3) Identifică direcțiile și domeniile în care UCV este recunoscută pentru excelență în cercetarea științifică și tehnologică sau în creația artistică.
- (4) Avizează materialele referitoare la activitatea de cercetare ce urmează să fie prezentate Consiliului de Administrație sau Senatului UCV.
- (5) Avizează înființarea unor noi unități de cercetare în cadrul UCV.
- (6) Analizează propunerile facultăților din UCV referitoare la acordarea de titluri onorifice, diplome și distincții pentru realizări științifice, tehnice sau artistice deosebite.
- (7) Contribuie la implementarea strategiei universității în domeniul cercetării științifice și al protecției și promovării proprietății intelectuale.
- (8) Elaborează Regulamentul privind competițiile interne de granturi și de acordare de premii pentru activitatea de cercetare.
- (9) Elaborează strategia de evaluare internă a activității de cercetare și avizează criteriile de evaluare a activității de cercetare științifică a cadrelor didactice, cercetătorilor științifici, doctoranzilor, masteranzilor și studenților din Universitatea din Craiova.
- (10) Analizează periodic bugetul de venituri și cheltuieli pentru activitatea de cercetare.

Art. 6. Proceduri de lucru pentru CCS

Principalele proceduri de lucru pentru activitatea Consiliului și Biroului CCS sunt următoarele:

- (1) CCS se întrunește în sesiuni ordinare, minimum o dată pe semestru și în sesiuni extraordinare, de câte ori este nevoie. Convocarea se face de către președintele Consiliului sau de către o persoană desemnată de acesta.
- (2) Hotărârile CCS se iau prin vot deschis sau secret, cu majoritate simplă din voturile exprimate de membrii prezenți, dacă numărul acestora este de cel puțin două treimi din numărul total al membrilor consiliului;
- (3) Biroul CCS are rolul principal de a pregăti materialele ce urmează să fie prezentate și avizate la întrunirile Consiliului. În intervalul dintre întruniri, Biroul poate să ia unele decizii care vizează atribuțiile Consiliului, acestea urmând să fie însă validate la proxima întâlnire de Consiliu.
- (4) La ședințele CCS pot să fie invitate și alte persoane din instituție sau personalități științifice din țară și din străinătate, fără ca acestea să aibă drept de vot.

REGULAMENT **de funcționare a Departamentului de Cercetare Științifică și Management** **Programe**

Art. 1. Preambul

- (1) În conformitate cu Regulamentul privind organizarea și coordonarea activității de cercetare științifică, cercetarea științifică de la Universitatea din Craiova se desfășoară în cadrul unor unități de cercetare constituite la nivelul instituției, în acord cu strategia aprobată de Senatul UCV.
- (2) Structura executivă care asigură managementul întregii activități de cercetare științifică din cadrul instituției este Departamentul de Cercetare și Management Programe (DCMP), subordonat prorectorului cu cercetarea științifică și relații cu mediul economic.
- (3) DCMP este condus de un director, numit prin decizia Rectorului Universității din Craiova, la propunerea prorectorului cu cercetarea științifică.
- (4) Prin instrumente și mecanisme specifice, DCMP urmărește îndeplinirea obiectivelor strategice ale activității de cercetare din UCV și implementarea direcțiilor de acțiune specifice.
- (5) Strategia DCMP urmărește și promovează politicile și acțiunile unor entități naționale și europene în vederea conectării UCV la spațiul european de învățământ superior, cercetare științifică și inovare.

Art. 2. Componenta DCMP

DCMP poate să cuprindă în structura sa următoarele tipuri de personal:

- personal angajat pe durată nedeterminată cu atribuții în organizarea și realizarea activităților curente, proprii departamentului;
- personal angajat pe perioadă determinată sau în regim de "plata cu ora" cu atribuții în rezolvarea unor probleme de etapă: întreținere site, realizare baze de date, întocmire de rapoarte de activitate etc.;
- personal de cercetare format din cercetători, cercetători asociați și cercetători asociați onorifici, selecționați dintre specialiștii din cadrul UCV sau din alte instituții;
- alți membri asociați cu rolul de a oferi suport și consultanță pentru întocmirea unor documente de strategie a cercetării, pentru evaluarea activității personalului și a unităților de cercetare, precum și pentru organizarea și evaluarea aplicațiilor din cadrul unor competiții interne lansate la UCV.

