

Pentru anul universitar 2012-2013 **Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică** a încheiat convenții de practică cu:

- SC Automatech Craiova
- SC Automatic Systems Craiova
- SC CS Romania
- IPA Craiova
- SC IT Six Craiova
- SC Hella Craiova
- SC Elpreco Craiova
- SC Elprest Craiova
- SC NetRom Craiova
- SC Softronic Craiova,
- Ford Craiova.

De asemenea facultatea derulează începând din primăvara anului 2013 un program de întâlniri săptămânale (întâlnirile sunt programate miercuri în Aula C. Belea, între orele 16-18) cu reprezentanții firmelor din zonă. Cu acest prilej firmele se prezintă, oferă programe de practică/internship, oportunități de colaborare și își fac cunoscute cerințele educaționale.

Informații cu privire la practica tehnologică se regăsesc la adresa:

http://www.ace.ucv.ro/comunitate/studenti/ghidul_studentului.php

De asemenea modelul convenției se găsește pe aceeași pagină la

adresa: http://www.ace.ucv.ro/comunitate/studenti/ghid_de_practica.php

Modelul standard al unei astfel de convenții conține: convenția de practică, portofoliul de practică și fișa de evaluare:



Universitatea din Craiova
Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică

Str. Decebal, nr. 107, Craiova 200440, județul Dolj
Tel. 40.251.438198 fax: 40.251.438198 <http://www.ace.ucv.ro>



Convenție Nr...../.....

CONVENȚIE CADRU
PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

Prezenta convenție-cadru se încheie între:

Universitatea din Craiova, Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică (denumită în continuare organizator de practică), reprezentată prin delegare de către decan prof. univ. dr. ing. Eugen BOBASU, adresa organizatorului de practică: CRAIOVA, str. Decebal, nr. 107, Craiova 200440, județul Dolj, tel. +40.251.438198, fax: +40.251.438198 <http://www.ace.ucv.ro>,

și

Societatea, (denumită în continuare partener de practică), cu sediul social in localitatea....., str. nr., nr. telefon, reprezentata in mod legal de în calitate de

ARTICOLUL 1. Obiectul convenției-cadru.

(1) Perfecționarea activității didactice și de formare profesională a studenților

- Dobândirea de cunoștințe și competențe prevăzute în curricula universitară, prin plasarea studenților în condiții reale de producție; formarea de competențe privind relațiile interumane de muncă.
- Creșterea motivației pentru pregătirea teoretică și practică a studenților, printr-o mai bună cunoaștere a viitoarei profesii de către aceștia.
- Pregătirea tinerilor absolvenți pentru piața muncii, prin dobândirea de experiență practică în perioada studiilor universitare.
- Intensificarea rolului companiei partenere în procesul de formare profesională a studenților prin:
 - Stabilirea unui dialog permanent între companie și universitate
 - Descrierea și actualizarea permanentă a nevoilor companiei în ceea ce privește activitatea de instruire a studenților.

(2) Convenția-cadru stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practicantului, în vederea aplicării acestora.

(3) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții-cadru - ANEXA 1.

ARTICOLUL 2. Statutul practicantului.

Practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al Universității din Craiova.

ARTICOLUL 3. Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația, ca pe durata derulării stagiului de practică, să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru.

(3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

ARTICOLUL 4. Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un *tutore pentru stagiul de practică*, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției cadru (ANEXA 1).

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervizor - responsabil de practică, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al universității/facultății.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul de practică are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicanților accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

ARTICOLUL 5. Obligațiile organizatorului de practică

(1) Organizatorul de practică desemnează un cadrul didactic supervizor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervizor/responsabil de practică, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

ARTICOLUL 6. Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile.

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma desfășurării stagiului de practică este cel prevăzut în planul de învățământ.

ARTICOLUL 7. Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervizor vor evalua practicantul pe baza unei *fise de observație/evaluare* (ANEXA 2).

(2) Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor / responsabil de practică.

(3) Practicantul va prezenta un *caiet de practică* care va cuprinde: denumirea modulului de pregătire, competențe exersate, activități desfășurate pe perioada stagiului de practică, observații personale privitoare la activitatea depusă.

ARTICOLUL 8. Sănătatea și securitatea în muncă.

(1) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică - Legea 319/2006 actualizată.

