



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA  
FACULTATEA DE MECANICĂ  
Str.Calea Bucuresti nr.107



## ANUNȚ

**Universitatea din Craiova, Facultatea de Mecanică, organizează concurs pentru ocuparea unui post de inginer de laborator cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată, la nivel de laboratoare dedicate Ingineriei Civile.**

Concursul va avea loc la sediul Facultății de Mecanică, str. Calea București 107, sala BL 26 și va cuprinde două probe:

- proba scrisă la data de 21 aprilie 2023 ora 9:00;
- interviu la data de 26 aprilie 2023 ora 9:00 și se va susține de candidații care vor obține cel puțin 50 de puncte la proba scrisă;

### **Condiții generale de participare:**

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă, în conformitate cu prevederile legale;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime și, după caz alte condiții;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoana candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzis exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (I) lit. h).
- i) adeverință de salariat din care să rezulte că este angajat cu studii superioare, în domeniul postului,

**Condiții specifice postului:**

Studii superioare în specializarea Construcții Civile, Industriale și Agricole;

Vechime: minim 5 ani;

La acest moment să desfășoare activitate în domeniul postului, angajat pe post de studii superioare;  
Experiență dovedită în activități /proiecte/studii derulate în domeniul construcțiilor civile.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune până la data 11 aprilie 2023, ora 14:00, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 10:00-14:00, la Secretariatul Facultății de Mecanică, str. Calea București, nr. 107 și vor conține în mod obligatoriu:

- formular de înscriere la concurs\*
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului;
- certificat de integritate comportamentală, în baza Legii nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor;
- curriculum vitae, model comun european.

\* Formularul de înscriere se găsește pe [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro)

Detalii suplimentare se pot obține la telefon +40.251.543.739

Rezultatul selecției dosarelor va fi anunțat pe data de 12 aprilie 2023 pe site-ul [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro)

Contestațiile se pot depune la Secretariatul Facultății de Mecanică, în termen de o zi lucrătoare de la afișarea rezultatului selecției, în intervalul orar 8:00-16:00.

Soluționarea acestora se va afișa în data de 18 aprilie 2023 pe site-ul [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro).

Proba scrisă se va susține în data de 21 aprilie 2023, începând cu ora 9:00.

Rezultatul probei scrise va fi anunțat în data de 21 aprilie 2023, pe site-ul [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro);

Contestațiile privind rezultatul probei scrise se depun la Secretariatul Facultății de Mecanică, în termen de o zi lucrătoare de la afișarea rezultatului, în intervalul orar 8:00-16:00.

Soluționarea acestora se va afișa în data de 25 aprilie 2023 pe site-ul [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro).

Interviul se va susține în data de 26 aprilie 2023, începând cu ora 9:00;

Rezultatul interviului va fi anunțat în data de 26 aprilie 2023 pe site-ul [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro).

Contestațiile privind rezultatul interviului se depun în termen de o zi lucrătoare de la afișarea rezultatului interviului, la Secretariatul Facultății de Mecanică, în intervalul orar 8:00-16:00;

Soluționarea acestora se va afișa în data de 28 aprilie 2023 pe site-ul [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro);

Rezultatul final al concursului va fi anunțat în data de 02 mai 2023 pe site-ul [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro) .

**Se anexează:**

Tematica

Bibliografia

Fisa postului

Adeverinta de vechime, model

**Tematica concurs post inginer CCIA**

1. Alcatuirea generala si clasificarea constructiilor. Conditii tehnice. Prescriptii tehnice. Conceptul de performanta. Legislatia privind proiectarea si realizarea constructiilor in România. Proiectarea cladirilor. Structuri pentru cladiri civile.
2. Actiuni in constructii. Definirea actiunilor. Clasificare. Actiuni permanente. Actiuni temporare. Actiuni exceptionale.
3. Principalele elemente/subansambluri de construcție pentru care s-au indicat exigențe minime de rezistență termică.
4. Principalele surse de vapori de apă din interiorul spațiilor închise
5. Condiții de apariție a condensului în interiorul unui element de construcție.
6. Condiții de apariție a condensului pe suprafața interioară a elementelor de construcție exterioare, adiacentă mediilor locuite
7. Bariera de vapori. Rolul si dispunerea acesteia
8. Clasele de permeabilitate la aer a clădirilor
9. Clasele de adăpostire față de vant ale clădirilor
10. Principalele elemente și subansambluri de construcție prin care au loc schimburi termice de iarnă.
11. Principalele surse de umiditate pentru constructii. Punctul de roua
12. Puncti termice. Definitie, metode de micșorare a acestora, exemple
13. Indicați printr-un desen schematic dispunerea izolației termice la o clădire P+2E. Comentarii.
14. Indicați printr-un desen schematic dispunerea izolației termice la o clădire P+1E+M. Comentarii.

