



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI
TINERETULUI

Universitatea din Craiova

Direcția General Administrativă
Biroul Aprovizionare
CF 4553380

Str.Libertății, nr.19

tel/fax0251/411752

UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ
Nr. 6027^{Nr.} / Data 29.10.2015

**Invitație de participare la procedura de atribuire a contractului de servicii de auditare
financiara(COD CPV -79212100-4)**

Autoritatea contractantă invita ofertanții al căror obiect de activitate corespunde cerințelor caietului de sarcini, să depună oferta în scopul atribuirii contractului pentru prestarea următoarelor servicii: servicii de auditare financiara pentru cele 3 contracte de cercetare din caietul de sarcini.

- 1.Denumirea/numele:Universitatea din Craiova
2. Codul unic de înregistrare: 4553380
3. Adresa: A.I.Cuza nr. 13 Craiova Dolj
4. Telefon: 0251/411753
5. Fax: 0251411753
6. Pagina de Internet: www.ucv.ro
7. Modalitatea de achiziție a contractului de prestari de servicii: cumparare directa.
8. Sursa de finanțare a contractului: din sumele aferente acestor activitati din cadrul fiecarui contract de cercetare din caietul de sarcini.
9. Tipul contractului de servicii pentru care sunt solicitate oferte: achiziție de servicii de auditare financiara a contractelor de cercetare pentru fazele mentionate in caietul de sarcini.
10. Locul de prestare a serviciilor: România, Craiova, Universitatea din Craiova.
- 11.Operatorii economici vor depune oferta pentru toate pozitiile din caietul de sarcini(contracte de cercetare)
12. Durata sau termenul limita de prestare a serviciilor pentru fiecare contract de cercetare este stipulat in caietul de sarcini.
13. Informații și clarificări:
 - a. Compartimentul de la care se poate obține un exemplar din documentație: Compartimentul Aprovizionare –tel/fax 0251411753 sau e-mail:birlea.ucv@gmail.com sau poate fi descarcata de pe pagina de Internet proprie www.ucv.ro .Informații suplimentare se pot obține la tel: 0251/411753
e-mail:birlea.ucv@gmail.com- persoana de contact: Tina Bîrlea.
14. Data limita pentru depunerea ofertelor: 03.11.2015, ora 16:00
15. Adresa la care trebuie transmise/depuse ofertele: Universitatea din Craiova, Str. Libertății nr. 19, Directia Generala Administrativa , camera 105.
16. Limba de redactare a ofertei: română
- 17.Modalitățile de plata :plata se va efectua in lei ,cu ordin de plata in contul de Trezorerie al prestatorului,pe baza de factura originala si proces verbal de receptie servicii semnat cu fiecare director

de proiect in parte, in maxim 30 zile de la aprobarea de catre unitatea finantatoare UEFISCDI a raportului de audit, respectind prevederile OUG 34/2009.

18. Termenul de valabilitate al ofertei: 60 zile

19. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii : prețul cel mai scăzut pe total oferta cu conditia respectarii cerintelor din caietul de sarcini. Ofertele care nu prezinta cotații de pret pentru toate contractele de cercetare din caietul de sarcini nu vor fi luate in considerare.

20. Pretul va fi fara TVA si exprimat in RON si va cuprinde toate cheltuielile legate de indeplinirea contractului (transport si cazare la sediul beneficiarului, sau alte cheltuieli).

In oferta tehnico-financiara se va specifica valoarea serviciilor pe fiecare contract in parte. Valoarea serviciilor de audit aferente fazei contractului se va stabili pentru fiecare contract de cercetare auditat in functie de valoarea sumei auditate a fiecarui contract.

Pretul platit prestatorului pentru fiecare contract in parte va fi calculat dupa urmatoarea formula :

$$\frac{\text{valoarea ofertata}}{\text{valoarea proiect}} \times \text{Valoare auditata}$$

La aceasta valoare se adauga TVA.

21. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a propunerii tehnice si financiare: ofertanții vor întocmi oferta tehnică și financiară astfel încât să specifice toate condițiile financiare și tehnice respectind cerintele din caietul de sarcini.

Oferta tehnico-financiara va fi insotita de datele de identificare ale societatii (denumire, adresa, telefon, fax, mail, cod fiscal si C.U.I., cont de trezorerie

22. Ofertantul va trebui sa depuna odata cu oferta tehnico-financiara si urmatoarele documente:

1. Certificatul de Inregistrare la Registrul Comertului – care sa ateste calitatea juridica a ofertantului si ca obiectul de activitate al ofertantului include activitati ce fac obiectul achizitiei- copie certificata conform cu originalul, semnata si stampilata.

2. Carnet de membru al CAFR vizat cu mentiunea “ACTIV” pentru anul in curs- copie certificata conform cu originalul, semnata si stampilata.

3. Certificat de atestare a calitatii de auditor financiar eliberat de CAFR– copie certificata conform cu originalul, semnata si stampilata.

4. Declaratie pe proprie raspundere a Auditorului financiar din care sa rezulte ca nu a fost sanctionat in ultimii 3 ani de catre Departamentul de monitorizare si competenta profesionala al CAFR.

5. Ofertantul are experienta practica in domeniu - are in portofoliu cel putin 1 contract finalizat de servicii de auditare .

Se vor depune copii ale contractelor din portofoliu incheiate in ultimii 3 ani, care sa ateste experienta si indeplinirea conditiilor specific.

Director Directia Achizitii Publice
Ec. Demetra Lupu Visanescu



Serviciul Aprovizionare si Urmarire
Contracte Produse si Servicii
Ec. Durlu Adriana



Intocmit,
Ec. Tina Birlea

