


|   |   |                     |  |          |
|---|---|---------------------|--|----------|
| <b>UNIVERSITATEA<br/>DIN CRAIOVA</b><br><br> | <b>PROCEDURĂ</b>  |                     | <b>DEPARTAMENTUL DE<br/>RELAȚII INTERNAȚIONALE</b> |          |
|   | <b>Organizarea și derularea<br/>mobilităților de studenți <i>outgoing</i><br/>în cadrul programului Erasmus</b> |                     | Cod:   | P_DRI_02 |
|   |   |                     | Ediția:  | 1        |
|   |   |                     | Revizia:   | 0        |
|   |   |                     | Anexe  | 8        |
|   |   | Nr. total de pagini | 33   |          |

## PROCEDURĂ

### Organizarea și derularea mobilităților de studenți *outgoing* în cadrul programului ERASMUS

|           | Numele și prenumele                     | Funcția  | Data       | Semnătura |
|-----------|---|--|------------|-----------|
| Elaborat  | Marius GIUROIU<br>Loredana MATEESCU     | Asistenți Biroul pentru<br>programe comunitare<br>Departamentul de<br>Relații Internaționale | 30.09.2013 |           |
| Verificat | Lect. univ. dr. Monica<br>TILEA         | Director<br>Departamentul de<br>Relații Internaționale                                       | 30.09.2013 |           |
| Avizat    | Prof. univ. dr.<br>Cristiana TEODORESCU | Prorector<br>Relații Internaționale și<br>Imagine Academică                                  | 30.09.2013 |           |
|           | Prof. Univ. Dr.<br>Dan Claudiu DĂNIȘOR  | Rector   | 30.09.2013 |           |



## Procedură Organizarea și derularea mobilităților de studenți *outgoing* în cadrul Programului Erasmus

### 1. Scopul procedurii

Procedura stabilește modul în care se realizează derularea mobilităților de studiu și plasament efectuate de studenții Erasmus ai UCv, în cadrul Programului Erasmus.

### 2. Domeniul de aplicare

Procedura este utilizată de către Departamentul de Relații Internaționale al Universității din Craiova, de către coordonatorii Erasmus ai facultăților/departamentelor, precum și de alte structuri instituționale implicate în organizarea și derularea mobilităților studenților *outgoing* Erasmus de la Universitatea din Craiova.

### 3. Documente de referință:

- ✓ Regulamentul programului Erasmus;
- ✓ Carta Universitară Erasmus;
- ✓ Regulamentul de organizare și funcționare al Departamentului de Relații Internaționale al UCv;
- ✓ Acordurile bilaterale Erasmus încheiate între UCv și universități partenere semnate ale Cartei Erasmus;
- ✓ Reglementările Agenției Naționale de Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale.

### 4. Abrevieri

**ANPCDEF** - Agenția Națională de Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

**ECTS** - Sistemul European de Credite Transferabile

**DRI** - Departamentul de Relații Internaționale al Universității din Craiova

**UCv** - Universitatea din Craiova

**BPC** – Biroul de Programe Comunitare

### 5. Pregătirea mobilităților:

- a. **Definitivarea acordurilor bilaterale** de cooperare dintre facultățile/departamentele de la UCv și instituțiile partenere; contactarea partenerilor pentru stabilirea detaliilor exacte legate de organizarea mobilităților. Aceste sarcini revin coordonatorilor facultăților/ departamentelor și se

rezolvă până la începutul lunii martie pentru mobilitățile organizate cu începere din semestrul I al anului universitar următor și până în octombrie pentru mobilitățile ce se vor derula pe parcursul semestrului II.

**b. Organizarea competiției de selecție**

Coordonatorul Erasmus al facultății/departamentului afișează criteriile de selecție pe site-ul facultății cu cel puțin două săptămâni înainte de începerea competiției de selecție. Selecția se realizează conform *Procedurii de Selecție a studenților Erasmus*.

**c. Procesul de selecție** a candidaților pentru mobilități de studii și plasamente se derulează la nivel de facultate și are la bază competențele profesionale ale studenților, inclusiv cele lingvistice.

**d. Comunicarea către Biroul de Programe Comunitare** a listelor cu studenții selectați, în urma încheierii procesului de selecție, de către coordonatorii Erasmus ai facultăților.

**e. Coordonatorul Erasmus al facultății/departamentului** va trimite lista cu numele studenților selectați către parteneri. Nominalizările se vor face urmărindu-se respectarea termenelor limită precizate de parteneri.

**f. După confirmarea primirii listelor de către parteneri** studenții vor trimite formularele de înscriere (*Application Form* (anexa 1), *Learning Agreement* (anexa 2) sau *Training Agreement* (anexa 3) către universitățile partenere. Această etapă se va derula sub atenta coordonare a Responsabilului Erasmus de la nivelul facultății/departamentului.

**g. Întocmirea documentelor de mobilitate:**

- La BPC se vor întocmi *Contractele financiare*, atât pentru mobilități de studii cât și pentru mobilități de plasamente, cu studenții Erasmus selectați. Beneficiarii burselor se prezintă la BPC cu acceptul universității partenere și o copie după *Learning Agreement/ Training Agreement* semnat atât de coordonatorul local cât și de partener. Studentul este informat asupra condițiilor generale și specifice prevăzute în contract, este invitat să acorde atenție clauzelor speciale și să semneze contractul.
- Orice modificare a *Learning Agreement* se menționează în pagina destinată înregistrării schimbărilor survenite în contractul de studii. Această pagină trebuie avizată de Coordonatorul Erasmus al facultății/departamentului și de partener.

**6. Finalizarea mobilității :**

**a. La încheierea programului de studii/plasamente**, studenții Erasmus trebuie să aducă la BPC și la secretariatele facultăților următoarele documente:

- *certificatul de prezență* - în original (anexa 6) care precizează perioada exactă în care studentul a fost prezent în instituția gazdă ;
- *Learning Agreement/Training Agreement* - în original;
- *foaia matricolă* (în copie) care să conțină rezultatele obținute de student (note locale, puncte ECTS și credite acumulate).

Aceste documente sunt necesare studenților, la revenirea în țară, pentru a dovedi, pe de o parte, că și-au îndeplinit obligațiile asumate în *contractul financiar* (anexele 4 și 5) și pentru a face posibilă, pe de altă parte, echivalarea perioadei de studii/plasamente la facultatea proprie.

**b. Echivalarea programului de studii** presupune recunoașterea academică a rezultatelor obținute de studenți în străinătate astfel:

- La UCv acest proces se realizează la nivelul fiecărei facultăți conform unei proceduri aprobate în Consiliul profesoral al facultății respective.

- Coordonatorul Erasmus de la nivelul facultății/departamentului este responsabil în mod direct (coordonatorul Erasmus al facultății/departamentului va face parte din Comisia de echivalare a creditelor obținute de studenții Erasmus) de echivalarea creditelor obținute la materiile precizate în *Learning Agreement* și înregistrate în foaia matricolă.

