

ANUNȚ

Universitatea din Craiova, Directia Administrativa si Camine-Cantine, scoate la concurs in data de 27.06.2014 un post de administrator financiar cu studii superioare, normă întreaga.

Concursul va avea loc la Sala de lectura a caminului studentesc nr.3 din Complex Agronomie, str.Libertatii nr.19, ora 10,00 si va consta intr-o proba scrisa.

• **Conditii de ocupare a postului:** vechime minim 3 ani

• **Dosarul de concurs va cuprinde:**

- cerere de inscriere la concurs
- copie legalizata de pe diploma de licenta
- copie CI
- adeverinta din care sa rezulte vechimea in munca
- recomandare de la ultimul loc de munca(daca vreti)
- cazier judiciar
- adeverinta medicala

Dosarele de concurs se vor depune pana pe data de 30 mai 2014 la secretariatul Directiei Administrative si Camine-Cantine.

Rezultatul selectiei de dosare se afiseaza pe 04 iunie 2014 la sediul Directiei Administrative si Camine-Cantine din str Libertatii nr.19.

Rezultatul concursului se afiseaza pe data de 02 iulie 2014 la sediul Directiei Administrative si Camine-Cantine din str Libertatii nr.19.

Eventualele contestatii se depun in maxim 48 ore de la afisarea rezultatelor si se rezolva pe data de 08 iulie 2014.

Tematica și bibliografia sunt:

Anexam bibliografia si tematica de concurs.

Bibliografie :

1. Carta Universității din Craiova (site <http://www.ucv.ro>).
2. Codul de etică universitară (site <http://www.ucv.ro>).
3. Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției Generale Administrative (site <http://www.ucv.ro>).
4. Regulamentul de Organizare si Functionare a Caminelor si Cantinelor (site <http://www.ucv.ro>).
5. Regulamentul Directiei Administrative si Camine-Cantine (site <http://www.ucv.ro>).
6. Metodologie privind gestionarea bunurilor – elaborată de Biroul Inventariere Patrimoniu (Biroul Social Cămine Cantine – manual; administrația căminelor - în format electronic).
7. Legea 53/2003 – Codul Muncii – republicată în Monitorul Oficial partea I nr.345/18.05.2011.
8. Legea nr.319/14.07.2006 – Legea securității și sănătății în muncă (cu modificările și completările ulterioare) – publicată în Monitorul Oficial nr.646/26/07.2006.
9. Legea nr.481/08.11.2004 privind protecția civilă(cu modificările și completările ulterioare) – publicată în Monitorul Oficial nr.1094/22/11.2004.
10. Legea nr.82/1991.

Tematica :

- 1.1. Cap.I – Principii generale: conținutul cartei, tipul instituției, principiul de funcționare, spațiul universitar, misiunea Universității, opinia studenților.
- 1.2. Cap.II – Autonomia universitară: conținutul autonomiei financiare și administrative, resursele financiare.
- 1.3. Cap.III – Structura organizatorică a Universității: Subdiviziunile structurale.
- 1.4. Cap.IV – Administrația academică: structurile de funcționare, componența Senatului, comisiile Senatului.
- 1.5. Cap.VI. – Resursele umane ale Universității: componența resurselor umane, componența personalului didactic, Directorul general administrativ economic, Consiliul de administrație, structura administrativă, administrația tehnică a Universității, angajarea și evaluarea personalului tehnic-administrativ (principii, sisteme de angajare, concursul pentru ocuparea posturilor de conducere, regulament).
- 1.6. Cap.VIII – Finanțarea: sursele finanțării, bugetul Universității, resursele extrabugetare.
- 1.7. Cap.IX – Patrimoniul Universității: conținut, baza materială, structura, spațiile administrativ-gospodărești, spații pentru cazare și masă, răspunderea pentru folosirea spațiului, gestionarea spațiului, căminele și cantinele studentești (funcționarea, administrarea, utilizarea căminelor), unități anexă.
- 1.8. Cap.XII – Dispoziții finale: norme de completare, revizuirea, intrarea în vigoare.
- 2.1. Rolul și funcțiile codului de etică universitară.
- 2.2. Principii și valori ale conduitei etice universitare (meritul, profesionalismul, dreptatea și echitatea, onestitatea și corectitudinea intelectuală, transparența, responsabilitatea).
- 3.1. Misiune.
- 3.2. Structura organizatorică a Direcției Generale Administrative.
- 3.3. Domenii de activitate, principalele atribuții și responsabilități.
- 4.1. Cap. I – Dispoziții generale.
- 4.2. Cap. II – Organizarea activităților de cazare în cămine.
- 4.3. Cap. V – Drepturile și obligațiile persoanelor care locuiesc în cămin.
- 4.4. Cap.VI – Sancțiuni.
- 5.1. Structura organizatorică a Direcției Administrative Camine-Cantine
- 6.1. Cap. I – Conceptul de gestiune – gestionar: conceptul de gestiune, clasificarea gestiunilor, înființarea gestiunilor și obiectul acestora.
- 6.2. Cap. II – Condiții privind angajarea gestionarilor și constituirea garanției pe bază de numerar: prezentarea cazierului judiciar, condițiile care trebuie îndeplinite pentru calitatea de gestionar, bunuri, bunuri proprii, bunuri care aparțin terților, gestionar.
- 6.3. Cap. III – Drepturi și obligații în legătură cu primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor.
- 6.4. Cap. IV – Documentele justificative prin care se reflectă operația de primire a bunurilor în gestiune.
- 6.5. Cap. V – Documentele privind evidența (păstrarea) bunurilor în gestiune.
- 6.6. Cap.VI – Documentele prin care se reflectă operația de ieșire a bunurilor din gestiune.
- 7.1. Dispoziții generale: principii fundamentale.
- 7.2. Contractul individual de muncă: încheierea contractului individual de muncă, executarea contractului individual de muncă (drepturile salariatului, obligațiile salariatului).
- 7.3. Timpul de muncă și timpul de odihnă: durata timpului de muncă, munca suplimentară, pauza de masă, sărbătorile legale.
- 7.4. Salarizare: dispoziții generale, plata salariului.
- 7.5. Sănătatea și securitatea în muncă: reguli generale.
- 7.6. Formarea profesională: dispoziții generale.
- 7.7. Inspecția muncii.
- 7.8. Răspunderea juridică: regulamentul intern, răspunderea disciplinară, răspunderea patrimonială, răspunderea contravențională, răspunderea penală.

- 8.1. Dispoziții generale.
- 8.2. Domeniu de aplicare.
- 8.3. Obligațiile angajatorilor, primul ajutor, stingerea incendiilor, evacuarea lucrătorilor, pericol grav și iminent, informarea lucrătorilor, instruirea lucrătorilor, obligațiile lucrătorilor.
- 8.4. Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor: evenimente, accidente de muncă.
- 8.5. Autorități competente și instituții cu atribuții în domeniu.
- 9.1. Dispoziții generale.
- 9.2. Drepturile și obligațiile cetățenilor.
- 9.3. Protecția populației și a bunurilor materiale
- 10.1. Legea contabilității.

CONDUCEREA,

