

**METODOLOGIE DE ALEGERE A  
PREȘEDINTELUI SENATULUI UNIVERSITAR**

**I. Prevederi generale**

**Art. 1.** Alegerea președintelui Senatului universitar se derulează în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 2.** (1) Pentru funcția de președinte al Senatului Universității din Craiova pot candida personalități științifice, titulare ale Universității din Craiova, membri ai Senatului universitar nou-ales.

(2) Alegerea președintelui Senatului universitar se face prin votul direct și secret al membrilor Senatului universitar nou-ales.

**Art. 3.** (1) Ședința de alegeri este valabilă întrunită dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul membrilor cu drept de vot.

(2) Dacă la data primei convocări nu este realizat cvorumul, va fi programată o nouă ședință de alegeri, în termen de maximum două zile, cu încadrarea în calendarul alegerilor, ședință care își va desfășura lucrările indiferent de numărul celor prezenți.

**Art. 4.** Lucrările ședinței de alegeri sunt consemnate într-un proces verbal care se va arhiva împreună cu buletinele de vot folosite.

**Art. 5.** (1) Mandatul președintelui Senatului universitar este de 5 ani.

(2) În cazul vacanței funcției de președinte al Senatului universitar, se organizează alegerea unui nou președinte, conform prezentei Metodologii, în termen de două săptămâni de la data vacanței.

(3) Mandatul președintelui ales în urma vacanței durează până la expirarea mandatului Senatului universitar din care face parte.

**II. Depunerea candidaturilor**

**Art. 6.** (1) Profesorii universitari titulari ai Universității din Craiova, membri ai Senatului universitar nou-ales, care doresc să candideze pentru ocuparea funcției de președinte al Senatului universitar, își depun dosarul de candidatură la Secretarul șef al Universității, certificând intenția de a candida prin propria semnătură.

**UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA**  
**SENATUL UNIVERSITAR**

(2) Depunerea candidaturilor se face, cu respectarea Calendarului alegerilor din Universitate, între orele 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>.

**Art. 7.** (1) Dosarul fiecărui candidat la ocuparea funcției de președinte al Senatului universitar cuprinde următoarele:

a) Curriculum Vitae;

b) Propunerea unui „Proiect strategic de dezvoltare a procesului de învățământ și a cercetării în Universitatea din Craiova, în contextul internaționalizării învățământului superior”;

c) Propunere privind „Funcționarea Senatului Universității din Craiova în plen și pe comisii”.

(2) Dosarul de candidatură se depune în formă scrisă pe hârtie, precum și în format electronic.

(3) În ziua depunerii, dosarul de candidatură este postat pe site-ul [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro), pentru a fi adus la cunoștința membrilor comunității universitare.

**Art. 8.** (1) La expirarea termenului de depunere a candidaturilor, Secretarul șef al Universității întocmește Buletinul de vot pentru alegerea președintelui Senatului universitar și îl multiplică într-un număr de exemplare egal cu cel al cadrelor didactice și de cercetare cu drept de vot, respectiv, al studenților cu drept de vot, cu un supliment de 10%.

(2) Înscrierea candidaților pe buletinul de vot se face în ordine alfabetică.

(3) Buletinul de vot poartă ștampila Universității din Craiova și ștampila de control a Biroului electoral al Universității din Craiova.

(4) Buletinele de vot sunt predate conducătorului ședinței de alegeri, de către Secretarul șef al Universității, imediat după desemnarea acestuia.

### **III. Alegerea președintelui Senatului universitar**

**Art. 9.** Rectorul în funcție efectuează convocarea membrilor Senatului universitar nou-ales, pentru ședința de alegere a președintelui Senatului universitar, cu respectarea Calendarului alegerilor din Universitate.

**Art. 10.** Noul Senat desemnează conducătorul ședinței de alegere a președintelui său, în persoana celui mai în vârstă membru prezent care nu este și candidat.

**Art. 11.** În cadrul ședinței de alegeri valabil întrunite, se stabilește o Comisie de numărare a voturilor, a cărei componență este decisă de cei prezenți, cu includerea a minimum doi studenți în această comisie.

**UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA**  
**SENATUL UNIVERSITAR**

**Art. 12.** Persoana care conduce ședința de alegeri invită candidații, în ordine alfabetică, pentru a-și prezenta dosarul de candidatură.

**Art. 13.** La încheierea prezentărilor efectuate de candidați, membrii Senatului universitar votează direct și secret, utilizând buletinele de vot distribuite de membrii Comisiei de numărare a voturilor.

**Art. 14.** (1) Este declarat președinte al Senatului universitar candidatul care întrunește cel puțin jumătate plus unu din numărul voturilor celor prezenți. În cazul în care numărul celor prezenți este impar, este declarat președinte al Senatului universitar candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi, cu condiția să depășească jumătate din numărul celor prezenți.

(2) Dacă niciunul dintre candidați nu a fost declarat câștigător, se procedează la un nou tur de scrutin, pe buletinul de vot fiind înscriși candidații clasăți pe primele două locuri în primul tur de scrutin, în ordinea numărului de voturi obținute. Este declarat președinte al Senatului universitar candidatul care obține cel mai mare număr de voturi.

(3) În caz de egalitate, se organizează noi tururi de scrutin. În măsura în care nu poate fi declarat un câștigător, se reia procesul de vot în termen de cel mult 48 de ore. În acest caz, alegerile sunt validate indiferent de numărul celor prezenți.

PREȘEDINTE SENAT,

Prof. univ. dr. ing. Leonardo Geo MĂNESCU

*Prezenta Metodologie a fost actualizată în ședința Senatului Universității din Craiova din data de 7 septembrie 2023.*

RECTOR,

Prof. univ. dr. Cezar Ionuț SPÎNU