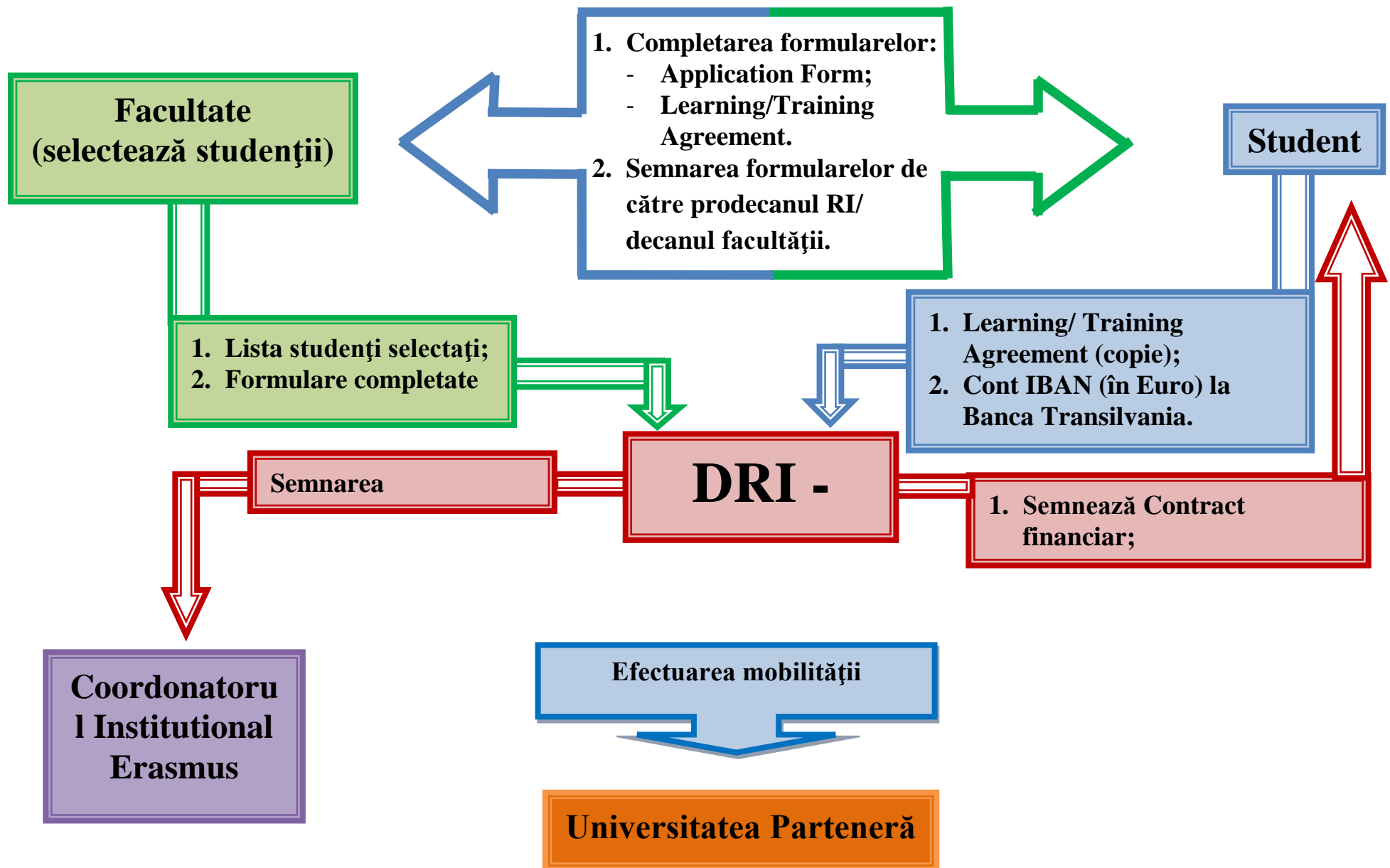
**c. Feedback mobilitate**

- Completarea *Chestionarului de feedback* (anexa 7) al A.N.P.C.D.E.F.P. de către studentul Erasmus precum și a unui *raport de activitate* privind derularea mobilității Erasmus, inclusiv a echivalărilor creditelor ECTS obținute.
- Secretariatul facultății are obligația de a include în rubrica *Informații suplimentare* din foaia matricolă a studentului următoarele : perioada de mobilitate Erasmus, universitatea parteneră unde a avut loc mobilitatea și creditele obținute.

## ANEXE

|         |  |
|---------|--|
| Anexa 1 | Application Form                                     |
| Anexa 2 | Learning agreement                                   |
| Anexa 3 | Training agreement                                   |
| Anexa 4 | Alocare Granturi Erasmus studenți                    |
| Anexa 5 | Contractul financiar pentru mobilități de studii     |
| Anexa 6 | Contractul financiar pentru mobilități de plasamente |
| Anexa 7 | Certificatul de prezență                             |
| Anexa 8 | Chestionarul de feedback                             |

# Procedură ERASMUS Outgoing students



# Procedură ERASMUS Outgoing Students

**Universitatea**



**Student**

- 3. Learning/Training Agreement (original);
- 4. Foaie matricolă (copie);
- 5. Atestat de confirmare a șederii (original);
- 6. Raport de activitate.

**DRI - BPC**

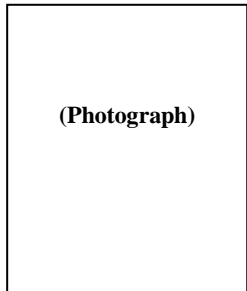
- 3. Echivalarea creditelor ECTS;
- 4. Eliberarea Suplimentului la

**Facultate**

# **ANEXE**



# STUDENT APPLICATION FORM



**ACADEMIC YEAR 2012/2013**

**FIELD OF STUDY:** \_\_\_\_\_ **(subject area: \_\_\_\_\_ )**

*This application should be completed in BLACK in order to be easily copied and/or telefaxed.*

## SENDING INSTITUTION

|                         |           |  |                                       |
|-------------------------|-----------|--|---------------------------------------|
| Name                    |           |  |                                       |
| Full address            |           |  |                                       |
| Department coordinator  | Name      |  |                                       |
|                         | Telephone |  | Fax <span style="width: 15%;"></span> |
|                         | E-mail    |  |                                       |
| Institution coordinator | Name      |  |                                       |
|                         | Telephone |  | Fax <span style="width: 15%;"></span> |
|                         | E-mail    |  |                                       |

## STUDENT'S PERSONAL DATA *(to be completed by the student applying)*

|                                  |                               |                                 |  |
|----------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|--|
| Family name (surname)            |                               |                                 |  |
| First name (given name)          |                               |                                 |  |
| Sex                              | <input type="checkbox"/> male | <input type="checkbox"/> female |  |
| Current nationality              |                               |                                 |  |
| Place of birth (country, town)   |                               |                                 |  |
| Date of birth (dd/mm/yy)         |                               |                                 |  |
| Current address                  |                               |                                 |  |
|                                  | Valid until                   |                                 |  |
|                                  | Telephone                     |                                 |  |
| Permanent address (if different) |                               |                                 |  |
|                                  | Telephone                     |                                 |  |
| E-mail                           |                               |                                 |  |

## LIST OF INSTITUTIONS, WHICH WILL RECEIVE THIS APPLICATION FORM

*(In order of preference):*

| Institution | Country | Period of study |    | Duration of stay (months) | N° of expected ECTS credits |
|-------------|---------|-----------------|----|---------------------------|-----------------------------|
|             |         | From            | To |                           |                             |
|             |         |                 |    |                           |                             |
|             |         |                 |    |                           |                             |
|             |         |                 |    |                           |                             |

Briefly state the reasons why you wish to study abroad?

.....

