



R O M Â N I A
Ministerul educației și cercetării naționale
Universitatea din Craiova
Centrul Universitar Drobeta Turnu-Severin



Str. Traian nr. 277A tel.: 0252319301; 0252319303; fax: 0252319303

Universitatea din Craiova – Centrul Universitar Drobeta Turnu-Severin, organizează examen pentru promovarea următoarelor persoane:

1. Honu Florin de la Administrator Financiar II S la Administrator Financiar I S
2. Vlădescu Marian Vasile de la Administrator Financiar II S la Administrator Financiar I S

Examenul se va susține pe data de 05-Iunie-2015 ora 10.00 la sediu C.U. Drobeta Turnu-Severin din str. Traian, nr. 277A, în sala 3.10, și va consta într-o probă scrisă.

Rezultatele vor fi afișate pe data 06-Iunie-2015.

Contestațiile vor fi depuse între 07-08-Iunie-2015.

Bibliografia:

1. Legea 1/2011 – Legea educației naționale;
2. Regulamentul Intern al Universității din Craiova.
3. Legea nr.544/12.10.2011, privind liberal acces la informațiile de interes public;
4. Legea nr.677/21.11.2001, pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
5. Dezvoltarea unui sistem curricular prin integrarea in tehnologia e-Learning a elementelor educației antreprenoriale;
6. OMFP 2861/2009 privind inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
7. OMFP 2281/2009 pentru aplicarea prevederilor art.36 din OUG 34/2009 privind reglementarea unor măsuri financiar-fiscale.
8. OMFP 3512/2008 privind documentele financiar contabile.
9. Legea 316/2004 pentru modificarea și completarea Legii 98/1994 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele legale de igiena și sănătatea publică;
10. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
11. Legea 53/2003 Codul Muncii.
12. Legea 319/2006 privind protecția și securitatea muncii .

Tematica:

1. Principiile care guvernează învățământul superior.
2. Răspunderea publică a instituțiilor de învățământ superior.
3. Spațiul universitar.
4. Structura organizatorica a instituțiilor de învățământ superior.
5. Structura anului universitar.
6. Formulare specifice ale gestionarului. Lista de inventariere, Fișa de magazie, Fișa de evidență a materialelor de natura obiectelor de inventar în folosință, Avizul de însoțire

a mărfii, Bon de predare, transfer, restituire, Bon de consum, Bon de mișcare a mijloacelor fixe.

7. Accidentul de munca.
8. Echipamentul individual de munca.
9. Instruirea lucrătorilor.
10. Obligațiile lucrătorilor.
11. Supravegherea sănătății.
12. Obligațiile principale ale salariaților privind regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor.
13. Durata timpului de muncă.
14. Concediul de odihnă anual.
15. Întocmirea pontajelor pentru plata drepturilor salariale.
16. Arhitectura și gestionarea și securizarea rețelelor de date.
17. Implementarea programelor și softurilor licențiate.
18. Recuperarea bazelor de date corupte.

Administrator șef

C.U.D.T.S.

Ec. Eugenia Bălă

