

CAIET DE SARCINI

**CONSOLIDARE, REABILITARE, MODERNIZARE,
EXTINDERE, ECHIPARE CAMIN STUDENTESC
NR.9 (COMPLEX MECANICA)
PENTRU
FACULTATEA DE DREPT SI STIINTE SOCIALE**

**Servicii de proiectare
si
Servicii de asistenta tehnica
din partea proiectantului
pe perioada de executie a lucrarilor pentru obiectivul de
investitii**

2014

SERVICII DE PROIECTARE

INVESTITOR: UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA

BENEFICIAR: FACULTATEA DE DREPT SI STIINTE SOCIALE

Servicii de proiectare pentru următoarele „ **FAZE DE PROIECTARE**„

1. Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții ;
2. Studiu geotehnic
3. Audit energetic
4. Documentație pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism și obținerea avizelor – taxa acestora este suportată de către beneficiar.
5. Documentație tehnică în vederea obținerii Autorizației de Construire
6. Proiect tehnic și detalii de execuție;
7. Caiet de sarcini – documentație în vederea achiziției de lucrări
8. Plan de securitate și sănătate pentru faza de proiectare elaborat conform HG300/2006, însoțit de coordonatorul SSM;
9. Asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor.

I. Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții

Va fi elaborat în conformitate cu Ordinul 863/2008 „ Instrucțiuni de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții”, cu respectarea prescripțiilor tehnice în vigoare și va cuprinde:

A. Părțile scrise

- Date generale privind proiectul
- Descrierea investiției
- Date tehnice ale investiției
- Scenarii propuse (minimum doua)
- Studii topografice cuprinzând planuri topografice cu amplasamentele reperelor, liste cu reperi în sistem de referință
- Studiu geotehnic cuprinzând planuri cu amplasamentul forajelor, fiselor cu rezultatele determinărilor de laborator, analiza apei subterane, raportul geotehnic cu recomandările pentru fundare și consolidări, toate studiile de teren necesare proiectării și execuției lucrărilor
- Auditul energetic cuprinzând certificatul de performanță energetică conform prevederilor legale în vigoare
- Costurile estimative ale investiției
- Analiza cost-beneficiu
- Principali indicatori tehnico-economici ai investiției
- Avize și acorduri de principiu

B. Piese desenate

- Plan de amplasare zonă
- Plan general
- Planuri și secțiuni generale de arhitectură, rezistență, instalații

II. PROIECT TEHNIC

Va fi elaborat în conformitate cu Ordinul 863/2008 „Instrucțiuni de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții”, și va cuprinde:

A. Părțile scrise

- Date generale
- Denumirea obiectului de intervenție
- Amplasament
- Prezentarea proiectului tehnic și detaliilor de execuție
- Prezentarea soluțiilor tehnice adoptate
- Prezentarea măsurilor și acțiunilor de demontare, demolare și devieri rețele (dacă este cazul), descriere sumară etc;
- Programul de execuție al lucrărilor, graficul de lucru, programul de recepție
- Graficul de urmărire pe faze determinante a execuției lucrărilor
- Protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier
- Memoriile tehnice pe specialități
- Antemăsurători
- Liste de cantități realizate pe toate specialitățile cu încadrări în Indicatoarele de norme de deviz 1981 cu modificările și completările ulterioare prezentate conform formulare F1, F2, F3, F4, F5
- Liste cu echipamente necesare - Fise tehnice
- Liste dotări - mobilier, dotare PSI
- Plan propriu de securitate și sănătate a muncii – faza de proiectare elaborat conform HG300/2006 avizat de coordonatorul SSM care să îndeplinească exigența HG 300/2006
- Caietele de sarcini vor conține în mod obligatoriu specificații tehnice, conform prevederilor legale
- Program de urmărire în timp a construcției conform Normativ P130-1999

B. Piese desenate

- Planurile generale – (planuri amplasare, topografice)
- Planșele principale ale obiectivului – (planuri arhitectură a nivelurilor subterane și supraterane, etc., secțiuni, fațade, tablouri de tâmplărie și finisaje interioare și exterioare)

- Structura – (planurile infrastructurii și secțiunile caracteristice , planurile suprastructurii și secțiunile, descrierea soluțiilor constructive, detalii.
- Instalațiile – instalații sanitare, electrice, climatizare, scheme tablouri electrice – (planurile principale de amplasare a utilajelor, scheme principale ale instalațiilor, secțiuni , vederi).
- Rețele exterioare apă, canalizare, etc.
- Dotări și instalații tehnologice (schemele fluxului tehnologic, schemele instalațiilor, planuri de montaj, schemele tehnologice de montaj).
- Dotări de mobilier, PSI, protecția muncii etc. (planuri principale cu amplasare și montaj, secțiuni, vederi, tablouri de dotări)
- Sistematizare verticală și amenajare teren – spații verzi, alei,
- Racordare utilități

III. DETALII DE EXECUȚIE

) Detalii specifice de arhitectură, detalii de armare, îmbinări, montaj, extrase de armare, detalii rețele exterioare.