.....

.....

Do you wish to apply for a mobility grant to assist towards the additional costs of your study period abroad?

Yes  No

### LANGUAGE COMPETENCE

| Mother tongue  |                                       |                          |  |                          |  |                          |
|--|---------------------------------------|--------------------------|--|--------------------------|--|--------------------------|
| Language of instruction at home institution (if different) |                                       |                          |  |                          |  |                          |
| Other languages  | I am currently studying this language |                          | I have sufficient knowledge to follow lectures |                          | I would have sufficient knowledge to follow lectures if I had some extra preparation |                          |
|  | yes                                   | no                       | yes  | no                       | yes  | no                       |
|  | <input type="checkbox"/>              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |
|  | <input type="checkbox"/>              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |
|  | <input type="checkbox"/>              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

### WORK EXPERIENCE RELATED TO CURRENT STUDY (if relevant)

| Type of work experience | Firm/organisation | Dates | Country |
|-------------------------|-------------------|-------|---------|
|                         |                   |       |         |
|                         |                   |       |         |
|                         |                   |       |         |
|                         |                   |       |         |

### PREVIOUS AND CURRENT STUDY

|  |                                     |  |
|--|-------------------------------------|--|
| Diploma/degree for which you are currently studying      |                                     | Number of higher education study years prior to departure abroad |
|  |                                     |  |
| Have you already been studying abroad?                   | If Yes, when? At which institution? |  |
| Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |                                     |  |

*The attached Transcript of records includes full details of previous and current higher education study. Details not known at the time of application will be provided at a later stage.*

|                     |       |
|---------------------|-------|
| Student's signature | Date: |
|---------------------|-------|

### SENDING INSTITUTION

|                                      |                                       |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| Departmental coordinator's signature | Institutional coordinator's signature |
| _____                                | _____                                 |
| Date:                                | Date:                                 |

### RECEIVING INSTITUTION

*We hereby acknowledge receipt of the application, the proposed Learning Agreement and the candidate's Transcript of Records.*

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| The above-mentioned student is: | <input type="checkbox"/> Provisionally accepted at our institution |
|                                 | <input type="checkbox"/> Not accepted at our institution           |

|                                      |                                       |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| Departmental coordinator's signature | Institutional coordinator's signature |
| _____                                | _____                                 |
| Date:                                | Date:                                 |



# University of Craiova

**LLP Office**

13, Al. I. Cuza St.  
200585 Craiova, Romania  
tel./fax: +40 251 419030  
e-mail: giuroiu@central.ucv.ro

## LEARNING AGREEMENT

**ACADEMIC YEAR 2013/2014 - FIELD OF STUDY:**

|                      |          |
|----------------------|----------|
| Name of student:     |          |
| Sending institution: | Country: |

### DETAILS OF THE PROPOSED STUDY PROGRAMME ABROAD / LEARNING AGREEMENT

|                        |          |
|------------------------|----------|
| Receiving institution: | Country: |
|------------------------|----------|

| Course unit code (if any) and page no. of the information package | Course unit title (as indicated in the information package) | Number of ECTS credits |
|---|---|------------------------|
|   |   |                        |
|   |   |                        |
|   |   |                        |
|   |   |                        |
|   |   |                        |
|   |   |                        |
|   |   |                        |
|   |   |                        |
|   |   |                        |
|   |   |                        |

*(If necessary, continue this list on a separate sheet)*

|                            |             |
|----------------------------|-------------|
| Student's signature: _____ | Date: _____ |
|----------------------------|-------------|

### SENDING INSTITUTION

*We confirm that this proposed programme of study / learning agreement is approved.*

|  |   |
|--|---|
| Departmental coordinator's signature<br>_____<br>Date: _____ | Institutional coordinator's signature<br>_____<br>Date: _____ |
|--|---|

### RECEIVING INSTITUTION

*We confirm that this proposed programme of study / learning agreement is approved.*

|  |   |
|--|---|
| Departmental coordinator's signature<br>_____<br>Date: _____ | Institutional coordinator's signature<br>_____<br>Date: _____ |
|--|---|

|                      |          |
|----------------------|----------|
| Name of student:     |          |
| Sending institution: | Country: |

**CHANGES TO THE PROPOSED STUDY PROGRAMME ABROAD / LEARNING AGREEMENT**  
*(to be filled in ONLY if appropriate)*

|                        |          |
|------------------------|----------|
| Receiving institution: | Country: |
|------------------------|----------|

| Course unit code (if any) and page no. of the information package | Course unit title (as indicated in the information package) | Deleted course unit      | Added course unit        | Number of ECTS credits |
|---|---|--------------------------|--------------------------|------------------------|
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |
|   |   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                        |

*(If necessary, continue this list on a separate sheet)*

|                            |             |
|----------------------------|-------------|
| Student's signature: _____ | Date: _____ |
|----------------------------|-------------|

**SENDING INSTITUTION**

|   |   |
|---|---|
| <i>We confirm that this proposed programme of study / learning agreement is approved.</i> |   |
| Departmental coordinator's signature<br>_____<br>Date: _____                              | Institutional coordinator's signature<br>_____<br>Date: _____ |

**RECEIVING INSTITUTION**

|   |   |
|---|---|
| <i>We confirm that this proposed programme of study / learning agreement is approved.</i> |   |
| Departmental coordinator's signature<br>_____<br>Date: _____                              | Institutional coordinator's signature<br>_____<br>Date: _____ |

## TRAINING AGREEMENT

### I. DETAILS OF THE STUDENT

**Name of the student:**

Subject area:

Academic year : 2013-2014

Degree :

**Sending institution:** UNIVERSITY OF CRAIOVA

### II. DETAILS OF THE PROPOSED TRAINING PROGRAMME ABROAD

**Host organisation:**

Planned dates of start and end of the placement period: from ..... till ..... , that is ..... months

- Knowledge, skills and competence to be acquired:

- Detailed programme of the training period:

- Tasks of the trainee:

- Monitoring and evaluation plan:

### III. COMMITMENT OF THE THREE PARTIES

By signing this document the student, the sending institution and the host organisation confirm that they will abide by the principles of the Quality Commitment for Erasmus student placements set out in the document below.

**The student**

Student's signature

..... Date:

**UNIVERSITY OF CRAIOVA**

We confirm that this proposed training programme agreement is approved. On satisfactory completion of the training programme the institution will award ..... ECTS credits or will record the training period in the Diploma Supplement.

Coordinator's signature

..... Date: .....

**The host organisation**

We confirm that this proposed training programme is approved. On completion of the training programme the organisation will issue a Certificate to the student

Coordinator's signature

..... Date: .....



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
*Universitatea din Craiova*  
RECTORAT

Craiova, Str. Al.I. Cuza, nr. 13, 200585,  
tel: +40-251-414398, fax:+40-251-411688, www.ucv.ro, e-mail: rectorat@central.ucv.ro



Craiova, .....

**Alocare granturi Erasmus studenților beneficiari  
de mobilități de studii și plasamente pentru anul universitar .....**

Grantul mediu alocat/lună, pentru studenții beneficiari de mobilități la studii și plasamente, va fi ..... Acest grant poate fi mai mare pentru studenții defavorizați social, studenții de cetățenie romă, studenții cu dezabilități fizice și țara unde va avea loc mobilitatea.

