

CAIETUL DE SARCINI

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului este: achiziția, transportul, livrarea, punerea în funcțiune a produselor solicitate în Caietul de Sarcini, la sediul Direcției Generale Administrative, din cadrul Universității din Craiova.

Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens vor fi luate în considerație toate ofertele care, prin propunerea tehnică, asigură un nivel egal sau superior cerințelor minimale din caietul de sarcini; ofertele de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini vor fi declarate neconforme în temeiul art. 36 alin 2 lit. a din HG 925/2006.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un produs special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse. **Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent"**.

PRODUSE SI CARACTERISTICI TEHNICE

Nr. crt	DENUMIREA PRODUSULUI / caracteristici minimale	Cantitate (buc.)
1	<p>Statie electrochimica (ZAHNER Zennium sau similar) Cod CPV: 38341300-0</p> <p>Caracteristici:</p> <p>Moduri potentiostat: potentiostatic, galvanostatic, pseudo-galvanostatic, rest potential, off</p> <ul style="list-style-type: none">- Curent (ouput): ± 2.5 A (Domeniul de curent: ± 100 nA la ± 2.5 A)- Potential (ouput): ± 4 V (acuratete: ± 250 μV; rezolutie: 125 μV)- Potential (imput): ± 1, ± 2, ± 4 V (rezolutie: 256.000 pasi pe domeniu) <p>Spectroscopie de Impedanta Electrochimica (EIS)</p> <ul style="list-style-type: none">- Domeniul de frecventa: 10 μHz la 4 MHz- Amplitudine AC: 1 mV la 1 V <p>Control</p> <ul style="list-style-type: none">- Software de control, complet, Thales sau similar, capabil sa determine parametrii cinetici (curentii de coroziune, potential de coroziune etc.) <i>prin metoda Tafel si metoda Buller-Volmer</i>, sa realizeze simulari EIS si validare a datelor EIS <i>prin transformatele Kramers-Kronig si Hilbert</i>- sloturi pentru module electrochimice suplimentare (cel putin 4)- Cablu de conectare la PC (USB 1.1/2.0)- Cabluri de conectare la celula electrochimica- U-buffer- Cordon de conectare la retea- Alimentare: 115/230 V, 50/60 Hz	1
2	<p>Celula electrochimica pentru trei electrozi, cu manta (doua randuri de pereti) de control a temperaturii (Zhaner KMZ 5 sau similar). Cod CPV: 33793000-5</p>	1

	<p>Caracteristici : Capacitate maxima: 500 mL Temperatura maxima de operare: 110°C</p> <p>Celula trebuie sa fie compatibila cu Statia Electrochimica de la pozitia 1.</p> <p>Celula trebuie sa includa: - contraelectrod de platina, - electrod de referinta cu accesoriile (vas intermediar) necesare legarii la capilara Luggin - capilara Luggin - support pentru electrodul de lucru - sistem barbotare gaz</p>	
--	---	--

OBSERVATII:

- Oferta care nu respectă cerințele tehnice minime obligatorii se consideră neconformă în temeiul art. 36, alin. 2 din HG nr. 925/2006.

5. CERINȚE TEHNICE

Pentru livrarea acestor produse se solicită următoarele:

- **Produsele să respecte specificațiile tehnice solicitate si la livrare sa fie insotit de toate accesoriile necesare punerii in functiune, carte tehnica in limba romana, certificat de garantie si declaratie de conformitate .**
- **Ofertantul va prezenta specificațiile tehnice astfel încât să se poată demonstra corespondența propunerii tehnice cu caietul de sarcini.**
- **Transportul, manipularea produselor și punerea produselor în funcțiune cad în sarcina furnizorului, iar contravaloarea lor va fi inclusă în preț.**
- **Prețurile unitare de achiziție pentru produsele prevăzute în ofertă, au caracter ferm și nu se modifică pe durata valabilității contractului.**

Adjudecarea produselor menționate în caietul de sarcini, se va face conform criteriului “prețul cel mai scăzut” pe total oferta. Ofertantii vor depune obligatoriu oferta pentru ambele produse, cu conditia respectarii cerintelor minime din caietul de sarcini. Ofertele care nu prezinta cotate de pret pentru ambele produse din caietul de sarcini nu vor fi luate in considerare.