ARTICOLUL 9. Încetarea convenției

(1) Prezenta convenție încetează la finalizarea obligațiilor de către părți.

(2) În cazul în care una din părți nu își îndeplinește obligațiile contractuale, convenția se consideră desființată de drept.

ARTICOLUL 10. Litigiile

(1) Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentei convenții să fie rezolvate pe cale amiabilă.

ARTICOLUL 11. Clauze finale

(1) Modificarea oricărei clauze a prezentei convenții se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(2) Prezenta convenție a fost încheiată astăzi, într-un număr de 2 (două) exemplare.

	Reprezentant Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică (organizator de practică)	Reprezentant partener de practică
Numele și prenumele	Prof. dr. ing. BOBAȘU Eugen Decan	
Data		
Semnătura		
Ștampila		

PORTOFOLIUL DE PRACTICĂ

la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică
în cadrul programelor de studii universitare de licență

1. Durata totală a pregătirii practice:.....
2. Calendarul pregătirii:.....
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial):.....
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică:.....
.....
.....
5. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică:.....
.....
6. Student/masterand
.....
adresa de domiciliu
.....
înscriș în anul universitar, Facultatea de Automatică, Calculatoare și
Electronică, programul de studii.....
anul de studii, grupa, e-mail:,
telefon:

7. Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică

Nr. crt.	Competența	Modulul de pregătire	Locul de muncă	Activități planificate	Observații
1.					
2.					
3.					

8. Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică

- A. Recunoașterea stagiului de practică se realizează prin acordarea punctelor de credit prevăzute în planul de învățământ. Numărul punctelor de credit alocate practicii se stabilește prin planul de învățământ.
- B. Nota acordată este trecută în catalog de către cadrul didactic supervisor de practică pentru programul de studiu respectiv.

	Nume și prenume	Semnătura
Cadru didactic supervisor		
Tutore		
Practicant		
Data		

FISĂ**pentru observarea și evaluarea pregătirii profesionale
dobândite de****studentul/a.....
pe perioada stagiului de practică**

1. Locul de desfășurare a stagiului de practică:.....

2. Perioada de desfășurare a stagiului de
practică:.....

3. Evaluarea activității

Modul în care a asimilat cunoștințe profesionale specifice locului de muncă	Foarte bine 9-10	Bine 7-8	Satisfăcător 5-6	Nesatisfăcător 4

Modul în care a asimilat cunoștințe de utilizare a echipamentelor și/sau utilajelor	Foarte bine 9-10	Bine 7-8	Satisfăcător 5-6	Nesatisfăcător 4

Modul în care face conexiuni între pregătirea teoretică și cunoștințele practice	Foarte bine 9-10	Bine 7-8	Satisfăcător 5-6	Nesatisfăcător 4

Capacitatea de înțelegere a procesului tehnologic	Foarte bună 9-10	Bună 7-8	Satisfăcătoare 5-6	Nesatisfăcătoare 4

Calitatea activității practice desfășurate, modul de adaptare la condițiile de muncă	Foarte bună 9-10	Bună 7-8	Satisfăcătoare 5-6	Nesatisfăcătoare 4

Capacitatea de a respecta disciplina tehnologică la locul de muncă	Foarte bună 9-10	Bună 7-8	Satisfăcătoare 5-6	Nesatisfăcătoare 4

Capacitatea de a genera idei noi, de perfecționare a activității	Foarte bună 9-10	Bună 7-8	Satisfăcătoare 5-6	Nesatisfăcătoare 4

Atitudinea manifestată față de muncă și sarcinile primite	Responsabil, preocupat 9-10	Interes moderat 6-8	Dezinteresat 4-5

Modul în care s-a încadrat în colectiv, la locul de muncă	Foarte bine 9-10	Interacționează rar cu echipa 6-8	Nu s-a încadrat în colectiv 4-5

Modul în care a respectat programul și regulamentul de ordine interioară	Punctual, foarte ordonat, disciplinat 9-10	Punctual, relativ disciplinat 6-8	Nu respectă programul, indisciplinat 4-5

4. **Nota finală obținută de practicant/ă:**
(media punctajelor parțiale)

	Nume si prenume	Semnătura
Cadru didactic supervizor		
Tutore		
Practicant/ă		
Data		