Art. 3. Atribuțiile DCMP

Departamentul de Cercetare și Management Programe al UCV are următoarele atribuții:

- (1) Informează comunitatea academică despre oportunitățile de participare la programe de cercetare, monitorizează și susține activitatea de cercetare științifică și tehnologică.

- (2) Asigură asistență, consiliere și sprijin logistic membrilor comunității academice în vederea elaborării și derulării proiectelor de cercetare științifică.
- (3) Solicită informații legate de activitatea de cercetare de la nivelul fiecărui departament din universitate și le înregistrează într-o bază de date proprie. Baza de date va menționa activitățile științifice și de creație artistică contractuale și necontractuale ale unităților de cercetare, precum și producția științifică a fiecărui cadru didactic din UCV.
- (4) Realizează analize, rapoarte și buletine informative privind activitățile de cercetare și propune strategii pentru conectarea la standardele de performanță naționale și internaționale în cercetarea științifică.
- (5) Organizează activitatea de raportare a datelor referitoare la cercetarea științifică solicitate de ME, MCI, UEFISCDI, CNCS, ARACIS și de alte organisme abilitate în vederea procesului de clasificare a universităților și de ierarhizare a programelor de studii.
- (6) Propune realizarea unor cheltuieli din fondul de cercetare al instituției, în conformitate cu regulamentul de utilizare a acestui fond. Aceste cheltuieli pot consta în:
 - acordarea unor prime de performanță sau a unor stipendii de cercetare;
 - întreținerea paginii web a departamentului și editarea unor materiale promoționale;
 - organizarea unor manifestări științifice sau de promovare a rezultatelor obținute în cercetare în cadrul instituției.
- (7) Promovează cercetarea științifică din UCV pentru creșterea vizibilității naționale și internaționale a instituției.
- (8) Popularizează la nivelul comunității academice baza materială destinată cercetării științifice existentă în universitate prin acțiuni specifice și prin diferite platforme (EERIS etc.), asigurând astfel o mai eficientă utilizare a acesteia de întreaga comunitate academică, inclusiv în sistem de bază cu utilizatori multipli.
- (9) Asigură interfața între unitățile de cercetare din UCV și agențiile sau organizațiile naționale și internaționale implicate în susținerea, promovarea și finanțarea cercetării.
- (10) Monitorizează contractele de cercetare, dezvoltare, proiectare, consultanță și expertiză.
- (11) În limita bugetului aprobat de Consiliul de Administrație, propune acordarea unor stimulente pentru performanța științifică și inițiază competiții interne de granturi.
- (12) Organizează evaluarea internă a activității de cercetare pe baza unor criterii și punctaje avizate de Senatul UCV.
- (13) Sprijină procesul de acreditare a centrelor de cercetare din UCV prin CNCS sau prin alte agenții și organisme naționale și internaționale.
- (14) Stimulează și popularizează relațiile de cooperare științifică internațională încheiate la nivel instituțional, precum și activitățile organizate de echipele de cercetare în acest domeniu.
- (15) Poate iniția proiecte, iar personalul DCMP poate conduce sau face parte din echipele proiectelor și poate beneficia de toate drepturile ce îi revin în această calitate. Eventualele conflicte de interese vor fi rezolvate în spiritul eticii și deontologiei profesionale.

Art. 4. Proceduri de lucru pentru DCMP

Principalele proceduri de lucru pentru activitatea DCMP sunt următoarele:

- (1) DCMP are o organigramă și un stat de funcții proprii. Aprobarea structurii acestuia se face de către Senatul UCV, iar scoaterea la concurs cu aprobarea Consiliului de Administrație, în conformitate cu prevederile legale.
- (2) Pentru întocmirea și actualizarea datelor referitoare la activitatea de cercetare, inclusiv la managementul contractelor, DCMP va solicita informații de la fiecare facultate sau unitate de cercetare care funcționează în cadrul Universității. De regulă, solicitările se vor

transmite către prodecanii responsabili cu activitatea de cercetare, iar informațiile se vor solicita în format electronic și/sau letric semnat de decan și/sau de directorii de proiecte.