## BIBLIOGRAFIE

1. Andreica, H.-A. – *Construcții. Alcătuirea și calculul elementelor de construcție, ut pres, cluj- napoca, 2002.*
2. Andreica, H.-A., Munteanu, C., Muresanu, I., Moga, L., M., Tamas-Gavrea, R. – *CONSTRUCȚII CIVILE, UT PRES, Cluj-Napoca, 2009;*
3. Burada Cristian, *Materiale pentru construcții, Editura Aius, Craiova, 2016, România;*
4. Călbureanu, M., Malciu, R., Georgescu, I – *Izolarea termică în construcții, ISBN: 978-606-510-772-4, 150 exemplare, Editura Universitaria, Craiova, 2010*
5. *Cluj-Napoca 1992;*
6. Comșa, E., Moga, I., *Construcții civile-Higrotermica și acustica clădirilor, vol II, Editura U.T.C.-N.,*
7. Comșa, E., Moga, I., Munteanu, C., *Proiectarea funcțională și constructivă a clădirilor de locuit, Partea a II-a, Editura I.P.C.-N., Cluj-Napoca, 1987;*
8. Pamfil Eugen, *Tehnologia lucrarilor de constructii.Cofraje. Ed. Matei Teiu Botez Iasi, 2006*
9. *Cod de proiectare. Acțiunea zăpezii asupra construcțiilor CR-1-1-3-2012;*
10. *Cod de proiectare. Bazele proiectării și acțiunii asupra construcțiilor, acțiunea vântului CR-1-1-2-2012;*
11. *Eurocode 1: acțiuni generale- greutăți specifice, greutăți proprii, încărcări utile pentru clădiri: EC1-SR-EN-1991-1-1;*
12. *Legea nr. 10/1995 privind calitatea construcțiilor ;*
13. *Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții (republicată) ;*
14. *HG nr. 272/1994 pentru aprobarea regulamentului privind controlul de stat al calității în construcții ;*
15. *Normativul p130/1999, privind urmirea comporării în timp a construcțiilor;*
16. *CR6-2013, cod de proiectare structuri din zidărie.*



## FIȘA POSTULUI

(inginer la nivel de laboratoare dedicate domeniului de Inginerie Civilă)

Nr.....

### A Informații generale privind postul

1. Nivelul postului\*: Funcție de execuție
2. Denumirea postului: INGINER – laboratoare Inginerie Civila
3. Scopul principal al postului:

### B Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate\*\*: Studii superioare – Inginer specializarea Construcții Civile, Industriale și Agricole
2. Perfecționări (specializări):
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): Cunoștințe operare Windows, Microsoft Office, Corespondenta e-mail, Cautare și documentare Internet  
Utilizare echipamente dedicate ingineriei civile.
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: Limba engleza-nivel mediu
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: Abilitati de comunicare, de organizare și lucru în echipa  
Să cunoască noțiuni dedicate și să aibă abilități practice pentru:  
*Tehnologia lucrărilor în construcții, Termotehnica construcțiilor, Tehnologia lucrărilor de izolații hidro și termice, respectiv Construcții civile de înaltă performanță energetică.*
6. Cerințe specifice\*\*\*:
7. Competența managerială\*\*\*\* (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): -----

