

## ANUNT

Universitatea din Craiova – SCDA Caracal organizeaza concurs pentru ocuparea unui post vacant de administrator financiar.

### **Conditii** de ocupare a postului:

- studii economice superioare absolvite cu diploma de licenta recunoscuta de Ministerul Educatiei Nationale;
- vechime in domeniul financiar-contabil in institutii publice minim 2 ani,
- cunoasterea legislatiei si a normelor specifice activitatii financiar-contabile desfasurate in institutii publice
- cunostinte operare calculator ( Word, Excel)
- abilitati de comunicare si lucru in echipa, gandire sistematica, dinamism, perseverenta, preocupare pentru calitatea muncii, rezistenta la munca in conditii de stres, creativitate, adaptabilitate, initiativa.

### **Dosarul** de concurs va cuprinde:

- cerere de inscriere la concurs;
- copie legalizata acte studii;
- copia actului de identitate;
- curriculum vitae;
- recomandare de la ultimul loc de munca;
- cazier judiciar;
- adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult sase luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- copia carnetului de munca si adeverinta care sa ateste vechimea in munca si in specialitatea studiilor.

Dosarele de concurs se depun la sediul Directiei Economice din Str. Libertatii Nr. 19 (Camin nr.4), camera 11, pana pe data de 13.08.2015 inclusiv, orele 12.

Rezultatul selectiei dosarelor va fi afisat in data de 13.08.2015 la sediul din Str. Libertatii nr.19 si pe site-ul Universitatii din Craiova.

Candidatii nemultumiti de rezultatul selectiei dosarelor pot depune contestatie in termen de o zi de la afisarea rezultatului la sediul Directiei Economice, din Str. Libertatii nr.19 - Camin nr.4, camera 11 (14.08.2015) pana la ora 13.30.

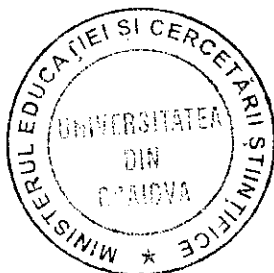
Afisarea rezultatelor contestatiilor cu privire la selectia dosarelor se afiseaza pe data de 14.08.2015 ora 14.00.

Calendarul desfasurarii concursului:

- Concursul va avea loc in data de 26.08.2015 intre orele 10-12, camera 10 parter , Camin nr.4 (sediul Directiei Economice, Str. Libertatii nr.19) si va consta in doua probe: proba scrisa si interviul.
- Rezultatele probei scrise vor fi afisate in data de 26.08.2015.
- Depunerea contestatiilor la proba scrisa se va face in termen de o zi lucratoare (27.08.2015) intre orele 8.00-15.00.
- Afisarea rezultatelor la proba scrisa va avea loc in data de 27.08.2015 la sediul Directiei Economice, Str. Libertatii nr.19- Camin nr.4.
- Interviul va avea loc in data de 28.08.2015 intre orele 10-12 si se va sustine de catre candidatii care vor obtine cel putin 60 de puncte la proba scrisa.
- Afisarea rezultatelor finale se va face in data de 28.08.2015 la sediul Directiei Economice, Str. Libertatii nr.19- Camin nr.4.

Relatii suplimentare se pot obtine la Directia Economica, telefon 0251414021.

Alaturat anexam bibliografia si tematica de concurs.



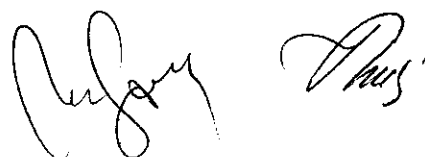
**BIBLIOGRAFIE**  
**pentru concursul de ocupare a postului de administrator financiar**  
**Universitatea din Craiova**  
**SCDA Caracal**

1. Legea contabilității nr. 82/1991 republicată și actualizată;
2. Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
3. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității în instituțiile publice cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul nr. 2021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1917/2005
5. Ordinul nr. 1792/2002 cu modificările și completările ulterioare - pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice;
6. Legea nr. 571/2003 actualizată - Codul Fiscal;
7. Legea 500/2002 actualizată - privind finanțele publice;
8. Ordonanța nr. 2861/09.10.2009 - Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și de pasiv;
9. Hotărârea de Guvern 1860/2006 actualizată - privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în cadrul localității, în interes de serviciu;



10. H.G. nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar;
11. Ordin nr. 3512/27.11.2008-privind documentele financiar – contabile;
12. Ordinul Nr.720 din 22.05.2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora.

Notă: va fi avută în vedere legislația actualizată la zi, în vigoare la data scoaterii la concurs a postului.



**TEMATICA**  
**pentru concursul de ocupare a postului de administrator financiar**  
**Universitatea din Craiova**  
**SCDA Caracal**

1. Finanțarea și patrimoniul universităților conform Legii Educației Naționale nr.1/2011.
2. Activitatea de cercetare în învățământul superior conform Legii Educației Naționale nr.1/2011.
3. Execuția de casă bugetară conform Legii 500/2002.
4. Principii și reguli bugetare conform Legii 500/2002.
5. Rolul ordonatorilor de credite.
6. Responsabilitățile ordonatorilor de credite.
7. Organizarea și conducerea contabilității conform Legii 82/1991.
8. Contabilitatea Trezoreriei statului și a instituțiilor publice.
9. Principalele modificări și completări aduse prin Ordinul nr.2021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.1917/2005.
10. Registrele de contabilitate; Forma de înregistrare în contabilitate conform Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr.1917/2005.
11. Principii contabile.



12. Monografie privind înregistrarea în contabilitate a principalelor operațiuni privind: contabilitatea stocurilor, contabilitatea creanțelor și datoriilor, contabilitatea veniturilor și cheltuielilor, contabilitatea decontărilor cu personalul.
13. Angajarea cheltuielilor.
14. Lichidarea cheltuielilor.
15. Ordonanțarea cheltuielilor.
16. Plata cheltuielilor.
17. Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
18. Drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării, în altă localitate în interes de serviciu.
19. Drepturile și obligațiile personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar.
20. Operațiuni care se efectuează începând cu 01.07.2014 de instituțiile publice autonome și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii (Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.720/2014).
21. Organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