IV. CAIET DE SARCINI - Documentație tehnică în vederea achiziției executie lucrari

- Piese scrise
- Piese desenate

V. DOCUMENTAȚIA ECONOMICĂ - intocmire și deviz martor

Documentația economică va cuprinde listele cu cantități de lucrări (devize) cu încadrări conform indicatorului de Norme de Deviz - ediția 1981/1982 precum și listele de utilaje și echipamente, fișe tehnice .

VI. TERMEN DE REALIZARE ȘI ETAPELE DE REALIZARE A SERVICIILOR - 120 zile

) **Etapa I :** Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii, Studiu geotehnic, Audit energetic - **45 zile** calendaristice de la semnarea contractului

Etapa II : Documentații pentru obținere avize și acorduri - **75 zile** calendaristice de la semnarea contractului

Etapa III : Documentație tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire, Proiect tehnic, Detalii de execuție, caiet de sarcini și documentație standard în vederea organizării licitației pentru achiziția lucrărilor de execuție - **120 zile** calendaristice de la semnarea contractului.

Oferta financiară va fi prezentată pe faze de proiectare:

- **Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii, Studiu geotehnic, Audit energetic.**

- **Proiect tehnic**, Documentație tehnică pentru obținerea avizelor solicitate în CU, documentație tehnică pentru obținerea AC .

- **Detalii de execuție**

Oferta financiară se va întocmi astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț și la condițiile financiare legate de obiectul contractului de servicii de proiectare.

Oferta financiară va fi însoțită de nota de tarifare, se va întocmi conform Ordinului nr.11/N/1994 completat cu legea 184/2001. În cadrul propunerii financiare ofertantul va prezenta valoarea serviciilor de baza, cât și valoarea serviciilor aferente lucrărilor diverse și neprevăzute . Valoarea serviciilor oferite aferente lucrărilor diverse și neprevăzute va fi de 5 % din valoarea oferită pentru serviciile de baza .

Ofertatului câștigător i se va pune la dispoziție documentația existentă, necesară în vederea realizării serviciilor solicitate.

Oferta tehnică va conține:

Oferta tehnică va fi structurată în mod obligatoriu pentru a putea oferi soluții pentru arhitectura, stabilitate, siguranța în exploatare, securitate la incendiu, igiena, protecția mediului, performanța energetică și protecția împotriva zgomotului .

- Memorii pe specialități cu prezentarea soluțiilor tehnice propuse ;
- Planurile desenate pe niveluri, propunere cu indicarea funcțiilor, dimensiunilor și suprafețelor ;
- Secțiuni caracteristice care să cuprindă cotele tuturor nivelurilor ;
- toate fațadele cu indicarea materialelor și finisajelor, inclusiv culorile, cotate și cu indicarea racordării la nivelul terenului amenajat ; perspective care să includă fațadele - color, soluțiile propuse trebuie să aibă în vedere integrarea stilistică în ansamblul de construcții existent în campus ;
- amenajare interioară parter și etaj
- Orice alte planșe pe care ofertantul le consideră edificatoare privind concepția de arhitectură.

**SERVICII DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ
DIN PARTEA PROIECTANTULUI
pe perioada de execuție a lucrărilor**

**"CONSOLIDARE, REABILITARE, MODERNIZARE,
EXTINDERE, ECHIPARE CAMIN STUDENTESC NR.9 (COMPLEX
MECANIC) PENTRU
FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE SOCIALE"**

Prestatorul serviciilor va suporta toate costurile pentru deplasările de la domiciliu la șantier, remunerații, asigurare, ajutor medical de urgență, cazare, diurne, birouri și facilități și orice altceva este necesar pentru funcționarea efectivă și eficientă.

INVESTITOR: UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
BENEFICIAR: FACULTATEA DE DREPT SI STIINTE SOCIALE

1. Locul de prestare : Str. Calea Bucuresti, nr. 107G, Craiova Dolj

2. Grafic de prestare : Servicii de asistență tehnică din parte proiectantului se va efectua pe perioada de execuție a lucrărilor în funcție de graficul de eșalonare al execuției (min. 12 luni).