- (3) Pentru gestionarea activității de cercetare pe bază de contract, DCMP va proceda la:
- înregistrarea tuturor aplicațiilor depuse în competițiile naționale sau internaționale de membrii comunității academice;
 - sprijinirea directorilor de proiect pentru derularea contractelor aprobate: depunerea rapoartelor de cercetare și a materialelor aferente solicitate de finanțator, asigurarea tuturor datelor și informațiilor financiare necesare.

REGULAMENT / PROCEDURĂ de înființare / evaluare periodică a centrelor de cercetare

Art. 1. Preambul

- (1) În conformitate cu *Regulamentul privind organizarea și coordonarea activității de cercetare științifică*, la nivelul Universității din Craiova pot funcționa centre de cercetare științifică, care pot cuprinde unul sau mai multe laboratoare, din același domeniu de cercetare sau din domenii diferite. Centrul de cercetare are obligatoriu un statut propriu care va preciza structura organizatorică și regulamentul de funcționare a centrului.
- (2) Pot fi asimilate cu centrele de cercetare și alte structuri precizate la Art. 5 al *Regulamentului privind organizarea și coordonarea activității de cercetare științifică*.
- (3) Conform acestui regulament, obținerea / reînnoirea statutului de centru de cercetare presupune obligatoriu un proces de evaluare.
- (4) Este încurajată formarea unor centre de cercetare puternice, cu realizări de cercetare consistente. Se recomandă organizarea câte unui centru pe fiecare facultate, maximum două centre în cazul facultăților mari, complexe, care au domenii de cercetare eterogene. În structura centrului de cercetare pot exista mai multe laboratoare de cercetare / ateliere de creație, care pot avea axe de cercetare pe direcții specifice.
- (5) În cazul în care există laboratoare de cercetare care nu se încadrează în tematica centrului sau care doresc desfășurarea de activități de cercetare în mod independent, Consiliile facultăților pot decide recunoașterea acelor laboratoare de cercetare la nivelul facultății respective (Art. 4 din *Regulamentul privind organizarea și coordonarea activității de cercetare științifică*).
- (6) Se susține formarea a minimum unui centru la nivelul facultăților care nu dispun de cercetători și / sau rezultate ale cercetării care să se încadreze în standardele minimale propuse în prezenta procedură. Existența unui astfel de centru va permite dezvoltarea resurselor umane / infrastructurii în facultățile respective. În acest caz, centrul respectiv va fi reevaluat periodic în conformitate cu standardele minimale.

Art. 2. Procedura și documentele necesare pentru evaluarea unui centru de cercetare

- (1) Pentru recunoașterea / evaluarea periodică unui centru de cercetare la nivelul UCV, directorul centrului respectiv va depune la Prorectoratul pentru cercetare științifică și relații cu mediul economic o cerere scrisă însoțită de următoarele documente:
 - *Fișă sintetică de descriere a centrului* din care să rezulte: denumirea propusă pentru centru, direcția/direcțiile principale de cercetare, directorul centrului, membrii colectivului/colectivelor de cercetare, structura organizatorică a centrului (laboratoare componente, responsabilii laboratoarelor și coordonatorii direcțiilor de cercetare, consiliul științific etc.), pagina web de prezentare a centrului;
 - *Statutul centrului de cercetare* care va preciza obiectivele propuse, structura organizatorică, regulamentul de funcționare, baza materială și resursele care se au în vedere pentru funcționarea centrului respectiv;