### C Atribuțiile postului:

#### Activități de laborator (pe perioadă nedeterminată)

- asigură pregătirea aparaturii și instalațiilor, participă direct la efectuarea lucrărilor de laborator și la efectuarea demonstrațiilor practice în cadrul programului orar al studenților;
- acordă asistență tehnică, în limitele competențelor, în realizarea lucrărilor de licență, dizertație sau doctorat;
- participă la aplicații pentru disciplinele *Tehnologia lucrărilor în construcții, Termotehnica construcțiilor, Tehnologia lucrărilor de izolații hidro și termice, respectiv Construcții civile de înaltă performanță energetică*
- realizează determinări și dotări dedicate pentru disciplinele de specialitate;
- întocmește documentație tehnică și asigură fluxul de documente specifice și logistica operațională în cadrul proiectelor derulate de către cadrele didactice de la disciplinele deservite;
- participă la conceperea și realizarea de instalații, standuri și materiale didactice alături de studenți și cadre didactice în colective de cercetare sau interdisciplinare;
- participă activ la organizarea evenimentelor și manifestărilor științifice în cadrul departamentului sau al facultății;
- întocmește și actualizează documentele de inventariere și gestiune pentru materialele, aparatele și echipamentele gestionate;
- recepționează echipamente și materiale pentru laboratoare și întocmește note de fundamentare sau referate de necesitate pentru achiziționarea de materiale sau servicii;

- asigură întreținerea echipamentelor și a altor dotări din laborator și efectuează testări periodice ale acestora;
- asigură legătura cu echipele de service în perioada de garanție și postgaranție;
- monitorizează și planifică echipamentele din dotare în vederea realizării verificărilor metrologice necesare;
- păstrează materialele PM și PSI și asigură afișarea și semnalizarea corespunzătoare în spațiile deservite.

**D Sfera relațională a titularului postului**

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

- subordonat față de:

- Decan
- Director departament
- Cadrele didactice din laboratoarele unde este arondat

- superior pentru:

-----

b) Relații funcționale:

- cu Serviciul Tehnic Administrativ și Direcția Economică a Universității din Craiova
- cu ceilalți salariați, cu cadrele didactice și personalul didactic auxiliar din Facultatea de Mecanică

c) Relații de control:

d) Relații de reprezentare:

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice:

b) cu organizații internaționale:

c) cu persoane juridice private:

3. Delegarea de atribuții și competență\*\*\*\*\*:

**E Întocmit de:**

1. Numele și prenumele:

2. Funcția de conducere:

Director Departament

3. Semnătura:

4. Data întocmirii:

**F Luat la cunoștință de către ocupantul postului**

1. Numele și prenumele:

2. Semnătura:

3. Data:

**G Contrasemnează:**

1. Numele și prenumele:

2. Funcția:

Decan

3. Semnătura:

4. Data:

\* Funcție de execuție sau de conducere.

\*\* În cazul studiilor medii se va preciza modalitatea de atestare a acestora (atestare cu diplomă de absolvire sau diplomă de bacalaureat).

\*\*\* Se va specifica obținerea unui/unei aviz/autorizații prevăzute/prevăzute de lege, după caz.

\*\*\*\* Doar în cazul funcțiilor de conducere.

\*\*\*\*\* Se vor trece atribuțiile care vor fi delegate către o altă persoană în situația în care salariatul se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate de muncă, delegații, concediu fără plată, suspendare, detașare etc.). Se vor specifica atribuțiile, precum și numele persoanei/persoanelor, după caz, care le va/le vor prelua prin delegare.

Denumirea angajatorului  
 Datele de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)  
 Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax)  
 Nr. de înregistrare  
 Data înregistrării

### ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna ....., posesor/posesoare al/a B.I./C.I. .... seria ..... nr. ...., CNP ....., a fost/este angajatul/angajata ....., în baza actului administrativ de numire nr. .... /contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parțial de ..... ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv ....., înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. .... /....., în funcția/meseria/ocupația de <sup>1)</sup>..... .

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel <sup>2)</sup> ..... în specialitatea .....

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna ..... a dobândit:

- vechime în muncă: ..... ani ..... luni ..... zile;
- vechime în specialitatea studiilor: ..... ani ..... luni ..... zile.

Nr. crt.	Mutația intervenită	Anul/luna/zi	Meseria/Funcția/Ocupația	Nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

În perioada lucrată a avut ..... zile de absențe nemotivate și ..... zile de concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei ..... nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/i s-a aplicat sancțiunea disciplinară .....

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data  
 .....

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului <sup>3)</sup>

.....

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului

.....

<sup>1)</sup> Prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții.

<sup>2)</sup> Se va indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).

<sup>3)</sup> Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.