3. Condiții de recepție a serviciilor

Raport de lucru în care se va preciza activitatea prestată și care va fi vizat de autoritatea contractantă – Anexa 1

4. Termen de prestare

Serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului se vor desfășura pe perioada de la data încheierii contractului de execuție lucrări, respectiv „ Ordinul de începere al lucrărilor,, până la „ Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor,, fără obiecțiuni.

5. Modul de prezentare a ofertei financiare

Se va preciza modul de exprimare a prețului prin justificarea tarifelor percepute pentru activitatea de asistenta tehnica in raport de numarul persoanelor, numarul orelor / zi si nr. zile lucrate dar si al costurilor indirecte necesare pentru derularea activitatii.

In cadrul propunerii financiare ofertantul va prezenta valoarea serviciilor de baza, cat si valoarea serviciilor aferente lucrarilor diverse si neprevazute . Valoarea serviciilor oferitate aferente lucrarilor diverse si neprevazute va fi de 5 % din valoarea ofertata pentru serviciile de baza .

Prestatorul serviciilor va suporta toate costurile pentru deplasările la șantier, remunerație, asigurare, ajutor medical de urgență, cazare, diurne, birouri, facilități și orice altceva este necesar pentru funcționarea efectivă și eficientă.

6. Modalități de plată

Decontarea serviciilor se va face procentual din „ valoarea lucrărilor fără TVA,, real executate în luna respectivă cu formula

- pentru activitatea de asistență tehnică proiectant valoarea de plată se va calcula conform formulei :

$$\frac{\text{Valoarea lucrărilor executate și confirmate}}{\text{Valoare lucrărilor contractate}} \times 100 = C \%$$

Valoare contract servicii asistență tehnică x C % = valoarea serviciilor
aferele lucrărilor confirmate
C – procent lucrări confirmate

- Valoarea serviciilor aferele lucrărilor executate și confirmate de către
diriginte șantier din „ Diverse și neprevăzute „ = valoare contract servicii
pentru diverse și neprevăzute X C1%

$C1\% = \frac{\text{valoarea lucrărilor executate din diverse și neprevăzute și confirmate}}{\text{valoare diverse și neprevăzute} - \text{contract lucrări}} \times 100$

C1 – procent lucrări confirmate din diverse și neprevăzute
Termen de plată a serviciilor maxim 30 zile de la data facturării.

7. Responsabilitățile proiectantului

Proiectantul va asigura asistența tehnică pe șantier pentru Autoritatea
Contractantă în conformitate cu legislația în vigoare pe perioada de execuție a
lucrărilor pentru toate specialitățile, la obiectivul de investiții

**"CONSOLIDARE, REABILITARE, MODERNIZARE,
EXTINDERE, ECHIPARE CAMIN STUDENTESC NR.9 (COMPLEX
MECANICA) PENTRU**

FACULTATEA DE DREPT SI STIINTE SOCIALE "

Asistența tehnică se desfășoară pe baza unui program periodic (de două ori pe
săptămână, săptămânal, bilunar sau de câte ori este nevoie), pe toată durata
lucrărilor. Asistența tehnică pe șantier implică două aspecte principale care se
întrepătrund, verificarea curentă a calității execuției lucrărilor de construire și a
modului de respectare a proiectului și consultanța de specialitate.

Acesta va verifica modul de respectare a proiectului, pe baza unui program sau de
câte ori este nevoie, desfășurând următoarele activități :

a. participarea la predarea amplasamentelor, trasarea generală și a bornelor de
reper aferele lucrărilor;

b. participarea la recepționarea lucrărilor în toate fazele determinante;

c. elaborarea de soluții tehnice prin dispoziții de șantier, pe parcursul derulării
lucrărilor, în cazul modificării soluțiilor stabilite inițial în proiect, întocmirea
documentației în format tipărit parte scrisă și desenată (liste de cantități, devize pe
obiecte, planșe modificatoare, detalii de execuție semnate și ștampilate în original și
format electronic scanat cu semnături și ștampile inclusiv de verificatori de proiect),
realizare, coordonare, furnizare de expertize tehnice de specialitate (întocmirea
documentelor justificative cum ar fi memoriile tehnice pe baza studiilor, măsurătorilor
care să justifice aceste modificări și care nu vor schimba scopul și obiectul
proiectului inițial);

