

Program de Practică la Ford Romania

Plan de Lucru



Function Name:	Absenteism Neplanificat	Supervisor Name:	Marina Babara
Department Name:	Human Resources	Supervisor CDSID:	mbabara@ford.com
Assignment Location:	Craiova	Supervisor Position#:	HR Manager

Descrierea proiectului

Programul de Practică a studenților în cadrul Departamentului Resurse Umane oferă o combinație unică de oportunități de formare la locul de muncă și dezvoltare, împreună cu acumularea unei experiențe de lucru în cadrul unei companii multinaționale.

Cu sprijin și îndrumare, stagiarii vor cunoaște instrumente și tehnici de gestionare a afacerii, prin învățare și prin aplicarea unor abilități reale în cadrul sarcinii de lucru legate de reducerea absenteismului neplanificat. Procesul de vizita la domiciliu și interviul după întoarcerea la lucru a angajatului din concediu medical de lungă durată sunt utilizate pentru a furniza managementului o imagine asupra sănătății angajaților. Acest lucru ajută managementul să ia decizii și de a sprijini angajatul în a găsi un loc de muncă adecvat pentru sănătatea lui și problemele cu care se confruntă angajații organizației noastre și, în general, oferă o bună înțelegere a nevoilor angajaților.

Obiective măsurabile

- Stagiarii trebuie să fie în măsură să demonstreze că au învățat principiile procesului de reducere a absenteismului neplanificat într-o organizație multinațională;
- Ei trebuie să fie în măsură să prezinte acțiuni care vor conduce la reducerea absenteismului neplanificat din fabrica de la Craiova;
- Stagiarii trebuie să fie capabili să ofere soluții de reducere a absenteismului neplanificat.
- La sfârșitul programului de practică, stagiarii vor fi evaluați pe competențe privitoare la lucrul în echipă, comunicare și precizia finalizării sarcinii de lucru.

Contribuții majore

- Lucrează împreună cu specialiștii de resurse umane, pentru a implementa soluții viabile referitoare la reducerea absenteismului neplanificat;
- Vine cu idei noi pentru reducerea absenteismului neplanificat.

Beneficii pentru stagiar

- Cunoaște mai bine mediul real de lucru din cadrul Departamentului Resurse Umane și dobândește experiență referitor la procesele de resurse umane care se aplică în compania noastră.
- Are posibilitatea de a învăța cum să coopereze în cadrul departamentelor cross-funcționale într-o companie multinațională de succes.

Calificări necesare stagiului (studii, experiență)

- Trebuie să fie masterand în Resurse Umane sau în domeniile conexe.
- Să aibă un nivel ridicat de cunoaștere a limbii engleze și abilități de lucru cu calculatorul (Microsoft Office).