



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Universitatea din Craiova

SENATUL UNIVERSITAR

Str. Al.I. Cuza, nr. 13 tel: 0251-414844 fax: 0251-418803,
secretariatsenat@ucv.ro www.ucv.ro



**Hotărârea Senatului Universității din Craiova nr. 8
din data de 29 septembrie 2015
-EXTRAS-**

Senatul Universității din Craiova, reunit în ședința din data de 29 septembrie 2015, în conformitate cu prevederile articolului 62 din Carta Universității și în conformitate cu prevederile art. 213, alin. 2 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 7. Se aprobă schimbarea denumirii „Biroului pentru programe comunitare” în „Biroul ERASMUS +”, conform OMECS 4238/ 17.07. 2015 (Anexa 5- Extras CA 24.07.2015, Adresa înaintare și OMECS 4238/ 17.07. 2015)

PREȘEDINTE SENAT,

Prof. univ. dr. ing. Leonardo-Geo MĂNESCU



UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA

- EXTRAS - din Procesul-verbal al ședinței Consiliului de Administrație din data de 24.07.2015

.....
Doamna prorector Cristiana Teodorescu supune spre aprobare Consiliului de Administrație actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Departamentului de Relații Internaționale și anume de schimbare a denumirii Biroului pentru programe comunitare, înființat conform Hotărârii Colegiului de Senat al Universității din Craiova din data de 14 martie 2006 în Biroul ERASMUS+, conform Ordinului Ministerului Educației și Cercetării Științifice privind funcționarea Birourilor Erasmus+ în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate și stabilirea atribuțiilor acestora, emis în data de 17. iunie 2015.

Se aprobă.



Spre comunicare

- I. *Senatului Universității din Craiova;*
 - II. *Prorector Relații Internaționale și Imagine Academică.*
-



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
Universitatea din Craiova
DEPARTAMENTUL DE RELAȚII INTERNAȚIONALE

Craiova, Str. Al.I. Cuza, nr. 13, 200585,
tel./ fax: +40-251-419030
e-mail: relint@central.ucv.ro;
www.ucv.ro



Nr. 6372 / 15.09.2015

Către,
SENATUL UNIVERSITĂȚII DIN CRAIOVA

*În atenția domnului Președinte al Senatului,
Prof.univ.dr.ing. Leonard Geo Mănescu*

Vă rugăm să supuneți aprobării Senatului Universității din Craiova propunerea Departamentului de Relații Internaționale privind schimbarea denumirii *Biroului pentru programe comunitare* (înființat cf. Hotărârii Colegiului de Senat, Universitatea din Craiova din data de 14 martie 2006) în *Biroul ERASMUS+*, conform Ordinului Ministerului Educației și Cercetării Științifice privind funcționarea Birourilor Erasmus+ în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate și stabilirea atribuțiilor acestora, emis în data de 17 iunie 2015.

Toate dispozițiile din *Regulamentul de Organizare și Funcționare* al Departamentului de Relații Internaționale din cadrul Universității din Craiova cu privire la *Biroul pentru programe comunitare* se vor aplica, *mutatis mutandis*, *Biroului Erasmus+*.

DIRECTOR,
Conf. univ. dr. Monica TILEA



ORDIN

privind funcționarea Birourilor Erasmus+ în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate și stabilirea atribuțiilor acestora

În temeiul Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul Memorandumului Guvernului nr. 10988/09.12.2013 prin care Ministerul Educației și Cercetării Științifice este desemnat Autoritate Națională pentru programul Uniunii Europene în domeniul educației, formării profesionale, tineretului și sportului Erasmus+ și ANPCDEFP desemnată Agenție Națională pentru programul Erasmus+,

În temeiul H.G. 26/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice,

MINISTRUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

emite prezentul

ORDIN:

Art. 1 Pentru învățământul superior, responsabilitatea implementării programului Erasmus+ revine, la nivel central, Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și, la nivel local, fiecărei instituții de învățământ superior acreditată participantă la program.

Art. 2. Funcționează, în cadrul fiecărei instituții de învățământ superior acreditată, participantă la program, o structură desemnată pentru gestionarea acestuia, prin transformarea vechilor entități cu atribuții privind programele comunitare, care va fi denumită „Biroul Erasmus+”.

Art. 3. Atribuțiile Biroului Erasmus+, menționate în prezentul Ordin, vor fi incluse în Regulamentul de organizare și funcționare a Biroului, aprobat de Senatul universitar al instituției de învățământ superior acreditată, la propunerea Consiliului de Administrație.

Art. 4. Instituțiile de învățământ superior acreditate participante la program asigură o componentă adecvată a Birourilor (ca număr și competențe), corespunzătoare cu volumul activităților Erasmus+ pe care Biroul le implementează.