d. avizarea lucrărilor suplimentare, din punct de vedere tehnic, care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor;

e. participarea proiectantului la predări - primiri, la recepția finală și punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect: elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;

f. participarea proiectantului, prin elaborarea de soluții tehnice, pe parcursul perioadei de notificare a defectelor (dacă este cazul);

g. actualizare deviz general pe parcursul implementării proiectului conform prevederilor legislației naționale;

h. elaborarea unui raport parțial de îndeplinire a activităților în termen de 4 zile lucrătoare de la data emiterii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor aferente contractelor de lucrări;

i. compilarea documentației privind proiectarea ce va fi inclusă în cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale și transmiterea acesteia către Autoritatea Contractantă;

j. proiectantul urmărește utilizarea în execuția lucrărilor, numai a produselor și a procedeelor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există acorduri tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și probele martor; înlocuirea produselor și a procedeelor prevăzute în proiect cu altele care îndeplinesc condițiile pecizate, dar numai pe baza soluțiilor pe care le va stabili proiectantul general, cu acordul investitorului;

k. consultanța de specialitate acordată beneficiarului privind diverse probleme legate de execuția lucrărilor de construcții, cum ar fi :

- alegerea materialelor de construcții, a tipodimensiunilor și culorilor pentru finisaje;

Proiectantul are obligația de a completa documente alături de ceilalți participanți la procesul de derulare a execuției lucrărilor prin care dovedește participarea directă la asistența tehnică pe perioada execuției:

Formulare tip care se confirmă de către proiectant, constructor și beneficiar, la fiecare etapă de lucru:

- proces – verbal de predare primire a amplasamentului și a bornelor de reper
- Proces – verbal de trasare lucrări
- Proces – verbal faze determinante
- Proces – verbal de recepție a terenului de fundare, a fundațiilor și structurii de rezistență
- Proces – verbal privind montarea instalațiilor de măsurare din proiectul de urmărire a comportării în exploatare
- Dispoziții de șantier însoțite sau nu (după caz) de planșe pentru modificări de soluții (suplimentări sau renunțări la anumite lucrări), detalii suplimentare,

- adaptări ale detaliilor de execuție predate odată cu Proiectul tehnic, coroborate cu tehnologia de execuție a antreprenorului
- Expertizele tehnice ca urmare a unor greșeli de execuție sau ca urmare a unor accidente tehnice .

Director Direcția Tehnică
Ing. Ghiță Bogdan



Șef Serviciu Investiții
Ing. Dondera Crina

Comp. Investitii
Ing. Calugaru Catalin
Sing. A-Tomei Mihaela



RAPORT DE SERVICII

NR...../data
asistentă tehnică din partea proiectantului

**„CONSOLIDARE, REABILITARE, MODERNIZARE,
EXTINDERE, ECHIPARE CAMIN STUDENTESC NR.9
(COMPLEX MECANICA)
PENTRU
FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE SOCIALE**

Servicii prestate

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

CENTRALIZATOR DOCUMENTE

Nr. crt.	Denumire / Tip document	Numărul și data documentului

Confirm întocmirea corectă și completă, precum și verificarea documentelor de certificare a calității produselor, materialelor și lucrărilor în conformitate cu normativele tehnice și legislația în vigoare.

Semnătura

TEMA DE PROIECTARE

DATE GENERALE

1. Denumirea obiectivului de investiții:
„CONSOLIDARE, REABILITARE, MODERNIZARE, EXTINDERE, ECHIPARE CĂMIN STUDENTESC NR. 9 (COMPLEX MECANICĂ) PENTRU FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE SOCIALE,,
2. Amplasamentul obiectivului de investiții:
Str. Calea București, nr. 107G, Craiova, Dolj.
3. Titularul investiției:
Universitatea din Craiova
4. Beneficiarul investiției:
Facultatea de Drept și Științe Sociale

Universitatea din Craiova dorește demararea serviciilor de proiectare pentru obiectivul de investiții **„Consolidare, reabilitare, modernizare, extindere, echipare cămin studentesc nr.9 (Complex Mecanică) pentru Facultatea de Drept și Științe Sociale,, fazele :**

1. Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții;
2. Studiu geotehnic
3. Audit energetic
4. Documentație pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism și obținerea avizelor – taxa acestora este suportată de către beneficiar.
5. Documentație tehnică în vederea obținerii Autorizației de Construire
6. Proiect tehnic și detalii de execuție;
7. Caiet de sarcini – documentație în vederea achiziției de lucrări
8. Plan de securitate și sănătate pentru faza de proiectare elaborat conform HG300/2006, însușit de coordonatorul SSM;
9. Asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor.

