



ROMANIA
MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE
Universitatea din Craiova



A N U N T

Universitatea din Craiova scoate la concurs în data de 20.11.2014, 1 post de inginer pe perioadă determinată la Tipografia Universității din Craiova.

Concursul va avea loc la ora 10,00, la sediul Facultății de Drept și Științe Sociale, Str. Calea București, nr. 107 D, sala Bibliotecă-Tipografie și va consta în două probe: probă scrisă și probă practică.

*** Condiții de ocupare a postului:**

- studii universitare în domeniul electrotehnic, specializarea automatizări și calculatoare;
- vechime în specialitatea diplomei de minim doi ani;
- cunoștințe privind utilizarea aparatelor de tip Xerox și utilajelor specifice activității tipografice.

*** Dosarul de concurs va cuprinde :**

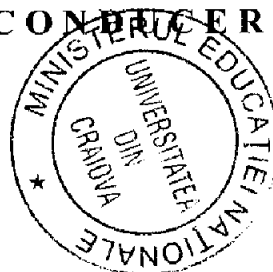
- cerere de înscriere la concurs;
- copii legalizate ale actelor de studii;
- copie C.I.
- curriculum vitae;
- adeverință din care să rezulte vechimea în muncă sau copie carnet muncă;
- cazier judiciar;
- adeverință medicală.

Dosarele de concurs se depun la Direcția Resurse Umane-Salarizare, camera 114, cu sediul în Str. Libertății nr. 19 până pe data de 31.10.2014.

Rezultatul selecției dosarelor va fi afișat în data de 03.11.2014, iar rezultatul concursului va fi afișat în data de 21.11.2014.

Anexăm bibliografia și tematica de concurs.

C O N T R U C E R E A





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea din Craiova



TEMATICA PENTRU CONCURS

1. **PENTRU SISTEMELE DE MULTIPLICAT MODEL XEROX**
 - a. efectuarea de la panoul de comandă al sistemului de multiplicat, a unor operații de trecere dintr-un format într-altul, respectiv a scanării (mărire sau micșorare procentuală).
 - b. realizarea unei probe de scanare și multiplicare pentru o comandă de tip: carte/broșură/pliant/registru etc.
 - c. realizarea unei intervenții de remediere pe traseul de tipărire a colilor în cazul apariției unui blocaj.
2. **PENTRU APARATUL DE TIPĂRIT CU CERNEALĂ MODEL RICOH**
 - a. selectarea (acordarea) masterului în funcție de cerințele tipografice impuse legate de calitate, cromatică sau format.
 - b. montarea, respectiv demontarea masterului.
3. **PENTRU MAȘINA DE TĂIAT DE TIP GHILOTINĂ CU ASISTARE**
 - a. calibrarea materialelor (hârtiilor) în funcție de dimensiuni pentru o tăiere uniformă;
 - b. realizarea demontării cuțitelor de ghilotină în cadrul operațiilor de mentenanță (întreținere) în vederea reascuțirii acestora.
4. **MAȘINA DE BIGUIT**
 - a. reglarea sistemului în vederea asigurării condițiilor corespunzătoare dimensiunilor formatului, respectiv grosimii lucrării.
5. **MAȘINA DE CAPSAT**
 - a. reglarea sistemului în funcție de diametrul sârmei, respectiv grosimea lucrării.
6. **MAȘINA DE BROȘAT CU ADEZIV LA CALD**
 - a. probă practică de broșare a unei cărți.

BIBLIOGRAFIE

1. Manual de utilizare pentru:
 1. XEROX WORKCENTER 7755
 2. XEROX WORKCENTER 4595
2. Manual de utilizare pentru:
 1. Mașina de tăiat de tip ghilotină cu asistare IDEAL 7228-95.