- *Raport de autoevaluare* din care să rezulte competențele și realizările membrilor echipei de cercetare în domeniile de cercetare asumate de centru, precum și modalitățile care se au în vedere pentru realizarea obiectivelor. Raportul va fi însoțit de CV-urile directorului centrului și ale responsabililor de laboratoare, de lista lucrărilor științifice publicate de membrii echipei de cercetare, cererile de afiliere ale membrilor, precum și de o fișă cu standardele minimale realizate de colectivul centrului;
 - *Avizul Consiliului facultății* la care va fi afiliat centrul de cercetare. Acest aviz trebuie să ateste inclusiv faptul că direcțiile / axele de cercetare propuse sunt în acord cu strategia de cercetare promovată la nivelul facultății și trebuie să facă referiri la activitățile specifice desfășurate sub egida centrului de cercetare;
 - Copii după *documentele care atestă recunoașterea centrului* de către alte organisme de evaluare naționale sau internaționale (dacă este cazul).
- (2) Un dosar similar va fi solicitat și centrelor de cercetare recunoscute deja, cu ocazia evaluărilor periodice ale activității de cercetare științifică, la un interval de maximum 5 ani sau atunci când sunt derulate procese de evaluare instituțională.
 - (3) Înființarea sau evaluarea periodică a centrelor existente presupune analiza dosarelor depuse de directorii centrelor respective. Consiliul Cercetării Științifice al UCV va institui o comisie formată din 3 evaluatori, aleși din rândul specialiștilor din instituție sau din afara acesteia acolo unde este cazul. Din aceste comisii nu pot face parte membrii CCS.
 - (4) Raportul de evaluare întocmit de comisie va avea în vedere aspecte calitative ale activităților de cercetare, precum și îndeplinirea unor standarde minimale. Printre aspectele calitative considerate pentru evaluare, vor fi urmărite:
 - Ponderea componentei de cercetare-dezvoltare-inovare sau de creație artistică în activitatea centrului, sub egida centrului de cercetare;
 - Contribuțiile aduse la dezvoltarea cunoașterii în domeniul asumat: lucrări publicate în reviste de impact (indexate/cotate ISI WoS / Clarivate Analytics și în alte baze de date internaționale de impact), în volumele conferințelor științifice de prestigiu, brevete înregistrate, creații artistice realizate etc.;
 - Dezvoltarea resursei umane, atragerea de tineri cercetători în activitățile de cercetare din centrul respectiv;
 - Atragerea de fonduri prin granturi și proiecte de cercetare, contracte de expertizare sau consultanță, servicii etc.;
 - Dotarea cu infrastructură de cercetare, modernizarea și îmbunătățirea acesteia;
 - Vizibilitatea națională și internațională a centrului de cercetare;
 - Elaborarea de către membrii centrului de proiecte și lucrări științifice în colaborare cu cercetători/cadre universitare din străinătate;
 - Existența unor conducători de doctorat, membri ai centrului, care conduc doctorate și/sau programe de studii post-universitare în domeniul centrului;
 - Existența unor cercetători masteranzi, doctoranzi, post-doctoranzi și a unor cercetători afiliați (din alte centre universitare naționale și/sau internaționale);
 - Existența unor colaborări cu mediul economico-social în vederea diseminării și valorificării rezultatelor cercetării, dar și pentru crearea unui suport pentru autofinanțare;
 - Organizarea unor manifestări științifice și evenimente specifice, sub egida centrului de cercetare.
 - (5) Standardele calitative precizate la alineatul anterior (4) vor avea o pondere majoră în evaluarea de către comisie a centrului de cercetare, în special în cazul evaluării periodice a centrului respectiv. În acest sens, avizul Consiliului facultății va conține și referiri la activitățile specifice desfășurate sub egida centrului de cercetare.
 - (6) Pe baza raportului întocmit de comisia de evaluare prin considerarea aspectelor calitative ale activităților de cercetare și verificarea îndeplinirii standardelor minimale, Consiliul

Cercetării Științifice eliberează un aviz în care propune recunoașterea centrului respectiv ca una dintre structurile de cercetare prevăzute la alineatul (2) și la unul dintre nivelurile de recunoaștere menționate în alineatul (5) din Art. 5 din *Regulamentul privind organizarea și coordonarea activității de cercetare științifică*. Avizul poate propune și nerecunoașterea centrului respectiv ca structură de cercetare. Propunerea Consiliului Cercetării Științifice se supune aprobării Senatului UCV.

- (7) Directorul centrului poate contesta propunerea Consiliului Cercetării Științifice printr-un memoriu adresat Senatului UCV.

