



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘTIINȚIFICE

Universitatea din Craiova
DIRECȚIA ACHIZIȚII

Str. Libertății, nr.19

tel/fax:

0251/411752

Aprobat

RECTOR

Prof.univ.dr. Dan Claudiu Dănișor



Avizat

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV

Prof.univ.dr. Sorinel Domnișoru

ANUNȚ

Universitatea din Craiova

organizează concurs pentru ocuparea unui post de administrator financiar/patrimoniu: specializarea achiziții publice;

Concursul va avea loc la sediul Universitatii din Craiova din str. Libertății nr. 19 și va cuprinde două probe:

- proba scrisă, la data de **16.02.2016**, ora 11:00;
- proba practica, la data de **22.02.2016**, ora 11:00;

Condiții de participare

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic, juridic, științelor ingineresti tehnice
- cunoștințe medii de utilizare a Microsoft Office;
- abilități de comunicare și lucru în echipă, gândire sistematică, dinamism, perseverență, rezistență la muncă în condiții de stres, creativitate, adaptabilitate, inițiativă

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune până pe data de 03.02.2016 ora 16:00, la sediul Universitatii din Craiova, Direcția General Administrativă, Serviciul Achiziții Publice și vor conține în mod obligatoriu:

- cerere de înscriere înregistrată la Registratura Direcției General Administrative
- copie a actului de identitate
- copie a actelor de stare civilă (certificat de naștere, certificat de căsătorie)
- copii legalizate ale diplomelor de studii
- adeverință de la medicul de familie care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului
- curriculum vitae;
- cazier juridic;
- recomandarea de la ultimul loc de muncă sau din partea cadrelor didactice;

Rezultatul selecției dosarelor va fi afișat pe data de 04.02.2016 pe site-ul Universității din Craiova (www.ucv.ro)

Contestațiile se pot depune în termen de maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, la Registratura Direcției general Administrative a Universității din Craiova, în intervalul orar 8:00 – 15:00
Soluționarea acestora se va realiza în termen de maxim o zi lucrătoare de la depunere, iar comunicarea se va face prin afișare pe site-ul Universității din Craiova (www.ucv.ro)

Rezultatul probei scrise va fi anunțat în data de 17.02.2016 pe site-ul Universității din Craiova (www.ucv.ro)
Contestațiile se pot depune în termen de maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, la Registratura Direcției general Administrative a Universității din Craiova, în intervalul orar 8:00 – 15:00
Soluționarea acestora se va realiza în termen de maxim o zi lucrătoare de la depunere, iar comunicarea se va face prin afișare pe site-ul Universității din Craiova (www.ucv.ro)

Rezultatul probei practice va fi anunțat în data de 23.02.2016 pe site-ul Universității din Craiova (www.ucv.ro)

Contestațiile se pot depune în termen de maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, la Registratura Direcției general Administrative a Universității din Craiova, în intervalul orar 8:00 – 15:00
Soluționarea acestora se va realiza în termen de maxim o zi lucrătoare de la depunere, iar comunicarea se va face prin afișare pe site-ul Universității din Craiova (www.ucv.ro)

Rezultatul final al concursului va fi anunțat în data de 26.02.2016 pe site-ul Universității din Craiova (www.ucv.ro)

BIBLIOGRAFIE

- Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei 2004/18/CE
- O.U.G. nr. 34 din 19 aprilie 2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 925 din 19 iulie 2006, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- H.G. nr. 1660 din 22 noiembrie 2006, pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Ordin al Presedintelui A.N.R.M.A.P. nr. 314/2010;
- Ordin al Presedintelui A.N.R.M.A.P. nr. 302/2011;
- Ordin al Presedintelui A.N.R.M.A.P. nr. 313/2011;
- Ordin al Presedintelui A.N.R.M.A.P. nr. 509/2011;
- Cap. VII – „Mecanismul de verificare a respectării normelor privind achizițiile publice în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale” din H.G. nr. 398 din 27 mai 2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013;
- H.G. nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Capitolul I și Capitolul II din O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexa nr. 1 – „Sisteme și indicatori de fraudă” la Normele metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 66/2011 cu modificările și completările ulterioare, aprobare prin H.G. nr. 875/2011;
- Legea nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice;
- Ordinul 1792/2002 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor

TEMATICĂ PROBA SCRISĂ

1. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achizitie publica
2. Publicare și transparență
Anunțurile de intenție
Anunțurile de participare
Anunțurile de atribuire a contractelor
Forma și modalitățile de publicare a anunțurilor
Publicarea la nivel național
Disponibilitatea în format electronic a documentelor achiziției
Invitațiile către candidați
Informarea candidaților și a ofertanților
3. Tipuri de contracte de achizitie publică
4. proceduri de atribuire a contractului de achizitie publica
Licitatie deschisa
Licitatie restransa
Negocierea cu publicarea prealabila a unui anunt de participare
Negocierea fara publicarea prealabila a unui anunt de participare
Cerere de oferta
5. Modalitati speciale de atribuire a contractului de achizitie publica
Acordul-cadru
Licitatia electronica
6. Reguli de estimare a valorii contractului de achizitie publica
7. Reguli de elaborare a documentatiei de atribuire
8. Reguli de participare la procedura de atribuire
9. Reguli de publicitate
10. Reguli de comunicare si de transmitere a datelor
11. Atribuirea contractului de achizitie publica
12. Dosarul achizitiei publice
13. Garantii
14. Fazele execuției bugetare: angajare, lichidare, ordonanțare, plată
15. Achiziția directă
16. Reguli de eligibilitate a cheltuielilor efectuate in cadrul programelor finanțate din fonduri operaționale
17. Mecanismul de verificare a respectării normelor privind achizițiile publice în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale
18. Prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

TEMATICĂ PROBA PRACTICA

1. Atribuire coduri CPV produse și servicii
2. Elemente de brotita - utilizare a Microsoft Office
Configurarea aplicațiilor Word și Excel
Redactare text. Operații asupra textului
Tabele și operații cu tabele. Formule matematice.
Crearea unei for de calcul. Formulare în Excel. Crearea de rapoarte

Ec.dr. Demetra Lupu-Vișănescu

