

## ANUNȚ

Universitatea din Craiova - Direcția Generală Administrativă scoate la concurs un post de administrator patrimoniu cu studii superioare pe perioadă nedeterminată

Concursul va avea loc la sediul Direcției Generale Administrative, str.Libertății nr.19, cămin nr.4, Craiova și va consta în 2(două) probe: probă scrisă și probă practică.

Proba scrisă se va organiza în data de 19.07.2022, ora 10.00, iar proba practică se va desfășura în data de 21.07.2022, ora 10.00.

\*La proba practică se vor prezenta numai candidații declarați admiși la proba scrisă.

### **Condiții de ocupare a postului:**

- studii superioare de licență în domeniul Științe inginerești agronomice;
- studii de masterat în domeniul Managementul afacerilor electronice;
- certificat expert achiziții publice;
- vechime în muncă minim 3 ani.

### **Dosarul de concurs va cuprinde:**

- cerere tip de înscriere la concurs, precum și declarația acord GDPR\*
- copie C.I.;
- copie de pe diploma de licență și originalul pentru conformitate;
- copie de pe diploma de master și originalul pentru conformitate;
- copie certificat expert achiziții publice și originalul pentru conformitate;
- copia carnetului de muncă și originalul pentru conformitate sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- cazier judiciar;
- adeverință medicală;
- Curriculum vitae.

Dosarele de concurs se depun până pe data de 13.07.2022, ora 12.00, la sediul Direcției Generale Administrative, str.Libertății nr.19, cămin nr.4, camera 112, Craiova.

Rezultatul selecției de dosare se afișează pe data de 14.07.2022, pe site-ul [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro).

Eventualele contestații privind selecția dosarelor se depun în termen de o zi lucrătoare de la afișarea rezultatului selecției la sediul Direcției Generale Administrative, str.Libertății nr.19, cămin nr.4, camera 112, Craiova, iar rezultatul contestațiilor se afișează pe data de 18.07.2022, pe site-ul Universității din Craiova, [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro).

Rezultatul probei scrise se afișează pe data de 19.07.2022, pe site-ul [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro).

Eventualele contestații privind rezultatul probei scrise se depun, în termen de o zi

lucrătoare de la afișarea rezultatului, la sediul Direcției Generale Administrative, str.Libertății nr.19, cămin nr.4, camera 112, Craiova, iar rezultatul contestațiilor se afișează pe site-ul Universității din Craiova, [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro).

Rezultatul probei practice se afișează pe data de 21.07.2022, pe site-ul Universității din Craiova, [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro).

Eventualele contestații privind rezultatul interviului se depun în termen de o zi lucrătoare de la afișarea rezultatului, la sediul Direcției Generale Administrative, str.Libertății nr.19, cămin nr.4, camera 112, Craiova.

Rezultatul contestațiilor și rezultatul final al concursului se afișează pe data de 25.07.2022, pe site-ul Universității din Craiova, [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro).

\* cererea tip de înscriere la concurs și declarația acord GDPR se găsesc pe site-ul [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro)., secțiunea angajări.

### **Anexăm bibliografia și tematica:**

#### **BIBLIOGRAFIE**

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
2. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.
3. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 98/2017 din 14 decembrie 2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii.
4. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
5. Legea nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice;
6. Ordinul 1792/2002 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor.

#### **TEMATICĂ PROBA SCRISĂ**

1. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică.
2. Tipuri de contracte de achiziție publică.
3. Excepții specifice pentru contractele de servicii.
4. Proceduri de atribuire a contractului de achiziție publică:
  - a) licitația deschisă;
  - b) licitația restrânsă;
  - c) negocierea competitivă;
  - d) dialogul competitiv;

- e) parteneriatul pentru inovare;
  - f) negocierea fără publicare prealabilă;
  - g) concursul de soluții;
  - h) procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice;
  - i) procedura simplificată;
5. Instrumente și tehnici specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică
    - Acordul-cadru.
    - Sistemul dinamic de achiziții.
    - Licitația electronică.
  6. Modul de calcul al valorii estimate a achiziției.
  7. Reguli generale de participare și desfășurare a procedurilor de atribuire.
  8. Reguli privind confidențialitatea și Reguli de evitare a conflictului de interese
  9. Reguli de publicitate și transparență.
  10. Reguli de elaborare a documentației de atribuire.
  11. Criterii de calificare și selecție.
  12. Documentul unic de achiziție European.
  13. Atribuirea contractelor de achiziție publică și încheierea acordurilor-cadru.
  14. Dosarul achiziției și raportul procedurii de atribuire.
  15. Modificarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru.
  16. Achiziția directă.
  17. Garanții.
  18. Fazele execuției bugetare: angajare, lichidare, ordonanțare, plată.

### **TEMATICĂ PROBA PRACTICĂ**

1. Atribuire coduri CPV produse și servicii.
2. Elemente de birotică - utilizare a Microsoft Office.
  - Configurarea aplicațiilor Word și Excel
  - Redactare text. Operații asupra textului
  - Tabele și operații cu tabele. Formule matematice.
  - Crearea unei foi de calcul. Formulare în Excel. Crearea de rapoarte.