Art. 3. Standarde minimale pentru evaluarea centrelor de cercetare

- (1) Pentru evaluarea centrelor de cercetare propuse spre înființare sau pentru reînnoirea statutului de centru de cercetare al UCV, comisia de evaluare va analiza rezultatele minimale ale cercetării științifice desfășurate de colectivul centrului de cercetare. Domeniile fundamentale în care pot fi create centre de cercetare în UCV și pentru care sunt definite standardele minimale sunt următoarele:

- Matematică și Științe ale Naturii (FS);
- Științe Inginerești (FA, FACE, FH, FIE, FM);
- Științe Biologice și Biomedicale (FEFS, FH);
- Științe Sociale (FD, FEAA, FL, FSS, DPPD);
- Științe Umaniste și Arte (FL, FT, FSS);
- Știința Sportului și Educației Fizice (FEFS).

În domeniile fundamentale menționate se încadrează direcțiile de cercetare din facultățile și departamentele din structura UCV: Facultatea de Agronomie (FA), Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică (FACE), Facultatea de Drept (FD), Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor (FEAA), Facultatea de Educație Fizică și Sport (FEFS), Facultatea de Horticultură (FH), Facultatea de Inginerie Electrică (FIE), Facultatea de Litere (FL), Facultatea de Mecanică (FM), Facultatea de Științe (FS), Facultatea de Științe Sociale (FSS), Facultatea de Teologie (FT), Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic (DPPD).

- (2) Standardele minimale pe domenii fundamentale sunt următoarele:

1. Domeniul: Matematică și Științe ale Naturii

Nr. crt.	Criteriu de evaluare	Indicatori
1.	Existența documentelor complete din dosarul de evaluare: Cerere, Fișă sintetică, Statut, Raport de autoevaluare (însoțit de CV-urile directorului de centru și ale responsabililor de laboratoare, cererile de afiliere ale tuturor membrilor, fișa cu îndeplinirea standardelor minimale, liste cu lucrări etc.), Avizul Consiliului facultății, alte documente justificative.	<i>Opis complet</i>
2.	Îndeplinirea cumulată de către membrii colectivului de cercetare a unui număr echivalent de norme de Profesor / CS I din Grilele CNATDCU (criterii și punctaj - standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de profesor). - Sunt considerate comisiile CNATDCU aferente specializărilor din domeniul fundamental Matematică și Științe ale Naturii. - Este opțională considerarea activității de cercetare a studenților (licență, master, doctorat) și a asistenților din echipa centrului.	<i>Minimum 2 norme echivalente cumulate în ultimii 5 ani de activitate</i>

3.	Îndeplinirea de către fiecare membru al colectivului de cercetare a unui număr echivalent de norme de Profesor / CS I din Grilele CNATDCU (punctaj - standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de profesor). - Sunt considerate comisiile CNATDCU aferente specializărilor din domeniul fundamental Matematică și Științe ale Naturii. - Nu se consideră activitatea de cercetare a studenților (licență, master, doctorat) și nici a asistenților din echipa centrului.	<i>Minimum 1/6 norme echivalente în ultimii 5 ani de activitate, realizate de către fiecare membru (pentru cel puțin 75% din membrii centrului)</i>
4.	Prezența unui număr minim de doctoranzi ai UCv în colectivul centrului de cercetare (pentru care există acordul profesorului coordonator)	<i>Minimum 3 doctoranzi în stagiu</i>
5.	Existența unui număr minim de membri ai centrului de cercetare (profesori, conferențieri, lectori, asistenți, cercetători seniori, post-doctoranzi, doctoranzi, profesori/cercetători asociați) cu unică afiliere	<i>Minimum 10 membri ai centrului cu unică afiliere</i>
6.	Existența unui număr minim de titulari ai UCV printre membrii centrului (inclusiv doctoranzi)	<i>Minimum 75% din membrii centrului sunt titulari ai UCV</i>
7.	Proiecte / granturi / contracte de cercetare / servicii specifice domeniului centrului	<i>Minimum 3 în ultimii 5 ani</i>