Orice suplimentare a acestui grant se va face printr-un act adițional la contractul financiar încheiat de studentul Erasmus cu Universitatea din Craiova.

Granturile alocate, pentru fiecare participant în programul Erasmus, nu vor depăși ratele maxime (în Euro)/țară gazdă stipulate în tabelul de la anexa ..... din contractul financiar nr. .... încheiat de Universitatea din Craiova cu Agenția de Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale.

Rector,  
Prof. univ. dr. Dan Claudiu DĂNIȘOR

Coordonator Erasmus Instituțional,  
Prof. univ. dr. Cristiana TEODORESCU



# Universitatea din Craiova

**Biroul Programe Comunitare**

13, Al. I. Cuza St.  
200585 Craiova, Romania  
tel./fax: +40 251 419030  
e-mail: giuroiu@central.ucv.ro

## **CONTRACT FINANCIAR PENTRU GRANTURI DE STUDIU ERASMUS** pentru studenți În cadrul Programului de Învățare pe tot Parcursul Vieții (anul universitar 2013-2014)

**CONTRACT FINANCIAR Nr** \_\_\_\_\_

(a se utiliza în **toată** corespondența)

Între:

1. Universitatea din Craiova, cu sediul în Craiova, strada Al. I. Cuza nr. 13, numită în cele ce urmează *Universitatea*, reprezentată prin Prof. dr. Dan-Claudiu DĂNIȘOR în calitate de Rector

și

2. Dl. / D-na / D-ra \_\_\_\_\_, născut(ă) la data de \_\_\_ / \_\_\_ / 19\_\_\_, fiul (fiica) lui \_\_\_\_\_ și a(l) \_\_\_\_\_, având domiciliul în \_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_, email: \_\_\_\_\_, cnp: \_\_\_\_\_, student în anul \_\_\_\_\_ la Facultatea / Colegiul \_\_\_\_\_, specializarea \_\_\_\_\_, numit în cele ce urmează *beneficiar*, a intervenit următorul contract.

### **I. Obiectul contractului**

Acest contract stabilește obligațiile părților cu privire la fondurile alocate beneficiarului în cadrul programului de Învățare pe tot Parcursul Vieții, programul sectorial ERASMUS, acțiunea granturi de mobilitate în scop de studiu pentru *studenți*<sup>1</sup> pentru anul universitar 2013-2014.

### **II. Perioada activităților didactice în străinătate**

*Beneficiarul* se obligă să desfășoare o perioadă de studiu în străinătate de **minim** \_\_\_\_\_ luni, începând din \_\_\_\_\_, și să realizeze **integral** programul de studii stabilit și numărul de credite prevăzute în programul de studii (learning agreement). Durata studiilor nu poate fi mai mică de 3 luni și mai mare de un an universitar complet.

Studiile vor fi desfășurate la \_\_\_\_\_  
(numele instituției gazdă și codul ERASMUS)

### **III. Grantul de mobilitate ERASMUS**

Pentru efectuarea perioadei de studiu menționată la II,

Beneficiarul :

- \* va primi o bursă finanțată de Comisia Europeană într-un cuantum total de \_\_\_\_\_ euro (\_\_\_\_\_ euro/lună)
- \* va avea obligația de a adăuga \_\_\_\_\_ euro/lună (reprezentând angajamentul bursierului pe proprie răspundere că dispune de aceasta sumă) la grantul final ERASMUS, conform principiului cofinanțării.
- \* va primi din partea *Universității* o bursă suplimentară în valoare totală de \_\_\_\_\_ euro, reprezentând contribuția instituției la cofinanțarea programului.
- \* nu va primi un grant, dar va beneficia de toate avantajele statutului de student ERASMUS, în afara primirii de grant.

### **IV. Plata bursei**

Modul de plată a bursei către beneficiar va fi:

- \* plată în avans
- \* rate
- \* decont la întoarcere

<sup>1</sup> **NOTĂ:** ERASMUS permite existența așa-numiților “studenți ERASMUS fără grant”, adică a studenților care îndeplinesc criteriile de eligibilitate pentru activitățile de mobilitate și beneficiază de toate avantajele statutului de student ERASMUS, în afară de primirea de grant. Regulile specificate în prezentul contract, cu excepția celor referitoare la acordarea unui grant, se aplică și *studenților ERASMUS fără grant*.

\* altfel: \_\_\_\_\_.

Grantul ERASMUS nu este destinat acoperirii tuturor cheltuielilor ocazionate de șederea în străinătate.

## V. Criterii de eligibilitate ERASMUS

*Beneficiarul* trebuie să se conformeze criteriilor specifice ERASMUS de eligibilitate pentru mobilitatea studenților specificate în Apelul la Propuneri 2013 (disponibil pe [www.anpcdefp.ro](http://www.anpcdefp.ro)).

## VI. Recunoașterea academică

*Universitatea* va încheia cu beneficiarul un **contract de studiu-learning agreement** (care va preciza numărul minim de credite pe care beneficiarul trebuie să îl obțină la universitatea gazdă) înainte ca *Beneficiarul* să plece în străinătate. La sfârșitul fiecărei perioade de studii în străinătate, universitatea gazdă trebuie să furnizeze beneficiarului și Universității din Craiova un certificat care să confirme îndeplinirea programului de studiu și un extras din foaia matricolă care să ateste rezultatele obținute.

*Universitatea* va asigura recunoașterea academică a studiilor efectuate de către *beneficiar* la Instituția gazdă, ca parte a diplomei sale finale.

Recunoașterea academică poate fi retrasă doar dacă *beneficiarul* nu reușește să-și realizeze programul de studii la nivelul cerut de către instituția gazdă, sau nu îndeplinește o altă condiție cerută de către instituțiile participante pentru recunoașterea academică.

## VII. Finanțarea din alte surse

*Beneficiarul* declară că se angajează să acopere costurile identice dintr-o singură sursă. Aceasta înseamnă că bursele nu pot fi folosite pentru acoperirea costurilor deja

- suportate de alte programe ale Comunității Europene, cum ar fi Leonardo da Vinci sau Al Cincilea Program Cadru
- suportate în cadrul altor activități finanțate cu fonduri ale Comunității Europene
- acoperite de alte fonduri (acorduri bilaterale, donații private, organisme internaționale, etc.).

## VIII. Raportarea

*Beneficiarul* se obligă să furnizeze *Universității*-Biroului de Programe Comunitare la încheierea stagiului următoarele documente:

- acordul de studiu (**Learning Agreement**) semnat de către decan și coordonatorul instituțional atât de la universitatea parteneră cât și din universitatea de origine – **în original** - până la 01 septembrie 2014.
- **acte ce confirmă perioada petrecută în străinătate** (atestat eliberat de instituția gazdă confirmând scopul și durata șederii) – **în original** - până la 01 septembrie 2014.
- **foaie matricolă** eliberată de instituția gazdă în care să fie consemnate rezultatele școlare obținute de beneficiar (20 de credite ECTS pentru un trimestru, 30 de credite ECTS pentru un semestru, 60 de credite ECTS pentru un an universitar) – **în copie**- până la 01 septembrie 2014.
- un raport scris asupra activității desfășurate pe perioada de studiu - până la 01 septembrie 2014.

## IX. Anularea

În cazul în care *beneficiarul* întârzie sau nu reușește să se conformeze cu vreuna din obligațiile rezultate din acest contract, indiferent de prevederile legale aplicabile prezentului contract, *Universitatea* va fi total îndreptățită să anuleze acest contract, nemaifiind necesară nici o altă procedură judiciară.