SITUAȚIA EXISTENTĂ

Clădirea a fost executată în anii 1971-1972, construcție subsol tehnic + parter + 4 etaje cu destinația cămin studentesc.

● subsol tehnic – pe zona centrală a clădirii respectiv în zona coridorului central
Elevatiile zidurilor din zona subsolului tehnic sunt realizate din beton simplu .

Fundațiile sunt de tip continuu realizate din beton simplu .

● parter și etaje:

- holul principal de intrare cu windfang
- 105 camere de cazare pentru studenți cu câte 22 camere la fiecare nivel
- 4 săli de lectură (la fiecare nivel câte una în zona holului de etaj)
- grupuri sanitare comune pe fiecare nivel și anume:
 - lavoare într-o încăpere
 - grupuri sanitare
 - dușuri într-o încăpere

- scară secundară de evacuare
- încăpere pentru tubul de gunoi la fiecare nivel.

Construcția este formată din două tronsoane a cărei dimensiune este 58,25/15,95m.

Tronsonul I – format din : 8 travei x 3,60m
3 deschideri : 2 x 6,85 m
1x 2,0 m

Tronsonul II – format din : 8 travei x 3,60m
3 deschideri : 2 x 6,85 m
1x 2,0 m

Structura construcției:

- zidărie portantă
 - a) ziduri transversale din cărămidă de 25cm la fiecare travee
 - b) ziduri longitudinale din cărămidă de 25cm la fiecare deschidere
 - c) planșee din b.a., fâșii cu goluri rotunde de 14cm și 19cm grosime precomprimat
 - d) planșee din b.a. monolit în zona holului principal, casa scării secundare, grupurile sanitare comune (wc, dușuri, lavoare).
 - e) stâlpi și grinzi în zona holului principal și în sălile de lectură
 - f) acoperiș terasă necirculabilă (planșeul terasei din fâșii cu goluri)

Date tehnice:

Suprafața construită	994,02mp
Suprafața desfășurată	4874,26mp
H nivel	2,9m
Înălțimea totală	15,3m

Finisaje interioare existente

- pereți**: - tencuieli cu mortar de var în toate încăperile
 - zugrăveli cu lapte de var obișnuite în încăperi
 - în grupurile sanitare comune- faianță
- tavane**: - tencuieli și zugrăveli cu lapte de var – obișnuite în toate încăperile
- pardoseli** : - din mozaic : windfang, holuri, coridoare, balcoane și camera de gunoi
 - din gresie : grupurile sanitare
 - din parchet lamelar fixat în bitum pe dușumea oarbă în camerele de cazare și sălile de lectură
- tâmplărie interioară** : - uși celulare din lemn finisate opac
 - glasvanduri din lemn cu 1/3 geam simplu
- glafuri interioare** : - din mozaic la ferestre

Finisaje exterioare existente

- tencuieli cu praf de piatră stropit
- solbancuri din mozaic zidărie
- ferestre, din cherestea de rășinoase cuplate
- uși metalice cu geam la intrarea principală și coridoare
- glafuri din tablă
- terasă obișnuită

SITUAȚIA PROPUȘĂ

Se propune spații de cazare pentru studenți cu următoarele funcțiuni:

- asigurarea de servicii de cazare pentru studenți în camere (cu câte două paturi fiecare), grup sanitar propriu prevazut cu dus, WC, lavoar, se dorește contorizare separata pentru consumul de apa rece si calda si pentru energie electrica, un apartament la etaj. I, II, III, două sau trei apartamente la etajul IV și camere single la etaj. IV, cu grup sanitar propriu prevazut cu dus, WC, lavoar, si contorizare separata pentru consumul de apa rece si calda si pentru energie electrica.
- spatiu comercial alimentatie publica la parter intrarea principala in zona laterala windfangului, se dorește contorizare separata
- 4 săli de lectură (câte una pe fiecare nivel)
- Spălătorie la et. I, II, III și IV pentru spălutul lenjeriei intime de către fiecare student, dotată corespunzător, la parter in locul spalatoriei se va creea un spatiu de depozitare .
- Oficii pentru preparare hrana la fiecare nivel și dotare cu plite electrice.
- Cameră pentru personalul de întreținere la fiecare nivel.
- Spațiu pentru administratorul căminului situat la parter, adiacent holului principal inclusiv grup sanitar propriu .
- langa intrarea principala intre axele 21 si 22 se intentioneaza a se realiza o extindere pentru lift panoramic exterior cu soluție tehnică si pentru persoane cu handicap.
- se va analiza posibilitatea modificarii structurii de rezistenta a caminului in vederea crearii unui spatiu mai mare pentru o sala de fitness la parter .

