



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea din Craiova
DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ
Craiova, Str. Libertății, nr.19, www.ucv.ro
Tel 0351 403 317



ANUNȚ

Universitatea din Craiova - Facultatea de Horticultură, organizează concurs pentru ocuparea unui post de laborant debutant cu studii superioare, normă întreagă, pe perioada nedeterminată.

Concursul va avea loc la Facultatea de Horticultură, Str. A.I. Cuza nr 13 și va consta în două probe:

- **proba scrisă**, la data de 17.07.2023 ora 10.00.
- **interviu**, la data de 20.07.2023.ora 10.00, susținut de candidații care vor obține cel puțin 50 de puncte la proba scrisă.

Condiții generale de participare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de munca în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) Îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) Nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii; Nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice postului:

- studii superioare de licență în domeniul Horticultură, Ingineria produselor alimentare, TPPA.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune până la data de 10.07.2023, ora 16.00 la secretariatul Facultății de Horticultură, str. A.I. Cuza nr și vor conține în mod obligatoriu:

- a) formular de înscriere la concurs*
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului, solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- h) Curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la literele b) - d) se prezintă însoțite de documentele originale.

****Formularul de înscriere la concurs se găsește pe site-ul instituției www.ucv.ro.***

Relații suplimentare la tel. 0251.414541.

Rezultatul selecției dosarelor se va afișa în data de 11.07.2023 pe site-ul Universității din Craiova, www.ucv.ro.

Contestațiile privind rezultatul selecției dosarelor se pot depune în termen de maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, la secretariatul Facultății de Horticultură, Str. A.I. Cuza nr.13, iar rezultatul contestațiilor se va afișa în data de 13.07.2023 pe site-ul Universității din Craiova www.ucv.ro.

Rezultatul probei scrise se va afișa în data de 17.07.2023 pe site-ul Universității din Craiova.

Contestațiile se pot depune în termen de maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, la secretariatul Facultății de Horticultură, Str. A.I. Cuza nr.13, iar rezultatul contestațiilor se va afișa la data de 19.07.2023 pe site-ul Universității din Craiova www.ucv.ro.

Rezultatul interviului se va afișa în data de 20.07.2023 pe site-ul Universității din Craiova.

Contestațiile se pot depune în termen de maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, la secretariatul Facultății de Horticultură, Str. A.I. Cuza nr.13, iar rezultatul contestațiilor se va afișa în data de 24.07.2023 pe site-ul Universității din Craiova www.ucv.ro.

Rezultatul final al concursului va fi afișat în data de 25.07.2023 pe site-ul Universității din Craiova www.ucv.ro.

Anexăm următoarele:

TEMATICĂ
BIBLIOGRAFIE
FIȘA POSTULUI

TEMATICĂ CONCURS POST LABORANT

1. Prepararea reactivilor utilizați în laborator
2. Determinarea apei și substanței uscate totale din fructe și legume
3. Determinarea substanței uscate solubile din fructe și legume cu ajutorul refractometrului
4. Determinarea acidității titrabile a fructelor și legumelor
5. Determinarea taninurilor din fructe și legume
6. Determinarea vitaminei C din fructe și legume
7. Determinarea zahărului total metoda (Schoorl) din fructe și legume
8. Determinarea polifenolilor din fructe și legume
9. Determinarea clorurii de sodiu (metoda Mohr) din conservele de fructe și legume
10. Determinarea conținutului în zahăr pe cale densimetrică (mustimetrică) și pe cale refractometrică din mustul de struguri
11. Determinarea acidității totale și volatile din must și din vin
12. Determinarea alcoolului din vin
13. Determinarea glicerolului din vin
14. Determinarea zahărului rezidual din vin prin metoda schoorl
15. Dozarea bioxidului de sulf în vinuri
16. Determinarea bioxidului de carbon la apă și la bere
17. Determinarea alcalinității și acidității la apa potabilă
18. Determinarea concentrației alcoolice la alcool și băuturi distilate
19. Dirijarea creșterii și rodirii la vița de vie (tăierea în uscat, lucrări și operațiuni în verde);
20. Evaluarea bioproductivă a soiurilor de viță de vie (observații, determinări și analize descriptori morfologici, fenologici, agrobiologici, fiziologici);
21. Evaluarea calitativă a soiurilor de viță de vie (determinări și analize descriptori tehnologici și biochimici, stabilirea momentului optim de recoltare).