## X. Rambursarea

Cu excepția cazurilor de forță majoră, *beneficiarul* este de acord:

- să ramburseze fără întârziere, total sau parțial, bursa primită în cazul în care nu reușește să îndeplinească obligațiile prevăzute în prezentul contract;
- să ramburseze fără întârziere, total sau parțial, bursa primită în cazul anulării prezentului contract;
- ca *Universitatea* să amâne plata eventualelor diferențe de bani dacă documentele prevăzute la punctul VIII nu sunt prezentate la datele stabilite.

În orice caz de rambursare, cuantumul sumelor ce trebuie rambursate va fi stabilit de *Universitate*.

## XI. Obligațiile Universității

- să transfere *beneficiarului* fondurile alocate după primirea de către *Universitate* a sumelor destinate pentru Programul sectorial ERASMUS de la A.N.P.C.D.E.F.P.
- să asigure recunoașterea și echivalarea perioadei de studiu efectuate la instituția de învățământ superior parteneră, după revenirea în țară a studentului, potrivit competențelor legale ce-i revin în materie.
- studentul ERASMUS care beneficiază de bursă în România va continua să primească suma la valoarea integrală pe perioada studiilor în străinătate, dacă este îndreptățit în continuare să o primească.

## XII. Obligațiile Beneficiarului

- să revină în țară **numai după îndeplinirea integrală a obligațiilor de studiu dar nu mai devreme de 3 luni**, potrivit programului stabilit de către universitatea gazdă, cu excepția unui caz de forță majoră.
- să suporte comisoanele bancare aferente plății grantului.
- în cazul în care *Beneficiarul* mobilității nu și-a îndeplinit obligațiile ce îi reveneau pe durata perioadei de studiu (obținerea a 20 de credite ECTS pentru un trimestru, 30 de credite ECTS pentru un semestru sau 60 de credite ECTS pentru un an universitar) la instituția parteneră, sau studiază la universitatea parteneră o perioadă mai scurtă decât cea prevăzută în contract



fără a avea motive temeinic justificate, acesta se obligă să restituie **integral** instituției de origine cuantumul sumei primite, în termen de 45 de zile de la primirea notificării de la *Universitate*, în moneda în care s-a făcut inițial plata.

### **XIII. Amendarea acestui contract**

Orice amendament la acest contract sau la anexele sale se poate face numai cu acordul scris al ambelor părți. Orice înțelegere verbală asupra acestor aspecte este nulă de drept.

### **XIV. Dispoziții finale**

*Beneficiarul* desemnează o persoană împuternicită care să îl reprezinte în relațiile cu *Universitatea* în perioada de mobilitate și care răspunde solidar cu beneficiarul de neîndeplinirea prevederilor acestui acord.

Forța majoră, așa cum este definită de lege și constatată de către o autoritate competentă în acest sens, exonerează de răspundere partea care o invocă în condițiile legii.

Partea care o invocă are obligația să anunțe cealaltă parte în maximum 10 zile de la data producerii evenimentului.

Încheiat azi \_\_\_\_\_, în două copii, câte una pentru fiecare parte.

Pentru Universitatea din Craiova  
Rector,  
Prof. dr. Dan-Claudiu DĂNIȘOR

Beneficiar



**Biroul Programe Comunitare**

13, Al. I. Cuza St.  
200585 Craiova, Romania  
tel./fax: +40 251 419030  
e-mail: giuroiu@central.ucv.ro

## ***CONTRACT FINANCIAR PENTRU GRANTURI DE STUDIU ERASMUS*** **pentru studenți**

**În cadrul Programului de Învățare pe tot Parcursul Vieții**

*CONTRACT FINANCIAR Nr* \_\_\_\_\_

*(a se utiliza în toată corespondența)*

### **DECLARAȚIE**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, domiciliat  
în \_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_, în calitate  
de \_\_\_\_\_ al beneficiarului, am luat cunoștință și sunt de acord cu prevederile acestui acord financiar.

Accept calitatea de persoană împuternicită a beneficiarului \_\_\_\_\_ și mă angajez să  
răspund de îndeplinirea clauzelor din acord în conformitate cu punctul XII.

Semnătura,



# Universitatea din Craiova

**Biroul LLP-ERASMUS**

13, Al. I. Cuza St.  
200585 Craiova, Romania  
tel./fax: +40 251 419030  
e-mail: giuroiu@central.ucv.ro

**CONTRACT FINANCIAR PENTRU GRANTURI DE PLASAMENT ERASMUS**  
**pentru studenți**  
**În cadrul Programului de Învățare pe tot Parcursul Vieții**  
**(anul universitar 2013-2014)**

CONTRACT FINANCIAR Nr \_\_\_\_\_

(a se utiliza în *toată* corespondența)

Între:

1. Universitatea din Craiova, cu sediul în Craiova, strada Al. I. Cuza nr. 13, numită în cele ce urmează *Universitatea*, reprezentată prin Prof. dr. Dan-Claudiu DĂNIȘOR în calitate de Rector

și

2. Dl. / D-na / D-ra \_\_\_\_\_, născut(ă) la data de \_\_\_ / \_\_\_ / 19\_\_\_, fiul (fiica) lui \_\_\_\_\_ și a(l) \_\_\_\_\_, având domiciliul în \_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_, email: \_\_\_\_\_ cnp: \_\_\_\_\_ student în anul \_\_\_\_\_ la Facultatea / Colegiul \_\_\_\_\_, specializarea \_\_\_\_\_, numit în cele ce urmează *beneficiar*, a intervenit următorul contract.

### I. Scopul Grantului

Instituția va alocă sprijin financiar din partea Comunității către beneficiar pentru realizarea unui Plasament în cadrul Programului sectorial Erasmus al Programului de Învățare pe Tot Parcursul Vieții.

Beneficiarul acceptă grantul și se obligă să ducă la îndeplinire Plasamentul. Beneficiarul declară că a luat la cunoștință și a acceptat termenii și condițiile prevăzute în prezentul contract. Orice amendament la prezentul contract trebuie realizat în scris.

### II. Durata plasamentului

Beneficiarul se obligă să desfășoare o perioadă de plasament în străinătate de **minim** \_\_\_\_\_ luni, începând din \_\_\_\_\_,

la \_\_\_\_\_.

### III. Finanțarea plasamentului

Beneficiarul :

- \* va primi un grant comunitar de la Comisia Europeană în valoare de \_\_\_\_\_ euro (\_\_\_\_\_/lună)
- \* va avea obligația de a adauga \_\_\_\_\_ euro/luna (reprezentând angajamentul bursierului pe proprie răspundere ca dispune de aceasta suma) la grantul comunitar, conform principiului cofinanțării.
- \* va primi din partea *Universității* o bursa suplimentară în valoare totală de \_\_\_\_\_ euro, reprezentând contribuția institutiei la cofinanțarea programului.
- \* nu va primi un grant, dar va beneficia de toate avantajele statutului de student ERASMUS, în afara primirii de grant

### IV. Plata grantului

Modul de plată a bursei către beneficiar va fi:

\* plată în avans

\* rate

\* decont la întoarcere

\* altfel: \_\_\_\_\_.