2. Domeniul: Științe Inginerești

Nr. crt.	Criteriu de evaluare	Indicatori
1.	Existența documentelor complete din dosarul de evaluare: Cerere, Fișă sintetică, Statut, Raport de autoevaluare (însoțit de CV-urile directorului de centru și ale responsabililor de laboratoare, cererile de afiliere ale tuturor membrilor, fișa cu îndeplinirea standardelor minimale, liste cu lucrări etc.), Avizul Consiliului facultății, alte documente justificative.	<i>Opis complet</i>
2.	Îndeplinirea cumulată de către membrii colectivului de cercetare a unui număr echivalent de norme de Profesor / CS I din Grilele CNATDCU (criterii și punctaj - standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de profesor). - Sunt considerate comisiile CNATDCU aferente specializărilor din domeniul fundamental Științe Inginerești. - Este opțională considerarea activității de cercetare a studenților (licență, master, doctorat) și a asistenților din echipa centrului.	<i>Minimum 4 norme echivalente cumulate în ultimii 5 ani de activitate</i>
3.	Îndeplinirea de către fiecare membru al colectivului de cercetare a unui număr echivalent de norme de Profesor / CS I din Grilele CNATDCU (punctaj - standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de profesor). - Sunt considerate comisiile CNATDCU aferente specializărilor din domeniul fundamental Științe Inginerești. - Nu se consideră activitatea de cercetare a studenților (licență, master, doctorat) și nici a asistenților din echipa centrului.	<i>Minimum 1/5 norme echivalente în ultimii 5 ani de activitate, realizate de către fiecare membru (pentru cel puțin 75% din membrii centrului)</i>
4.	Prezența unui număr minim de doctoranzi ai UCv în colectivul centrului de cercetare (pentru care există acordul profesorului coordonator)	<i>Minimum 3 doctoranzi în stagiu</i>
5.	Existența unui număr minim de membri ai centrului de cercetare (profesori, conferențieri, lectori, asistenți, cercetători seniori, post-doctoranzi, doctoranzi, profesori/cercetători asociați) cu unică afiliere	<i>Minimum 10 membri ai centrului cu unică afiliere</i>

6.	Existența unui număr minim de titulari ai UCV printre membrii centrului (inclusiv doctoranzi)	<i>Minimum 75% din membrii centrului sunt titulari ai UCV</i>
7.	Proiecte / granturi / contracte de cercetare / servicii specifice domeniului centrului	<i>Minimum 3 în ultimii 5 ani</i>

3. Domeniul: Științe Biologice și Biomedicale

Nr. crt.	Criteriu de evaluare	Indicatori
1.	Existența documentelor complete din dosarul de evaluare: Cerere, Fișă sintetică, Statut, Raport de autoevaluare (însoțit de CV-urile directorului de centru și ale responsabililor de laboratoare, cererile de afiliere ale tuturor membrilor, fișa cu îndeplinirea standardelor minimale, liste cu lucrări etc.), Avizul Consiliului facultății, alte documente justificative.	<i>Opis complet</i>
2.	Îndeplinirea cumulată de către membrii colectivului de cercetare a unui număr echivalent de norme de Profesor / CS I din Grilele CNATDCU (criterii și punctaj - standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de profesor). - Sunt considerate comisiile CNATDCU aferente specializărilor din domeniul fundamental Științe Biologice și Biomedicale. - Este opțională considerarea activității de cercetare a studenților (licență, master, doctorat) și a asistenților din echipa centrului.	<i>Minimum 3 norme echivalente cumulate în ultimii 5 ani de activitate</i>
3.	Îndeplinirea de către fiecare membru al colectivului de cercetare a unui număr echivalent de norme de Profesor / CS I din Grilele CNATDCU (punctaj - standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de profesor). - Sunt considerate comisiile CNATDCU aferente specializărilor din domeniul fundamental Științe Biologice și Biomedicale. - Nu se consideră activitatea de cercetare a studenților (licență, master, doctorat) și nici a asistenților din echipa centrului.	<i>Minimum 1/6 norme echivalente în ultimii 5 ani de activitate, realizate de către fiecare membru (pentru cel puțin 75% din membrii centrului)</i>
4.	Prezența unui număr minim de doctoranzi ai UCV în colectivul centrului de cercetare (pentru care există acordul profesorului coordonator)	<i>Minimum 3 doctoranzi în stagiu</i>
5.	Existența unui număr minim de membri ai centrului de cercetare (cercetători seniori, post-doctoranzi, doctoranzi, profesori/cercetători asociați) cu unică afiliere	<i>Minimum 10 membri ai centrului cu unică afiliere</i>
6.	Existența unui număr minim de titulari ai UCV printre membrii centrului (inclusiv doctoranzi)	<i>Minimum 75% din membrii centrului sunt titulari ai UCV</i>
7.	Proiecte / granturi / contracte de cercetare / servicii specifice domeniului centrului	<i>Minimum 3 în ultimii 5 ani</i>