BIBLIOGRAFIE:

1. NOUR Violeta, IONICĂ Mira Elena, Controlul calității în industria conservelor de legume și fructe, Editura Universitaria, Craiova, 2004.
2. MUNTEAN Camelia, BĂDUCĂ C., STOICA Felicia – Operații tehnologice și metode de analiză și control în industria vinicolă, Editura Sitech, Craiova, 2001
3. STOICA Felicia – Tehnologii generale în industria alimentară fermentativă. Ed. Sitech Craiova 2012
4. CICHI Daniela Doloris, 2022. *Ghid ampelografic. Soiuri de struguri pentru vin*, Ed. Universitaria Craiova
5. CICHI Daniela Doloris, Popa Camelia, Necula Cezarina, 2010. *Ghid ampelografic al soiurilor de struguri pentru masă*, Editura Universitaria Craiova
6. OLTEANU I., 2000. Viticultură generală, Editura Universitaria Craiova



FIȘA POSTULUI

A. Informații generale privind postul

1. Nivelul postului: de execuție
2. Denumirea postului: laborant
3. Gradul/Treapta profesională: debutant
4. Scopul principal al postului: Activități suport pentru procesul didactic, activități suport pentru cercetare, activități administrative și de întreținere a bazei materiale, în conformitate cu normele legale și specificul activității din Facultatea de Horticultură, având ca scop îmbunătățirea procesului de învățământ.

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate: în domeniul Horticultură, Ingineria produselor alimentare, TPPA. (diplomă de licență)

C. Atribuțiile postului

Tip de activitate

1. Activități suport pentru procesului didactic:

- Pregătirea sălii pentru activități de laborator.
- Pregătirea echipamentelor /materialului didactic pentru activități de laborator.
- Participarea la acele activități didactice de laborator cuprinse în planurile de învățământ, care necesită contribuția acestuia.
- Informare privind respectarea de către studenți a normelor de protecția muncii și PSI
- Participarea la activități de practică ce necesită competențe specifice sau prezența unei persoane suplimentare față de tutorele de practică
- Acordarea de asistență tehnică în realizarea lucrărilor de licență, dizertație, doctorat
- Participarea la activități de tehnoredactare a documentației de laborator și asimilate.

2. Activități suport pentru cercetare:

- Prelevare probe, realizarea de determinări, analize, măsurători, etc., specifice domeniului și competențelor sale. Înregistrarea și procesarea rezultatelor obținute*.
- Elaborarea de evidențe primare, întocmirea, păstrarea și asigurarea fluxului de documente specifice
- Servicii de comunicare, transmitere și transport la/de la entități ale UCV.
- Servicii de comunicare, transmitere și transport la/de la entități aflate în colaborare.
- Sprijin în organizarea unor evenimente, manifestări științifice, expoziții și târguri.

3. Activități administrative și de întreținere a bazei materiale:

- Întocmirea și actualizarea documentelor de inventariere și gestiune pentru baza materială proprie (pentru gestionari).
- Recepționarea de echipamente (pentru gestionari)
- Întreținerea echipamentelor în aria de responsabilitate (revizii și testare periodică).
- Repararea sau asigurarea legăturii cu echipe de service în perioada de garanție/post-garanție
- Monitorizarea și gestionarea consumabilelor. Elaborarea notelor de fundamentare/comandă consumabile.
- Păstrarea documentelor și materialelor de protecția muncii și PSI și asigurarea afișării și semnalizării corespunzătoare în spațiile deservite.
- Întreținerea spațiilor de învățământ.
- Participarea la alte acțiuni în interesul instituției de învățământ decise de decan și directorul de departament.

D. Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:

- a) Relații ierarhice:
 - subordonat față de: responsabili discipline deservite și directorul de departament
 - superior pentru: -
 - b) Relații funcționale:
 - Cu decanatul facultății, cu structurile suport din universitate, cu toți membrii Facultății de Horticultură
 - c) Relații de control: -
 - d) Relații de reprezentare: -
2. Sfera relațională externă:
- a) cu autorități și instituții publice: în limita competenței
 - b) cu organizații internaționale: în limita competenței
 - c) cu persoane juridice private: în limita competenței
3. Delegarea de atribuții și competență:-



CONDUCEREA,