Repartizarea spațiilor pe nivele și funcțiuni

La parter:

Accesul în cămin se face prin intermediul unui pachet de 3 trepte realizându-se și rampa de acces potrivit NP 051/2001. Intrarea se va face într-un windfang din care se accede în:

- holul principal pentru acces studenți și vizitatori
- spatiu comercial alimentatie publica la parter intrarea principala in zona laterala windfangului, se dorește contorizare separata si iesire exterioara .
- spațiu pentru administratorul căminului situat la parter, adiacent holului principal inclusiv grup sanitar propriu .
- langa intrarea principala intre axele 21 si 22 se intentioneaza a se realiza o extindere pentru lift panoramic exterior cu soluție tehnică si pentru persoane cu handicap.
- se va analiza posibilitatea modificarii structurii de rezistenta a caminului in vederea crearii unui spatiu mai mare pentru o sala de fitness la parter .
- scara acces la etaje

Din holul principal – prin intermediul coridorului „ median,, se accede la camerele de cazare dispuse de o parte și de alta a coridorului.

La parter se vor realiza camere de cazare double, cameră de întreținere, camera persoana cu handicap, sală fitness dotată corespunzător.

Camerele vor fi dotate cu grup sanitar propriu (wc, lavoar, cabină duș) și dulapuri înzidite pentru depozitare lenjerie, bagaje etc.), si contorizare separata pentru consumul de apa rece si calda si pentru energie electrica .

Opus holului principal – în capătului coridorului sunt amplasate :

- scară secundară (de evacuare) existentă.
- oficiu dotat cu 4 plite electrice și 4 chiuvete cu picurător pentru preparare hrană (ceai, cafea, minaturi)
- cameră pentru personalul de intretinere dotată cu grup sanitar propriu și spațiu depozitare lenjerie .
- cameră pentru colectare gunoi cu depozitare în europubele pentru resturi menajere dar si colectare selectiva .
- ieșirea de serviciu și evacuare în caz de incendiu.

La etaj I, II, III,

La etajele curente accesul se face pe scara principală într-un hol de etaj din care spre :

- camerele de cazare double dispuse de o parte și de alta a coridorului central si realizarea unui apartament pe fiecare etaj;
- Sala de lectură cu acces din holul etajului.
- Camerele de cazare sunt identice cu cele de la parter, dotate cu grup sanitar propriu prevazut cu dus, WC, lavoar, si contorizare separata pentru consumul de apa rece si calda si pentru energie electrica
- apartamentul de la fiecare nivel va fi dotat cu grup sanitar propriu prevazut cu dus, WC, lavoar, chicineta si contorizare separata pentru consumul de apa rece si calda si pentru energie electrica .

Suprafața locuibilă a fiecărei camere de cazare double este de 13,44 mp la care se adaugă holul 3,93 mp și grup sanitar – 3,20 mp.

Opus holului principal de etaj – în capătul coridorului pe latura de Est vor fi amplasate:

- scara secundară de evacuare
- spălătorie în vederea spălării de către studenți a lenjeriei intime dotată cu mașini de spălat de uz casnic cu capacitatea de 5kg rufe uscate pe șarjă și uscătoare de rufe cu cartelă.
- Oficiu de nivel dotat și echipat identic cu cel de la parter (4 plite electrice a 4000Kw fiecare)
- Cameră pentru personalul de întreținere dotată cu grup sanitar și spațiu pentru depozitare lenjerie .
- Spațiu pentru tubul de gunoi amplasat în balconul actual prin compartimentarea parțială a acestuia.

Dimensionarea spațiilor s-a făcut ținând seama de configurația existentă a clădirii ,, structura de rezistență,, privind asigurarea următoarelor:

- fiecare cameră de cazare să aibă 2 paturi și grup sanitar propriu dimensionat și echipat corespunzător.
- La fiecare nivel să existe spații pentru: oficiu preparat hrană, spălătorie, spațiu pentru personalul de întreținere, și un apartament.
- Săli de lectură (studiu) pe fiecare nivel.