4. Domeniul: Științe Sociale

Nr. crt.	Criteriu de evaluare	Indicatori
1.	Existența documentelor complete din dosarul de evaluare: Cerere, Fișă sintetică, Statut, Raport de autoevaluare (însoțit de CV-urile directorului de centru și ale responsabililor de laboratoare, cererile	<i>Opis complet</i>

	de afiliere ale tuturor membrilor, fișa cu îndeplinirea standardelor minimale, liste cu lucrări etc.), Avizul Consiliului facultății, alte documente justificative.	
2.	Îndeplinirea cumulată de către membrii colectivului de cercetare a unui număr echivalent de norme de Profesor / CS I din Grilele CNATDCU (criterii și punctaj - standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de profesor). - Sunt considerate comisiile CNATDCU aferente specializărilor facultăților cu activitate în domeniul fundamental Științe Sociale. - Este opțională considerarea activității de cercetare a studenților (licență, master, doctorat) și a asistenților din echipa centrului.	<i>Minimum 4 norme echivalente cumulate în ultimii 5 ani de activitate</i>
3.	Îndeplinirea de către fiecare membru al colectivului de cercetare a unui număr echivalent de norme de Profesor / CS I din Grilele CNATDCU (punctaj - standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de profesor). - Sunt considerate comisiile CNATDCU aferente specializărilor facultăților cu activitate în domeniul fundamental Științe Sociale. - Nu se consideră activitatea de cercetare a studenților (licență, master, doctorat) și nici a asistenților din echipa centrului.	<i>Minimum 1/4 norme echivalente în ultimii 5 ani de activitate, realizate de către fiecare membru (pentru cel puțin 75% din membrii centrului)</i>
4.	Prezența unui număr minim de doctoranzi ai UCv în colectivul centrului de cercetare (pentru care există acordul profesorului coordonator)	<i>Minimum 3 doctoranzi în stagiu</i>
5.	Existența unui număr minim de membri ai centrului de cercetare (profesori, conferențieri, lectori, asistenți, cercetători seniori, post-doctoranzi, doctoranzi, profesori/cercetători asociați) cu unică afiliere	<i>Minimum 10 membri ai centrului cu unică afiliere</i>
6.	Existența unui număr minim de titulari ai UCV printre membrii centrului (inclusiv doctoranzi)	<i>Minimum 75% din membrii centrului sunt titulari ai UCV</i>
7.	Proiecte / granturi / contracte de cercetare / consultanță / servicii și/sau realizări de excelență* specifice domeniului centrului *În concordanță cu criteriile IC2 raportare CNFIS	<i>Minimum 3 în ultimii 5 ani</i>

5. Domeniul: Științe Umaniste și Arte

Nr. crt.	Criteriu de evaluare	Indicatori
1.	Existența documentelor complete din dosarul de evaluare: Cerere, Fișă sintetică, Statut, Raport de autoevaluare (însoțit de CV-urile directorului de centru și ale responsabililor de laboratoare, cererile de afiliere ale tuturor membrilor, fișa cu îndeplinirea standardelor minimale, liste cu lucrări etc.), Avizul Consiliului facultății, alte documente justificative.	<i>Opis complet</i>
2.	Îndeplinirea cumulată de către membrii colectivului de cercetare a unui număr echivalent de norme de Profesor / CS I din Grilele CNATDCU (criterii și punctaj - standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de profesor). - Sunt considerate comisiile CNATDCU aferente specializărilor facultăților cu activitate în domeniul fundamental Științe Umaniste și Arte. - Este opțională considerarea activității de cercetare a studenților (licență, master, doctorat) și a asistenților din echipa centrului.	<i>Minimum 5 norme echivalente cumulate în ultimii 5 ani de activitate</i>
3.	Îndeplinirea de către fiecare membru al colectivului de cercetare a unui număr echivalent de norme de Profesor / CS I din Grilele CNATDCU	<i>Minimum 1/4 norme echivalente în ultimii</i>

