

UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA

ANUNȚ

Universitatea din Craiova scoate la concurs un post de administrator financiar cu studii superioare, perioadă nedeterminată, pentru SCDA Caracal.

Concursul va avea loc la sediul Direcției Generale Administrative, str.Libertății, nr.19, cămin nr.4, Craiova și va consta în 2(două) probe:

- proba scrisă - 16.11.2020, ora 10,00;
- interviu* - 18.11.2020, ora 10,00.

*la interviu vor participa numai candidații care au obținut minim 50 puncte la proba scrisă

Condițiile de ocupare a postului:

- studii economice (diploma de licență în domeniul Informatică economică);
- curs de utilizare SEAP ;
- cunoștințe de operare PC (Word, Excel, softuri de contabilitate);
- vechime în muncă de minim 7 ani.

Dosarul de concurs va cuprinde:

- cerere de înscriere la concurs;
- copie C.I.;
- copie diplomă de licență și originalul pentru conformitate;
- copie carnet de muncă conform cu originalul sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- cazier judiciar;
- adeverință medicală;
- Curriculum vitae.

Dosarele de concurs se depun până pe data de 10.11.2020, la sediul Direcției Generale Administrative, str.Libertății nr.19, cămin nr.4, camera 112, Craiova, până la ora 12.00, iar rezultatul selecției dosarelor se afișează pe data de 11.11.2020, pe site-ul Universității din Craiova, www.ucv.ro.

Eventualele contestații privind selecția dosarelor se depun în termen de o zi lucrătoare de la afișarea rezultatului selecției, la sediul Direcției Generale Administrative, str.Libertății nr.19, cămin nr.4, camera 112, Craiova, iar rezultatul contestațiilor se va afișa pe data de 13.11.2020, pe site-ul Universității din Craiova, www.ucv.ro.

Rezultatul probei scrise se afișează pe data de 16.11.2020, pe site-ul www.ucv.ro.

Eventualele contestații privind rezultatul probei scrise se depun în termen de o zi lucrătoare de la afișarea rezultatului, la sediul Direcției Generale Administrative, str.Libertății nr.19, cămin nr.4, camera 112, Craiova, iar rezultatul contestațiilor se va afișa pe site-ul Universității din Craiova, www.ucv.ro.

Rezultatul interviului se afișează pe data de 18.11.2020, pe site-ul www.ucv.ro.

Eventualele contestații privind rezultatul interviului se depun în termen de o zi lucrătoare de la afișarea rezultatului, la sediul Direcției Generale Administrative, str.Libertății nr.19, cămin nr.4, camera 112, Craiova, iar rezultatul contestațiilor și rezultatul final se afișează pe data de 20.11.2020, pe site-ul Universității din Craiova, www.ucv.ro.

Anexăm bibliografia și tematica pentru ambele probe:

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea contabilitatii nr. 82/1991 republicată și actualizată;
2. Legea Educatiei Nationale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
3. O.M.F.P. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității în instituțiile publice cu modificările și completările ulterioare;
4. O.M.F.P. nr. 1792/2002 cu modificările și completările ulterioare - pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice;
5. Legea nr. 500/2002 actualizată - privind finanțele publice;
6. O.M.F.P. nr. 2861/09.11.2009 - Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și de pasiv;
7. Ordinul nr. 2021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005;
8. O.M.F.P.nr.720 din 22.05.2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora;
9. Hotărârea nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului;
10. Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal.

TEMATICĂ:

1. Organizarea și conducerea contabilitatii conform Legii contabilității nr.82/1991, republicată și actualizată;
2. Documente justificative și registre de contabilitate, conform O.M.F.P 1917/2005 cu modificările și completările ulterioare;
3. Aprobarea și componența situațiilor financiare, conform O.M.F.P 1917/2005 cu modificările și completările ulterioare;

4. Finanșarea și patrimoniul universităților conform Legii Educației Naționale nr.1/2011 actualizată;
5. Monografie privind înregistrarea în contabilitate a principalelor operațiuni privind: contabilitatea stocurilor, contabilitatea creanțelor și datoriilor, contabilitatea veniturilor și cheltuielilor, contabilitatea decontărilor cu personalul;
6. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale conform O.M.F.P nr.1792/2002 cu modificările și completările ulterioare;
7. Principiile bugetare conform Legii nr. 500/2002, actualizată;
8. Principii în execuția bugetară conform Legii nr.500/2002, actualizată;
9. Categoriile de ordonatori de credite. Rolul ordonatorilor de credite. Responsabilitățile ordonatorilor de credite conform Legii nr.500/2002, actualizată;
10. Drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate în interes de serviciu;
11. Impozite și taxe locale;
12. Incasarea veniturilor bugetare aferente sursei de finanțare “ Integral venituri proprii”. Efectuarea cheltuielilor bugetare aferente sursei de finanțare “ Integral venituri proprii” conform O.M.F.P nr.720/2014;
13. Operațiuni specifice deschiderii de credite bugetare din bugetul de venituri și cheltuieli al instituțiilor publice finanțate integral din venituri proprii conform O.M.F.P nr.720/2014;
14. Principalele modificări și completări aduse prin Ordinul nr.2021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice;
15. Taxa pe valoarea adăugată.
16. Conținutul procesului verbal de inventariere, conform prevederilor O.M.F.P. nr.2861/2009.
17. Scopul principal al inventarierii și inventarierea creanțelor și obligațiile față de terți, precum și a disponibilităților aflate în conturi la bănci și la unitățile Trezoreriei Statului, conform prevederilor O.M.F.P. nr.2861/2009.