La etaj IV,

- Se propune spații de cazare pentru partenerii din cadrul proiectelor naționale și internaționale și va include: 2-3 apartamente și camere single, care vor fi dotate cu grup sanitar propriu prevăzut cu dus, WC, lavoar, chicineta și contorizare separată pentru consumul de apă rece și caldă și pentru energie electrică.
- Săla de lectură (studiu) pe fiecare nivel
- spălătorie în vederea spălării lenjeriei intime dotată cu mașini de spălat de uz casnic cu capacitatea de 5kg rufe uscate pe șarjă și uscătoare de rufe cu cartelă.
- Cameră pentru personalul de întreținere dotată cu grup sanitar și spațiu pentru depozitare lenjerie .
- Spațiu pentru tubul de gunoi amplasat în balconul actual prin compartimentarea parțială a acestuia.

Se propune ca în viitorul cămin, păstrând structura și destinația inițială, acesta să ofere următoarele facilități:

- sistem climatizare (ventiloconvectoare) pentru anotimpul cald, respectiv pentru anotimpul rece la etajul IV.
- lift panoramic exterior cu soluție tehnică și pentru persoane cu handicap.
- mobilier cazare corespunzător pentru asigurarea funcționalității obiectivului.

Terasa

Se vor executa lucrări de reparații la acoperișul tip terasă existent al clădirii pe care se dorește să se amplaseze panouri fotovoltaice pentru producere energie electrică și panouri solare .

1. Finisaje interioare

1.1 Pardoseli

Intrarea principală, windfang, hol și scara principală până la etajul I se vor realiza pardoseli din granit.

De asemeni treptele de la intrare se vor executa din granit semilustruit.

La etaje se vor executa pardoseli din gresie tip granitogress.

Coridorul de acces în camere, oficiu, casa scării secundare, grupurile sanitare vor avea pardoseli și plinte din gresie tip granitogress.

Camerele de cazare și holul de acces în camera, sala de lectură se vor executa cu pardoseli de tip tarchet iar în apartamentele și camerele de la etajul IV cu pardoseli din parchet de lemn .

1.2 Pereți și tavane

Se vor realiza zugrăveli lavabile în culori pastelate pentru interior (după caz se vor reface tencuielile)

La pereți în grupurile sanitare, spălătorii, oficii, camera de gunoi se va monta faianța pe toată înălțimea încăperilor.

La tavane se vor monta plafoane false în holurile principale, grupurile sanitare, holurile camerelor, coridoarele acces camere, săli de lectură (tipul de plafon se va stabili funcție de destinația încăperilor).

1.3 Tâmplărie interioară

Uși interioare din lemn reversibile pe toc și căptușeli reglabile inclusiv pervazuri pe ambele fețe ale ușii. Uși interioare din profile de aluminiu vopsite în

câmp electrostatic la coridoare, casa scării și hol. Glaswanduri din profile de aluminiu vopsite în câmp electrostatic.

2. Finisaje exterioare

2.1 Tâmplărie exterioară

Ferestre și vitrine din profile de aluminiu vopsite în câmp electrostatic cu bariera termica, echipate cu geam termopan semioglinat, cu ochiuri fixe și mobile.

2.2 Glafuri din marmură la exterior în zona ferestrelor, solbancurilor

Glafurile interioare la ferestre se vor realiza din Pal melaminat, PVC sau aluminiu.

2.3 Balustradă din inox la scara principală și metalică (vopsită) cu mâna curentă din lemn la cea secundară.

2.4 Fațada

Fațadele construcției vor fi placate cu polistiren (termosistem) respectând O.G. 29/2000 aprobată prin Legea nr.35/ 2002, privind protecția termică a clădirilor și stimularea economiei de energie.

Tencuieli decorative la pereți.

Tencuieli mozaicate la soclu.

Placarea cu ALUCOBOND a copertinei existente la intrarea principală.

Rampe de acces pentru handicapați placate cu gresie și echipate cu balustradă de inox.

Perete cortină deasupra intrării principale.

2.5 Terasa

Se vor executa lucrări de reparații la acoperișul tip terasei existent al clădirii.

3. Amenajări exterioare construcției

Alei pietonale, trotuare în jurul construcției.