	(punctaj - standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de profesor). - Sunt considerate comisiile CNATDCU aferente specializărilor facultăților cu activitate în domeniul fundamental Științe Umaniste și Arte. - Nu se consideră activitatea de cercetare a studenților (licență, master, doctorat) și nici a asistenților din echipa centrului.	<i>5 ani de activitate, realizate de către fiecare membru (pentru cel puțin 75% din membrii centrului)</i>
4.	Prezența unui număr minim de doctoranzi ai UCv în colectivul centrului de cercetare (pentru care există acordul profesorului coordonator)	<i>Minimum 3 doctoranzi în stagi</i>
5.	Existența unui număr minim de membri ai centrului de cercetare (profesori, conferențieri, lectori, asistenți, cercetători seniori, post-doctoranzi, doctoranzi, profesori/cercetători asociați) cu unică afiliere	<i>Minimum 10 membri ai centrului cu unică afiliere</i>
6.	Existența unui număr minim de titulari ai UCV printre membrii centrului (inclusiv doctoranzi)	<i>Minimum 75% din membrii centrului sunt titulari ai UCV</i>
7.	Proiecte / granturi / contracte de cercetare / consultanță / servicii și/sau realizări de excelență* specifice domeniului centrului *În concordanță cu criteriile IC2 raportare CNFIS	<i>Minimum 3 în ultimii 5 ani</i>

6. Domeniul: Știința Sportului și Educației Fizice

Nr. crt.	Criteriu de evaluare	Indicatori
1.	Existența documentelor complete din dosarul de evaluare: Cerere, Fișă sintetică, Statut, Raport de autoevaluare (însoțit de CV-urile directorului de centru și ale responsabililor de laboratoare, cererile de afiliere ale tuturor membrilor, fișa cu îndeplinirea standardelor minimale, liste cu lucrări etc.), Avizul Consiliului facultății, alte documente justificative.	<i>Opis complet</i>
2.	Îndeplinirea cumulată de către membrii colectivului de cercetare a unui număr echivalent de norme de Profesor / CS I din Grilele CNATDCU (criterii și punctaj - standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de profesor). - Sunt considerate comisiile CNATDCU aferente specializărilor din domeniul fundamental Știința Sportului și Educației Fizice. - Este opțională considerarea activității de cercetare a studenților (licență, master, doctorat) și a asistenților din echipa centrului.	<i>Minimum 4 norme echivalente cumulate în ultimii 5 ani de activitate</i>
3.	Îndeplinirea de către fiecare membru al colectivului de cercetare a unui număr echivalent de norme de Profesor / CS I din Grilele CNATDCU (punctaj - standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlului de profesor). - Sunt considerate comisiile CNATDCU aferente specializărilor din domeniul fundamental Știința Sportului și Educației Fizice. - Nu se consideră activitatea de cercetare a studenților (licență, master, doctorat) și nici a asistenților din echipa centrului.	<i>Minimum 1/4 norme echivalente în ultimii 5 ani de activitate, realizate de către fiecare membru (pentru cel puțin 75% din membrii centrului)</i>
4.	Prezența unui număr minim de doctoranzi ai UCv în colectivul centrului de cercetare (pentru care există acordul profesorului coordonator)	<i>Minimum 3 doctoranzi în stagi</i>
5.	Existența unui număr minim de membri ai centrului de cercetare (profesori, conferențieri, lectori, asistenți, cercetători seniori, post-doctoranzi, doctoranzi, profesori/cercetători asociați) cu unică afiliere	<i>Minimum 10 membri ai centrului cu unică afiliere</i>

6.	Existența unui număr minim de titulari ai UCV printre membrii centrului (inclusiv doctoranzi)	<i>Minimum 75% din membrii centrului sunt titulari ai UCV</i>
7.	Proiecte / granturi / contracte de cercetare / servicii și/sau realizări de excelență* specifice domeniului centrului *În concordanță cu criteriile IC2 raportare CNFIS	<i>Minimum 3 în ultimii 5 ani</i>