## V. Criterii de eligibilitate ERASMUS

Beneficiarul trebuie să se conformeze criteriilor specifice ERASMUS de eligibilitate pentru mobilitatea studenților.

## VI. Recunoașterea academică

Instituția urmează să stabilească cu Beneficiarul un program de formare bine precizat, înainte de plecarea acestuia în străinătate (Acordul de formare profesională – Training Agreement).

La sfârșitul perioadei de plasament, instituția gazdă trebuie să ofere Beneficiarului și Instituției de origine un certificat care să confirme îndeplinirea programului de formare profesională și rezultatele obținute. Instituția de origine va asigura recunoașterea academică a plasamentului efectuat de către Beneficiar la Instituția-gazdă, fie prin acordarea unui număr de credite ECTS fie prin înregistrarea perioadei de plasament în Suplimentul de Diplomă.

Recunoașterea academică poate fi retrasă doar dacă Beneficiarul nu reușește să-și relizeze programul de plasament la nivelul cerut de Instituția-gazdă, sau nu îndeplinește o altă condiție cerută de către instituțiile participante pentru recunoașterea academică.

## VII. Dubla finanțare

Beneficiarul declară că se angajează să acopere costurile identice dintr-o singură sursă. Granturile nu pot fi folosite pentru acoperirea unor costuri

- suportate de alte programe ale Comunității Europene, cum ar fi Leonardo da Vinci sau Al Cincilea Program Cadru
- suportate în cadrul altor activități finanțate cu fonduri ale Comunității Europene
- acoperite de alte fonduri (acorduri bilaterale, donații private, organisme internaționale, etc.).

## VIII. Raportarea

Beneficiarul se obligă să furnizeze Universității la încheierea stagiului următoarele documente:

- acordul de studiu (Training Agreement) semnat de către decan și coordonatorul instituțional atât din universitatea parteneră cât și din universitatea de origine – în original - până la 15 septembrie 2014.
- acte ce confirmă perioada petrecută în străinătate (atestat eliberat de instituția gazdă confirmând scopul și durata șederii, – în original - până la 15 septembrie 2014.
- atestat confirmând realizarea planului stipulat în training agreement.
- un raport scris asupra activității desfășurate pe perioada de studiu (întocmit de către beneficiar) - până la 15 septembrie 2014.

## IX. Anularea

În cazul în care beneficiarul întârzie sau nu reușește să se conformeze cu vreuna din obligațiile rezultate din acest contract, indiferent de prevederile legale aplicabile prezentului contract, Universitatea va fi total îndreptățită să anuleze acest contract, nemaifiind necesară nici-o altă procedură judiciară.

## X. Rambursarea

Cu excepția cazurilor de forță majoră, beneficiarul este de acord:

- să ramburseze fără întârziere, total sau parțial, bursa primită în cazul în care nu reușește să îndeplinească obligațiile prevăzute în prezentul contract;
- să ramburseze fără întârziere, total sau parțial, bursa primită în cazul anulării prezentului contract;
- ca Universitatea să amâne plata eventualelor diferențe de bani dacă documentele prevăzute la punctul VIII nu sunt prezentate la datele stabilite.

În orice caz de rambursare, cuantumul sumelor ce trebuie rambursate va fi stabilit de Universitate.

## XI. Obligațiile Universității

- să transfere beneficiarului fondurile alocate după primirea de către Universitate a sumelor destinate pentru Programul sectorial ERASMUS de la A.N.P.C.D.E.F.P.
- să asigure recunoașterea și echivalarea perioadei de plasament efectuate la instituția de învățământ superior parteneră, după revenirea în țară a studentului, potrivit competențelor legale ce-i revin în materie.
- studentul ERASMUS care beneficiază de bursă în România va continua să primească sumea la valoarea integrală pe perioada plasamentului în străinătate, dacă este îndreptățit în continuare să o primească.

## XII. Obligațiile Beneficiarului

- să revină în țară **numai după efectuarea integrală a perioadei de plasament**, potrivit programului stabilit de către universitatea gazdă, cu excepția unui caz de forță majoră.
- să suporte comisoanele bancare aferente plății grantului.
- în cazul în care Beneficiarul mobilității nu și-a îndeplinit obligațiile ce îi reveneau pe durata de plasament la instituția parteneră acesta se obligă să restituie integral instituției de origine cuantumul sumei primite, în termen de 45 de zile de la primirea notificării de la instituție, în moneda în care s-a făcut inițial plata.

## XIII. Amendarea acestui contract

Orice amendament la acest contract sau la anexele sale se poate face numai cu acordul scris al ambelor părți. Orice înțelegere verbală asupra acestor aspecte este nulă de drept.

#### **XIV. Dispoziții finale**

Beneficiarul desemnează o persoană împuternicită care să îl reprezinte în relațiile cu Universitatea în perioada de mobilitate și care răspunde solidar cu beneficiarul de neîndeplinirea prevederilor acestui acord.

Încheiat azi \_\_\_\_\_, în două copii, câte una pentru fiecare parte.

Pentru Universitatea din Craiova  
Rector  
Prof. dr. Dan-Claudiu DĂNIȘOR

Beneficiar



# Universitatea din Craiova

Biroul Programe Comunitare

13, Al. I. Cuza St.  
200585 Craiova, Romania  
tel./fax: +40 251 419030  
e-mail: giuroiu@central.ucv.ro

**CONTRACT FINANCIAR PENTRU GRANTURI DE PLASAMENT ERASMUS**  
**pentru studenți**  
**În cadrul Programului de Învățare pe tot Parcursul Vieții**  
**(anul universitar 2013-2014)**

CONTRACT FINANCIAR Nr \_\_\_\_\_

(a se utiliza în *toată* corespondența)

## DECLARAȚIE

Subsemnatul \_\_\_\_\_, domiciliat  
în \_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_, în calitate  
de \_\_\_\_\_ al beneficiarului, am luat cunoștință și sunt de acord cu prevederile acestui acord financiar.  
Accept calitatea de persoană împuternicită a beneficiarului \_\_\_\_\_ și mă angajez să  
răspund de îndeplinirea clauzelor din acord în conformitate cu punctul XII.

Semnătura,



**Biroul Programe Comunitare**

13, Al. I. Cuza St.  
200585 Craiova, Romania  
tel./fax: +40 251 419030  
e-mail: giuroiu@central.ucv.ro

## **Declarație de evitare a dublei mobilități ERASMUS Studii/Plasamente**

Subsemnatul(a), \_\_\_\_\_, student (a) a(l) Universității din Craiova, declar pe proprie răspundere că nu am beneficiat de o altă mobilitate Erasmus-studii sau plasamente (cu sau fără grant), până la data semnării acestei declarații.

Data,

Semnătura,

ERASMUS PROGRAMME  
STUDENT MOBILITY

ARRIVAL CERTIFICATE

This is to certify that Ms./Mr. \_\_\_\_\_  
student from University of Craiova (RO CRAIOVA01), has been enrolled as an ERASMUS student, in the frame of our  
ERASMUS Bilateral Agreement, at the University of \_\_\_\_\_  
Erasmus ID Code: \_\_\_\_\_  
on: \_\_\_\_\_

Name of ERASMUS Coordinator: \_\_\_\_\_

Signature:

Stamp of the institution:

---

DEPARTURE CERTIFICATE

This is to certify that the above mentioned student left our institution  
on: \_\_\_\_\_

He / she spent a total of \_\_\_\_\_ months as an ERASMUS student in our university.