- **Ofertantul va preciza cu exactitate termenul de garanție pentru produsele oferate.**
- **Cu privire la asigurarea service-ului în perioada de garanție, se solicită furnizorului următoarele:**

1. Se va preciza în mod obligatoriu, cine va asigura service-ul in perioada de garantie, după cum urmează:

- SC
- persoana de contact
- telef.
- fax.
- mail

2. **Constatarea și remedierea defecțiunilor în perioada de garanție se va asigura la sediul beneficiarului direct în termen de 48 de ore de la notificare prin telefon, mail, sau fax;**

3. **La primirea unei astfel de notificări, operatorul economic va remedia defecțiunea sau va înlocui produsul, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului. Perioada de remediere a defecțiunilor este de 48 de ore, iar perioada de înlocuire a produsului este de maxim 5 zile;**

4. **Pe perioada de remediere a defectiunilor sau de inlocuire a produsului operatorul economic va pune la dispozitia achizitorului un produs echivalent pentru continuitatea activitatii;**

5. Daca dupa ce a fost instiintat, nu se reuseste remedierea defectiunilor in perioada convenita, achizitorul are dreptul de a lua masuri de remediere pe riscul si spezele operatorului economic si fara a aduce nici un prejudiciu oricaror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea fata de furnizor prin contract.

6. LOCUL ȘI TERMENELE DE LIVRARE PENTRU PRODUSE

- Produsele vor fi livrate la sediul Direcției Generale Administrative, str. Libertății nr. 19, Compartimentul Urmărire Comenzi și Contracte.
- Înainte de livrarea produselor la Universitatea din Craiova, furnizorul are obligatia de a contacta Compartimentul Urmărire Comenzi și Contracte, Produse și Servicii din cadrul Direcției Achiziții Publice a Universității din Craiova (str. Libertății, nr. 19, Cam. 108, tel./fax 0251.413405).
- Livrarea și recepția produselor se va efectua în timpul programului de lucru: de luni până vineri între orele 08.30-14.30.
- Livrarea se va efectua obligatoriu prin delegat din partea firmei, nu prin firma de curierat sau prin sofer, astfel incat sa poata fi respectata clauza privind intocmirea procesului verbal de receptie cantitativ-calitativa semnat de ambele parti.
- Produsele vor fi livrate la beneficiari, ambalate în cutii etichetate, pe care se va preciza numărul poziției din anexa la contractul de furnizare.
- Termen de livrare și punere în funcțiune: **maxim 15 noiembrie 2013.**
- **Oferta care nu respectă termenul de livrare și punere în funcțiune va fi declarată neconformă în temeiul art. 36 din HG. 925/2006.**
- Recepția cantitativă și calitativă se va face în prezența ambelor părți și va fi consemnată într-un proces verbal de recepție semnat de ambele părți .

7. RECEPȚIA PRODUSELOR ȘI INSTRUCȚAJE

- Recepția se va face la livrare în prezența reprezentanților ambelor părți contractante.
- Pentru produsele ce necesită punere în funcțiune, va fi semnat câte un proces verbal de punere în funcțiune pentru fiecare produs în parte de către reprezentanții ambelor părți contractante, după punerea în funcțiune a acestora.
- Procesul verbal de punere în funcțiune va însoți factura în vederea plății.

8. MODALITĂȚI DE PLATĂ

- **Plata produselor se va face din fondurile aferente contractului de cercetare 51/12-PC, cu ordin de plată, în termen de maxim 30 zile de la recepția calitativă a produselor pe baza de factura și proces verbal de punere în funcțiune, cu respectarea OUG 34/2009.**
- Nu se acceptă plata în avans, conform HG 264/2003 modificată și completată.
- Se vor preciza obligatoriu următoarele:
 - **având în vedere că plata nu se poate efectua decât în trezorerie – și nu în alte unități bancare – oferanții vor preciza obligatoriu contul de trezorerie în care se va efectua plata;**
 - **persoane împuternicite să semneze contractul;**
 - **persoanele care se vor ocupa de derularea contractului;**
 - **adresa de corespondență.**
- Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică
- Penalizările pentru întârzierile la livrare sau plată sunt de **0,1%** pe zi din valoarea produselor nelivrate sau din suma de plată rămasă neachitată.
- Pentru toate produsele, facturarea se va face pe numele Universitatea din Craiova , CF 4553380, Cod IBAN RO71TREZ291500309X006350, Trezoreria Craiova.