

Nr. 3570/3.10.2014

**Invitație de participare la procedura de atribuire a contractului de servicii de auditare financiara(COD CPV -79212100-4)**

Autoritatea contractantă invita ofertanții al căror obiect de activitate corespunde cerințelor caietului de sarcini, să depună oferta în scopul atribuirii contractului pentru prestarea următoarelor servicii: servicii de auditare financiara pentru toate contractele de cercetare PN II IDEI, PARTENERIATE, RESURSE UMANE din caietul de sarcini.

1. Denumirea/numele: Universitatea din Craiova
2. Codul unic de înregistrare: 4553380
3. Adresa: A.I.Cuza nr. 13 Craiova Dolj
4. Telefon: 0251/411753
5. Fax: 0251411753
6. Pagina de Internet: [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro)
7. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de servicii: cumparare directa.
8. Sursa de finanțare a contractului: din sumele aferente acestor activitati din cadrul fiecarui contract de cercetare din caietul de sarcini.
9. Tipul contractului de servicii pentru care sunt solicitate oferte: achiziție de servicii de auditare financiara a contractelor de cercetare pentru fazele mentionate in caietul de sarcini.
10. Locul de prestare a serviciilor: România, Craiova, Universitatea din Craiova.
11. Operatorii economici vor depune oferta pentru toate pozițiile din caietul de sarcini (contracte de cercetare)
12. Durata sau termenul limita de prestare a serviciilor pentru fiecare contract de cercetare este stipulat in caietul de sarcini.
13. Informații și clarificări:
  - a. Compartimentul de la care se poate obține un exemplar din documentație: Compartimentul Aprovizionare –tel/fax 0251411753 sau e-mail: [tbirlea@yahoo.com](mailto:tbirlea@yahoo.com) sau poate fi descarcata de pe pagina de Internet proprie [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro) .
  - b. Data limita pentru solicitarea clarificarilor: 08.10.2014  
Informații suplimentare se pot obține la tel: 0251/411753  
e-mail: [tbirlea@yahoo.com](mailto:tbirlea@yahoo.com)- persoana de contact: Tina Bîrlea.
14. Data limita pentru depunerea ofertelor: 10.10.2014, ora 14:00
15. Adresa la care trebuie transmise/depuse ofertele: Universitatea din Craiova, Compartimentul Urmarire Contracte Produse si Servicii, str. Libertății nr. 19, camera 108.
16. Limba de redactare a ofertei: română
17. Modalitățile de plata :plata se va efectua in lei ,cu ordin de plata in contul de Trezorerie al prestatorului,pe baza de factura originala si proces verbal de receptie servicii semnat cu fiecare director de proiect in parte,in maxim 30 zile de la aprobarea de catre unitatea finantatoare UEFISCDI a raportului de audit, respectind prevederile OUG 34/2009.
18. Termenul de valabilitate al ofertei: 60 zile

19. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii : prețul cel mai scăzut pe total oferta cu condiția respectării cerințelor din caietul de sarcini. Ofertele care nu prezintă cotații de preț pentru toate contractele de cercetare din caietul de sarcini nu vor fi luate în considerare.

20. Pretul va fi fără TVA și exprimat în RON și va cuprinde toate cheltuielile legate de transport și cazare la sediul beneficiarului.

În oferta tehnico-financiară se va specifica valoarea serviciilor pe fiecare contract în parte. Valoarea serviciilor de audit aferente fazei contractului se va stabili pentru fiecare contract de cercetare auditat în funcție de valoarea sumei auditate a fiecărui contract.

Pretul plătit prestatorului pentru fiecare contract în parte va fi calculat după următoarea formulă :

$\frac{\text{valoare ofertata}}{\text{valoare proiect}} \times \text{Valoare auditata}$

La această valoare se adaugă TVA.

21. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a propunerii tehnice și financiare: ofertanții vor întocmi oferta tehnică și financiară astfel încât să specifice toate condițiile financiare și tehnice respectând cerințele din caietul de sarcini.

Oferta tehnico-financiară va fi însoțită de datele de identificare ale societății (denumire, adresă, telefon, fax, mail, cod fiscal și C.U.I., cont de trezorerie)

22. Ofertantul va trebui să depună odată cu oferta tehnico-financiară și următoarele documente:

1. Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului – care să ateste calitatea juridică a ofertantului și ca obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul achiziției - copie certificată conform cu originalul, semnată și stampilată.

2. Carnet de membru al CAFR vizat cu mențiunea "ACTIV" pentru anul în curs - copie certificată conform cu originalul, semnată și stampilată.

3. Certificat de atestare a calității de auditor financiar eliberat de CAFR – copie certificată conform cu originalul, semnată și stampilată.

4. Declarație pe proprie răspundere a Auditorului financiar din care să rezulte că nu a fost sancționat în ultimii 3 ani de către Departamentul de monitorizare și competența profesională al CAFR.

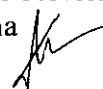
5. Ofertantul are experiență practică în domeniu - are în portofoliu cel puțin 1 contract finalizat de servicii de auditare .

Se vor depune copii ale contractelor din portofoliu încheiate în ultimii 3 ani, care să ateste experiența și îndeplinirea condițiilor specifice.

Director Direcția Achiziții Publice  
Ec. Mocanu Maria



Serviciul Aprovizionare și Urmarire  
Contracte Produse și Servicii  
Ec. Durle Adriana



Intocmit,  
Ec. Tina Birlea