Name of ERASMUS Coordinator: \_\_\_\_\_

Signature:

Stamp of the institution:



**Erasmus Programme  
Student Mobility for Study  
FINAL REPORT FORM**

*Narrative final report from the returning student from a study period to the home higher education institution*

*This report on your experiences will provide the EU Lifelong Learning Programme/Erasmus programme with valuable information which will benefit both future students and contribute to the continued improvement of the programme. We are grateful for your co-operation in filling out the questionnaire. Please return this report in an electronic format to your home institution at the end of*

*your study period abroad. (Signed)*

All personal data mentioned in this form will be processed in accordance with Regulation (EC)

No

45/2001 of the European Parliament and of the Council of 18 December 2000 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data by the Community institutions and bodies

and on the free movement of such data. On request, you may be sent personal data and correct or complete them. You may lodge a complaint against the processing of personal data with the European

**0. Identification of the home institution**

**Name of the home higher education institution:**

**Erasmus University Charter NO of the home institution:**

**1. Identification of the student**

**Your name (family, given):**

**Your gender: M/F**

**Your home higher education institution, city, country:**

**Subject area of your degree/major:**

**Your email address:**

**I agree that my email address may be later used to contact me: Yes/ No**

**2. Study period and motivation**

**Dates of study period abroad:**

**In which year/at which level were you during your study abroad:**

Bachelors 1-2-3/Masters 1-2/Doctoral/Other

**Do you consider the study period/duration to have been:**

Too short - too long - just right

**Which were the factors which motivated you to go abroad?**

Academic Yes / No  
Cultural Yes / No  
Live in a foreign country Yes / No  
Practice a foreign language Yes / No  
Friends living abroad Yes / No  
Career plans/enhance future employment prospects Yes / No  
European experience Yes / No  
Be independent/self-reliant Yes / No  
Other (please specify): .....

### **3. Academic quality**

**How do you evaluate the quality of the professors and other teachers at your host institution?**

scale 1-5: 1=poor/negative, 5=excellent

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**How do you evaluate the quality of the courses you took and study material you received at your**

**host institution?**

scale 1-5: 1=poor/negative, 5=excellent

1 – 2 – 3 – 4 – 5

### **4. Information and support**

**How did you get information about the study programme of the host institution?**

Home institution - Host institution – Other students- Former participants- Internet - Other  
(please specify): ...

**How useful was this information?**

scale 1-5: 1=poor/negative, 5=excellent

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**On your arrival at the host institution, were you offered:**

A welcome event - An information session - An orientation programme – A language module/course

**Were any other special events organised for Erasmus students in the host institution during your**

**stay?**

Yes / No

**Did you receive adequate support from your host and home institution before and during your**

**Erasmus study period?**

scale 1-5: 1=poor/negative, 5=excellent

Home institution: 1 – 2 – 3 – 4 – 5

Host institution: 1 – 2 – 3 – 4 – 5

**How do you consider your degree of integration with local students in the host institution?**

scale 1-5: 1=poor/negative, 5=excellent

1 – 2 – 3 – 4 – 5

### **5. Accommodation and infrastructure**

**Your type of accommodation at host institution:**

University accommodation Yes / No

Apartment or house together with other students Yes / No

Private housing Yes / No

Other (please specify): .....

**How did you find your accommodation?**

University service Yes / No

Friends/family Yes / No

Private market Yes / No

Internet Yes / No

Other (please specify): .....

**Access to libraries, study materials:**

scale 1-5: 1=poor/negative, 5=excellent

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**Access to PC and e-mail in host institution:**

scale 1-5: 1=poor/negative, 5=excellent

1 – 2 – 3 – 4 – 5

## **6. Linguistic preparation**

**Language(s) of instruction in the host institution:**

**Was language preparation provided?**

Yes / No

**If yes, did you attend an Erasmus Intensive Language Course?**

Yes / No

**If Yes, who organised the language course(s)?**

Home institution Yes / No

Host enterprise/organisation Yes / No

Other (please specify):

**Duration of language training**

Total number of weeks: .....

Hours per week: .....

**How would you rate your competency in the language of your host country?**

Before the Erasmus study period:

scale 1-5: 1= no knowledge, 5= very good

1 – 2 – 3 – 4 – 5

After the Erasmus study period:

scale 1-5: 1= no knowledge, 5= very good

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**Were the courses you took at least partially taught in English?**

Yes / No

## **7. Academic recognition**

**Did you and your home and host institution sign a Learning Agreement prior to the commencement of your study period?**

Yes - No - Yes, but after the beginning of my stay

**Did you sit exams?**

Yes / No

**Was ECTS used?**

Yes - No - partially

**Will you gain academic recognition for your study period abroad?**

Yes - No - partially

**Will you get credits for completing language courses?**

Yes / No

## **8. Costs**

**How much was the amount of your Erasmus grant per month (EUR):**

**Average costs per month during your period abroad (EUR):**

**To what extent did the Erasmus grant cover your needs?**

scale 1-5: 1=not at all, 5=fully

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**When did you receive your Erasmus grant (multiple answers are possible)?**

Prior to your stay – at the beginning of your stay – in the middle of your stay – at the end of your stay – after your stay

**Did you have other sources of funding?**

State grant Yes / No

State loan Yes / No

Private grant(s) Yes / No

Private loan Yes / No

Family Yes / No

Own savings Yes / No

Other sources (please specify): .....

**Amount of the other sources in total per month (EUR): .....**

**How much more did you spend abroad compared to what you normally spend in the country of**

**your home institution?**

Extra amount per month (EUR): .....

**Did you have to pay any kind of fees in host institution?**

Yes / No

**If yes, please state the type and amount (EUR) paid:**

**9. Your personal experience – overall evaluation of Erasmus study period**

**Judgement of academic outcome of the Erasmus period:**

scale 1-5: 1=poor/negative, 5=excellent

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**Judgement of personal outcome of the Erasmus period:**

scale 1-5: 1=poor/negative, 5=excellent

General judgement: 1 – 2 – 3 – 4 – 5

Intercultural skills: 1 – 2 – 3 – 4 – 5

Linguistic skills: 1 – 2 – 3 – 4 – 5

Self-reliance: 1 – 2 – 3 – 4 – 5

Independence: 1 – 2 – 3 – 4 – 5

Self-awareness: 1 – 2 – 3 – 4 – 5

**Did you encounter any serious problems during the Erasmus period?**

Yes / No

**If yes, please specify: .....**

**Which aspects of the Erasmus period did you particularly appreciate?**

Academic Yes / No

Cultural Yes / No

Live in a foreign country Yes / No

Practice a foreign language Yes / No

Friends living abroad Yes / No

Career plans/enhance future employment prospects Yes / No

European experience Yes / No

Be independent/self-reliant Yes / No

Other (please specify): .....