4. Instalații termice și sanitare

Racordarea la centrala termică , apometre (contoare apă) la fiecare cameră, apă caldă și rece. Contorizare separată pentru: apa rece, apa caldă menajeră și energie termică pentru obiectivul respectiv. Fiecare cameră va avea grup sanitar propriu:

- Lavoar cu accesorii (baterie monocomandă, oglindă, etajeră, cuier, portprosop)
- Vas wc cu rezervor semiînălțime, cădiță și cabină duș
- Radiator port-prosop
- Canalizare proprie

Pe fiecare nivel va fi:

- oficiu de preparare hrană: spălătoare inox, hote, plite electrice
- spălătorie dotată cu mașini de spălat cu cartelă (5 kg rufe uscate capacitate) și uscătoare de rufe cu cartelă.
- Hidranți interiori

Încălzire

Pentru asigurarea confortului termic în camere se impune înlocuirea radiatoarelor de fontă cu radiatoare de fontă noi cu coeficient de transfer ridicat.

Iluminat 24V și ventilare naturală a subsolul căminului.
Se va vizualiza în mod obligatoriu obiectivul oferit.

5. Instalații ventilație

În cazul lucrărilor de modernizare și consolidare este necesar să se prevadă ventilație mecanică pentru eliminarea aerului viciat și a noxelor la următoarele spații:

- grupuri sanitare - ventilație mecanică la fiecare baie (microventilator acționat la acționarea întrerupătorului cu temporizare, tubulatură proprie evacuare terasă)
- oficii pentru prepararea hranei și chichinete .

6. Instalatii climatizare

Se dorește sistem de climatizare pentru anotimpul cald, respectiv pentru anotimpul rece la apartamentele și camerele de la etajul IV .

7. Instalații electrice curenți tari și slabi

a) Curenți tari

Pentru instalațiile electrice se vor executa următoarele lucrări necesare:

- alimentarea cu energie electrică a căminului;
- coloane și tablouri electrice;
- instalații electrice interioare;
- instalația de comandă a pompei de incendiu;
- instalația de paratrăsnet;
- instalația de protecție împotriva șocurilor electrice;

Contorizarea consumului de energie electrică din camerele de cazare se face la nivelul tablourilor electrice de distribuție de la parter și de la fiecare nivel.

Va fi prevăzut contor de energie electrică pentru fiecare cameră în parte.

Tabloul general TEG, va fi prevăzut cu contorizare generală.

Se va avea în vedere ca în oficiu de la parter și etajele curenți se vor monta câte patru plite electrice având $P_i = 4000W$ și tensiunea de alimentare 220V.

b) Curenți slabi

1. Instalarea unei rețele de calculatoare și TV cablu

Fiecare cameră de cazare se va dota standard cu o priză dublă RJ45, una pentru cablu, internet, TV și cealaltă pentru calculator.

2. Sisteme de securitate – detecție și alarmare antiincendiu compus din:

- semnalizarea declanșării și localizării unui început de incendiu cu transmiterea alarmei la organul de intervenție;
- declanșarea alarmei acustice / optice în clădire pentru evacuare în exteriorul clădirii;
- transmiterea alarmei la un dispecerat central (exterior) sau la o unitate de intervenție a pompierilor.

Echipamentele necesare se pot monta astfel:

- centrala de detecție și semnalizare incendiu la parter (portar)
- dispozitivele de alarmare pe casa scării și la moijocul coridorului fiecărui etaj;
- butoanele de incendiu la toate etajele în dreptul scării de acces;

- detectoarele de incendiu în sălile de lectură, cameristă și pe coridoare;

3. Control acces interfonie

La intrarea în cămin se propune instalarea unei centrale interfon cu terminalul în fiecare cameră de cazare lângă nișa de la intrare. Ușa principală de la intrare în incinta se va prevedea cu încuietoare electromagnetică (comandată de centrala interfon) și cu un amortizor hidraulic pentru închidere automată.

Control acces la etajul IV se va face cu cartela magnetica pentru fiecare apartament si camera single, precum si pentru apartamentele de la celelalte etaje .

4. Sistem supraveghere video

Se propune instalarea unei centrale de supraveghere video- antiefracție, complet echipată (cu monitor și unitate centrală PC- capacitate 15 zone pentru preluarea imagini 24/24h, din principalele zone ale imobilului). Camerele adresabile supraveghere video, cu un unghi de observație 360 grade, se vor monta astfel: câte două pe fiecare coridor de la parter și etajele curente, una pe holul principal de la intrare în imobil, câte două fațade (principală și posterioară).

La elaborarea documentației se va avea în vedere normele și normativele conform standardelor în vigoare.

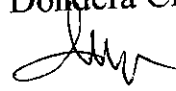
Director Direcția Tehnică

Ing. Ghită Bogdan



Șef Serviciu Investiții

Ing. Dondera Crina



Întocmit

Ing. Andrei Ion

Sing. A-Tomei Mihaela