Art. 5. Pentru asigurarea implementării programului Erasmus+ în învățământul superior, Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale are următoarele atribuții în relația cu rețeaua Birourilor Erasmus+:

- transmite la timp toate informațiile și documentele care reglementează Programul Erasmus+;
- organizează periodic sesiuni de informare și activități de formare continuă a coordonatorilor Birourilor Erasmus+;

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

- participă, prin experții săi, la reuniuni regionale derulate pentru mai multe instituții de învățământ superior din aceeași zonă, în scopul informării și/sau formării beneficiarilor/potențialilor beneficiari finali ai programului Erasmus+ (studenți, personal universitar);
- acordă sprijin și consiliere individuală personalului Birourilor Erasmus+, la cererea acestora.

Art. 6. Pentru implementarea Programului Erasmus+ în fiecare instituție de învățământ superior acreditată, Birourile Erasmus+ au următoarele atribuții:

- identificarea proiectelor care se derulează în instituție, finanțate prin Erasmus+, și alcătuirea unei baze de date corespunzătoare, care va fi actualizată permanent;
- informarea potențialilor beneficiari și promotori de proiecte cu privire la oportunitățile de finanțare pentru instituții de învățământ superior, studenți și personal academic, prin Erasmus+;
- întocmirea și depunerea candidaturii pentru proiectele instituționale de mobilitate, anual;
- organizarea procesului de selecție a beneficiarilor de mobilități Erasmus+, în condițiile reglementate de Comisia Europeană;
- organizarea de reuniuni cu studenții selectați, înainte de plecarea în mobilitate;
- facilitarea, pentru studenții selectați, a contactelor cu instituțiile gazdă, în timp util, pentru o bună informare asupra condițiilor de cazare și a programelor concrete de lucru;
- organizarea și monitorizarea modului de derulare a mobilităților pentru studenți și pentru personalul academic, atât studenți/personal universitar din România care efectuează o mobilitate în străinătate, cât și studenți/personal universitar din străinătate care efectuează o mobilitate în România, în condițiile de calitate stipulate de Carta Erasmus pentru Învățământ Superior (Erasmus Charter for Higher Education);
- facilitarea obținerii vizelor pentru, pentru componenta internațională, pentru studenți și pentru personalul academic, atât pentru studenții/personalul universitar din țări terțe care efectuează o mobilitate în România cât și pentru studenții/personalul universitar din România care efectuează o mobilitate în țări terțe, dacă este cazul, în cooperare cu Ministerul Educației și Cercetării Științifice;
- organizarea pregătirii lingvistice a participanților la mobilități, dacă este cazul;
- facilitarea recunoașterii rezultatelor învățării obținute în urma mobilităților pentru studenți și a echivalării perioadelor de studii/plasament în străinătate, în conformitate cu prevederile Ordinului MECTS nr. 3223/2012 și cu principiile Cartei Erasmus pentru Învățământ Superior aprobate de Comisia Europeană;
- sprijinirea reintegrării studenților beneficiari, la întoarcerea din mobilitate;
- gestionarea contractelor de finanțare încheiate cu Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale pentru derularea mobilităților studenților și personalului;
- actualizarea permanentă a bazei de date Mobility-Tool;
- sprijinirea Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale în implementarea strategiei europene de diseminare și exploatare a rezultatelor proiectelor, prin identificarea exemplurilor de bună practică, a metodelor inovatoare și a rezultatelor

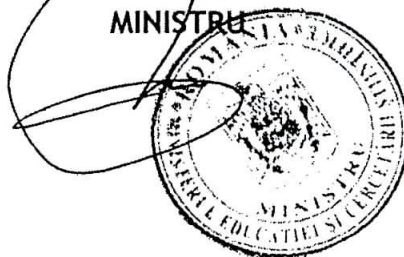
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

- profesionale transferabile și prin transmiterea acestor informații către Agenție și promovarea lor la nivel local;
- consilierea beneficiarilor sau a potențialilor beneficiari de granturi de mobilitate;
 - raportarea către Ministerul Educației și Cercetării Științifice, Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și către alte instituții abilitate, asupra proiectelor Erasmus+ care se derulează în cadrul instituției de învățământ superior;
 - colaborarea cu membrii altor rețele de sprijin în domeniul învățământului universitar și preuniversitar, tineretului și sportului, în scopul realizării schimbului de bună practică, al asigurării coerenței acțiunilor și al implementării cu succes a Programului Erasmus+.

Art. 7. Birourile Erasmus+ pot avea atribuții și în implementarea unor programe inițiate de alți finanțatori, care au caracter de complementaritate cu Erasmus+.

Art. 8. Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale, Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene, Direcția Generală Învățământ Universitar și instituțiile de învățământ superior acreditate din România participante la programul Erasmus+ duc la îndeplinire prevederile prezentului Ordin.

Sorin Mihai CÎMPEANU
MINISTRU



București,
Nr. 4238 / 17.06. 2015