**Are you more likely to consider working in another European country after graduation as a result of your Erasmus experience?**

Yes / No

**Do you think the Erasmus period will help you in your career?**

scale 1-5: 1=not at all, 5=very much

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**Do you think the Erasmus period will help you in finding a job?**

scale 1-5: 1=not at all, 5=very much

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**Overall evaluation of your Erasmus period:**

scale 1-5: 1=poor/negative, 5=excellent  
1 – 2 – 3 – 4 – 5

**Recommendations to other students concerning information, application procedures etc.:**

**Are you willing to help outgoing or incoming students with your Erasmus experience?**

Yes / No

**How do you feel the Erasmus scheme can be improved (information, application procedures etc.)?**

Data

Semnătura

**Erasmus Programme  
Student Mobility for Placement  
FINAL REPORT FORM**

[Minimum requirements]

***Narrative final report from the returning student from a placement period to the home higher education institution***

*This report on your experiences will provide the EU Lifelong Learning Programme/Erasmus programme with valuable information which will benefit both future students and contribute to the continued improvement of the programme. We are grateful for your co-operation in filling out the questionnaire.*

*Please and return this report in an electronic format to your home institution at the end of your placement period abroad. (Signed)*

All personal data mentioned in this form will be processed in accordance with Regulation (EC) No 45/2001

of the European Parliament and of the Council of 18 December 2000 on the protection of individuals with

regard to the processing of personal data by the Community institutions and bodies and on the free

movement of such data. On request, you may be sent personal data and correct or complete them.

You may

lodge a complaint against the processing of personal data with the European Data Protection Supervisor at

any time (Official Journal L 8, 12.1.2001)

**0. Identification of the home institution**

**Name of the home higher education institution:**

**Erasmus University Charter No:**

**1. Identification of student**

**Your name** (family, given):

**Your gender:** M/F

**Subject area of your degree/major:**

**Your email address:**

**I agree that my email address may be later used to contact me:** Yes/ No

**2. Placement period and motivation**

**Name of the host enterprise/organisation:**

**Address** (street, city, country):

**Dates of placement period abroad:**

**In which year/at which level where you during your placement abroad:**

Bachelors 1-2-3/Masters 1-2/Doctoral/Other

**Do you consider the placement period to have been:**

Too short - too long - just right

**Which were the factors which motivated you to go abroad?**

Academic (mandatory part of my curriculum) Yes / No

Gaining relevant work experience Yes / No

Acquiring new vocational knowledge and skills Yes / No

Cultural Yes / No

Live in a foreign country Yes / No

Practice a foreign language Yes / No

Friends living abroad Yes / No

Career plans/enhance future employment prospects Yes / No

European experience Yes / No

Be independent/self-reliant Yes / No

Other (please specify): .....

**3. Information and support**

**How did you find the host enterprise/organisation?**

Home institution Yes / No

Host enterprise/organisation Yes / No

Intermediary organisation Yes / No

Internet Yes / No Relevant links: .....

Other (please specify): .....

**Do you consider it difficult to find a host enterprise/organisation?**

scale 1-5: 1=not at all, 5=very much

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**On your arrival at the host enterprise/organisation, were you offered:**

A welcome event - An information session – other (please specify) : ..

**Did you receive adequate support from the host enterprise/organisation/home institution/intermediary**

**institution before and during your Erasmus placement period?**

scale 1-5: 1=poor/negative, 5=excellent

Host enterprise/organisation: 1 – 2 – 3 – 4 – 5

Home institution: 1 – 2 – 3 – 4 – 5

Intermediary institution: 1 – 2 – 3 – 4 – 5

**Did the host enterprise meet your expectations concerning the placement?**

scale 1-5: 1=not at all, 5=very much

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**How do you consider your integration with local employees in the host enterprise/organisation?**

scale 1-5: 1=poor/negative, 5=excellent

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**4. Accommodation and infrastructure**

**Type of accommodation in the host country:**

Private housing Yes / No

Accommodation provided by the enterprise Yes / No

University accommodation Yes / No

Apartment or house together with other students Yes / No

Other (please specify): .....

**How did you find your accommodation?**

University service Yes / No

Friends/family Yes / No

Private market Yes / No

Internet Yes / No

Other (please specify): .....

### **5. Linguistic preparation**

**Language(s) of work in host enterprise/organisation:**

**Was language preparation provided?**

Yes / No

**If yes, did you attend an Erasmus Intensive Language Course?**

Yes / No

**If Yes, who organised the language course(s)?**

Home institution Yes / No

Host enterprise/organisation Yes / No

Other (please specify):

**Duration of language training**

Total number of weeks:

Hours per week:

**How would you rate your competency in the language of your host enterprise/organisation**

Before the Erasmus placement period:

scale 1-5: 1= no knowledge, 5= very good

1 – 2 – 3 – 4 – 5

After the Erasmus placement period:

scale 1-5: 1= no knowledge, 5= very good

1 – 2 – 3 – 4 – 5

### **6. Recognition**

**Did you and your home and host enterprise/organisation sign a Training Agreement prior to the**

**commencement of your placement period?**

Yes – No – after the beginning of my stay

**Will you gain recognition for your placement abroad?**

Yes – No – partially

**If yes, what kind of recognition?**

ECTS – DS – Europass – other – I don't know

**Will you get recognition for completing language courses?**

Yes - No – I don't know - not participated

### **7. Costs**

**How much was the amount of your Erasmus grant per month (EUR):**

**Average costs per month during your period abroad (EUR):**

**To what extent did the Erasmus grant cover your needs?**

scale 1-5 1=not at all, 5=fully

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**When did you receive your Erasmus grant (multiple answers are possible)?**

Prior to your stay – at the beginning of your stay – in the middle of your stay – at the end of your stay – after your stay

**Did you receive a financial support from the host enterprise/organisation?**

Yes / No

**If yes, what was your financial support per month (EUR)?**

< 500 EUR; 500-800; 800-1200; >1200

**Did the host enterprise offer you other benefits in kind?**

Accommodation Yes / No

Meals Yes / No



Travel tickets Yes / No

Other Yes / No please specify:

**Did you have other sources of funding?**

State grant Yes / No

State loan Yes / No

Private grant(s) Yes / No

Private loan Yes / No

Family Yes / No

Own savings Yes / No

Other sources (please specify): .....

**Amount of the other sources of funding in total per month (EUR):**

**8. Your personal experience – overall evaluation of Erasmus placement period**

**Judgement of professional outcome of the placement:**

scale 1-5: 1=poor/negative, 5=excellent

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**Judgement of personal outcome of placement:**

scale 1-5: 1=poor/negative, 5=excellent

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**Did you encounter any serious problems during Erasmus placement?**

Yes / No

**If yes, please specify:** .....

**Which aspects of the Erasmus period did you particularly appreciate?**

Academic (mandatory part of my curriculum) Yes / No

Gaining relevant work experience Yes / No

Acquiring new vocational knowledge and skills Yes / No

Cultural Yes / No

Live in a foreign country Yes / No

Practice a foreign language Yes / No

Friends living abroad Yes / No

Career plans/enhance future employment prospects Yes / No

European experience Yes / No

Be independent/self-reliant Yes / No

Other (please specify): .....

**Did you experience new techniques, technologies and methods?**

Yes / No

**Are you more likely to consider working in another European country at the end of your placement as**

**a result of your Erasmus experience?**

Yes / No

**Do you think the placement will help you in your career?**

scale 1-5: 1=not at all, 5=very much

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**Do you think the placement will help you in finding a job?**

scale 1-5: 1=not at all, 5=very much

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**Overall evaluation of your Erasmus placement:**

scale 1-5: 1=poor/negative, 5=excellent

1 – 2 – 3 – 4 – 5

**Are you willing to help outgoing or incoming students with your Erasmus experience?**

Yes / No

Data

Semnatura